



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ  
 ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
 ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
 Τηλέφωνο: 2313317663  
 e-mail: info@thessaloniki.gr

Δήμος Θεσσαλονίκης 28/09/2026



Α. Π.: 237085

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

### Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η Π1/2026

**Για την πρόσληψη δύο (2) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2026-2027.**

**Ο Δήμος Θεσσαλονίκης  
 Έχοντας υπόψη**

1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/29.06.2026 (ΦΕΚ 103 Α') «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν.5025/2023 (Α'24), «Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας».
3. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Υπουργική Απόφαση (Β' 461) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ .ΓΓΑ/22664/28/08/2026 ΑΔΑ.: ΨΝΜ746ΝΚΠΔ-ΣΨΝ Απόφαση (ΚΥΑ) των υπουργών Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Εσωτερικών-Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5461/Β'/ 09-09-2026 που αφορά στην έγκριση Κατανομής Θέσεων για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) την περίοδο 2026-2027.
5. Τις εγκρίσεις υλοποίησης Γενικών Δομημένων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. Προγραμμάτων Άθλησης για όλους περιόδου 2026-2027 (ΑΔΑ Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ, Α.Π.: ΓΓΑ/18008/07/07/2026 και Μη Δομημένων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. Προγραμμάτων Άθλησης για όλους περιόδου 2026-2027 (ΑΔΑ ΡΜ5Ρ46ΝΚΠΔ-ΧΝΝ, Α.Π.: ΓΓΑ/18013/07/07/2026).
6. Τη με Α.Π.:ΓΓΑ 7348/24-03-2026 απόφαση που αφορά τη χορήγηση βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο., με κωδικό πιστοποίησης 7Α6Ι.
7. Την υπ' αριθ. 538/06-05-2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου στο Πρόγραμμα «Άθληση για Όλους» (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027, σύμφωνα με τους όρους της Υ.Α ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ/69097/2670/170 (ΦΕΚ 461/Β/2020) και η υποβολή αίτησης – πρότασης.

8. Την υπ' αριθμ. 117380/12-05-2026 Βεβαίωση επάρκειας πιστώσεων οικονομικών ετών 2026 - 2027 της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης.
9. Την υπ'αρ. 1096/15-09-2026 (ΑΔΑ: ΨΖΓ1ΩΡ5-013) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης Δημάρχου Θεσσαλονίκης
10. Την υπ'αρ. 1230/22-09-2026 (ΑΔΑ : 629ΘΩΡ5-MT5) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η κατανομή θέσεων και η πλήρωση των δυο (2) υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Π.Φ.Α. για την Υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους, των Ο.Τ.Α Α΄ Βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ για την περίοδο 2026-2027 στο Δήμο Θεσσαλονίκης με την πρόσληψη Προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α) για έως οκτώ μήνες.
11. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης, Φ.Ε.Κ. 1979 Τεύχος Β΄ 2025.
12. Την υπ. αριθμ.199/Απ.:3586/08-01-2026 (ΑΔΑ: ΡΘ10ΩΡ-N4Γ) Απόφαση Δημάρχου, με θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Θεσσαλονίκης»
13. Την υπ. αριθμ.224/ΑΠ.:3845/08/01/2026 (ΑΔΑ: ΨΕΙΟΩΡ5-K8Ρ) Απόφαση Δημάρχου, με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Αθλητισμού, Κυριακή Γιαννακίδου»

#### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027.

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ ή ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ<br>(εφόσον εξειδικεύεται και η οποία δεν είναι δεσμευτική ούτε υποχρεωτική στα γενικά προγράμματα αλλά μοριοδοτείται)                                                                  | Αριθμός ατόμων | Διάρκεια σύμβασης                                              | (*) ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ                                                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 101                                 | Α) Αθλητικές δραστηριότητες κλειστών χώρων<br>Β) Άσκηση σε Γυμναστήρια<br>Γ) Αεροβικής Γυμναστικής και Μυικής Ενδυνάμωσης<br>Δ) Ορθοσωμικής Άσκησης<br>Ε) Μαζικός αθλητισμός και άλλα παρεμφερή αντικείμενα | 2              | Έως 8 μήνες και όχι μετά το πέρας της 31 <sup>ης</sup> -7-2027 | Γνώσεις αεροβικής γυμναστικής-pilates-ορθοσωμικής γυμναστικής Πιστοποιητικό BLS |

(\*) Προκειμένου οι υποψήφιοι να απασχοληθούν και σε αντικείμενα όπου απαιτούνται διαφορετικά προσόντα από την κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητά τους, δύναται να κατέχουν πρόσθετα προσόντα της θέσης στην οποία θα απασχοληθούν. Σε κάθε περίπτωση τα πρόσθετα προσόντα ανά ειδικότητα ως αυτά αναφέρονται στο σχετικό πίνακα είναι επιθυμητά και όχι δεσμευτικά.

**Απαραίτητα δικαιολογητικά:**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ) ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση)

«Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

**Κριτήρια Επιλογής - Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων**

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν

είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

### **Τυπικά Προσόντα**

- Βασικό Πτυχίο:

Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1.

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηριστικό πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.

- Μεταπτυχιακοί Τίτλοι:

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

### **Εμπειρία**

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. Οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

### **Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια**

- Πολυτεκνία: Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.
- Ανήλικα τέκνα: Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

- Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

### **Λοιπά απαιτούμενα προσόντα**

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

**Επισημάνση:** Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

**Σημείωση:** Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυγχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα εντός 5 εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

### **Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ**

(α) Στα Π.Α.γ.Ο. προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν έως τη συμπλήρωση του αριθμού των 19 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/σης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

**Προθεσμία και τόπος υποβολής αιτήσεων**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να κατεβάσουν την ανακοίνωση, την αίτηση καθώς και την υπεύθυνη δήλωση από τον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης ([www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr)). Η αίτηση καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να είναι συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα και να αποσταλούν σε μορφή pdf αποκλειστικά ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στο Τμήμα Εκδηλώσεων και Προγραμμάτων Αθλητισμού της Διεύθυνσης Παιδείας, Αθλητισμού και Εθελοντισμού (Κλεάνθους 57, ΤΚ 54453) από τη δημοσίευση της ανακοίνωσης-προκήρυξης και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.

Τηλ. Επικοινωνίας 231331 7663

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από επιτροπή αξιολόγησης αιτήσεων της αρμόδιας Υπηρεσίας.

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης ([www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr)).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ενστάσεις μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 10 εργάσιμων ημερών στο Τμήμα Εκδηλώσεων και Προγραμμάτων Αθλητισμού Κλεάνθους 57 ΤΚ 54453, Τηλ: 231331 7663 από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων. Μετά το πέρας και της τελευταίας ημέρας των ενστάσεων ο φορέας θα αναρτήσει στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου την οριστικοποίηση των πινάκων.

Περίληψη της παρούσας δημοσιεύεται σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες της Θεσσαλονίκης, ενώ το πλήρες τεύχος αυτής στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Η Αντιδήμαρχος Αθλητισμού

Κυριακή Γιαννακίδου