



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ – ΘΕΣΠΙΕΩΝ

Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού –

Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφόρος Αθηνών – Αλιάρτος

Ταχ. Κώδικας: 32001 ΑΛΙΑΡΤΟΣ

Πληροφορίες: Φροσυνός Λουκάς

Τηλέφωνο: 22683-50.214

Fax: 22680-22.690

E-mail: info@aliartos.gov.gr

Δήμος

Αλιάρτου - Θεσπιέων

Πόλη: Αλιάρτος

Ημερομηνία: 9/4/2025

Αρ. Πρωτ.: 3018

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου
για την κάλυψη των αναγκών πυρασφάλειας 2025**

Ο Δήμαρχος Αλιάρτου – Θεσπιέων

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **Ν.3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010), όπως έχουν τροποποιηθεί/ αντικατασταθεί και ισχύουν σήμερα
2. Τις διατάξεις του άρθρου **206 του ν. 3584/07** του «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/2007) όπως τροποποιήθηκε από το **άρθρο 43, του Ν. 5043/2023 (ΦΕΚ 91/13-4-2023)** και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του **άρθρου 14 του Ν. 2190/1994** «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α/1994), όπως έχουν τροποποιηθεί ή/και αντικατασταθεί από τις διατάξεις του **Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/Α/2021)**.
4. Το υπ'αρ.πρ. **ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/459/οικ.10207/15-6-2023** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: Διευκρινίσεις σχετικά με τα προσόντα πρόσληψης Προσωπικού, Ορισμένου Χρόνου Ι.Δ.Ο.Χ, κατηγορίας ΥΕ για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών, εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών
5. Το **Π.Δ. 85/2022** «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α'232), ορίζονται ενιαία, για τους φορείς του Δημόσιου Τομέα της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, οι κατηγορίες, οι κλάδοι και οι ειδικότητες, τα τυπικά προσόντα, κύρια, πρόσθετα ή

Δήμος Αλιάρτου - Θεσπιέων

Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Αθηνών Αλιάρτος **Τ.Κ.:** 32001 ΑΛΙΑΡΤΟΣ

Τηλ. Επικ.: 22683-50.211 / **Fax:** 22680-22.690 / **URL:**www.aliartos.gov.gr / **e-mail:**info@aliartos.gov.gr

επικουρικά, διορισμού ή πρόσληψης σε θέσεις κάθε κλάδου και ειδικότητας του μόνιμου ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού τους.

6. Την υπ' αριθμ. **48/2025 (ΑΔΑ: 9ΗΒΠΩΨ4-ΝΓ7)** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων
7. Την βεβαίωση για την κάλυψη της δαπάνης της μισθοδοσίας και τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του τρέχοντος οικονομικού έτους
8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Ότι θα προσλάβει προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) συνολικού αριθμού **τεσσάρων (4)** ατόμων ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, **5μηνης διάρκειας** για την κάλυψη των κατεπειγουσών αναγκών πυρασφάλειας έτους **2025**, του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων, ως εξής:

A/A	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων	Ειδικά Τυπικά Προσόντα	Διάρκεια σύμβασης
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	4	A. Δεν απαιτούνται προσόντα B. Να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (Υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης)	5 μήνες

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ:

Οι υποψήφιοι:

1. Να είναι Έλληνες Πολίτες
2. Πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 67 ετών (και έως 70 ετών στην περίπτωση μόνο που δεν συνταξιοδοτηθεί, υποβάλλοντας Υπεύθυνη Δήλωση)
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση)

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας
- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- Βεβαίωση Μονίμου Κατοικίας

- Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/07

Στην αίτηση πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται, εκτός από τα προσωπικά στοιχεία του υποψηφίου, ο **ΑΔΤ**, το **ΑΜΚΑ**, ο **ΑΦΜ** και ο **Α.Μ.ΙΚΑ** του υποψηφίου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Την αίτηση και τις υπεύθυνες δηλώσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα αναζητήσουν στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων (www.aliartos.gov.gr) προκειμένου να τα συμπληρώσουν και να τα καταθέσουν ηλεκτρονικά.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ:

Ανάρτηση της ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του Δημαρχιακού καταστήματος (Λεωφ. Αθηνών – Αλιάρτος), στο Δημοτικό Κατάστημα Θεσπιέων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων (www.aliartos.gov.gr) και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν σχετική αίτηση και να την υποβάλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Αλιάρτου - Θεσπιέων, Λεωφόρος Αθηνών - Αλιάρτος, ΤΚ. 32001 Αλιάρτος -Βοιωτίας, απευθύνοντάς την στο Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού –Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού, (τηλ. επικοινωνίας: 22683-50214)

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν την αίτησή τους και τα δικαιολογητικά τους, από την 10/4/2025 (επομένη της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής την 16/4/2025

Ο Δήμαρχος

Γεώργιος Ε. Αραπίτσας