



AEMY A.E. 24/02/2025

Α.Π.: Γ.Ν.Θ 1145

Γ. Δαμάσκου 1, 13677 Αχαρναί

τηλ: 210 24 20 000

[www.aemy.gr](http://www.aemy.gr)[info@aemy.gr](mailto:info@aemy.gr)

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ΘΕΜΑ: «Υποβολή για τη σύναψη συνεργασίας με διοικητικό και λοιπό προσωπικό, εξωτερικούς συνεργάτες με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών για το ΓΝ θήρας»**

Λαμβάνοντας υπόψη:

- i) τον Ν.3293/2004 «Πολυκλινική Ολυμπιακού Χωριού, Συνήγορος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 231/τ. Α'/26-11-2004),
- ii) τον Ν. 4972/2022 «Εταιρική διακυβέρνηση των Αωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου και των λοιπών .... διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 181/τ. Α'/23-09-2022),
- iii) τους εγκεκριμένους Κανονισμούς Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε και το παράρτημα αυτού Γενικό Κανονισμό (υπ' αριθμ. ΦΕΚ 3638/29-05-2007, τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε.), όπως ισχύουν.
- iv) το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ. Α'/05-08-2016),
- v) τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24 ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει δυνάμει του Ν. 4782/2021
- i) την τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. όπως υποβλήθηκε προς έγκριση με την απόφαση του Δ.Σ. υπ' αριθμ. 5<sup>θέμα1</sup>/15-03-2016 (Α.Δ.Α. 6ΚΚ4ΟΡΡ3-7ΣΙ) και με την υπ' αριθμ. 2<sup>θέμα6</sup>/12-01-2018 απόφαση Δ.Σ. «Έγκριση Τροποποίησης ΚΕΟΛ» όπως υποβλήθηκε προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ με το υπ' αριθμ. πρωτ. ΓΕΜΗ 1354/29-01-2018.
- ii) Τον Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/τ. Α'/21-02-2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», Υποκεφάλαιο Ε4, άρθρα 62-72 «Λειτουργία Γ.Ν. Θήρας από την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. με τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας (Κ.Ε.Ο.Λ) της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.»,
- iii) στην έγκριση του Προϋπολογισμού 2025 με την υπ' αριθμ.1ης/07-01-2025 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας Μονάδων Υγείας (Α.Ε.Μ.Υ Α.Ε) και αρ.πρωτ.71/08-01-2025 θέμα 1ο (ΑΔΑ : 9ΑΖΟΟΡΡ3-Ε2Ξ)

- iv) Την υπ' αριθμ. 49/30.11.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με θέμα: «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα – Εκπροσώπηση της Εταιρείας – Εξουσιοδοτήσεις» όπως αναρτήθηκε με το υπ' αρ. πρωτ. 3529994/31.12.2024 Ανακοίνωση ΓΕΜΗ
- v) Την υπ' αριθμ .πρωτ. 6544/21.08.2024 απόφαση Δ.Σ. της Α.Ε.Μ.Υ Α.Ε. με ΑΔΑ:61ΠΒΟΡΡ3-2ΟΑ για προσωρινή εξουσιοδότηση σε εργαζόμενο να αναλάβει (Α/Α) τις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση ΑΑΥ – Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης και την πληρωμή των δαπανών της Εταιρείας.
- vi) Το άρθρο 41 παρ. 1 του Ν. 4058/2012, ως ισχύει σήμερα
- vii) Την υπ. αριθ. 5/2025/07-02-2025 θέμα 3ο απόφαση του ΔΣ με θέμα ' Αίτημα για έκδοση Απόφασης Υπουργού για συνεργασία του Γ.Ν.Θήρας με διοικητικό και λοιπό προσωπικό , εξωτερικούς συνεργάτες με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών Ο.Ε" ( ΑΔΑ 61ΡΓΟΡΡ3-ΩΔΣ)
- viii) Την υπ.αρ. πρωτ. Γ4β/7448/18-02-2025 απόφαση Υφυπουργού Υγείας με θέμα: Έγκριση συνεργασίας του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΗΡΑΣ-ΑΕΜΥ Α.Ε με είκοσι επτά (27) εξωτερικούς συνεργάτες διαφόρων ειδικοτήτων, με καθεστώς έκδοσης απόδειξης παροχής υπηρεσιών
- ix) την υπ. αρ. 10/2025/24-02-2025 θέμα 4ο απόφαση ΔΣ με θέμα «Έγκριση πρόσκλησης και γνωμοδοτικής επιτροπής για τη σύναψη συνεργασίας με διοικητικό και λοιπό προσωπικό , εξωτερικούς συνεργάτες με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών για το ΓΝ θήρας'»

### **ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ**

- x) Στο πλαίσιο της Την υπ.αρ. πρωτ. Γ4β/7448/18-02-2025 απόφαση Υφυπουργού Υγείας με θέμα: Έγκριση συνεργασίας του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΗΡΑΣ-ΑΕΜΥ Α.Ε με είκοσι επτά (27) εξωτερικούς συνεργάτες διαφόρων ειδικοτήτων, με καθεστώς έκδοσης απόδειξης παροχής υπηρεσιών ως ακολούθως:

## 1. Για το ΓΝ Θήρας

α/α	Ειδικότητα	Αριθμός Θέσεων	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 33.100€
2	ΠΕ/ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	3	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 33.100€
3	ΠΕ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	2	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 33.100€
4	ΔΕ ΒΟΗ.ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	3	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€
5	ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα για

			την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 33.100€
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ  Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 33.100€
7	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 31.330€
8	ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	3	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 31.330€
9	ΔΕ Β.ΙΑΤΡΙΚΩΝ &ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€
10	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ

			Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€
11	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€
12	ΔΕ ΠΛΗΡΩΜΑΤΩΝ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΩΝ	2	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€
13	ΔΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3	η συνεργασία αφορά σε 8ωρη παροχή υπηρεσιών 5 ημέρες την εβδομάδα σε σύστημα βαρδιών για την υποστήριξη του ΓΝ Θήρας της ΑΕΜΥ ΑΕ Συνολικό Ετήσιο Κόστος Έργου ανά συνεργάτη: 26.459,64€

Η παροχή των υπηρεσιών των εξωτερικών συνεργατών θα γίνεται εντός του ωραρίου λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών για τη μία θέση και του Γενικού Νοσοκομείου Θήρας για τις τρεις θέσεις όπως αυτό εκάστοτε καθορίζεται. Όταν, για οποιοδήποτε λόγο, δεν είναι εφικτή η παροχή των αναλαμβανόμενων υπηρεσιών κατά τις συμφωνηθείσες ώρες, θα λαμβάνει χώρα αναπλήρωση των ωρών.

Η επιλογή των εξωτερικών συνεργατών θα γίνει κατόπιν αξιολόγησης της αίτησης υποψηφιότητας που θα αποστείλουν οι υποψήφιοι και των συνημμένων αυτής α) βιογραφικών σημειωμάτων και β) δικαιολογητικών όπως απαιτούνται ανά θέση σε συνάρτηση με ατομική συνέντευξη στην οποία θα κληθούν από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

Το αποτέλεσμα της επιλογής θα αποτυπωθεί σε πρακτικό που θα συνταχθεί από την ανωτέρω Επιτροπή και θα κυρωθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας. Εν συνεχεία, οι επιλεγέντες συνεργάτες θα κληθούν να προσκομίσουν όσα επιπλέον δικαιολογητικά απαιτούνται τα οποία θα τους γνωστοποιηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Εταιρείας και να υπογράψουν σύμβαση συνεργασίας με τους ειδικούς όρους όπως αυτοί αφορούν έκαστη εκ των θέσεων σύμφωνα με τα περιέχοντα στον ανωτέρω πίνακα για την παροχή των υπηρεσιών τους και την αμοιβή τους. Υπογραμμίζεται ότι το ακριβές πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών, ως επίσης και το ακριβές πλαίσιο συνεργασίας θα γνωστοποιηθεί από την Επιτροπή στους υποψηφίους κατά τη διάρκεια των ατομικών συνεντεύξεων.

Οι ενδιαφερόμενοι συνεργάτες καλούνται να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους σε κλειστό φάκελο στο χρονικό διάστημα **από 24/02/2025 έως και 28/02/2025, ώρα 14.00** με τους εξής τρόπους:

- α) να αποστείλουν ταχυδρομικά με Ταχυμεταφορές ΕΛΤΑ ή
- β) να αποστείλουν μέσω ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφορών ή
- γ) να υποβάλλουν αυτοπροσώπως, καθημερινά 08.00 – 14.00, στο Γενικό Νοσοκομείο Θήρας, Καρτεράδος ΤΚ 84700-Σαντορίνη, Υπόψη Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού
- δ) ηλεκτρονικά (με email) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [hr@santorini-hospital.gr](mailto:hr@santorini-hospital.gr)

Στο φάκελο θα αναγράφεται η ένδειξη:

**ΠΡΟΣ:**

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΗΡΑΣ (Υποκ. της ΑΕΜΥ ΑΕ)

ΟΔΟΣ: ΚΑΡΤΕΡΑΔΟΣ Τ.Κ 84700 ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ

ΥΠΟΨΗ: ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

**ΘΕΜΑ: «Υποβολή για τη σύναψη συνεργασίας με διοικητικό και λοιπό προσωπικό, εξωτερικούς συνεργάτες με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών για το ΓΝ Θήρας»**

ΑΠΟ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ....

ειδικότητα: ....

Ως ημερομηνία αποστολής/υποβολής της αίτησης, θεωρείται α) η ημερομηνία σφραγίδας των ΕΛΤΑ ή β) της ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφοράς ή γ) η ημερομηνία και ώρα υποβολής αυτοπροσώπως. Δεκτές προς αξιολόγηση θα γίνουν οι υποψηφιότητες των υποψηφίων των οποίων οι αιτήσεις σε περίπτωση αποστολής, θα παραληφθούν από την Εταιρεία το αργότερο μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της πρόσκλησης και συγκεκριμένα μέχρι

τις 05/03/2025, ώρα 14.00. Αιτήσεις που θα ληφθούν/υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη. Στην αίτηση και στο φάκελο υποψηφιότητας πρέπει να αναγράφεται διακριτά για ποια θέση ενδιαφέρονται οι υποψήφιοι , για το ΓΝ Θήρας

Εντός του φακέλου με την ανωτέρω ένδειξη, θα εμπεριέχονται τα εξής, τα οποία οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν επί ποινή αποκλεισμού:

- **Αίτηση – υπεύθυνη δήλωση** όπως παρατίθεται συνημμένα της πρόσκλησης στην οποία θα αναγράφονται υποχρεωτικά τα ατομικά στοιχεία του ενδιαφερόμενου και στοιχεία επικοινωνίας. Επίσης θα δηλώνει στην αίτηση υπεύθυνα ότι όλα τα ατομικά στοιχεία και ουσιαστικά προσόντα που αναφέρει στο συνημμένο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ότι θα προσκομίσει εφόσον του ζητηθούν τα σχετικά πιστοποιητικά-βεβαιώσεις
- **Βιογραφικό σημείωμα** στο οποίο να αναγράφονται αναλυτικά: α) η εμπειρία/προϋπηρεσία β) το εκπαιδευτικό έργο
- Φωτοαντίγραφο του **Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας** (ή του διαβατηρίου).
- **Πτυχίο ειδικότητας** ΠΕ-ΒΙΟΛΟΓΩΝ,ΠΕ/ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ, ΠΕ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ,ΔΕ-ΒΟΗ.ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ,ΠΕ-ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ,ΠΕ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ,ΤΕ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ,ΤΕ-ΙΑΤΡΙΚΩΝΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ,
- ΔΕ-ΒΟΗ.ΙΑΤΡΙΚΩΝ&ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, ΔΕ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ, ΔΕ-ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ,(εφόσον το πτυχίο έχει αποκτηθεί εκτός Ελλάδος απαιτείται και να δηλώσει ότι κατέχει βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ για την επαγγελματική αναγνώριση και ισοτιμία)
- **ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΩΝ** α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης «Πλήρωμα Ασθενοφόρου-Διασώστης» του ΙΕΚ ΕΚΑΒ ή αντοίσοιχης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Β) Βεβαίωση ότι πληροί όλες τις προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος «Διασώστης-Πλήρωμα Ασθενοφόρου (ν1486/16-07-2015/τ.Β' & Υ.Α Γ4α/Γ.Π/ΟΙΚ.16276/04-03-2015, ΦΕΚ 1486/16.07.2015/τ.Β' & Υ.Α Γ4α/Γ.Π.οικ.34218/2017, ΦΕΚ 1729/19-05-2017/τ.Β' )
- Γ) Δίπλωμα οδήγησης Γ' ή C' κατηγορίας
- **Πιστοποιητικό γνώσης αγγλικής γλώσσας** σε τουλάχιστον καλό επίπεδο
- **Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ**
- **ΔΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ** Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- **Αποδεικτικά εμπειρίας** α) βεβαίωση εργοδότη και β) βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές (ταυτόσημο) διάστημα απασχόλησης.
  - α) Για τις θέσεις ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού, πρέπει από τη βεβαίωση εργοδότη να τεκμαίρεται εμπειρία σε οικονομικές/λογιστικές εργασίες σε λογιστήριο ή / και οικονομική διεύθυνση
- **Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α'** (ή βεβαίωση οριστικής απόλυσης από τις τάξεις του Ελληνικού Στρατού. Όπου στο τύπου Α' προκύπτει αναβολή στράτευσης, αυτή θα πρέπει να υπερβαίνει το έτος από την ημερομηνία λήξης της ανακοίνωσης των θέσεων)
- **Θα συνεκτιμηθούν μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών**



Για την απόδειξη των ανωτέρω προσόντων θα τηρηθούν τα προβλεπόμενα από τα παραρτήματα προκηρύξεων ΑΣΕΠ.

Συνημμένα παρατίθεται πρότυπο της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης προς συμπλήρωση. Η αίτηση – υπεύθυνη δήλωση πρέπει να είναι υπογεγραμμένη και επιμελημένα συμπληρωμένη. Συμπληρώνεται δε σύμφωνα με τα πραγματικά στοιχεία κάθε ενδιαφερόμενου. Σε περίπτωση ψευδών, αναληθών ή ανακριβών στοιχείων θα επέρχονται οι νόμιμες συνέπειες, πλέον του αποκλεισμού του συμμετέχοντος. Οποιαδήποτε έλλειψη ή εκπρόθεσμη υποβολή δικαιολογητικών επιφέρει την απόρριψη της συμμετοχής.

Οι επιλεγέντες εξωτερικοί συνεργάτες, πριν την υπογραφή της σύμβασης και την έναρξη συνεργασίας θα κληθούν να υποβάλλουν, νομίμως και εμπροθέσμως όσα επιπλέον δικαιολογητικά απαιτούνται για την σύναψη συνεργασίας κατόχων ΑΠΥ.

Οι ενδιαφερόμενοι συνεργάτες μπορούν να απευθύνονται για κάθε συμπληρωματική πληροφορία στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, καθημερινά 08.00-14.00 στο τηλέφωνο 22860 35315-35466.

Οι υποψήφιοι θα ειδοποιηθούν ατομικά για την διενέργεια των συνεντεύξεων.

Για το ΓΝ Θήρας  
Πατσούρας Κωνσταντίνος

Αντιπρόεδρος του ΔΣ της ΑΕΜΥ ΑΕ  
& Εντεταλμένος Σύμβουλος για το  
ΓΝ Θήρας

Συνημμένα:

Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση



**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

<p><b>ΠΡΟΣ</b> <b>ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΗΡΑΣ (Υποκ. της ΑΕΜΥ ΑΕ)</b></p>	<p align="center"><b>ΘΕΜΑ:</b></p> <p align="center">«Υποβολή για τη σύναψη συνεργασίας με διοικητικό και λοιπό προσωπικό , εξωτερικούς συνεργάτες με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών για το ΓΝ θήρας”</p>
<p><u>ΕΠΩΝΥΜΟ:</u> .....</p> <p><u>ΟΝΟΜΑ:</u> .....</p> <p><u>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:</u> .....</p> <p><u>ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:</u> .....</p> <p><u>Α.Δ.Τ.:</u> .....</p> <p><u>ΑΦΜ:</u> .....</p> <p><u>ΔΟΥ:</u> .....</p> <p><u>Δ/ΝΣΗ ΕΔΡΑΣ:</u> .....</p> <p><u>ΠΕΡΙΟΧΗ, Τ.Κ.:</u> .....</p> <p><u>ΤΗΛΕΦΩΝΟ:</u> .....</p> <p><u>ΚΙΝΗΤΟ:</u> .....</p> <p><u>e-mail:</u> .....</p>	<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι επιθυμώ να συμμετάσχω ως υποψήφιος στην υπ’ αριθμ. πρωτ. .... /.....-.....-2025 πρόσκληση της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. ως εξωτερικός συνεργάτης, κάτοχος Α.Π.Υ. και ότι κατέχω την ειδικότητα .....</p> <p><u>Δηλώνω υπεύθυνα</u> ότι όλα τα ατομικά στοιχεία και τα ουσιαστικά προσόντα που αναφέρω στο βιογραφικό μου σημείωμα είναι αληθή και σας υποβάλλω συνημμένα τα κάτωθι αποδεικτικά - δικαιολογητικά:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο .....</li> <li>2. Βιογραφικό Σημείωμα</li> <li>3. Φωτοαντίγραφο Α.Δ.Τ. ή διαβατηρίου</li> <li>4. ....</li> <li>5. ....</li> <li>6. ....</li> <li>7. ....</li> <li>8. ....</li> <li>9. ....</li> <li>10. ....</li> </ol> <p align="center"><b>Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ</b></p> <p>.....</p>

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Σκοπός της παρούσας ενημέρωσης είναι να ενημερωθούν οι υποψήφιοι για τις θέσεις των ιατρών – εξωτερικών συνεργατών για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων η οποία διενεργείται στο πλαίσιο της διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων ιατρών – εξωτερικών συνεργατών από την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «**Ανώνυμη Εταιρεία Μονάδων Υγείας Α.Ε.**» και τον διακριτικό τίτλο «**Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.**», που εδρεύει στο Ολυμπιακό Χωριό, οδός Γεωργίου Δαμάσκου 1, με Α.Φ.Μ. 999077102 (εφεξής: «ΑΕΜΥ Α.Ε.») σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», εφεξής «ΓΚΠΔ»), και τον Νόμο 4624/2019.

### Προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται η ΑΕΜΥ Α.Ε.

#### 1. Δεδομένα που συλλέγει η ΑΕΜΥ Α.Ε. κατά την υποβολή της υποψηφιότητας:

Προσωπικά δεδομένα	Σκοπός	Νόμιμη βάση	Χρόνος Τήρησης	Αποδέκτες
Ονοματεπώνυμο Πατρώνυμο Μητρώνυμο Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου και στοιχεία που περιέχονται στο φωτοαντίγραφο του υποβληθέντος εγγράφου ΑΔΤ ΑΦΜ Διεύθυνση έδρας (Περιοχή, Οδός, Αριθμός, Τ.Κ.) ΔΟΥ Αριθμός σταθερού και κινητού τηλεφώνου Email Ειδικότητα Αριθμ. ΤΣΑΥ Στοιχεία που	Η αξιολόγησή των υποψηφίων για τις θέσεις των ιατρών – εξωτερικών συνεργατών	Η λήψη μέτρων κατ' αίτηση του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΓΚΠΔ.	Τα δεδομένα τηρούνται για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την υποβολή της υποψηφιότητας.	Εκτελούντες την επεξεργασία  Σε περίπτωση επιλογής, σε τυχόν συνυποψηφίους

<p>περιέχονται στο βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου (Δεδομένα σχετικά με την εκπαίδευση, την κλινική εμπειρία και ιατρική προϋπηρεσία του υποψηφίου, το επιστημονικό και εκπαιδευτικό έργο, τις ικανότητες, τα ενδιαφέροντα του υποψηφίου κ.λπ.)</p> <p>Υπογραφή</p>				
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**2. Δεδομένα που συλλέγει η ΑΕΜΥ Α.Ε. στην περίπτωση επιλογής του υποψηφίου:**

Προσωπικά Δεδομένα	Σκοπός	Νομική Βάση	Χρόνος Διατήρησης	Αποδέκτες
<p><b>Για όλους τους υποψήφιους:</b></p> <p>Όνοματεπώνυμο</p> <p>Πατρώνυμο</p> <p>Μητρώνυμο</p> <p>Στοιχεία που περιέχονται στο πτυχίο ιατρικής, την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος, τον τίτλο ειδικότητας, τη βεβαίωση εκπλήρωσης υπηρεσίας υπαίθρου και τη βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού</p>	<p>Ο έλεγχος της συνδρομής των προϋποθέσεων για την πρόσληψη του υποψηφίου</p>	<p>Η λήψη μέτρων κατ' αίτηση του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΓΚΠΔ.</p>	<p>Τα δεδομένα τηρούνται για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την υποβολή της υποψηφιότητας.</p>	<p>Εκτελούντες την επεξεργασία</p> <p>Σε περίπτωση επιλογής, σε τυχόν συνυποψηφίους</p>

Συλλόγου του υποψηφίου				
<p><b>Για τους υπόχρεους σε εκπλήρωση στρατιωτικής θητείας:</b></p> <p>Στοιχεία που περιέχονται στο πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' ή τη βεβαίωση οριστικής απόλυσης από τις τάξεις του Ελληνικού Στρατού</p>	Ο έλεγχος της συνδρομής των προϋποθέσεων για την πρόσληψη του υποψηφίου	Η λήψη μέτρων κατ' αίτηση του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΓΚΠΔ.	Τα δεδομένα τηρούνται για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την υποβολή της υποψηφιότητας.	Εκτελούντες την επεξεργασία  Σε περίπτωση επιλογής, σε τυχόν συνυποψηφίους

Δεν λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο της εν λόγω επεξεργασίας αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.

Σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, τα ως άνω υποκείμενα δύνανται να ασκούν τα δικαιώματα:

Πρόσβασης	Διόρθωσης
Περιορισμού	Διαγραφής

Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, τα υποκείμενα μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΕΛΤΑ Α.Ε. στο e-mail: [dpo@aemy.gr](mailto:dpo@aemy.gr).

Εάν τα υποκείμενα θεωρούν ότι παραβιάζεται κάποιο δικαίωμά τους αναφορικά με την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, δύνανται να απευθυνθούν στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (<https://www.dpa.gr/>).