



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ -**

**Για την πρόσληψη δώδεκα (12) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, με ωριαία αποζημίωση για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2024-2025**

**ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ54/Α/2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 5025/2023 (ΦΕΚ 42/Α/25-2-2023).
3. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'/14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους»
4. Την υπ' αριθμ ΓΓΑ/23970/9.9.2024 (ΑΔΑ: 615Β46ΝΚΠΔ-Ρ09) ΚΥΑ που αφορά στην έγκριση Κατανομής Θέσεων για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) την περίοδο 2024-2025 (ΦΕΚ 5143/τΒ/11.9.2024).
5. Την έγκριση υλοποίησης δομημένων, γενικών, προγραμμάτων άθλησης για όλους μεγάλης διάρκειας περιόδου 2024-2025, με ΑΠ: ΓΓΑ/20049/19.7.2024 (ΑΔΑ: Ψ07Θ46ΝΚΠΔ-3ΜΧ)
6. Την έγκριση υλοποίησης δομημένων προγραμμάτων άθλησης για όλους μικρής διάρκειας περιόδου 2024-2025, με Α.Π.: ΓΓΑ/20046/19.7.2024 (ΑΔΑ: ΨΛ2Ο46ΝΚΠΔ-7ΧΡ)
7. Η έγκριση υλοποίησης ειδικά δομημένων προγραμμάτων άθλησης για όλους μεγάλης διάρκειας περιόδου 2024-2025, με Α.Π.: ΓΓΑ/20045/19.7.2024 (ΑΔΑ: ΨΨ486ΝΚΠΔ-558)
8. Την έγκριση υλοποίησης μη δομημένων προγραμμάτων άθλησης για όλους μικρής διάρκειας περιόδου 2024-2025, με Α.Π.: ΓΓΑ/20047/19.7.2024 (ΑΔΑ: 9Ξ7Ξ46ΝΚΠΔ-Α4Τ)
9. Τον με αρ. κωδ. Υ6Υ3 βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο.
10. Την υπ' αριθ 437/2024 (ΑΔΑ: ΨΣΞΥΩΗΔ-ΡΓΞ) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για τον προγραμματισμό πρόσληψης Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής για την υλοποίηση προγραμμάτων Άθλησης για όλους περιόδου 2024-2025
11. Την με αρ. 794/2024 (ΑΔΑ: 66ΣΧΨΗΔ-6Θ6) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για την αποδοχή της έγκρισης των θέσεων πτυχιούχων φυσικής αγωγής και έγκριση της υλοποίησης του πιο πάνω προγράμματος.
12. Τις διατάξεις του ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ Α'/17.12.2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολογίου – Κλαδολογίου)

13. Την με αρ. πρωτ. 46536/16.12.2024 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης περί πρόβλεψης πίστωσης .

### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη δώδεκα (12) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2024-2025.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Διάρκεια σύμβασης	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (εφόσον απαιτείται από την ιδιαιτερότητα ανά άθλημα-πρόγραμμα)
101	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα κολύμβησης	3	έως 8 μήνες	Επιθυμητή η κατοχή ναυαγοσωστικού διπλώματος
102	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα Ρυθμικής γυμναστικής	1	έως 8 μήνες	
103	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα Κλασσικού Αθλητισμού	1	έως 8 μήνες	
104	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα Ειδική Φυσική Αγωγή	3	έως 8 μήνες	Προϋπηρεσία σε προγράμματα Ειδικής Φυσικής Αγωγής
105	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ανεξαρτήτου ειδικότητας	1	έως 8 μήνες	Άδεια άσκησης επαγγέλματος προπονητή , οποιασδήποτε κατηγορίας, στην τοξοβολία

106	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα taekwon do	1	έως 8 μήνες	
107	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με ειδικότητα αντισφαίριση	1	έως 8 μήνες	
108	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ανεξαρτήτου ειδικότητας	1	έως 8 μήνες	Πιστοποιημένη γνώση σε προγράμματα pilates ή yoga ή Zumba ή aqua aerobic

**Το ποσοστό 20% επί του συνολικού αριθμού θέσεων ΠΦΑ (άνευ προϋπηρεσίας), ήτοι δύο (2) άτομα, θα επιλεγθούν από τις κάτωθι θέσεις:**

- Ένα (1) άτομο από τη θέση με κωδικό **101** και

- Ένα (1) άτομο από τη θέση με κωδικό **104**

### **Απαραίτητα δικαιολογητικά:**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Πιστοποιημένη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: 1) Επεξεργασίας κειμένων, 2) υπολογιστικών φύλλων και 3) Υπηρεσιών διαδικτύου.
5. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
6. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, έκδοσης όχι παλαιότερης των δύο (2) μηνών από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων
7. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος/η
8. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Σημείωση:

Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό θα πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

## **Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων**

### **7.3 Κριτήρια Επιλογής - Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων**

7.3.1 Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

#### **7.3.1.1 Τυπικά Προσόντα**

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

#### **7.3.1.2 Εμπειρία**

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

#### **7.3.1.3 Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια**

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

**Επισημάνση:** Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

#### 7.3.1.4 Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

#### Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

**Σημείωση:** Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

7.4 Για τα προγράμματα στα καταστήματα κράτησης, στα κέντρα απεξάρτησης, στα κέντρα ψυχικής υγείας και στα άτομα με ειδικές ανάγκες, τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρούνται μόνο, αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Στην προκήρυξη για τις συγκεκριμένες θέσεις Π.Φ.Α πρέπει να αναφέρεται η σχετική προϋπηρεσία ως προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον πίνακα των υποψηφίων.

7.5 Με την προϋπόθεση ότι το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσει ο φορέας είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5 θέσεων και για ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών (με ακέραιο ποσοστό θέσης), δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ.

#### 7.6 Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(γ) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες

του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαίωματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

7.6.1 Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο φορέας υλοποίησης.

## **Δημοσίευση**

Περίληψη της ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες. Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του Δήμου. Θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα. Επίσης, θα αναρτηθεί στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου : [www.chalandri.gr](http://www.chalandri.gr), στην οποία θα μπορούν να αναζητήσουν και το έντυπο της αίτησης.

## **Υποβολή αιτήσεων-προθεσμία**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλλουν υπογεγραμμένη μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου, είτε με συστημένη επιστολή, απευθύνοντάς την στη Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήμα Ιδ. Δικαίου προσωπικού, υπόψη κας Ν. Γκιζέλη, Αγίου Γεωργίου 30, Χαλάνδρι, ΤΚ 15234.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που θα αποσταλούν με συστημένη επιστολή κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επομένη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσης στον τύπο και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

## **Επιλογή – ανάρτηση πινάκων – ενστάσεις**

### **7.1 Η διαδικασία πρόσληψης**

7.1 Η διαδικασία πρόσληψης των Π.Φ.Α που θα υλοποιήσουν τα εγκεκριμένα από τη Γ.Γ.Α. Π.Α.γ.Ο., διενεργείται από τον φορέα υλοποίησης. Απαιτείται η απόφαση του φορέα για την πρόσληψη Π.Φ.Α με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου. Για την ανωτέρω πρόσληψη ο φορέας εκδίδει σχετική προκήρυξη/ανακοίνωση πρόσληψης προσωπικού στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά:

- Ο αριθμός των προσλαμβανομένων (αριθμός θέσεων και προγράμματα στα οποία θα απασχοληθούν) και αν απαιτούνται οι ειδικεύσεις/κατευθύνσεις αυτών.
- Τα απαιτούμενα προσόντα όπως προβλέπονται από την παρούσα υπουργική απόφαση.
- Η υπηρεσία στην οποία θα υποβληθούν οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων. Εξασφάλιση της δημοσιότητας των ανακοινώσεων πρόσληψης.
- Ανάρτηση της ανακοίνωσης πρόσληψης προσωπικού στο κατάστημα του φορέα, καθώς και στο κατάστημα του δήμου ή της κοινότητας που αυτός εδρεύει.
- Δημοσίευση της περίληψης της ανακοίνωσης σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, εφόσον εκδίδονται.

Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων

- Υποβολή των αιτήσεων σε προθεσμία δέκα εργασίμων ημερών.
- Κατάρτιση πινάκων σειράς προτεραιότητας.
- Υποβολή ένστασης από τους ενδιαφερομένους στον φορέα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10 εργασίμων) ημερών από την επομένη της ανάρτησης των πινάκων στο κατάστημα της οικείας υπηρεσίας.
- Οριστικοποίηση των πινάκων.

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων καθώς και οι τελικοί πίνακες θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Χαλανδρίου, Αγίου Γεωργίου 30, Χαλάνδρι καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.chalandri.gr](http://www.chalandri.gr)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ