



Λυκούργου 10 - 10551 Αθήνα
Υποκατάστημα: Λεωφ. Συγγρού 101
11745 Αθήνα
Info@idika.gr · www.idika.gr
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 124503101000

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Αθήνα, 20/12/2024

Υπ' αριθμ. 06/2024

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Έργου «Second Joint Action Towards the European Health Data Space» με ακρωνύμιο TEHDAS2, για έναν (1) Ειδικό Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής για την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του έργου.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.)

Λαμβάνοντας υπόψη :

1. Ότι η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης ΑΕ» (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.), σύμφωνα με τον ιδρυτικό της Ν.3607/2007 (ΦΕΚ 245/Α/2007) ως τροποποιήθηκε και ισχύει, είναι μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, ανήκει στις ΔΕΚΟ, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, έχει έδρα στην Αθήνα επί της οδού Λυκούργου 10 τ.κ. 10551, προερχόμενη εκ μετατροπής του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Ηλεκτρονικού Υπολογιστού Κοινωνικών Υπηρεσιών» (ΚΗΥΚΥ) σε Ανώνυμη Εταιρεία. Το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας ανήκει στο Ελληνικό Δημόσιο, τελεί υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ανήκει δε στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης από τον Μάρτιο 2020.

2. Το π.δ. 81 (ΦΕΚ119/τ'Α'/8-7-2019) περί Σύστασης, συγχώνευσης, μετονομασίας και κατάργησης Υπουργείων και καθορισμού των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων.
3. Το άρθρο 56 του ν.4623 (ΦΕΚ134/ τ'Α'/9-8-2019) Τροποποίηση διατάξεων του ν. 3607/2007 (Α' 245) για την Η.Δι.ΚΑ. Α.Ε.
4. Την υπ' αριθ. Ζ/3015 (ΦΕΚ 622/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-8-2019) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης περί «Ορισμού Προέδρου, Διευθύνοντος Συμβούλου και μελών Διοικητικού Συμβουλίου της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.»
5. Την υπ' αριθ. 8156 (ΦΕΚ 180/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./16-3-2022) Απόφαση του Υφυπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης περί «Αποδοχή παραίτησης και αντικατάσταση μέλους του Δ.Σ. της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.»
6. Την υπ' αριθ. 2043 Απόφαση της 472ης/28-3-2022 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. περί «Ορισμού νέου μέλους και ανασυγκρότησης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.».
7. Την υπ' αριθμ. 2558 (ΑΔΑ: ΨΓΜ84691Β5-6ΧΣ) Απόφαση της 537ης/8-4-2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., η οποία αφορά Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. σε σώμα.
8. Την υπ' αριθμ. 2613 (ΑΔΑ: 96ΖΝ4691Β5-Ν1Ξ) Απόφαση της 542ης/7-6-2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., η οποία αφορά Αντικατάσταση Εκπροσώπου Εργαζομένων στο Διοικητικό Συμβούλιο της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε.
9. Την υπ' αριθμ. 2703 (ΑΔΑ: Ψ6ΩΗ4691Β5-07Ζ) Απόφαση της 557ης/12-11-2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., περί «Ορισμού νέου μέλους Δ.Σ. σε αντικατάσταση παραιτηθέντος»
10. Το υπ' αριθμ. 2166/Β1-105/21-2-2020 έγγραφο της ΕΛΣΤΑΤ, με το οποίο η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. περιλαμβάνεται στο Στατιστικό Μητρώο των φορέων Γενικής Κυβέρνησης από τον Μάρτιο του 2020.
11. Τον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ καθώς και του Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137/29.08.2019).
12. Τις διατάξεις του Ν.4972/2022 «Εταιρική διακυβέρνηση των Ανωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου.....» (ΦΕΚ Α' 181/23-09-2022), ως ισχύει

13. Τις διατάξεις του ν. 4765/2021 (ΦΕΚ Α' 6/15-01-2021) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις.», ως ισχύει
14. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 8 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11.05.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»
15. Τις διατάξεις του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
16. Το άρθρο 23 του ν.4715 (ΦΕΚ 149/Α/1-8-2020, όπου σύμφωνα με τις διατάξεις περί παροχής διασυνοριακών ηλεκτρονικών υπηρεσιών υγείας, ορίζεται η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., ως Εθνικό Σημείο Επαφής Ηλεκτρονικής Υγείας - National Contact Point for eHealth (NCPeH).
17. Την πρόσκληση της EUROPEAN HEALTH AND DIGITAL EXECUTIVE AGENCY (HaDEA), προς τους φορείς των κρατών μελών της ΕΕ, ώστε να υποβάλουν προτάσεις για επιχορηγήσεις δράσεων της ΕΕ στον τομέα της Υγείας στο πλαίσιο του προγράμματος EU4Health (EU4H - PJG) με τίτλο «Joint Actions 2023 (EU4H-2023-JA-3-IBA)», και συγκεκριμένα κάτω από το θέμα EU4H-2023-JA-3-IBA-10 (DI-g-23-79) «Δεύτερη Κοινή Δράση προς την κατεύθυνση του του ευρωπαϊκού χώρου δεδομένων υγείας [EU4H-2023-JA-3-IBA-10 (DI-g-23-79), Second Joint Action Towards the European Health Data Space]».
18. Την υποβολή αίτησης με αριθμό πρότασης 101176773 και ακρωνύμιο πρότασης TEHDAS2 την 1η/02/2024, συμμετοχής της ΗΔΙΚΑ ΑΕ ως Affiliated Entity και του Ελληνικού Υπουργείου Υγείας ως Beneficiary.
19. Τη συνοπτική έκθεση αξιολόγησης (Evaluation Summary Report) της European Commission την 12η/04/2024 που συσχετίζεται με το έγγραφο με Associated Ref.Ares (2024) 2697457 - 12/04/2024, για την πρόταση με το ακρωνύμιο TEHDAS2.
20. Το Grant Preparation Invitation Letter της HADEA προς την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. την 16η/04/2024 Ref. Ares (2024)2780984 - 16/04/2024, για το Ευρωπαϊκό έργο με το ακρωνύμιο TEHDAS2.
21. Την υπογραφή, από τη νόμιμο εκπρόσωπο της ΗΔΙΚΑ ΑΕ, του “Declaration of Honor for Affiliated Entities” για το Ευρωπαϊκό Έργο με το ακρωνύμιο TEHDAS2 την 18η/04/2024.

22. Το Grant Agreement του Ευρωπαϊκού έργου TEHDAS2 με αριθμό 101176773/23-10-2024 [Associated with document Ref. Ares(2024)7544651 - 23/10/2024].
23. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 12558/17-12-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Οριζόντιων Δράσεων Ηλεκτρονικής Υγείας, για την έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στην ΗΔΙΚΑ ΑΕ υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου «Second Joint Action Towards the European Health Data Space» με ακρωνύμιο TEHDAS2, ενός (1) Ειδικού Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής για την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του έργου (συν.1)
24. Την υπ' αριθμ. 2737 Απόφαση της 562^{ης} / 19-12-2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (ΑΔΑ: Ψ7Υ94691Β5-ΔΔΠ) με την οποία εγκρίθηκε η Νο6/2024 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Έργου «Second Joint Action Towards the European Health Data Space» με ακρωνύμιο TEHDAS2, ενός (1) Ειδικού Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής για την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του έργου. Με την ίδια απόφαση ορίστηκε και η **τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης** για την επιλογή υποψηφίου της Νο6/2024 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
25. Την υπ' αριθμ. 2736 Απόφαση της 562^{ης}/19-12-2024 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (ΑΔΑ: 9ΤΡΤ4691Β5-10Α), σύμφωνα με την οποία ορίστηκε **Τριμελής Ειδική Επιτροπή εξέτασης Ενστάσεων Αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων** για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο υλοποίησης των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ για το έτος 2025.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Έργου «Second Joint Action Towards the European Health Data Space» με ακρωνύμιο TEHDAS2, ενός (1) Ειδικού Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής για την υποστήριξη της Επιστημονικής Ομάδας του έργου.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

Το TEHDAS2 παράγει συγκεκριμένες κατευθυντήριες γραμμές και τεχνικές προδιαγραφές για την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τα κράτη μέλη, προκειμένου να

εξασφαλιστεί η εναρμονισμένη εφαρμογή του κανονισμού για τον Ευρωπαϊκό Χώρο Δεδομένων Υγείας (EHDS). Τα κράτη μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν τα αποτελέσματα του TEHDAS2 για να υποστηρίξουν τις προσπάθειες εφαρμογής τους σε εθνικό επίπεδο, ενώ ταυτόχρονα, η εργασία θα υποστηρίξει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, για παράδειγμα, στην κατάρτιση των

εκτελεστικών πράξεων που ορίζονται στον κανονισμό EHDS. Τα οφέλη περιλαμβάνουν εναρμονισμένους κανόνες και διαδικασίες για δευτερογενή χρήση δεδομένων υγείας για την προώθηση της έρευνας, της καινοτομίας και της χάραξης πολιτικής, βελτιώνοντας τελικά τη δημόσια υγεία στην Ευρώπη. Το έργο υλοποιείται από 30 ευρωπαϊκές χώρες. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς σε όλη την Ευρώπη καλούνται να συνεισφέρουν στο έργο αυτό μέσω δημόσιων διαβουλεύσεων. Το TEHDAS2 βασίζεται στο έργο προηγούμενων κοινών δράσεων του TEHDAS και άλλων ευρωπαϊκών έργων, όπως το πιλοτικό έργο HealthData@EU, και θα υλοποιηθεί σε στενή συνεργασία με άλλα τρέχοντα έργα και πρωτοβουλίες.

ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΗΣ ΤΗΣ ΗΔΙΚΑ :

➤ WP6: ACCESS2DATA (Access to data)

Το πακέτο εργασίας 6 έχει ως γενικότερο στόχο να προωθήσει τόσο την κοινή κατανόηση όσο και τη λειτουργικότητα της πρόσβασης σε ηλεκτρονικά δεδομένα υγείας. Η εργασία θα πραγματοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη την άποψη των διαφόρων βασικών παραγόντων κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής των δεδομένων, ενώ θα τηρείται το εννοιολογικό νομικό πλαίσιο του EHDS. Αναγνωρίζοντας την ανάγκη μεταφοράς από τη θεωρία στην πράξη, οι ειδικοί στόχοι της παρούσας δέσμης εργασιών θα είναι, συνεπώς, η αντιμετώπιση των εννοιών:

1. Διαθεσιμότητα των δεδομένων υγείας: ηλεκτρονικά δεδομένα υγείας, τόσο προσωπικά όσο και μη προσωπικά, από την οπτική του κατόχου των δεδομένων
2. Υποβολή αίτησης πρόσβασης σε δεδομένα ή υποβολή αιτήματος δεδομένων από την οπτική γωνία του χρήστη των δεδομένων.
3. Εναρμόνιση των πρακτικών των HDAB όσον αφορά τη χορήγηση αδειών όταν ζητούνται δεδομένα από μία ή περισσότερες χώρες, καθώς και τα έγγραφα που σχετίζονται με αυτές τις άδειες.
4. Παροχή ενός συστήματος στο οποίο μπορούν να διαχειρίζονται και να επεξεργάζονται αιτήσεις για άδειες δεδομένων και αιτήσεις για δεδομένα και να εκδίδονται άδειες, του συστήματος που επιτρέπει τόσο τις αιτήσεις για πολλές χώρες όσο και την επικοινωνία με την κεντρική πύλη.

Το πακέτο εργασίας θα το επιτύχει με την κατάρτιση πρακτικών κατευθυντήριων γραμμών και τεχνικών προδιαγραφών (διαδικασίες και μορφότυποι) με τη χρήση μιας επαναλαμβανόμενης διαδικασίας που θα περιλαμβάνει ενδιαφερόμενους φορείς από διάφορες χώρες που αντιπροσωπεύουν διάφορες περιπτώσεις χρήσης. Η επαναλαμβανόμενη διαδικασία θα ακολουθήσει τα βήματα της αποτίμησης των υφιστάμενων στοιχείων, της αναζήτησης κοινών απόψεων, της εξέτασης των στοιχείων αυτών σε σχέση με το νομικό πλαίσιο και, τέλος, της κατάρτισης εναρμονισμένης πρότασης. Το πακέτο εργασίας θα συνδεθεί με άλλα σχετικά πακέτα εργασίας, όπου τα καθήκοντα είναι αλληλένδετα.

➤ **WP7: Safe and Secure Processing**

Ο κύριος στόχος του πακέτου εργασίας είναι να δοθούν σαφείς κατευθυντήριες γραμμές και τεχνικές προδιαγραφές σχετικά με ασφαλή περιβάλλοντα επεξεργασίας και την αποχαρακτηριστικότητα των δεδομένων. Πιο συγκεκριμένα:

1. Παροχή καθοδήγησης στους χρήστες σχετικά με τα καθήκοντά τους και τις ευθύνες τους κατά την ανάλυση δεδομένων σε SPE.
2. Ορισμός τομέων πιθανής σύγκλισης για την ανάπτυξη τεχνικών προδιαγραφών για την ελαχιστοποίηση των δεδομένων και την απομάκρυνση της ταυτότητας, συμπεριλαμβανομένης της ψευδωνυμοποίησης, της ανωνυμοποίησης και της δημιουργίας συνθετικών δεδομένων.
3. Ανάπτυξη προδιαγραφών για την υλοποίηση κοινής υποδομής πληροφορικής.
4. Καθορισμός κοινών απαιτήσεων ασφαλείας που ισχύουν για όλες τις ΕΠΕ και προσδιορισμός των λειτουργικών και τεχνικών υπηρεσιών που θα πρέπει να προτείνονται από όλες τις ΕΠΕ, κυρίως για να διασφαλιστεί η διαλειτουργικότητα.
5. Ενημέρωση σχετικά με τις διαδικασίες όσον αφορά τις τεχνικές σύνδεσης δεδομένων.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ

Το ΤΕΗDAS2 θα παρέχει κατευθυντήριες γραμμές και τεχνικές προδιαγραφές οι οποίες θα καθοδηγούν τα κράτη μέλη και την Επιτροπή στην ανάπτυξη λύσεων και στην λειτουργικότητα της διασυνοριακής συνεργασίας. Τα αποτελέσματα του ΤΕΗDAS2 θα καθοδηγήσουν τους φορείς πρόσβασης σε δεδομένα υγείας στα μελλοντικά καθήκοντα και υποχρεώσεις τους, καθώς και τους κατόχους και τους χρήστες δεδομένων στην εκπλήρωση των μελλοντικών καθηκόντων τους στον προτεινόμενο κανονισμό. Τα αποτελέσματα θα αφορούν, μεταξύ άλλων, την

ανακάλυψη και την περιγραφή συνόλων δεδομένων, την προώθηση της πρόσβασης σε δεδομένα υγείας από τους βασικούς παράγοντες κατά τη διάρκεια του κύκλου ζωής των δεδομένων υγείας, ένα τεχνικό πλαίσιο για ασφαλή περιβάλλοντα επεξεργασίας, τη συμμετοχή των πολιτών και τη δημιουργία επιχειρησιακών μοντέλων και μοντέλων συνεργασίας για τις κοινές πολιτικές.

Πιο συγκεκριμένα, η ΗΔΙΚΑ συμμετέχει στις εξής εργασίες (Tasks):

➤ T6.1 Making health data available

Ανάπτυξη κατευθυντήριων γραμμών για τους κατόχους δεδομένων όσον αφορά τη διάθεση τόσο προσωπικών όσο και μη προσωπικών/ανωνυμοποιημένων ηλεκτρονικών δεδομένων υγείας. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (α) περιλαμβάνουν κατευθυντήριες γραμμές για: 1. Διοικητική μέριμνα και επικοινωνία μεταξύ των HDAB και των κατόχων δεδομένων, 2. Ο τρόπος με τον οποίο θα αποστέλλονται δεδομένα ή θα παρέχεται πρόσβαση και 3. Υποχρεώσεις του κατόχου των δεδομένων. Τα μη προσωπικά δεδομένα (β) περιλαμβάνουν κατευθυντήριες γραμμές για: 1. Πώς θα διατίθενται οι ανοιχτές βάσεις δεδομένων στο HDAB και 2. Διαθεσιμότητα συνθετικών δεδομένων.

➤ T6.3 Procedures and formats for data access

Καθορισμός διαδικασιών για τα HDAB για την έκδοση αδειών δεδομένων και αποφάσεων σχετικά με αιτήματα δεδομένων ως κατευθυντήρια γραμμή, οι οποίες βασίζονται τόσο στην παραλαβή όσο και στην επεξεργασία αιτήσεων πρόσβασης σε δεδομένα για δεδομένα μιας ή περισσότερων χωρών. Καθορισμός κοινών διαδικασιών για τη διαχείριση διασυνοριακών και πολυεθνικών αιτημάτων πρόσβασης σε δεδομένα. Οι προαναφερθείσες διαδικασίες περιλαμβάνουν την επικοινωνία και τα αναγκαία βήματα μεταξύ των HDAB (s) και των SPE (s) (Secure Processing Environments) μετά τη χορήγηση άδειας δεδομένων. Σχεδιασμός κοινών και τυποποιημένων εντύπων ή προτύπων για: α) αιτήσεις πρόσβασης σε δεδομένα, β) άδειες πρόσβασης σε δεδομένα και γ) συμβατικές ρυθμίσεις πρόσβασης σε ηλεκτρονικά δεδομένα υγείας.

➤ T6.4 Managing and tracking applications for data access and data requests

Καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών ή/και απαιτήσεων για τα συστήματα διαχείρισης εφαρμογών πρόσβασης σε δεδομένα (DAAMS) που αποσκοπούν στη σύνδεση με την κεντρική πύλη, την εποπτεία και την επεξεργασία των αιτήσεων πρόσβασης σε δεδομένα, τη διαχείριση αιτήσεων δεδομένων και την έκδοση αδειών

δεδομένων. Οι λειτουργίες αυτές πρέπει να είναι προσαρμόσιμες και συμβατές σε σενάρια πολλαπλών χωρών.

➤ **T7.4 Secure Processing Environments**

Το task περιλαμβάνει τη συγκριτική αξιολόγηση των λειτουργικών, τεχνικών, οργανωτικών και προδιαγραφών ασφαλείας των υφιστάμενων SPEs. Επιπλέον, καθορίζει τις λειτουργικές και τεχνικές υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχουν όλα τα SPEs: ο καθορισμός των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας για την εξασφάλιση τυποποιημένων διεπαφών προς τους κατόχους δεδομένων, τους χρήστες δεδομένων και των HDAB, και ο καθορισμός κοινών απαιτήσεων ασφαλείας που ισχύουν για όλα τα SPEs, τα οποία θα πρέπει να επαρκούν για να επιτρέπουν στα SPEs να επεξεργάζονται δεδομένα υγείας των πολιτών της ΕΕ. Τα αποτελέσματα θα δημοσιευθούν για δημόσια διαβούλευση προκειμένου να συλλεχθούν σχόλια τα οποία θα συγκεντρωθούν για τη σύνταξη του τελικού προϊόντος.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Αντικείμενο του Ειδικού εμπειρογνώμονα θα είναι η υποστήριξη της επιστημονικής ομάδας του TEHDAS2, αρωγή στην ανάπτυξη κατευθυντήριων γραμμών για τους κατόχους δεδομένων όσον αφορά τη διάθεση τόσο προσωπικών όσο και μη προσωπικών/ανωνυμοποιημένων ηλεκτρονικών δεδομένων υγείας και συνεισφορά στον καθορισμό διαδικασιών για τα Health Data Access Bodies. Επίσης, σε συνεργασία με την επιστημονική ομάδα του έργου και συγκεκριμένα στο T6.4, να έχει τη δυνατότητα να προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές ή/και απαιτήσεις για τα συστήματα διαχείρισης εφαρμογών πρόσβασης σε δεδομένα (DAAMS). Επιπρόσθετα, απαιτείτε η συμμετοχή του σε τηλεδιασκέψεις, ομάδες εργασίας και η συνδρομή του στα παραδοτέα των πακέτων εργασίας (στα αγγλικά) του TEHDAS2.

A. ΘΕΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ

Ένας (1) Ειδικός Εμπειρογνώμονας Πληροφορικής, ο οποίος θα στελεχώσει την επιστημονική ομάδα του έργου, με αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη κατευθυντήριων γραμμών για τους κατόχους δεδομένων, όσον αφορά τη διάθεση τόσο προσωπικών όσο και μη προσωπικών/ανωνυμοποιημένων ηλεκτρονικών δεδομένων υγείας και εμπειρία στον καθορισμό διαδικασιών για τα Health Data Access Bodies. Επιπρόσθετα, θα συμβάλλει στον καθορισμό τεχνικών προδιαγραφών ή/και απαιτήσεων για τα συστήματα διαχείρισης εφαρμογών πρόσβασης σε

δεδομένα (DAAMS). Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι το τέλος του έργου, ήτοι την 31η Δεκεμβρίου 2026, με αμοιβή συνολικά είκοσι δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (22.500 €) πλέον Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις.

Β. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ Ειδικού Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία είναι οι ακόλουθες:

- Πτυχίο Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. οποιασδήποτε σχολής της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, το οποίο θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένο από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (Π.Δ.85/2022 (Α' 232), ως ισχύει).
- Κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος σε συναφές αντικείμενο πληροφορικής
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο C1), η οποία αποδεικνύεται από αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (Ειδικό παράρτημα - Απόδειξη γλωσσομάθειας ΑΣΕΠ)
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στον τομέα της ηλεκτρονικής υγείας και συγκεκριμένα στη δευτερογενή χρήση δεδομένων υγείας.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε ευρωπαϊκά προγράμματα ηλεκτρονικής υγείας.

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων εργοδότη στα ανωτέρω αντικείμενα.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση έχουν όσοι/-ες υποψήφιοι/-ες διαθέτουν τα ανωτέρω προαπαιτούμενα προσόντα ανά θέση (**βήμα 1**) τα οποία είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης.

Τα κριτήρια επιλογής - μοριοδότησης των υποψηφίων, για τη διαμόρφωση του πίνακα κατάταξης, είναι τα ακόλουθα:

Προσόντα – Κριτήρια επιλογής

(τα παρακάτω κριτήρια θα βαθμολογηθούν - **βήμα 2**)

Για τη Θέση Ειδικού Εμπειρογνώμονα Πληροφορικής

α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Βαθμολογία κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας
1	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στον τομέα της ηλεκτρονικής υγείας και συγκεκριμένα στη δευτερογενή χρήση δεδομένων υγείας.	Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν της 5ετίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	35%
2	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε ευρωπαϊκά προγράμματα ηλεκτρονικής υγείας.	Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν της 2ετίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	40%
3	Αποδεδειγμένη άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο C2)	<u>Επίπεδο C2:</u> 70 μόρια	5%
4	Κάτοχος διδακτορικού διπλώματος	100 μόρια	20%

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής, με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο, στα Γραφεία της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., οδός Λυκούργου 10, τ.κ. 10551 Αθήνα, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου – Ισόγειο, ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικώς.

Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής ορίζεται σε δεκαέξι ημερολογιακές ημέρες και **αρχίζει τη Δευτέρα 23/12/2024 και λήγει την Τρίτη 07/01/2025 και ώρα 14:30.** Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Οι Ηλεκτρονικές αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.

E. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο σφραγισμένος φάκελος, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Συμμετοχή στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. 6/2024 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού «Second Joint Action Towards the European Health Data Space» με ακρωνύμιο TEHDAS2.

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι :

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η θέση για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος εργολήπτης ο οποίος διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα συμμετοχής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, μέσω της οποίας στη συνέχεια θα γίνεται κάθε επικοινωνία, καθώς και η ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων. **(Παράρτημα 1)**
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (κατά προτίμηση σύμφωνα με το πρότυπο βιογραφικό σημείωμα **(europass)**)
3. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) στην οποία θα δηλώνονται:
 - η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
 - ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. **(Παράρτημα 2)**
4. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας **(Παράρτημα 3)**

5. Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών, όπως και ο βασικός τίτλος σπουδών, εφόσον αποκτήθηκαν στο εξωτερικό, θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., και με βάση το Προσοντολόγιο του Π.Δ.85/2022 (Α'232), ως ισχύει, πιστοποιητικών προϋπηρεσίας και λοιπών αποδεικτικών εγγράφων των γνώσεων και της εμπειρίας τους, καθώς και τυχόν συστατικές επιστολές. **Η τεκμαιρόμενη εμπειρία, πιστοποιείται από βεβαίωση του εργοδότη ή της Υπηρεσίας Δημοσίου Φορέα στον οποίο αυτός απασχολούνταν στο παρελθόν.**
6. Ο τίτλος σπουδών ξένης γλώσσας θα πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική γλώσσα και να είναι σύμφωνος με τα πιστοποιητικά που αποδέχεται το Α.Σ.Ε.Π. (Προσοντολόγιο Π.Δ.85/2022 (Α'232), ως ισχύει)
7. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

Υπόμνηση σχετικά με τα χορηγούμενα δεδομένα των υποψηφίων:

- Η εκδήλωση ενδιαφέροντος δια υποβολής της σχετικής Αιτήσεως συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας και η συμμετοχή σε τυχόν περαιτέρω στάδια της διαδικασίας θα αποτελεί ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων αυτής.
- Για τα στοιχεία που θα υποβληθούν θα τηρηθεί απόλυτη εχεμύθεια, καταβάλλεται δε κάθε δυνατή επιμέλεια και λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για τον σκοπό για τον οποίο δόθηκαν.
- Περαιτέρω, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν περιέχονται στις υποβληθείσες προτάσεις τυγχάνουν επεξεργασίας μόνο για τον σκοπό της επιλογής των υποψηφίων και σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και σύμφωνα με την αντίστοιχη Δήλωση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης (**Παράρτημα 4**)

Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα των Αθηνών, καθώς και θα περιέχεται στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. (www.idika.gr), στο πεδίο θέσεις εργασίας, όπως επίσης και τα υποδείγματα των υπεύθυνων δηλώσεων, της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και της Δήλωσης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

(Παράρτημα 1,2,3,4). Για πληροφορίες ή διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κα Γ. Παπαναγιώτου (e-mail:papanagioutou@idika.gr /τηλ:213-2168118).

Όλη η επικοινωνία κατά την διάρκεια της πρόσκλησης και μέχρι τα τελικά αποτελέσματα θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης, που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τα προσόντα των υποψηφίων, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους αντίστοιχους συντελεστές που έχουν ορισθεί και θα κατατάξει τους υποψηφίους κατά σειρά αξιολόγησής τους. Στη συνέχεια θα εισηγηθεί μετά του Πρακτικού επιτυχόντων με σειρά κατάταξης στο Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο και θα εγκρίνει την πρόσληψη των συμβασιούχων του έργου.
2. Από τις αιτήσεις των υποψηφίων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγονται οι αιτήσεις εκείνων που έχουν τις απαραίτητες και προαπαιτούμενες προϋποθέσεις συμμετοχής. Κατόπιν οι υποψήφιοι βαθμολογούνται/μοριοδοτούνται βάσει των επιπλέον προσόντων/κριτηρίων επιλογής. Οι υποψήφιοι που θα επιτύχουν την μεγαλύτερη βαθμολογία θα συνάψουν σύμβαση έργου με την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα έχουν ημερομηνία παραλαβής κατόπιν κατάθεσής τους στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή ταχυδρομικής αποστολής μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων που αναφέρεται παραπάνω.
4. Η διαδικασία επιλογής που θα ακολουθηθεί για την ανάδειξη του επικρατέστερου υποψηφίου για κάθε σύμβαση μίσθωσης έργου είναι η εξής:
 - Εξετάζονται τα δικαιολογητικά κάθε υποψηφίου και ελέγχεται αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, όπως αυτά αναφέρονται στην περιγραφή της κάθε θέσης (**βήμα 1**). Τα προσόντα αυτά είναι υποχρεωτικά και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης (**βήμα 2**).

(ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ / ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ)

 - Βαθμολογούνται, το κάθε ένα χωριστά, τα Πρόσθετα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια του 1^{ου} βήματος.

- Λαμβάνοντας υπόψη τους συντελεστές βαρύτητας, εξάγεται συνολικός βαθμός (B_K) Προσόντων – Κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με τον τύπο:

$$B_K = \sum_{i=1}^v (\text{βαθμολογία κριτηρίου } i) \cdot (\text{συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου } i)$$

- Στη συνέχεια καλούνται οι τρεις πρώτοι υποψήφιοι στη σειρά κατάταξης, για προσωπική συνέντευξη σχετικά με το βιογραφικό, την επαγγελματική τους κατάρτιση και εμπειρία, την ικανότητα επικοινωνίας, την εμπειρία ομαδικής εργασίας, καθώς και την κατανόηση των απαιτήσεων της περιγραφής του έργου και των στόχων του, σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί.
- Από τη διαδικασία της συνέντευξης εξάγεται βαθμολογία (B_Σ) με μέγιστο βαθμό το 100.
- Τέλος, ο συνολικός βαθμός των υποψηφίων υπολογίζεται από τον τύπο:

$$B = B_K \cdot 70\% + B_\Sigma \cdot 30\%$$

- Επιτυχόντες για τη σύναψη σύμβασης έργου θα είναι οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν τη μεγαλύτερη **βαθμολογία (B)**.

5. Τα αποτελέσματα και ο Πίνακας των επιτυχόντων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (www.idika.gr). Επίσης, τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν και στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Z. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις επί του αποτελέσματος μπορούν να υποβληθούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Η ένσταση θα κατατίθεται είτε ιδιοχείρως, είτε με συστημένη επιστολή, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου Ισόγειο, στα Γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., Λυκούργου 10, τ.κ. 10551 Υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων για την υπ' αριθμ. Νο6/2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Η εξέταση των ενστάσεων κατά του πίνακα των αποτελεσμάτων, θα γίνεται από την ειδική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ενστάσεων, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην ένσταση του υποψηφίου. **Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.**

Το πόρισμα της Επιτροπής, θα γνωστοποιείται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εγγράφως στους ενιστάμενους, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξεως της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια, η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων ή και επιλεγέντων, κατά την ως άνω διαδικασία εναντίον της.

Σε περίπτωση αποχώρησης του επιλεγέντος υποψηφίου για οποιαδήποτε λόγο, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καλεί τον αμέσως επόμενο στη βαθμολογία υποψήφιο, προκειμένου να καλύψει το διάστημα το οποίο υπολείπεται για την εκτέλεση του έργου.

Νίκη Τσούμα
Διευθύνουσα Σύμβουλος