

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε.
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Αγ. Παρασκευή, 30.12.2024

Αρ. Πρωτ.: 21720

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ 1 ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

Η Διευθύντρια Εταιρικής Επικοινωνίας της ΕΡΤ ΑΕ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4173/2013 (Α' 169), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. Ε/216/16.6.2022 Απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό «Διορισμός δύο (2) μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας με την επωνυμία ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ Α.Ε. (Ε.Ρ.Τ. Α.Ε)», (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ 511/2022).
4. Το υπ' αριθμ. Πρακτικό 21/12.12.2023 αυτόκλητης καθολικής έκτακτης Γενικής Συνέλευσης «Προσωρινή πλήρωση της θέσης του Διευθύνοντος Συμβούλου στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας ΕΡΤ ΑΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 5062/2023 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 1360/16.12.2023).
5. Το υπ' αριθμ. 22/12.06.2024 Πρακτικό της Αυτόκλητης Καθολικής Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων της ΕΡΤ ΑΕ (θέμα 2ο), δυνάμει του οποίου εγκρίθηκε η παράταση της θητείας της προσωρινής Διευθύνουσας Συμβούλου μέχρι την ολοκλήρωση της αρξαμένης διαδικασίας επιλογής Διευθύνοντος Συμβούλου και κατ' ανώτατο όριο μέχρι 12 μήνες από του αρχικού διορισμού της, ήτοι έως 15.12.2024..
6. Το υπ' αριθμ. 22/12.06.2024 Πρακτικό της Αυτόκλητης Καθολικής Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων της ΕΡΤ ΑΕ (θέμα 1ο) «Διορισμός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΕΡΤ Α.Ε.)» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ.: 625/2024).
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 6383/25.06.2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. (Πρακτικό 367/25.06.2024, θ. 67ο «Ανανέωση θητείας Γενικών Διευθυντών», ΑΔΑ: 9ΦΕΗ465Θ1Ε-ΗΘ4).
8. Το υπ' αριθμ. 24/12.09.2024 Πρακτικό της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων της ΕΡΤ ΑΕ (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 1004/17.09.2024), με το οποίο εγκρίθηκε ο διορισμός του Ιωάννη Παπαδόπουλου ως προσωρινού Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΤ Α.Ε., μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου (και κατ' ανώτατο όριο μέχρι 12 μήνες).
9. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 6831/04.12.2024 (Πρακτικό 387/04.12.2024, Θέμα 3ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΤ Α.Ε.: «Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων της ΕΡΤ Α.Ε.», με την οποία εγκρίθηκε η παράταση της θητείας του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Προγράμματος, του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Ενημέρωσης και του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνολογίας και Λειτουργίας Μέσων μέχρι και



τις 15.03.2025, καθώς και η παράταση της θητείας του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης ΕΡΤ 3 μέχρι και τις 23.02.2025.

10. Το υπ' αριθμ. 26/13.12.2024 Πρακτικό της Αυτόκλητης Καθολικής Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων της ΕΡΤ ΑΕ (θέμα 1ο και 2ο), δυνάμει του οποίου εγκρίθηκε ο διορισμός δύο μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΕΡΤ Α.Ε.)» με πενταετή θητεία και (θέμα 3ο) η παράταση της θητείας της προσωρινής Διευθύνουσας Συμβούλου της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΕΡΤ Α.Ε.)», μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Διευθύνοντος Συμβούλου (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ.: 1392/19.12.2024).
11. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 6833/19.12.2024 (Πρακτικό 388/19.12.2024, Θέμα 1ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΤ Α.Ε.: «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα – Παροχή εξουσιοδοτήσεων» (ΑΔΑ: 9ΡΩΖ465Θ1Ε-Η2Θ).
12. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: 6834/19.12.2024 (Πρακτικό 377/19.12.2024, Θέμα 2ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΤ Α.Ε.: «Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων» (ΑΔΑ: 9ΧΔΣ465Θ1Ε-3ΚΦ).
13. Τον Κανονισμό Λειτουργίας της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. (ΑΔΑ: ΕΨ1Η465Θ1Ε-ΧΛΧ).
14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9854/17.06.2022 Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., «Ανανέωση της θητείας στη θέση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Εταιρικής Επικοινωνίας των Υπηρεσιών Διευθύνοντος Συμβούλου της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε.», (ΑΔΑ: ΨΕΟΒ465Θ1Ε-ΙΗ7).
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 6838/19.12.2024 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. (Πρακτικό 388/19.12.2024, θ. 7^ο «Έγκριση εκκίνησης της διαδικασίας για τη σύναψη μίας σύμβασης μίσθωσης έργου για την Διεύθυνση Εταιρικής Επικοινωνίας» ΑΔΑ: Ρ42Ξ465Θ1Ε-9Ω7).
16. Την ύπαρξη πιστώσεων στον προϋπολογισμό της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε.
17. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για τη σύναψη **μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου** που θα αφορά στη Διεύθυνση Εταιρικής Επικοινωνίας, των Υπηρεσιών Διευθύνουσας Συμβούλου της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., ως ακολούθως:

Ι. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ:

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Για έργο της προβολής του προγράμματος της δημόσιας ραδιοτηλεόρασης και συγκεκριμένα για την προώθηση προγράμματος (ψυχαγωγικών και ενημερωτικών εκπομπών, ελληνικών και ξένων σειρών, σειρών μυθοπλασίας, τηλεπαιχνιδιών κ.α.) και εν γένει του επικοινωνιακού πλάνου της δημόσιας ραδιοτηλεόρασης, την ενημέρωση των τηλεοπτικών συντακτών, τη σύνταξη και αποστολή του προωθητικού υλικού, την οργάνωση, τον συντονισμό και υλοποίηση του πλάνου δημοσιότητας για το πρόγραμμα και τους συντελεστές του, η Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. προτίθεται να αναθέσει σύμβαση μίσθωσης έργου, σε έναν/μια Δημοσιογράφο.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η διάρκεια της ανωτέρω σύμβασης μίσθωσης έργου ορίζεται από **την υπογραφή της έως 31/12/2025**, με δικαίωμα παράτασης.



3. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα παραδίδεται στην Αττική, στα γραφεία της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. στην Αθήνα ή την Αγία Παρασκευή.

4. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ

Η προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη για την προαναφερθείσα σύμβαση μίσθωσης έργου, για το 2025, κατά ανώτατο ποσό, ανέρχεται σε 22.776 € πλέον τυχόν εργοδοτικών εισφορών και Φ.Π.Α.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα που θα καταβληθεί στον εκτελεστή του έργου, περιλαμβάνει το φόρο που αναλογεί, τυχόν αναλογούσες εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και κάθε εν γένει δαπάνη σχετική με την εκτέλεση του έργου.

5. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Η σύμβαση έργου που θα ανατεθεί δεν δημιουργεί σχέση εξαρτημένης εργασίας μεταξύ της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. και του εργολάβου. Η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιείται χωρίς δεσμεύσεις ημερησίου προκαθορισμένου ωραρίου, υπό την αυτονόητη προϋπόθεση ότι ο εργολάβος πρέπει να εκτελεί το έργο κατά τις ώρες που επιβάλλει ο συνολικός προγραμματισμός των εκπομπών της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε.. Ο εργολάβος δεν υπόκειται κατά την εκτέλεση του έργου που θα αναλάβει σε εποπτεία ή έλεγχο της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., έχων ελευθερία ενεργειών όσον αφορά στον τρόπο και το χρόνο εκτέλεσης του έργου, στο αποτέλεσμα του οποίου αποβλέπει αποκλειστικά η Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., υπό την προϋπόθεση της έγκαιρης παράδοσής του εν όλων και εν μέρει. Σε κάθε περίπτωση, ο εργολάβος δεν καθίσταται υπάλληλος της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. αλλά παραμένει καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ελεύθερος επαγγελματίας, δικαιούμενος να συνάπτει συμβάσεις κάθε είδους, με οποιονδήποτε τρίτο, εκτός αν πρόκειται για φορέα που ασκεί δραστηριότητα ανταγωνιστική προς την Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. ή για σύμβαση συναφούς αντικειμένου με εκείνο του έργου που θα αναλάβει, οπότε για τη σύναψη της παράλληλης σύμβασης απαιτείται η προηγούμενη γραπτή άδεια της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε..

5.2 Η Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. δύναται να καταγγείλει αζημίως τη συναφθισόμενη σύμβαση οποτεδήποτε, ενημερώνοντας εγγράφως τον εργολάβο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την επέλευση των αποτελεσμάτων της καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή, η Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. θα οφείλει να καταβάλει τη συμφωνημένη αμοιβή για το έργο που θα έχει εκτελεσθεί και παραδοθεί μέχρι την επέλευση των αποτελεσμάτων της καταγγελίας.

5.3 Η υποβολή υποψηφιότητας στην παρούσα πρόσκληση συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της από τους υποψηφίους, καθώς και των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί.

II. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

A. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν τα εξής προσόντα:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των Κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες που στερούνται της ελληνικής ιθαγένειας απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την εκτέλεση του έργου που θα αναλάβουν, η οποία αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας, επιπέδου Γ2.
2. Να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου.
4. α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση



καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο, για κακούργημα ή για πλημμέλημα εκ των αναφερομένων ανωτέρω, στην παράγραφο 4 εδάφιο α), έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

5. Να προβούν σε έναρξη επιτηδεύματος, **σχετικού με το αντικείμενο της Πρόσκλησης** και συνεπώς να διαθέτουν δελτίο/τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, **το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.**

B. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Οι υποψήφιοι, των οποίων οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται κατωτέρω, πρέπει να διαθέτουν, τα ακόλουθα προσόντα:

Δημοσιογράφος

(α) Οποιοδήποτε τίτλο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.

(β) Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν τουλάχιστον 10ετή εμπειρία στο αντικείμενο που περιγράφει η πρόσκληση.

(γ) Θα συνεκτιμηθούν τυχόν πρόσθετα προσόντα υποψηφίων όπως η άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, η κατοχή δεξιοτήτων πληροφορικής, πολυμέσων, η εμπειρία απασχόλησης σε μηχανογραφημένο περιβάλλον.

Δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας έχουν υποψήφιοι που πληρούν τα ειδικά προσόντα που αναφέρονται ανωτέρω.

Σε περίπτωση που κανένας υποψήφιος δεν διαθέτει την ελάχιστη εμπειρία όπως περιγράφεται ανωτέρω, η Εταιρεία θα εξετάσει και αιτήσεις υποψηφίων με λιγότερη εμπειρία από την αναφερόμενη για τη σύναψη των συμβάσεων μίσθωσης έργου, συνεκτιμώντας το σύνολο των προσόντων τους.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα διενεργηθεί από Επιτροπή Διενέργειας η οποία θα οριστεί από τη Διευθύντρια Εταιρικής Επικοινωνίας. Έργο της Επιτροπής Διενέργειας είναι η αξιολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων.

Η διαδικασία επιλογής περιλαμβάνει δύο στάδια.

Στο πρώτο στάδιο της διαδικασίας, η Επιτροπή Διενέργειας θα εκτιμήσει την εν γένει παρουσία των υποψηφίων, καθώς και το σύνολο του έργου τους και τη σχέση τους με το αντικείμενο στο οποίο είναι υποψήφιοι, όπως προκύπτει από το βιογραφικό τους σημείωμα.

Στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας η Επιτροπή Διενέργειας θα καλέσει τους επικρατέστερους εκ των υποψηφίων, που έκρινε ως πιο κατάλληλους, σε συνέντευξη, προκειμένου να καταλήξει στην τελική επιλογή. Κατά τη διαδικασία της συνέντευξης, οι υποψήφιοι θα κληθούν, μέσα από σχετικές ερωτήσεις της Επιτροπής Διενέργειας, να παρουσιάσουν αναλυτικά την προσωπική τους επαγγελματική εικόνα και να επιχειρηματολογήσουν υπέρ της καταλληλότητάς τους να εκτελέσουν το έργο που έχουν αιτηθεί.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας θα εισηγηθεί διά της Διευθύντριας Εταιρικής Επικοινωνίας, στο Διοικητικό Συμβούλιο την/τον υποψήφια/ο που προτείνει να αναλάβει το έργο.

Η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης μίσθωσης έργου θα ληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο και η σχετική απόφαση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. και στο πρόγραμμα Διαύγεια.



Σε κάθε περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίσει τη μη ανάθεση της σύμβασης μίσθωσης έργου, τη ματαίωση της διαδικασίας ή/και την ανάκληση της παρούσας.

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονική **ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ** μέσω του διαδικτύου από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας στον ιστότοπο της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., συμπληρώνοντας την **ΑΙΤΗΣΗ** και επισυνάπτοντας το βιογραφικό τους σημείωμα μέσω σχετικού link στο site της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. (company.ert.gr).

Η προθεσμία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία **λήγει την Τετάρτη 08 Ιανουαρίου 2025**.

Για διευκρινίσεις σχετικά με την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τη συμμετοχή σε αυτή, οι υποψήφιοι μπορούν να απευθύνονται στο **Τμήμα Προσλήψεων, Αξιολόγησης και Εκπαίδευσης Προσωπικού**, μέσω email στο tm.proslipseon@ert.gr ή τηλεφωνικά στο **210 607 5687 ή 5673** (εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 μέχρι 14:00).

Για τυχόν **τεχνικές** διευκρινίσεις **και μόνο** σχετικά με τη διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, οι υποψήφιοι μπορούν να απευθύνονται στη **Διεύθυνση Ψηφιακών Υποδομών & Εφαρμογών** της Ε.Ρ.Τ. Α.Ε., μέσω email στο mediatek@ert.gr ή τηλεφωνικά στο **210 609 2375** (εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00 μέχρι 14.00).

Η ΑΙΤΗΣΗ πρέπει να είναι συμπληρωμένη ως προς όλα τα στοιχεία που αναφέρονται, συνιστά δε ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της/του υποψήφιας/ου ότι τα αναφερόμενα στην ΑΙΤΗΣΗ της/του είναι γνήσια και αληθή.

Η/Ο υποψήφια/ος που θα επιλεγεί αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει κάθε απαιτούμενο έγγραφο που θα της/του ζητηθεί.

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης υποβολής των απαιτούμενων εγγράφων, η Ε.Ρ.Τ. Α.Ε. διατηρεί την απόλυτη διακριτική ευχέρεια να αποφασίσει κατά την ανέλεγκτη κυριαρχική της εκτίμηση εάν θα αναθέσει τη σύμβαση μίσθωσης έργου σε άλλη/ο υποψήφια/ο ή εάν θα προβεί σε νέα προκήρυξη. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση που η/ο εργολάβος παραιτηθεί πριν την ολοκλήρωση του έργου ή επέλθει η λύση της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο.

Όλες οι αιτήσεις θα τύχουν εμπιστευτικού χειρισμού και η διαδικασία επιλογής για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, θα πραγματοποιηθεί με άκρα εχεμύθεια.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΘΕΟΔΩΡΑ ΧΕΙΡΑΚΗ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Κοινοποίηση:

- > Γρ. Προέδρου Δ.Σ.
- > Γρ. Δ/νουσας Συμβούλου
- > Υπηρεσίες Δ/σας Συμβούλου
- > Γρ. Γενικού Δ/ντή Δ.Ο.Υ
- > Δ/νση Εταιρικής Επικοινωνίας
- > Δ/νση Ψηφιακών Υποδομών & Εφαρμογών (gapostolou@ert.gr)
- > Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού
- > Υποδ/νση Οργάνωσης, Αποδοχών & Παραχών
- > Τμήμα Προσλήψεων, Αξιολόγησης & Εκπ/σης Προσ/κού