



Ινστιτούτο Εργασίας Γ.Σ.Ε.Ε.

**Ινστιτούτο Εργασίας της Γενικής  
Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδας**

Ταχ. Δ/ση: Εμμανουήλ Μπενάκη 71Α, 10681

Τηλέφωνο: 210-3327710

Ιστοσελίδα: <http://www.inegsee.gr/>

Email: [info@inegsee.gr](mailto:info@inegsee.gr)

Αθήνα, 14/11/2024

Κωδ.: 6004824-3

**Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για απασχόληση με σύμβαση έργου ιδιωτικού δικαίου πέντε (5) επαγγελματικών συμβούλων στο πλαίσιο του Υποέργου 6 της Πράξης «Παρεμβάσεις για την παρακολούθηση των μεταβολών του παραγωγικού περιβάλλοντος και την ενίσχυση της εργασίας και των επαγγελματών στο πλαίσιο των επερχόμενων αλλαγών» με κωδικό ΟΠΣ 6004824**

Στο πλαίσιο του Υποέργου 6 «Υπηρεσίες επαγγελματικής πληροφόρησης για την ανάπτυξη των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού» της Πράξης «Παρεμβάσεις για την παρακολούθηση των μεταβολών του παραγωγικού περιβάλλοντος και την ενίσχυση της εργασίας και των επαγγελματών στο πλαίσιο των επερχόμενων αλλαγών» με κωδικό ΟΠΣ 6004824, η οποία υλοποιείται μέσω του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα 2021-2027», το Ινστιτούτο Εργασίας της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος (ΙΝΕ/ΓΣΕΕ), σύμφωνα με την από 13/11/2024 απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου, προσκαλεί ενδιαφερόμενους/ες να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους για:

- Τρεις (3) θέσεις επαγγελματικών συμβούλων στην περιφέρεια Αττικής
- Μία (1) θέση επαγγελματικού συμβούλου στην περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη) και
- Μία (1) θέση επαγγελματικού συμβούλου στην περιφέρεια Κρήτης

για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη και υλοποίηση δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής.

Το περιβάλλον του υποέργου:

Το Υποέργο 6 «Υπηρεσίες επαγγελματικής πληροφόρησης για την ανάπτυξη των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού» στο πλαίσιο της Πράξης «Παρεμβάσεις για την παρακολούθηση των μεταβολών του παραγωγικού περιβάλλοντος και την ενίσχυση της εργασίας και των επαγγελματών στο πλαίσιο των επερχόμενων αλλαγών» με κωδικό ΟΠΣ 6004824, στοχεύει στην ανάπτυξη και υλοποίηση δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης και συμβουλευτικής με έμφαση στις επαγγελματικές δεξιότητες και τα επαγγέλματα/ ειδικότητες που αφενός επηρεάζονται από τον ψηφιακό μετασχηματισμό της εργασίας και την πράσινη οικονομία και αφετέρου εντάσσονται στους τομείς προτεραιότητας της εθνικής Στρατηγικής Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση της περιόδου 2021-27:

- Αγροδιατροφική αλυσίδα
- Ψηφιακές τεχνολογίες
- Βιοεπιστήμες, υγεία, φάρμακα
- Τουρισμός, πολιτισμός και δημιουργικές βιομηχανίες
- Αειφόρος ενέργεια
- Περιβάλλον και κυκλική οικονομία
- Υλικά, κατασκευές & βιομηχανία
- Μεταφορές & εφοδιαστική αλυσίδα

Το φυσικό αντικείμενο του Υποέργου ολοκληρώνεται στις 30 Ιουνίου 2027 και περιλαμβάνει δύο φάσεις υλοποίησης:



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**  
2021 – 2027

**A Φάση (από την έναρξη έως 31/12/2025):** Στο πλαίσιο της Α Φάσης πραγματοποιείται η επιλογή των επαγγελματικών συμβούλων, η επιλογή και ανάπτυξη των θεματικών αντικειμένων των εργαστηρίων πληροφόρησης και του οδηγού προδιαγραφών, η επιμόρφωση των συμβούλων στη μεθοδολογία και τα εργαλεία που χρησιμοποιεί το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, η δημιουργία εντύπων παρακολούθησης, εργαλείων και υποδειγμάτων, η ανάπτυξη δικτύσεων, η υλοποίηση ομαδικών εργαστηρίων, η διενέργεια εξατομικευμένων συνεδρίων συμβουλευτικής.

**B Φάση (01/01/2026 έως τη λήξη του υποέργου):** Κατά την Β φάση οι δράσεις επαγγελματικής πληροφόρησης, ήτοι ομαδικά εργαστήρια και εξατομικευμένες συνεδρίες, βρίσκονται σε πλήρη ανάπτυξη σε όλες τις περιφέρειες της χώρας, υποστηριζόμενες από συνεχείς δικτύσεις, ενώ ολοκληρώνεται η συγγραφή των θεματικών αντικειμένων των εργαστηρίων.

Αριθμός Συμβάσεων: Πέντε (5)

Είδος σύμβασης: Σύμβαση έργου.

Διάρκεια σύμβασης: Η διάρκεια κάθε σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της ως τη λήξη του φυσικού αντικείμενου του υποέργου, 30/06/2027, **με ενδιάμεση διαδικασία αξιολόγησης, που θα πραγματοποιηθεί από ειδική επιτροπή του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ στη βάση κριτηρίων επίτευξης στόχων, με την ολοκλήρωση της Α φάσης του υποέργου.**

Αρμόδια για την παραλαβή των παραδοτέων της Α' φάσης και τη διαδικασία αξιολόγησής τους είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (Αξιολόγησης) Παραδοτέων/ Εργασιών της Πράξης - η οποία συστήνεται για το σκοπό αυτό με σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εργασίας της ΓΣΕΕ.

Τα κριτήρια βάσει των οποίων θα αξιολογηθούν τα παραδοτέα είναι, ενδεικτικά, η έγκαιρη και σύμφωνη με το καθορισμένο χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσή τους, η ποιοτική εκτέλεση του αντικείμενου των συμβάσεων, η συμμόρφωση των συμβούλων με τις κατευθύνσεις και τις οδηγίες του φορέα.

Στην περίπτωση που από τη διαδικασία αξιολόγησης της Α' φάσης προκύψει ότι δεν υπάρχει ανταπόκριση των παραδοτέων με τις προδιαγραφές που έχει θέσει ο φορέας και ότι δεν πληρούνται τα κριτήρια ορθής και έγκαιρης εκτέλεσης του αντικείμενου των συμβάσεων, τότε η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (Αξιολόγησης) Παραδοτέων/ Εργασιών της Πράξης εισηγείται την παύση της συνεργασίας με τον αντίστοιχο σύμβουλο και την ανάθεση του έργου του με νέα σύμβαση στον επόμενο διαθέσιμο υποψήφιο από τον πίνακα κατάταξης που θα έχει συνταχθεί κατά την αξιολόγηση των αρχικών υποψηφιοτήτων.

Τόπος εργασίας: Η έδρα του επαγγελματικού συμβούλου. Λόγω του αντικείμενου των δραστηριοτήτων που περιγράφονται στην πρόσκληση απαιτείται επιτόπια παρουσία στο γραφείο του Ινστιτούτου Εργασίας της ΓΣΕΕ (που αντιστοιχεί στην περιφέρεια επιλογής του κάθε υποψήφιου) τουλάχιστον τρεις (3) φορές την εβδομάδα κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του φορέα κατόπιν συνεννόησης, προκειμένου ο/η σύμβουλος, να συμμετέχει στις συσκέψεις της ομάδας εργασίας, να επικοινωνεί με τα στελέχη του έργου και να οργανώνει το φυσικό αντικείμενο.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης θα απαιτηθεί μετακίνηση, του/της Συμβούλου εντός και εκτός της περιφέρειας επιλογής του/της, για την υλοποίηση ατομικών συνεδρίων και ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης /συμβουλευτικής καθώς και τη διενέργεια συναντήσεων δικτύωσης. Οι σχετικές δαπάνες μετακίνησης και διαμονής καλύπτονται από το φορέα.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**  
2021 – 2027

## 1. Αντικείμενο εργασίας

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά στο σχεδιασμό, την ανάπτυξη και υλοποίηση δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής οι οποίες θα αφορούν:

- Την υλοποίηση εξατομικευμένων δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Τη διενέργεια ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης
- Την ανάπτυξη του περιεχομένου των ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης
- Τη συγγραφή οδηγού προδιαγραφών υλοποίησης των εργαστηρίων πληροφόρησης

Ειδικότερα, ως προς την υλοποίηση των εξατομικευμένων δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής θα αξιοποιηθούν η μεθοδολογία και τα εξειδικευμένα εργαλεία πληροφόρησης και συμβουλευτικής του ΙΝΕ ΓΣΕΕ όπως το «Ευρετήριο επαγγελμάτων και δεξιοτήτων», η «Βάση δεδομένων για τα επαγγέλματα και τα επαγγελματικά δικαιώματα».

Για τη διενέργεια των ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης θα δημιουργηθεί σχετικό υλικό αξιοποιώντας τις εκροές δύο έργων που υλοποίησε το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ: α) «Εξειδικευμένες συστημικές παρεμβάσεις αποτύπωσης, παρακολούθησης και ανάλυσης των εξελίξεων σε κλάδους, επαγγέλματα, ειδικότητες και δεξιότητες» και β) «Παρεμβάσεις για την ενίσχυση της εργασίας, των επαγγελμάτων και τη συστηματική παρακολούθηση των μεταβολών του παραγωγικού περιβάλλοντος». Τα έργα αυτά παρήγαγαν μελετητικά προϊόντα για συγκεκριμένους κλάδους της ελληνικής οικονομίας και συγκεκριμένα επαγγέλματα, των οποίων τη διάχυση και περαιτέρω αξιοποίηση επιχειρεί το παρόν υποέργο μέσω της ανάπτυξης δράσεων εξατομικευμένης συμβουλευτικής και εργαστηρίων επαγγελματικής πληροφόρησης.

Το περιεχόμενο των θεματικών εργαστηρίων, ενδεικτικά, αφορά στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τα κατοχυρωμένα/ρυθμισμένα επαγγέλματα, τα επαγγελματικά περιγράμματα αλλά και τις δυναμικές και αναδυόμενες δεξιότητες των επαγγελμάτων- ειδικοτήτων που εντάσσονται στους οχτώ (8) τομείς προτεραιότητας της εθνικής Στρατηγικής Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση της περιόδου 2021-27. Ειδικότερα, το περιεχόμενο των θεματικών εργαστηρίων δύναται να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων:

- το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του επαγγέλματος
- τις σχετικές προϋποθέσεις και τα απαιτούμενα προσόντα άσκησης του επαγγέλματος
- τις δεξιότητες -υφιστάμενες και μελλοντικές- του επαγγέλματος ή των κλάδων/τομέων της ελληνικής οικονομίας
- τις προτεινόμενες διαδρομές για την απόκτηση των απαιτούμενων προσόντων για την άσκηση του επαγγέλματος
- τις κύριες και επιμέρους επαγγελματικές λειτουργίες του επαγγέλματος
- τη σύνδεση των επαγγελμάτων με τα προγράμματα κατάρτισης και εκπαίδευσης.

Για την υλοποίηση των θεματικών εργαστηρίων θα αναπτυχθεί οδηγός προδιαγραφών υλοποίησης των θεματικών εργαστηρίων σε άμεση συνεργασία με το τακτικό προσωπικό του φορέα.

Οι δράσεις θα υλοποιηθούν στο σύνολο των περιφερειών της χώρας αξιοποιώντας τις περιφερειακές δομές του Ινστιτούτου Εργασίας/Γ.Σ.Ε.Ε. και αναπτύσσοντας δικτύωσεις με συνδικαλιστικές και επαγγελματικές οργανώσεις εργαζομένων και εργοδοτών, επιμελητήρια, επιστημονικές ενώσεις, δομές εκπαίδευσης και κατάρτισης, φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης και φορείς Επαγγελματικής Συμβουλευτικής του δημόσιου, ευρύτερου δημόσιου και ιδιωτικού τομέα κ.ά.



Οι δράσεις απευθύνονται στο σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού και πρόκειται να υλοποιηθούν δια ζώσης (στις δομές των παραρτημάτων του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ και συνεργαζόμενων φορέων) και εξ αποστάσεως με τη χρήση ολοκληρωμένου συστήματος τηλε-συμβουλευτικής του ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο του Υποέργου 6 **κάθε επαγγελματικός σύμβουλος** αναλαμβάνει το σχεδιασμό, ανάπτυξη και υλοποίηση :

### **A φάση υλοποίησης**

- Εκατό (100) ομαδικών εργαστηρίων
- Εκατόν πενήντα πέντε (155) εξατομικευμένων συνεδρίων
- Συγγραφή και επιμέλεια τεσσάρων (4) θεματικών αντικειμένων εργαστηρίων
- Συγγραφή και επιμέλεια οδηγού προδιαγραφών σε συνεργασία με τα στελέχη του τακτικού προσωπικού του φορέα.

### **B φάση υλοποίησης**

- Εκατόν δέκα εννιά (119) ομαδικών εργαστηρίων
- Εκατόν ογδόντα έξι (186) εξατομικευμένων συνεδρίων
- Συγγραφή και επιμέλεια δύο (2) θεματικών αντικειμένων εργαστηρίων

Για την υλοποίηση των ως άνω δράσεων ο επαγγελματικός σύμβουλος:

- μεριμνά για τη διαμόρφωση των φυσικών και ψηφιακών υποδομών δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής
- μεριμνά για τη διοικητική οργάνωση των δράσεων ήτοι διατηρεί αρχείο ωφελουμένων, πληροφοριακού υλικού, καταγραφής ενεργειών και υλικού τεκμηρίωσης ατομικών συνεδρίων, ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης/ συμβουλευτικής και δικτυώσεων
- διερευνά το προφίλ και τις ανάγκες πληροφόρησης της ομάδας- στόχου στην οποία απευθύνεται το εργαστήριο πληροφόρησης
- συνδιαμορφώνει με την ομάδα έργου το σκοπό και τους στόχους των δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής και πληροφόρησης λαμβάνοντας υπόψη τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της εκάστοτε ομάδας- στόχου
- σχεδιάζει και υλοποιεί δράσεις δικτύωσης με κοινωνικούς, εκπαιδευτικούς, επαγγελματικούς κ.ά. φορείς και συλλογικά όργανα
- αξιοποιεί τους διαθέσιμους πόρους του ΙΝΕ ΓΣΕΕ όπως μεθοδολογία, τεχνικές και εργαλεία για την υλοποίηση των δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής
- διαμορφώνει σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του φορέα το πρόγραμμα των δράσεων πληροφόρησης και συμβουλευτικής
- συλλέγει και αξιολογεί υλικό για την παροχή πληροφοριών σχετικά με την επαγγελματική συμβουλευτική, την εκπαίδευση, την κατάρτιση, την απασχόληση και την αγορά εργασίας



- επεξεργάζεται υλικό για την παροχή πληροφοριών σχετικά με την επαγγελματική συμβουλευτική, την εκπαίδευση, την κατάρτιση, την απασχόληση και την αγορά εργασίας
- παραπέμπει περιπτώσεις που δεν υπόκεινται στη δικαιοδοσία του κατόπιν σχετικής δικτύωσης και επικοινωνίας με ειδικούς
- διερευνά το βαθμό ικανοποίησης των ωφελουμένων από τις παρεχόμενες δράσεις
- ανατροφοδοτεί και επανασχεδιάζει τις παρεχόμενες δράσεις σε συνεργασία με την ομάδα έργου του φορέα
- αξιοποιεί τις δυνατότητες εποπτείας από στελέχη του φορέα για την προώθηση της αποτελεσματικότητας του έργου του
- συνεργάζεται με στελέχη του φορέα που είναι αρμόδια για τις ενέργειες επικοινωνίας και δημοσιότητας των παρεχόμενων δράσεων επαγγελματικής συμβουλευτικής
- εφαρμόζει τον κώδικα δεοντολογίας στην παροχή υπηρεσιών δια βίου συμβουλευτικής επαγγελματικού προσανατολισμού & σταδιοδρομίας όπως εκπονήθηκε από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π)
- εφαρμόζει το θεσμικό πλαίσιο διαφύλαξης προσωπικών και ευαίσθητων δεδομένων.

## 2. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

### 2.α. Απαιτούμενα προσόντα:

Οι ενδιαφερόμενοι/ες της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστο τα κάτωθι προσόντα:

- **Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης** της ημεδαπής ή αντίστοιχος αναγνωρισμένος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη **εμπειρία ενός (1) έτους** στη συμβουλευτική σταδιοδρομίας και τον επαγγελματικό προσανατολισμό στο δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Τα προαναφερόμενα αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται από την μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης.

### 2.β. Επιθυμητά προσόντα

Τα επιθυμητά προσόντα είναι τα κάτωθι:

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ειδίκευσης στη συμβουλευτική σταδιοδρομίας και τον επαγγελματικό προσανατολισμό της ημεδαπής ή ισότιμος και αναγνωρισμένος της αλλοδαπής.
- Επιτυχής Ολοκλήρωση Προγράμματος Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ), της Ανώτατης σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ).
- Επιτυχής παρακολούθηση:



- προγράμματος των ΚΔΒΜ στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας/επαγγελματικό προσανατολισμό,
- ή προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 (ΚΔΒΜ1) ή Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2),
- ή προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) Πανεπιστημίου.
- Επαγγελματική εμπειρία, άνω του ενός (1) έτους, στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας /επαγγελματικό προσανατολισμό στο δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.

Τα **αποδεικτικά δικαιολογητικά** για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας πρόσκλησης.

### 3. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα και οι χρόνοι παράδοσής τους **για κάθε Επαγγελματικό Σύμβουλο** είναι τα κάτωθι:

Παραδοτέα	Ενδεικτικός χρόνος παράδοσης
<b>Π.1.1 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2024-25</b>	
▪ Υλοποίηση 100 εργαστηρίων πληροφόρησης και 155 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2025
<b>Π.1.2 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2026</b>	
▪ Υλοποίηση 80 εργαστηρίων πληροφόρησης και 124 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	Έως 31/12/2026
<b>Π.1.3 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2027</b>	
▪ Υλοποίηση 39 εργαστηρίων πληροφόρησης και 62 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	Έως 30/06/2027
<b>Π.1.4 Πληροφοριακό υλικό των θεματικών εργαστηρίων και οδηγός προδιαγραφών.</b>	
Π.1.4.1 Σύνταξη οδηγού προδιαγραφών πληροφοριακού υλικού (κοινό παραδοτέο με το τακτικό προσωπικό)	Έως τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Π.1.4.2 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	Έως τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Π.1.4.3 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	30/06/2025
Π.1.4.4 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	30/06/2026

Τα παραδοτέα Π.1.1, Π.1.2 και Π.1.3 συνοδεύονται από:

- Αρχείο χρηστών ατομικών συνεδριών
- Αρχείο συμμετεχόντων εργαστηρίων πληροφόρησης
- Αρχείο πληροφοριακού υλικού για τα εργαστήρια πληροφόρησης
- Αρχείο καταγραφής ενεργειών και υλικού τεκμηρίωσης ατομικών συνεδριών



- Αρχείο καταγραφής ενεργειών και υλικού τεκμηρίωσης ομαδικών εργαστηρίων πληροφόρησης και συμβουλευτικής
- Αρχείο καταγραφής ενεργειών και υλικού τεκμηρίωσης δικτύσεων

#### 4. Στοιχεία απασχόλησης – Αμοιβή

Η συνολική αμοιβή ανά σύμβουλο ορίζεται στις ογδόντα τρεις χιλιάδες εξακόσια ευρώ (83.600,00€) συμπεριλαμβανομένων φορολογικών κρατήσεων και τυχόν ασφαλιστικών εισφορών και ΦΠΑ.

Η καταβολή του ως άνω ποσού θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με το παραδοτέο έργο αλλά και την εισροή χρημάτων από την Πράξη. Ειδικότερα, για τα Π.1.1, Π.1.2 και Π.1.3 η καταβολή δύναται να πραγματοποιείται ανά τρεις (3) μήνες σε συνάρτηση με τον αριθμό των ατομικών συνεδριών και των εργαστηρίων πληροφόρησης. Η αμοιβή ανά ατομική συνεδρία ορίζεται στα εκατόν πέντε ευρώ (105€) και ανά εργαστήριο πληροφόρησης στα διακόσια ευρώ (200€) συμπεριλαμβανομένων των ενεργειών δικτύωσης, σχεδιασμού, οργάνωσης και αξιολόγησης των εν λόγω δράσεων.

Για κάθε τμηματική καταβολή που θα πραγματοποιείται, ο/η σύμβουλος, θα εκδίδει το αντίστοιχο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Παραδοτέα	Αμοιβή
<b>Π.1.1 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2024-25</b>	
▪ Υλοποίηση 100 εργαστηρίων πληροφόρησης και 155 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	<b>36.275,00€</b>
<b>Π.1.2 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2026</b>	
▪ Υλοποίηση 80 εργαστηρίων πληροφόρησης και 124 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	<b>29.020,00€</b>
<b>Π.1.3 Έκθεση υλοποίησης δράσεων επαγγελματικής πληροφόρησης 2027</b>	
▪ Υλοποίηση 39 εργαστηρίων πληροφόρησης και 62 ατομικών συνεδριών συμβουλευτικής	<b>14.305,00€</b>
<b>Σύνολο Π.1.1 + Π.1.2 + Π.1.3.</b>	<b>79.600,00€</b>
<b>Π.1.4 Πληροφοριακό υλικό των θεματικών εργαστηρίων και οδηγός προδιαγραφών.</b>	
Π.1.4.1 Σύνταξη οδηγού προδιαγραφών πληροφοριακού υλικού (κοινό παραδοτέο με το τακτικό προσωπικό)	<b>400,00€</b>
Π.1.4.2 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	<b>1.200,00€</b>
Π.1.4.3 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	<b>1.200,00€</b>
Π.1.4.4 Σύνταξη πληροφοριακού υλικού δύο (2) θεματικών αντικειμένων	<b>1.200,00€</b>
<b>Σύνολο Π.1.4.</b>	<b>4.000,00€</b>
<b>Σύνολο Π.1.1, Π.1.2, Π.1.3, Π.1.4</b>	<b>83.600,00 €</b>

**Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο/η επαγγελματικός σύμβουλος παραδώσει/υλοποιήσει μέρος του έργου, το οποίο θα παραληφθεί από την Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Παραδοτέων του έργου, θα λάβει αμοιβή που θα αντιστοιχεί στο παραληφθέν έργο.**



## 5. Διαδικασία Αξιολόγησης

Την αξιολόγηση των υποψηφίων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει Επιτροπή Αξιολόγησης και Διενέργειας, η οποία έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό εκ μέρους του ΔΣ του ΙΝΕ ΓΣΕΕ. Τα «απαιτούμενα προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν αξιολογούνται.

Η βαθμολόγηση των «επιθυμητών προσόντων» των υποψηφίων που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο τη σχετική εμπειρία που τυχόν περιλαμβάνεται στο βιογραφικό σημείωμα κάθε υποψηφίου/ας και τεκμηριώνεται με βάση τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα κληθούν σε συνέντευξη, η οποία θα βαθμολογηθεί όπως παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα. Η βαθμολόγηση των επιθυμητών κριτηρίων πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 έως 10, όπως αυτή εξειδικεύεται σε κάθε επιμέρους κριτήριο στον πίνακα που ακολουθεί:

### Πίνακας κριτηρίων βαθμολόγησης:

A/A	Κριτήρια	Βαρύτητα (αι)	Βαθμολόγηση (βι)
1	Μεταπτυχιακός τίτλος στη Συμβουλευτική/Επαγγελματικό Προσανατολισμό	30%	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών βαθμολογείται με <b>δέκα (10) μονάδες</b>
2	Πρόγραμμα Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ)	20%	Πιστοποιητικό ειδίκευσης βαθμολογείται με <b>δέκα (10) μονάδες</b>
3	Αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας και επαγγελματικού προσανατολισμού άνω του ενός (1) έτους.	20 %	Αποδεδειγμένη εμπειρία άνω του ενός (1) έτους έως τρία (3) έτη βαθμολογείται με <b>τέσσερις (4) μονάδες</b> Αποδεδειγμένη εμπειρία άνω των τριών (3) ετών έως πέντε (5) έτη βαθμολογείται με <b>επτά (7) μονάδες</b> Αποδεδειγμένη εμπειρία άνω των πέντε (5) ετών βαθμολογείται με <b>δέκα (10) μονάδες</b>
4	Συνέντευξη	20%	Γενικά χαρακτηριστικά προσωπικότητας (επικοινωνιακή δυνατότητα και διάθεση συνεργασίας): <b>Τρεις (3) μονάδες</b> το μέγιστο Επαλήθευση γενικής συγκρότησης και εξειδίκευσης μέσω στοχευμένης συζήτησης: <b>Τέσσερις (4) μονάδες</b> το μέγιστο. Διαθεσιμότητα/ διάθεση επένδυσης στο έργο (εντοπιότητα/ ευκολία δυσκολία μετακίνησης/χρόνος απασχόλησης): <b>Τρεις (3) μονάδες</b> το μέγιστο
5	Βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος των ΚΔΒΜ στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας /επαγγελματικό προσανατολισμό ή βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος συνεχιζόμενης	10%	Βεβαίωση παρακολούθησης βαθμολογείται με <b>δέκα (10) μονάδες</b>





Α/Α	Κριτήρια	Βαρύτητα (α <sub>i</sub> )	Βαθμολόγηση (β <sub>i</sub> )
	επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας /επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 (ΚΔΒΜ1) ή Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2) <b>ή</b> βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης συμβατού με το επαγγελματικό περίγραμμα του Συμβούλου σταδιοδρομίας/επαγγελματικού προσανατολισμού που υλοποιήθηκε από Κέντρο Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ) Πανεπιστημίου.		
<b>Σύνολο</b>		<b>100%</b>	

Η τελική βαθμολογία (Υ) κάθε υποψηφίου/ας προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο (το άθροισμα των γινομένων του βαθμού σε κάθε επιμέρους κριτήριο επί το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου)

$$Y = \sum \alpha_i * \beta_i$$

Όπου:

$\alpha_i$  = ο συντελεστής βαρύτητας κάθε επιμέρους κριτηρίου όπως αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα

$\beta_i$  = η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου σύμφωνα με τις επεξηγήσεις του ανωτέρω πίνακα

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Σημειώνεται ότι το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι/ες στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της Πράξης του ως άνω Προγράμματος.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ (<http://www.inegsee.gr/>). Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι/ες έχουν το δικαίωμα υποβολής γραπτής ένστασης εντός πέντε (5) ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Τυχόν ενστάσεις οφείλουν να είναι συγκεκριμένες και τεκμηριωμένες.

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΕ. Οι όροι της πρόσκλησης για επιλογή έκτακτου προσωπικού σε καμία περίπτωση δεν πρέπει



να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

## **6. Οδηγίες Υποβολής Αιτήσεων και Δικαιολογητικών**

Οι υποψήφιοι/ες καλούνται να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** ακολουθώντας τον σύνδεσμο: <https://aitiseis.inegsee.gr/>

**Ο/η υποψήφιος/α μπορεί να αιτηθεί για μία Περιφέρεια (Αττική ή Κεντρική Μακεδονία ή Κρήτη).**

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική αίτηση, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης (κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986) και να μεταφορτώσουν στα αντίστοιχα πεδία τα κάτωθι δικαιολογητικά:

**α.** Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

**β.** Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας

**γ.** Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων του άρθρου 2 (2α και 2β).

Σε κάθε περίπτωση, δεν λαμβάνονται υπόψη:

α) Αιτήσεις που αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένη επιστολή ή courier), με FAX, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή κατατίθενται ιδιοχειρώς.

β) Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο συνδρομής των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων καθίσταται ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης υποψηφιότητας λήγει στις **29/11/2024** και ώρα **14:00**. Μετά τη λήξη της παραπάνω οριζόμενης ημερομηνίας δε θα γίνεται αποδεκτή η κατάθεση προτάσεων από υποψηφίους/ες.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων, σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό Περί Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 (για να ενημερωθείτε για την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του INE/ΓΣΕΕ, καθώς και για τα δικαιώματά σας και τον τρόπο άσκησής τους, επισκεφθείτε την ιστοσελίδα: <https://www.inegsee.gr/politiki-prostasias-prosoripikon-dedomenon-in-e-g-s-e-e/>). Στο πλαίσιο αυτό, ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι ενδέχεται να χορηγηθεί πρόσβαση, σε υποψήφιους/ες που δεν θα επιλεγθούν, στα στοιχεία συνυποψηφίων τους που προηγούνται έναντι αυτών στον τελικό πίνακα κατάταξης, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματα προσβολής (ενστάσεις) των σχετικών αποφάσεων. Προς το σκοπό της διασφάλισης και προστασίας των προσωπικών δεδομένων, η πρόσβαση θα είναι δυνατή μόνο με επιτόπια επίδειξη στα γραφεία του Φορέα, υπό την επίβλεψη αρμόδιου προς τούτο υπαλλήλου, χωρίς τη δυνατότητα λήψης αντιγράφων και θα αφορά αυστηρά και μόνο σε στοιχεία που αποτέλεσαν βάση της αξιολόγησης.

## **7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΌΡΟΙ**

1. Υποβληθείς ηλεκτρονικός φάκελος, που δεν συμπεριλαμβάνει δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις δηλωθείσες στην αίτηση απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στην πρόσκληση, απορρίπτεται. Επιπλέον, προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών δε θα ληφθούν υπόψη.

2. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο (2) ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος/η που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**  
2021 – 2027

σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής: Κριτήριο 1, Κριτήριο 2, Κριτήριο 3, Κριτήριο 4 και Κριτήριο 5.

3. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής φακέλων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου/ης – αντισυμβαλλόμενου/ης έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη συνεργασίας και όχι «πρόσληψης».

4 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης, το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δύναται να προχωρήσει σε αντικατάσταση του/της επιλεχθέντος/είσας, σε περίπτωση που ο/η επιλεχθείς/είσα παραιτηθεί ή σε περίπτωση που ο/η τελευταίος/α εκπληρώνει πλημμελώς τα συμβατικά καθήκοντά του/της. Η αντικατάσταση του/της επιλεχθέντος/είσας θα γίνει με τον/την επόμενο/η διαθέσιμο/η ενδιαφερόμενο/η κατά τη σειρά κατάταξης στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

5. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Περί Προσωπικών Δεδομένων 2016/679.

## 8. Λογοκλοπή

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα υποβάλουν με την υπογραφή της σύμβασης την ακόλουθη Υπεύθυνη Δήλωση «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής μου εργασίας, δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης».

## 9. Πληροφορίες / Διευκρινίσεις

Για οποιαδήποτε πληροφορία μπορείτε να επικοινωνήσετε με την κα Αργυρώ Νταούδη: τηλ. 210-3327730, e-mail: [argiro@inegsee.gr](mailto:argiro@inegsee.gr).

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ ([www.inegsee.gr](http://www.inegsee.gr)).

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΙΝΕ/ΓΣΕΕ



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
2021 – 2027  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Στην ηλεκτρονική αίτηση η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης ο/ η υποψήφιος/α καλείται να μεταφορτώσει στα αντίστοιχα πεδία της Αίτησης τα ακόλουθα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων του άρθρου 2 (2α και 2β) ανά πεδίο:

A. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

B. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας

Γ. **Μεταπτυχιακός τίτλος στη Συμβουλευτική/Επαγγελματικό Προσανατολισμό:** Ευκρινές φωτοαντίγραφο της ημεδαπής ή ισότιμων και αναγνωρισμένων (από αρμόδια δημόσια αρχή) της αλλοδαπής.

Δ. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του **πιστοποιητικού ειδίκευσης** στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ).

Ε. Ευκρινές φωτοαντίγραφο της **βεβαίωσης παρακολούθησης** προγράμματος των ΚΔΒΜ/ΚΕΔΙΒΙΜ στην συμβουλευτική σταδιοδρομίας/επαγγελματικό προσανατολισμό, διάρκειας διακοσίων πενήντα (250) ωρών τουλάχιστον.

ΣΤ. Η **Επαγγελματική Εμπειρία** αποδεικνύεται:

Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί **σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα** της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997:

ΣΤ.1. Βεβαίωση του αντίστοιχου Φορέα (ή άλλο ανάλογο επίσημο έγγραφο), από όπου θα αποδεικνύεται με σαφήνεια η ακριβής χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας, η ιδιότητα απασχόλησης καθώς και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε.

Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί **στον ιδιωτικό τομέα:**

ΣΤ.2. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής

και

ΣΤ.3. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

Όταν η εμπειρία αφορά **την άσκηση ελεύθερου επαγγελματία**, σωρευτικά:

ΣΤ.4. Εκτύπωση των στοιχείων μητρώου του/της υποψηφίου/ας μέσω της προσωπικής πληροφόρησης επιχειρήσεων από το TAXIS net ([www.gsis.gr](http://www.gsis.gr)), όπου ευκρινώς αναγράφονται η έναρξη και το είδος της δραστηριότητας, καθώς και τυχόν μεταβολές της

και

ΣΤ.5. Υποβολή σχετικής σύμβασης συνοδευόμενης από τα αντίστοιχα παραστατικά από τα οποία θα προκύπτει η ολοκλήρωση της σύμβασης για το σχετικό έργο (π.χ. τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή/και αποδεικτικών πληρωμής)



ή

βεβαίωσης απασχόλησης από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα, το αντικείμενο και η χρονική διάρκεια της απασχόλησης.

**Επισημαίνεται ότι η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο/η υποψήφιος/α μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία.**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2021 – 2027  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**