



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Δ.Ο.Π.Α.Ρ.  
ΤΜΗΜΑ: ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
Ταχ.Δ/νση: Τ.Κ. 85100  
Πληροφορίες: Ζαχ.Παπανικολάου  
Τηλέφωνο: 2241026385  
E-mail: protokollodopar@gmail.com  
Ιστοσελίδα: www.rhodes.gr

Ρόδος,6/11/2024

Αριθ. Πρωτ.61008

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**για τη σύναψη σύμβασης εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ.(με Αντίτιμο) τα καλλιτεχνικά εργαστήρια του Δήμου Ρόδου σύμφωνα με την διαδικασία του Π.Δ. 524/80 (ΦΕΚ 134/Α/17.07.1980).**

#### **Ο Δήμαρχος Ρόδου έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α) όπως ισχύει και τις όμοιες του άρθρου 9 του Ν. 3812/2009.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ.524/1980 κατά περίπτωση.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποκλειστική προθεσμία για τη σύναψη συμβάσεων έκτακτου προσωπικού» του Ν.4305/2014 (ΦΕΚ 237/ Α/31.10.2014).
6. Την υπ' αριθ. **457/2024 (ΑΔΑ 9ΔΜΛΩ1Ρ-4ΓΞ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ρόδου** με θέμα «Έγκριση προγραμματισμού προσλήψεων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου έτους 2024 στους ΟΤΑ Α και Β Βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα ,υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών σύμφωνα με την εισήγηση α/α 14228/20-6-2024 Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών).
7. Την υπ' αριθ. πρωτ.**19026/8-7-2024** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με θέμα: «Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στον Δήμο Ρόδου υπό την μορφή αντιτίμου, προς το Υπουργείο Εσωτερικών με την οποία συναινεί για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων .
8. Την υπ' αριθ.πρωτ.οικ.**59348/14-8-2024** (ΑΔΑ:627346ΜΤΛ6-Ο54) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία εγκρίνονται **498** προσλήψεις για υπηρεσίες έναντι αντιτίμου εκ των οποίων οι **16** αφορούν τον Δήμο Ρόδου.

9. Την υπάριθμ. **31875/14-6-2024** βεβαίωση ύπαρξης **ΑΔΑ 6ΧΘΒΩ1Ρ-ΞΩΗ** προγραμματισμό πρόσληψης προσωπικού ορισμένου χρόνου για το έτος 2024 συνολικά 16 ατόμων, με διάρκεια 8 μήνες για τα εργαστήρια και 9 μήνες για το ωδείο .
10. Το ΠΔ 524/1980 (ΦΕΚ 143/80, ΤΕΥΧΟΣ Α) όπως ισχύει .
11. Τις διατάξεις του ΠΔ.523/17-6-1980 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το υπάριθμ. ΠΔ/476/1981 (ΦΕΚ 132/21-5-1981, ΤΕΥΧΟΣ Α)
12. Τον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου Ρόδου.
13. Την ανακοίνωσή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. με αντίτιμο για το Δημοτικό ωδείο και τα καλλιτεχνικά εργαστήρια του Δήμου Ρόδου με αριθμ.πρωτ.47465/4-9-2024 και την περίληψη ανακοίνωσης με αριθμ.πρωτ.47469/4-9-2024 που δημοσιεύτηκε στην εφημερίδα στις 6/9/2024.
14. Τις αιτήσεις των υποψηφίων για την θέση Ειδικότητας/Κλάδου ΠΕ Καλών Τεχνών (Ζωγράφων)/ΠΕ Καλών Τεχνών καθώς και τον πίνακα επιτυχόντων με αριθμ.πρωτ. **54489/8-10-2024** στον οποίο υπάρχει μια μόνο επιτυχούσα.
15. Το γεγονός ότι η εγκριτική απόφαση 59348/14-8-2024 (ΑΔΑ:627346ΜΤΛ6-Ο54) του Υπουργού Εσωτερικών αφορούσε 16 θέσεις έναντι αντιτίμου στον Δήμο Ρόδου εκ των οποίων οι τρεις (3) αφορούν τα καλλιτεχνικά εργαστήρια και συγκεκριμένα την ειδικότητα ΠΕ Καλών Τεχνών (Ζωγράφων).
16. Την αυξημένη ζήτηση που υπάρχει για την λειτουργία εργαστηρίου ζωγραφικής στην Πόλη της Ρόδου αλλά και στις Δημοτικές Ενότητες του Νησιού μας καθώς και το πλήθος των αιτήσεων από πολίτες οι οποίες δεν έχουν γίνει αποδεκτές καθώς η μια και μοναδική επιτυχούσα της ειδικότητας ΠΕ Καλών Τεχνών (Ζωγράφος) δεν μπορεί να τις αποδεκτεί εντός των συμβατικών της υποχρεώσεων.

## Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Ότι θα προσλάβει **καλλιτεχνικό – επιμορφωτικό προσωπικό** για την λειτουργία των Καλλιτεχνικών Εργαστηρίων, κατά την **διδακτική περίοδο 2024-2025**, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, και για το χρονικό διάστημα **οκτώ (8) μηνών για τους Υπεύθυνους εργαστηρίων** , συνολικού αριθμού **δύο (2) ατόμων**, για τις εξής κατά αριθμό ατόμων ειδικότητες, με τα αντίστοιχα τυπικά και ειδικά προσόντα καθώς και χρονική διάρκεια σύμβασης:

### ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
114	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (ΖΩΓΡΑΦΩΝ)	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	2	8 μήνες
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ</b>			<b>2</b>	

Η αμοιβή για ολόκληρη τη διάρκεια της σύμβασης, δεν απαιτείται να καλύπτεται εξ ολοκλήρου (100%) και μόνο από το ποσό των διδάκτρων το οποίο θα καταβάλλεται από τους ωφελούμενους ,αρκεί να καλύπτεται σε ποσοστό τουλάχιστον 70%απο την καταβολή των διδάκτρων. Ο κάθε ωφελούμενος θα καταβάλει το αντίτιμο το οποίο ορίστηκε με την αριθμ. **253/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ρόδου με ΑΔΑ 6ΧΘΒΩ1Ρ-ΟΧ8** .

### Ι ΕΙΔΙΚΑ-ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: **για τους υπεύθυνους των εργαστηρίων, Ζωγραφικής, Πτυχίο ή δίπλωμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών ή Εικαστικών Τεχνών ή Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης ή Καλών Τεχνών ή Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Εικαστικών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.**

## **II ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες χώρας μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή να έχουν αποκτήσει την ελληνική Ιθαγένεια με πολιτογράφηση τουλάχιστον προ ενός έτους.
2. Να είναι ηλικίας από 21 και άνω.
3. Να έχουν την Υγεία που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης θέσης.
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθ. 16 του Ν.3584/2007
5. Οι άνδρες μέχρι την λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

## **III ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Με την αίτηση στην οποία να αναφέρεται ο κωδικός θέσης και η ειδικότητα συνοποβάλλονται τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά γενικών προσόντων των υποψηφίων:

1. Ευκρινές **φωτοαντίγραφο των δυο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
2. Ευκρινή **φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών συμπεριλαμβανομένης και της επιμόρφωσης**. Οι τίτλοι σπουδών (βασικοί ή μεταπτυχιακοί) που προέρχονται από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και να φέρουν αναγνωρισμένη ισοτιμία και αντιστοιχία του ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ).
3. **Βιογραφικό σημείωμα**, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο δημόσιο ή/και ιδιωτικό τομέα (σε χρόνια και μήνες), καθώς και αν υπάρχει προϋπηρεσία στο φορέα μας, η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, το καλλιτεχνικό έργο, το καλλιτεχνικό ή απόκτηση άλλων πτυχίων, κλπ.
4. Βεβαιώσεις από διδακτική προϋπηρεσία ιδίου αντικειμένου.
5. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/86, όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (**παράλληλη απασχόληση**).
6. Αποδεικτικά καλλιτεχνικής εμπειρίας στο αντικείμενο της ειδικότητας. Γίνονται δεκτά έντυπα (κατάλογοι, προγράμματα, αποκόμματα εφημερίδων, βιβλία, κλπ), απλά φωτοαντίγραφα έντυπου υλικού και βεβαιώσεις με τη σφραγίδα του αρμόδιου φορέα, όπου αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου και το είδος της δράσης του.
7. Για όλες τις περιπτώσεις είτε ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία είτε όχι:

(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες (εκτός από το διδακτικό προσωπικό του ωδείου) απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης συνοδευόμενη με την αναλυτική βεβαίωση του εργοδότη στην οποία να αναφέρονται οι ακριβείς ώρες και ημέρες εργασίας.
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας **και**
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

8. **Ο υποψήφιος με την υπογραφή της αίτησης αποδέχεται ότι:** α) **δεν έχει καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) **δεν είναι υπόδικος** και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) λόγω καταδίκης, **δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) **δεν τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση**, ε) τα **στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση** συμμετοχής και στο **βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή**, στ) πραγματοποιήθηκε η **εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων** ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής (**μόνο για άνδρες**), ζ) δυνατότητα παροχής τηλεκπαίδευσης, η) ότι έχει **λάβει γνώση των όρων της προκήρυξης** και αποδέχεται πλήρως τους όρους αυτής.

#### **ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ**

**Από την διαδικασία της συνέντευξης, ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Επιλογής Μουσικού-Καλλιτεχνικού Προσωπικού, του άρθρου 4 παρ. 1 του Π.Δ. 524/1980 (κατόπιν τηλεφωνικής πρόσκλησης) θα περάσουν**

**μόνο οι υποψήφιοι, οι οποίοι πληρούν τα τυπικά προσόντα. Όλοι οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν στο γνωστικό επίπεδο του αντικειμένου για το οποίο έχουν αιτηθεί, στην προσωπικότητα, ικανότητες, στη μέθοδο διδασκαλίας, σε παιδαγωγική προσέγγιση).**

#### **ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

Οι επιτυχόντες, θα κληθούν με πρόσκληση επι αποδείξει, από την Υπηρεσία, να καταθέσουν εντός δέκα (10) ημερών πιστοποιητικό περί υγείας και αρτιμέλειας από γιατρό παθολόγο και ψυχίατρο, Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα. Εντός του ίδιου διαστήματος θα αναζητηθεί αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, στρατολογικού μητρώου και οικογενειακής κατάστασης.

#### **ΙV ΑΙΤΗΣΗ –ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ**

##### **Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

**Περίληψη** της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία του άρθρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), θα δημοσιευθεί σε μια (1) ημερήσια εφημερίδα του νομού.

**Ανάρτηση** ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει **στον Δήμο Ρόδου** [www.rhodes.gr](http://www.rhodes.gr).

Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης.

##### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

***Η αίτηση των υποψηφίων υποβάλλεται εντός δέκα ημερών από την επόμενη της δημοσίευσης της περίληψης της ανακοίνωσης και ειδικότερα από 9/11/2024 έως 18/11/2024.***

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο email [protokollodopar@gmail.com](mailto:protokollodopar@gmail.com), είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **ΔΙΑΓΟΡΙΔΩΝ 3 ΡΟΔΟΣ**.

**Το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

**Τηλέφωνα επικοινωνίας: 2241026385 ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ 2.**

Κάθε υποψήφιος υποχρεούται για καθένα από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτει, για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς του, **να τα αριθμήσει σε εμφανές σημείο** και να **τα καταγράψει** στον **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ** της αίτησης /υπεύθυνης δήλωσης που υποβάλει στον φορέα μας, ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης. Στις περιπτώσεις που τα δικαιολογητικά για τα απαιτούμενα προσόντα είναι περισσότερα του ενός (π.χ. καλλιτεχνική εμπειρία, επιμόρφωση, κλπ ) να είναι καταχωρημένα σε ξεχωριστό κατάλογο.

Μετά τον έλεγχο της πληρότητας των δικαιολογητικών θα πρωτοκολλείται η σχετική αίτηση

και θα καταχωρείται σε ειδικό πίνακα στον οποίο θα φαίνεται αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης, το επώνυμο, το όνομα και το όνομα πατρός του υποψηφίου

### **V Κατάταξη υποψηφίων**

Η τελική επιλογή των υποψηφίων που θα συνάψουν σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (με αντίτιμο) με τον Δήμο Ρόδου θα γίνει από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει η Γενική Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου(άρθρο 4 του Π.Δ.524/1980) και η οποία θα συνεδριάσει μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

**Οι πίνακες κατάταξης** των υποψηφίων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Ρόδου.

### **VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Όσοι υποψήφιοι δεν υπέβαλλαν τα απαραίτητα - κατάλληλα δικαιολογητικά αποκλείονται από την τριμελή επιτροπή με αιτιολογημένη απόφαση.

Όσοι πληρούν τα γενικά και τα τυπικά προσόντα τίθενται υπό την κρίση της τριμελούς επιτροπής επιλογής η οποία θα συνεδριάσει στην αίθουσα Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ΠΔ 524/1980. Η επιτροπή θα λάβει υπόψη της και συμπληρωματικά στοιχεία όπως προϋπηρεσία, καλλιτεχνική δραστηριότητα, συναφείς στο αντικείμενο σπουδές κα

Όσων τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή , αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία (θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά) και δεν θα υποβληθούν σε πρακτική δοκιμασία (ακρόαση).

Όλοι οι υπόλοιποι υποψήφιοι, των οποίων τα δικαιολογητικά είναι πλήρη, τίθενται υπό την κρίση της τριμελούς επιτροπής επιλογής.

Η επιτροπή θα συντάξει αυθημερόν, εις διπλούν, πίνακα των επιλεγόμενων, το ένα αντίτυπο θα αναρτηθεί στον ειδικό πίνακα ανακοινώσεων στο κατάστημα συνεδρίασης της επιτροπής (Γραφεία ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Δ.Ο.Π.Α.Ρ. ), συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού (πρακτικού ανάρτησης) και το άλλο αντίτυπο, μετά των δικαιολογητικών, καθώς και τυχόν απόφαση και πίνακα αποκλεισμένων, θα αποσταλεί, επίσης αυθημερόν, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ρόδου θα πρωτοκολλήσει τους σχετικούς πίνακες επιλεγόμενων και αποκλεισμένων.

Αντίγραφο του πίνακα επιλεγόμενων θα αναρτηθεί εντός πέντε (,5) ημερών στο κτίριο που στεγάζεται Η Διεύθυνση Δ.Ο.Π.Α.Ρ. συντασσόμενου αποδεικτικού δημοσίευσης (πρακτικό ανάρτησης) και θα ισχύσει για ένα (1) έτος από την κατάρτισή του.

### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Η περίληψη της προκήρυξης να δημοσιευθεί, στις **8/11/2024**..

Αντίγραφο της προκήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Δ.Ο.Π.Α.Ρ. (Οδός Διαγοριδών 3 ,Ρόδος ) ,στο κεντρικό κτίριο του Δήμου Ρόδου (Πλ.Ελευθερίας 1)

,συντασσόμενων σχετικών αποδεικτικών (πρακτικών ανάρτησης ) στην ιστοσελίδα [www.rhodes.gr](http://www.rhodes.gr)

Η Γενική Γραμματέας

Άννα Παρασκευοπούλου

Αποδέκτες για κοινοποίηση:

1. Αντιδήμαρχο Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Ρόδου.
2. Αντιδήμαρχο Πολιτισμού και Τουρισμού Δήμου Ρόδου.
3. Γενική Γραμματέα
4. Διεύθυνση Δ.Ο.Π.Α.Ρ.-Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων
5. Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

Ψηφιακό Υπογραφή από  
ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ ANNA  
Ημερομηνία: 2024.11.05 13:40:33  
EEST