



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ Α.Σ.Ε.Π.

Αρ. Φύλλου 48

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Αριθμ. 17922

Προκήρυξη πρόσληψης ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού για την κάλυψη αναγκών στις Σχολές Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού για τη εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 7 του άρθρου 23 και το άρθρο 36 του ν. 3105/2003 «Τουριστική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, ρυθμίσεις για τον Τουρισμό και άλλες διατάξεις» (Α' 29).

2. Τον ν. 3270/2004 «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα Τουρισμού» (Α' 187).

3. Την παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 4276/2014 «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις» (Α' 155).

4. Τα άρθρα 75-83 του Κεφαλαίου ΙΑ' του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Το άρθρο 40 του ν. 4722/2020 (Α' 177).

6. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

7. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

8. Την υπ' αρ. 2/106902/0022/10.12.2013 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών «Καθορισμός ωριαίας αμοιβής εκπαιδευτών ενηλίκων Δημοσίων φορέων γενικής τυπικής εκπαίδευσης και μη τυπικής εκπαίδευσης Δια Βίου Μάθησης Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (Σ.Δ.Ε.), Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.), Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.)» (Β' 3276).

9. Την υπ' αρ. 12360/12.7.2017 κοινή απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και της Υπουργού Τουρισμού «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 2532).

10. Την υπ' αρ. 11413/2.7.2021 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού «Τροποποίηση της υπ' αρ. 12360/12-7-2017 «Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας, των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού» κοινής απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Τουρισμού (Β' 2532), όπως ισχύει» (Β' 2884).

11. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./69/οικ.15368/2.9.2024 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, με θέμα «Έγκριση για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης και προσωπικού επί θητεία σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης έτους 2024».

12. Την υπ' αρ. 16674/19.9.2024 απόφαση της Υπουργού Τουρισμού «Κατανομή εγκριθέντος αριθμού εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού που θα απασχοληθεί με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κατά την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025 στις Ανώτερες Σχολές Τουριστικής Εκπαίδευσης (ΑΣΤΕ), στις Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης Τουρισμού (Σ.Α.Ε.Κ.) και στις Σχολές Ξεναγών και του Υπουργείου Τουρισμού».

13. Τις ανάγκες των Σχολών Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού, σε εκπαιδευτικό προσωπικό για την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025 όπως αποτυπώνονται στο από 10-9-2024 ηλεκτρονικό μήνυμα της Διεύθυνσης Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

14. Τα στοιχεία σχετικά με τις εξετάσεις Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων, όπως αποτυπώνονται στην ιστοσελίδα του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

15. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη από αυτή που ορίζεται στο υπό 11 στοιχείο, **αποφασίζουμε:**

Προκηρύσσουμε την πρόσληψη, με τη διαδικασία της επιλογής, σαράντα οκτώ (48) ατόμων, ως εκπαιδευτικών, στους οποίους θα ανατεθεί διδακτικό έργο με ωριαία αντιμισθία και οι οποίοι θα απασχοληθούν με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για κάλυψη έκτακτων εκπαιδευτικών αναγκών των Σχολών Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού για την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025. Το χρονικό διάστημα της ανάθεσης ωριαίας αντιμισθίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τους οκτώ (8) μήνες. Οι προκηρυσσόμενες ανά κατηγορία / ειδικότητα θέσεις έχουν ως εξής:

Α. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΟΛΗΣ ΞΕΝΑΓΩΝ ΑΘΗΝΑΣ

Ωρομίσθιοι Εκπαιδευτικοί

Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Προϊστορικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Αρχαίας Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Κλασσικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ελληνικής Φιλολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Βυζαντινής Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Αρχαιολογίας και Τέχνης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Νέου Ελληνισμού (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Γεωλογίας ή Γεωγραφίας (ΠΕ)
Τρεις	(3)	θέσεις ωρομίσθιων Ξενάγησης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Νεότερης και Σύγχρονης Ελληνικής Ιστορίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Ελληνικής Τέχνης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Νομικής (ΠΕ)*

ΣΥΝΟΛΟ: 17 άτομα

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΟΛΗΣ ΞΕΝΑΓΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Ωρομίσθιοι Εκπαιδευτικοί

Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Προϊστορικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Αρχαίας Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Κλασσικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ελληνικής Φιλολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Βυζαντινής Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Αρχαιολογίας και Τέχνης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Νέου Ελληνισμού (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Γεωλογίας ή Γεωγραφίας (ΠΕ)
Τρεις	(3)	θέσεις ωρομίσθιων Ξενάγησης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Νεότερης και Σύγχρονης Ελληνικής Ιστορίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Ελληνικής Τέχνης (ΠΕ)

ΣΥΝΟΛΟ: 15 άτομα

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΟΛΗΣ ΞΕΝΑΓΩΝ ΡΟΔΟΥ

Ωρομίσθιοι Εκπαιδευτικοί

Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Προϊστορικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Αρχαίας Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Κλασσικής Αρχαιολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ελληνικής Φιλολογίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Βυζαντινής Ιστορίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Αρχαιολογίας και Τέχνης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Νέου Ελληνισμού (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Γεωλογίας ή Γεωγραφίας (ΠΕ)
Δύο	(2)	θέσεις ωρομίσθιων Ξενάγησης (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Νεότερης και Σύγχρονης Ελληνικής Ιστορίας (ΠΕ)
Μία	(1)	θέση ωρομίσθιου Ιστορίας Ελληνικής Τέχνης (ΠΕ)

ΣΥΝΟΛΟ: 16 άτομα

* Το μάθημα «Αειφόρος Τουριστική Ανάπτυξη - Επιχειρήσεις - Τουριστική και Αρχαιολογική Νομοθεσία» για τις Σχολές Ξεναγών Θεσσαλονίκης και Ρόδου θα διδαχθεί, μέσω τηλεκαίδευσης, από τον ωρομίσθιο εκπαιδευτικό Νομικής (ΠΕ) της Σχολής Ξεναγών Αθήνας.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ: 48 άτομα

Β. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΧΟΛΩΝ ΞΕΝΑΓΩΝ ΑΘΗΝΑΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΡΟΔΟΥ**Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΠΡΟΪΣΤΟΡΙΚΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ»****Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατευθύνσεις α) Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης ή β) Αρχαιολογίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Αρχαιολογίας, ή πτυχίο Μεσογειακών Σπουδών με κατεύθυνση Αρχαιολογίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Προϊστορικής Αρχαιολογίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΑΡΧΑΙΑΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών Αγαθών, με κατεύθυνση Ιστορίας και Διαχείρισης Πολιτιστικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας και Εθνολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας ή πτυχίο Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, με κατεύθυνση Ιστορίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Αρχαίας Ιστορίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΚΛΑΣΣΙΚΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατευθύνσεις α) Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης ή β) Αρχαιολογίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας ή πτυχίο Μεσογειακών Σπουδών, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Κλασσικής Αρχαιολογίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος (Ελληνικής) Φιλολογίας, με κατευθύνσεις α) Κλασσικής Φιλολογίας ή β) Μεσαιωνικής / Βυζαντινής και Νέας Ελληνικής Φιλολογίας (ΜΝΕΦ), ή γ) Θεατρολογίας - Μουσειολογίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στα γνωστικά αντικείμενα της Αρχαίας Ελληνικής Γραμματείας ή Αρχαίας Ελληνικής Φιλολογίας ή Αρχαίου Θεάτρου ή Νέας Ελληνικής Φιλολογίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, με κατεύθυνση Ιστορίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας και Εθνολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας ή πτυχίο Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, με κατεύθυνση Ιστορίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Βυζαντινής Ιστορίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατευθύνσεις: α) Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης ή β) Αρχαιολογίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας, ή πτυχίο Μεσογειακών Σπουδών, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Βυζαντινής Αρχαιολογίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΝΕΟΥ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, με κατεύθυνση Ιστορίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών, ή πτυχίο Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας και Εθνολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο Ιστορίας ή πτυχίο Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, με κατεύθυνση Ιστορίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Ιστορίας Νέου Ελληνισμού.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ Ή ΓΕΩΓΡΑΦΙΑΣ»**Τυπικά προσόντα**

α. Πτυχίο Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος ή πτυχίο Γεωλογίας ή πτυχίο Γεωγραφίας,

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στα γνωστικά αντικείμενα της Γεωλογίας ή Παλαιοντολογίας ή Ορυκτολογίας - Πετρολογίας ή Γεωγραφίας ή Ανθρωπογεωγραφίας.

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»Τυπικά προσόντα

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατεύθυνση Αρχαιολογίας, ή πτυχίο άλλων Πανεπιστημιακών Τμημάτων, με κατεύθυνση Αρχαιολογία

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Ιστορίας Ελληνικής Τέχνης

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΝΕΟΤΕΡΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ»Τυπικά προσόντα

α. Πτυχίο Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, με κατεύθυνση Ιστορίας, ή πτυχίο άλλων Πανεπιστημιακών Τμημάτων, με κατεύθυνση Ιστορίας

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Νεότερης και Σύγχρονης Ελληνικής Ιστορίας

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΝΟΜΙΚΗΣ»Τυπικά προσόντα

α. Πτυχίο τμήματος Νομικής

β. Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη Νομική Επιστήμη

Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί ειδικότητας «ΞΕΝΑΓΗΣΗΣ»Τυπικά προσόντα

α. Βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων για την άσκηση του επαγγέλματος του ξεναγού ή εγγραφή στο Μητρώο Ξεναγών ή Επέκταση Άδειας Ξεναγού που θα συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο Ταυτότητας Ξεναγού.

β. Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

• Για τα πτυχία της Κύπρου πριν την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1.5.2004) δεν απαιτείται αντιστοιχία (π.δ. 299/1977), ενώ για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ευρωπαϊκή Ένωση απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

• Προκειμένου ο υποψήφιος να συμμετάσχει στη διαδικασία επιλογής θα πρέπει να διαθέτει τα προσόντα της θέσης για την οποία υποβάλλει αίτηση.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΧΟΛΗΣ ΞΕΝΑΓΩΝ

1. Οι διδάσκοντες στις Σχολές Ξεναγών υποχρεούνται:

α) να εφαρμόζουν το εκπαιδευτικό πρόγραμμα της Σχολής, όπως αυτό καθορίζεται στον Κανονισμό Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού (Β' 2532/2017 και Β' 2884/2021).

β) να πραγματοποιούν τις γραπτές εξετάσεις των σπουδαστών και να παραδίδουν τη βαθμολογία των γραπτών εξετάσεων το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία εξέτασης του μαθήματος.

γ) **να συμμετέχουν και να διδάσκουν στις προβλεπόμενες από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία, μνημεία, ιστορικούς τόπους και αξιοθέατα της χώρας, εφόσον διδάσκουν σχετικό, με αυτές, μάθημα και ενταχθούν σε αυτές.**

Το αναλυτικό ημερολογιακό πρόγραμμα υλοποίησης των εκπαιδευτικών εκδρομών συντάσσεται στην αρχή κάθε εκπαιδευτικού έτους από τον Προϊστάμενο της Σχολής, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες τη σχετική ύλη καθηγητές, και εγκρίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

δ) να υποβάλλουν προς έγκριση στην Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 70 του ν. 4443/2016, εκπαιδευτικό υλικό του γνωστικού τους αντικείμενου, για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος που διδάσκουν (τουλάχιστον δύο (2) συγγράμματα ανά μάθημα).

2. Οι διδάσκοντες στις Σχολές Ξεναγών δύνανται:

α) να υποβάλλουν προτάσεις για κάθε θέμα σχετικό με το γνωστικό τους αντικείμενο και τη Σχολή γενικότερα που δεν προβλέπεται στον Κανονισμό.

β) να εισηγούνται στον Προϊστάμενο της Σχολής την επιβολή πειθαρχικής ποινής σε σπουδαστές.

Δ. ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ**1. ΣΠΟΥΔΕΣ****1.1 Μεταπτυχιακές Σπουδές**

α.	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης	20 μόρια
β.	Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης	15 μόρια

Σημειώνεται ότι μοριοδοτείται μόνον ένας τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών.

Σε περίπτωση ύπαρξης Διδακτορικού και Μεταπτυχιακού διπλώματος μοριοδοτείται ο ανώτερος τίτλος δηλ. το Διδακτορικό δίπλωμα.

1.2 Βασικές Σπουδές	
Βασικός τίτλος σπουδών	Βαθμός πτυχίου Χ 1
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
Λαμβάνεται υπόψη η διδακτική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης , δέκα (10) ετών κατ' ανώτατο όριο και εφόσον πραγματοποιήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία. Ειδικότερα:	
Διδακτική εμπειρία για τουλάχιστον 6 μήνες απασχόληση με πλήρες ωράριο ή τουλάχιστον 70 ώρες διδασκαλίας ετησίως για ωρομίσθιους.	1 μόριο κατ' έτος (εκπ/κό έτος Σεπτέμβριος - Ιούνιος)
Σημειώνεται ότι οι βεβαιώσεις διδακτικής εμπειρίας προκειμένου να γίνουν δεκτές θα πρέπει να αναγράφουν το γνωστικό αντικείμενο και τις ώρες διδασκαλίας ανά εκπαιδευτικό έτος (Σεπτέμβριο έως Ιούνιο).	
3. ΕΡΕΥΝΑ Ή ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ Ή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	
Λαμβάνεται υπόψη η ερευνητική εμπειρία κατ' ανώτατο όριο 20 μηνών στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωσης θέσης και εφόσον έχει αποκτηθεί μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία, και σε κάθε περίπτωση μετά τη λήψη του πτυχίου, και αποδεικνύεται από την προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων των υπεύθυνων φορέων.	Κατ' ανώτατο όριο 20 μήνες, 0,5 μόρια ανά μήνα
Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα λαμβάνεται υπόψη υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει:	
(α) Βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο, ο τίτλος και η διάρκειά του, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα και ο επιστημονικός υπεύθυνος ή	
(β) Βεβαίωση του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.	
Η ερευνητική εμπειρία για τη λήψη διδακτορικού διπλώματος δεν μοριοδοτείται	
4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
Λαμβάνεται υπόψη η επαγγελματική εμπειρία (εκτός της διδακτικής) στο αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης (π.χ υπηρετούντες σε εφορείες, ερευνητικά κέντρα, ανασκαφές κ.λπ.), κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) ετών και εφόσον αποκτήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία.	
Επαγγελματική εμπειρία	0,5 μόρια κατ' έτος
Η επαγγελματική εμπειρία θα υπολογίζεται ως πλήρες έτος μόνο αν υπερβαίνει τους έξι μήνες κατά ημερολογιακό έτος. Σε περίπτωση κατάθεσης δικαιολογητικών που αποδεικνύουν επαγγελματική και διδακτική εμπειρία εντός του ίδιου έτους, θα μοριοδοτούνται και οι δύο.	
Ειδικά για την ειδικότητα του Ξεναγού, για κατοχή προϋπηρεσίας άνω της δεκαετίας μοριοδοτούνται κατ' ανώτατο όριο πέντε επιπλέον έτη με 0,5 μόρια κατ' έτος.	
5. ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ	
Η άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας εκ των Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής ή Ρωσικής.	5 μόρια
Ειδικά για την ειδικότητα του Ξεναγού, η απόδειξη της άριστης γνώσης εφόσον προκύπτει από επίσημα έγγραφα που θα κατατεθούν (πχ άδεια ξεναγών, ταυτότητα ξεναγού κλπ) εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης επιπλέον τίτλων γλωσσομάθειας.	
Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
1. Η μοριοδότηση και επιλογή των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί στην έδρα της κάθε Σχολής από Τριμελή Επιτροπή, που θα ορισθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου. Με την απόφαση ορισμού των μελών της Επιτροπής, θα ορισθεί και ο/ή Γραμματέας αυτής, με τον/την αναπληρωτή/τρια του.	
2. Οι υποψήφιοι/ιες θα αξιολογηθούν με ευθύνη της αρμόδιας Επιτροπής της παρ. 1 του παρόντος Κεφαλαίου και θα μοριοδοτηθούν σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Κεφάλαιο Δ' «Σύστημα Επιλογής - Μοριοδότηση» της	

παρούσας Προκήρυξης. Μετά τη μοριοδότηση θα συνταχθούν από την εν λόγω Επιτροπή πίνακες για τις προκηρυσσόμενες θέσεις κάθε ειδικότητας ξεχωριστά, στους οποίους θα περιλαμβάνονται οι υποψήφιοι κατά φθίνουσα σειρά μορίων.

3. Αιτήσεις υποψηφίων που δεν θα έχουν συμπληρωθεί κατά τους προβλεπόμενους τύπους ή θα συνοδεύονται από ελλιπή ή λανθασμένα δικαιολογητικά ή δεν προκύπτουν από αυτές τα απαιτούμενα στοιχεία για την αξιολόγησή τους, θα απορρίπτονται.

Η κατά τόπον αρμόδια Τριμελής Επιτροπή της παρ. 1 του παρόντος Κεφαλαίου δύναται αιτιολογημένα να απορρίπτει αιτήσεις υποψηφίων, εφόσον:

- Έχουν επιβληθεί σε βάρος τους πειθαρχικές κυρώσεις ή έχουν παραπεμφθεί στα αρμόδια όργανα για αντισυμβατική συμπεριφορά

- Υπάρχει αιτιολογημένη έκθεση των Προϊσταμένων των Σχολών Ξεναγών ότι παρουσιάζουν σοβαρές εκπαιδευτικές αδυναμίες ή εκτελούσαν πλημμελώς τα καθήκοντά τους.

- Έχουν αποχωρήσει οικειοθελώς κάποιο από τα εκπαιδευτικά έτη 2017-2018 και εξής και ενώ είχαν καλύψει τουλάχιστον το 60% της ανατεθείσας διδακτέας ύλης ή των ανατεθεισών ωρών του εκπαιδευτικού έτους για το οποίο είχαν προσληφθεί.

4. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ υποψηφίων για την επιλογή, θα λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος κτήσης του βασικού τίτλου σπουδών (αρχαιότερος).

Εάν η ημερομηνία κτήσης του βασικού τίτλου σπουδών είναι η ίδια, θα επιλέγεται αυτός που έχει το μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

Σε περίπτωση και νέας ισοβαθμίας, θα διενεργείται από την Επιτροπή της παρ. 1 του παρόντος Κεφαλαίου κλήρωση παρουσία των ισοβαθμούντων υποψηφίων.

5. Μετά την κατάρτιση των πινάκων, αυτοί θα υποβάλλονται στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Τουρισμού (Διεύθυνση Διοικητικού), προκειμένου να επικυρωθούν από το αρμόδιο όργανο. Μετά την επικύρωσή τους, οι πίνακες θα αναρτώνται από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 1 του παρόντος Κεφαλαίου, σε εμφανή χώρο της Σχολής Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και Ρόδου με σύνταξη πρακτικού ανάρτησης, και θα παρέχεται στους υποψηφίους προθεσμία **5 εργάσιμων ημερών για την άσκηση τυχόν ενστάσεων**.

6. Συστήνεται Τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων, με έδρα την Κ.Υ. του Υπουργείου Τουρισμού (Λ. Βασ. Αμαλίας 12-14, Τ.Κ. 10557), έργο της οποίας θα είναι η εξέταση των ενστάσεων των υποψηφίων· τα μέλη της θα ορισθούν με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

Με την απόφαση ορισμού των μελών της Επιτροπής, θα ορισθεί και ο/ή Γραμματέας αυτής, με τον/την αναπληρωτή/τρια του.

7. Μετά το πέρας της ως άνω **πενθήμερης προθεσμίας**, ο Προϊστάμενος της κατά τόπον αρμόδιας Σχολής Ξεναγών διαβιβάζει τις ενστάσεις στην Τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων προς εξέτασή τους. **Η ως άνω προθεσμία εκκινεί από την ανάρτηση των πινάκων επιλογής στις κατά τόπον Σχολές Ξεναγών**. Η Τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων οφείλει να συντάξει πρακτικό, στο οποίο θα παραθέτει την άποψή της επί των ασκηθεισών ενστάσεων· ειδικότερα, στο πρακτικό της Επιτροπής, κατόπιν του κατ'ένσταση ελέγχου της, θα γίνεται αναλυτική αναφορά στη μοριοδότηση και στην προκύπτουσα τελική βαθμολογία του/της ενιστάμενου/νης. Το πρακτικό της Επιτροπής, με ευθύνη του/της Προέδρου της, υποβάλλεται διά της Διεύθυνσης Διοικητικού του Υπουργείου στο αρμόδιο όργανο, προκειμένου αυτό να αποφανθεί οριστικά για την απόρριψη ή αποδοχή κάθε ένστασης. Η εν λόγω απόφαση κοινοποιείται με ευθύνη της άνω Επιτροπής.

Η Επιτροπή Ενστάσεων θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει το έργο της εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των ενστάσεων.

8. Οι επιλεγέντες θα προσληφθούν με ωριαία αντιμισθία. Ως ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας λογίζεται η ημερομηνία έναρξης της διδασκαλίας του μαθήματος κατόπιν υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

9. Εάν κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής περιόδου επιλεγέντες υποψήφιοι αποχωρήσουν για οποιοδήποτε λόγο και δεν είναι εφικτή η διδασκαλία του μαθήματος από τους ήδη προσληφθέντες ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς, οι αποχωρήσαντες θα αναπληρώνονται αυτοδίκαια από τους επόμενους κατ'αξιολογική σειρά υποψηφίους του πίνακα επιλογής.

10. Επιλεγέντες υποψήφιοι οι οποίοι δε θα θελήσουν για οποιοδήποτε λόγο να προσληφθούν, είτε μετά την απόφαση της επικύρωσης των αποτελεσμάτων είτε μετά την εξέταση των ενστάσεων και ο υποψήφιος επιλέγεται σε περισσότερες της μίας Σχολές, θα πρέπει να το δηλώσουν **εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών** από την ενημέρωσή τους από την κατά τόπον Σχολή Ξεναγών με Υπεύθυνη Δήλωσή τους. Μετά την παρέλευση του τριημέρου και εφόσον δεν προσέλθουν για να αναλάβουν υπηρεσία θα αναπληρώνονται αυτοδίκαια από τους επόμενους κατ'αξιολογική σειρά υποψηφίους του πίνακα κατάταξης που έχει επικυρωθεί από το αρμόδιο όργανο.

11. Σε περίπτωση έλλειψης υποψηφίων από τους πίνακες κατάταξης, όπως και ύπαρξης κενών θέσεων κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής περιόδου, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των Σχολών Ξεναγών, αυτές θα πληρούνται με απευθείας πρόσληψη τυχόν ενδιαφερομένων από την αγορά εργασίας, μετά από σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου, με την προϋπόθεση όμως ότι αυτοί κατέχουν τον απαιτούμενο βασικό τίτλο σπουδών.

12. Το Υπουργείο Τουρισμού διατηρεί το δικαίωμα, μετά την επιλογή των υποψηφίων, να μην καλέσει τους επιλεγέντες για ανάληψη υπηρεσίας σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας λειτουργίας κάποιας από τις εκπαιδευτικές σειρές.

13. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή, πρωινές ή/και απογευματινές ώρες. Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η πραγματοποίηση μαθημάτων και το Σάββατο, ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν κατά την υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος, κατόπιν έγκρισης από τον/την Προϊστάμενο / Προϊσταμένη της Σχολής (Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας Σχολών Ξεναγών, υπ' αρ. 11413/2021 [Β' 2884] κοινή υπουργική απόφαση).

ΣΤ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες χώρας κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Δεν απαιτείται Ελληνική ιθαγένεια για τους ομογενείς από Κύπρο, Ίμβρο, Τένεδο, Κωνσταντινούπολη και Βόρεια Ήπειρο.

2. Για τους υποψηφίους που είναι πολίτες των χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας που αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας, επιπέδου Γ2, ή τίτλο σπουδών δευτεροβάθμιας ή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής.

3. Οι άρρενες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Όσοι είναι αντρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται τέτοιο κώλυμα στη χώρα τους.

4. Να έχουν συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 67^ο έτος.

5. Ειδικά για τους εκπαιδευτικούς της ειδικότητας Ξεναγησης, οι υποψήφιοι, τόσο κατά τη συμμετοχή τους στην παρούσα προκήρυξη, όσο και πριν από την ανάθεση των μαθημάτων από τον Προϊστάμενο της οικείας Σχολής, υποχρεούνται στην υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του Παραρτήματος IV, η οποία ορίζει απαιτούμενο αριθμό ημερών συμμετοχής τους στις εκπαιδευτικές εκδρομές.

Σε περίπτωση μη υποβολής της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης, οι υποψήφιοι απορρίπτονται είτε από τη διαδικασία πλήρωσης θέσεων της παρούσας είτε από την ανάθεση μαθημάτων, αντίστοιχα. Στη δεύτερη περίπτωση, για την ανάθεση των μαθημάτων καλούνται από τον Προϊστάμενο της οικείας Σχολής οι επόμενοι κατ' αξιολογική σειρά υποψήφιοι του πίνακα επιλογής των εκπαιδευτικών της Ξεναγησης, με τους όρους της προηγούμενης παραγράφου και την υποβολή της απαιτούμενης ως άνω υπεύθυνης δήλωσης.

Εάν η ανάθεση των μαθημάτων δεν καταστεί εφικτή από τους υποψηφίους του πίνακα επιλογής των εκπαιδευτικών της Ξεναγησης, τα μαθήματα δύναται να ανατίθενται από τον Προϊστάμενο της οικείας Σχολής σε επιλεγέντα διδάσκοντα άλλης ειδικότητας που κατέχει την ιδιότητα του επαγγελματία ξεναγού, ο οποίος πριν την ανάθεση υποβάλλει αντίστοιχα τη σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Στην περίπτωση που σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω, η διαδικασία της ανάθεσης των εν λόγω μαθημάτων δεν τελεσφορήσει, καλούνται ενδιαφερόμενοι σύμφωνα το Κεφ. Ε, παρ. 11 της παρούσας Προκήρυξης, με την αντίστοιχη υποχρέωση υποβολής υπεύθυνης δήλωσης.

Κατόπιν της διαδικασίας ανάθεσης, στην περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευτικού στον απαιτούμενο αριθμό ημερών εκπαιδευτικών εκδρομών που δηλώθηκαν στην υποβληθείσα υπεύθυνη δήλωση πριν από την ανάθεση μαθημάτων, ο Προϊστάμενος της οικείας Σχολής Ξεναγών, με τη λήξη του διδακτικού έτους, υποχρεούται στη σύνταξη σχετικής αιτιολογικής έκθεσης αναφοράς και ο εκπαιδευτικός απορρίπτεται από τις επόμενες δύο κατά σειρά Προκηρύξεις πρόσληψης ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών Ξεναγών του Υπουργείου Τουρισμού, εάν και εφόσον αιτηθεί τη συμμετοχή του.

Ζ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Οι πιστοποιημένοι και εγγεγραμμένοι εκπαιδευτές στα μητρώα εκπαιδευτών ενηλίκων επιλέγονται κατά προτεραιότητα παντός άλλου.

Για την απόδειξη της εν λόγω επάρκειας απαιτείται αντίγραφο Βεβαίωσης Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων.

Ελλείψει εκπαιδευτικών με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια γίνονται δεκτοί και χωρίς επάρκεια, εφόσον διαθέτουν τα τυπικά προσόντα της θέσης για την οποία κάνουν αίτηση.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην διαδικασία επιλογής πρέπει να συμπληρώσουν το ειδικό έντυπο «Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση» (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II) συνοδευόμενο με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η ευθύνη της σωστής συμπλήρωσης της αίτησης και των συνημμένων απαιτούμενων δικαιολογητικών βαρύνει αποκλειστικά τον υποψήφιο.

3. Κάθε υποψήφιος έχει το δικαίωμα να υποβάλει **αίτηση για μία μόνον ειδικότητα και σε περισσότερες της μιας Σχολές Ξεναγών** εάν επιθυμεί.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να προσληφθεί μόνο σε μία από τις προκηρυσσόμενες με την παρούσα ειδικότητες και σε μία μόνο Σχολή.

Σε περίπτωση επιλογής του υποψηφίου σε πέραν της μίας (1) Σχολής, ο επιλεγείς με Υπεύθυνη Δήλωσή του θα δηλώνει την προτίμησή του.

4. Η Προκήρυξη και το ειδικό έντυπο «Αίτηση -Υπεύθυνη Δήλωση» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου www.mintour.edu.gr. Το ειδικό έντυπο «Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση» υποβάλλεται στις κατά τόπον Σχολές Ξεναγών Αθήνας (Μεγ. Αλεξάνδρου 96-98 και Πλαταιών 42, Τ.Κ. 10435, τηλ. 210-3417485), Θεσσαλονίκης (Ιλιάδος 9-11, Αγ. Τριάδα, Τ.Κ. 54641, τηλ. 2310-845916, 2310-868724) και Ρόδου (Λ. Δημοκρατίας 2 και Ναυαρίνου Τ.Κ. 85131, τηλ. 22410-20587), μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **επτά (7) ημερών από την επομένη της ανάρτησης της Προκήρυξης στην Ιστοσελίδα του Υπουργείου Τουρισμού, www.mintour.edu.gr**, αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς (courier). Αιτήσεις που θα υποβληθούν ταχυδρομικά, ως ανωτέρω, θα γίνουν δεκτές, όταν προκύπτει από σφραγίδα του ταχυδρομείου ότι ταχυδρομήθηκαν το αργότερο μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Αν η ημέρα λήξης της προθεσμίας συμπίπτει με τις ημέρες Σάββατο ή Κυριακή ή άλλη επίσημη αργία, μετατίθεται για την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

5. Αίτηση ανυπόγραφη ή εκπρόθεσμη δεν γίνεται δεκτή. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές κυρώσεις. Πρέπει δε να συμπληρωθεί με μεγάλη επιμέλεια και προσοχή, ώστε να είναι πλήρης.

6. Διόρθωση ή συμπλήρωση της αίτησης, καθώς και η υποβολή τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, με νέα αίτηση, η οποία θα αντικαθιστά την προηγούμενη και πρέπει απαραίτητως να έχει την ένδειξη «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΣ», διαφορετικά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Ευκρινές φωτοαντίγραφο (ν. 4250/2014, Α' 74) των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή των δύο όψεων της άδειας οδήγησης ή των κρίσιμων σελίδων του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Αν από αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και πιστοποιητικό γέννησης.

8. Ευκρινές φωτοαντίγραφο (ν. 4250/2014, Α' 74) τίτλου σπουδών συνοδευόμενο από όλες τις βεβαιώσεις και πιστοποιητικά από τα οποία θα προκύπτει η συνδρομή των προσόντων που περιλαμβάνονται στο Κεφάλαιο Β' «ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΧΟΛΗΣ ΞΕΝΑΓΩΝ ΑΘΗΝΑΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΡΟΔΟΥ».

9. Οι εργαζόμενοι με σχέση εργασίας δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου (ορισμένου ή αορίστου χρόνου) κατά τη διάρκεια υποβολής των αιτήσεων, στο Δημόσιο, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., Δημόσιες Επιχειρήσεις, Δημόσιους Οργανισμούς και Ν.Π.Ι.Δ. τη διοίκηση των οποίων ορίζει το Δημόσιο, άμεσα ή έμμεσα με διοικητική πράξη ή ως μέτοχος, έχουν δικαίωμα να υποβάλουν εντός της επταήμερης προθεσμίας της παρούσας Προκήρυξης, αίτηση και να καλύψουν **μόνο τις κενές θέσεις** που θα προκύψουν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής εκπαιδευτικών.

Στην περίπτωση αυτή υποβάλλεται Υ.Δ. του ν. 1599/1986 (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ,) όπου δηλώνεται ο φορέας του στενού ή ευρύτερου δημόσιου τομέα που απασχολείται ο υποψήφιος, καθώς και ότι η Υπηρεσία του έχει λάβει γνώση της αίτησής του.

10. Απαραίτητη προϋπόθεση για ανάληψη υπηρεσίας επιπλέον όσων προαναφέρθηκαν είναι η υπογραφή Ιδιωτικού Συμφωνητικού.

11. Πρόσβαση σε διοικητικά ή και ιδιωτικά έγγραφα, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, έχουν υποψήφιοι με ειδικό έννομο συμφέρον κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, όπως ισχύει.

12. Οι Προϊστάμενοι των Σχολών Ξεναγών υποχρεούνται στην εφαρμογή της παρ. 2β του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 όσον αφορά στον δειγματοληπτικό έλεγχο προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στα φωτοαντίγραφα των εγγράφων που έχουν κατατεθεί από τους υποψηφίους με την αίτησή τους για πρόσληψη.

13. Οι Προϊστάμενοι των Σχολών Ξεναγών υποχρεούνται να διενεργήσουν έλεγχο νομιμότητας όλων των πτυχιών, πιστοποιητικών και λοιπών στοιχείων του προσωπικού που θα προσληφθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4305/2014, όπως ισχύει, συνδυαστικά με τα αναφερόμενα στην υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.34/45/2843/20.3.2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: ΒΙΞ4Χ-ΠΕ4).

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά που κατέθεσαν οι επιλεγέντες για την πρόσληψή τους δεν είναι γνήσια, η πρόσληψη θα ανακαλείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου.

Η. ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ, ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται πλέον αποδεκτά από τις Υπηρεσίες ευκρινή φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014.

Η.1. ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Η γλωσσομάθεια αποδεικνύεται με την κατάθεση από τον υποψήφιο των κατά περίπτωση τίτλων γνώσης της ξένης γλώσσας, όπως αυτοί αναλυτικά καταγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Προκήρυξης.

Η.2. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΤΙΤΛΩΝ ΤΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Προκήρυξη πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένα** στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά τη θέση σε ισχύ του νέου «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013, Α' 208), **από την 27.9.2013 και μετά, η μετάφραση ξενόγλωσσου εγγράφου από δικηγόρο γίνεται δεκτή** μόνον εφόσον ο δικηγόρος **βεβαιώνει** ότι ο ίδιος **έχει επαρκή γνώση** της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Η.3. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΤΙΤΛΩΝ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ

Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως χειρόγραφες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών από 1.1.2014 και αποδείξεις παροχής υπηρεσιών μηχανογραφικής έκδοσης με χρήση φορολογικού ηλεκτρονικού μηχανισμού από 1.1.2015, ECDL και άλλα πιστοποιητικά απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς πιστοποιημένους από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και παλαιότερα τον Ο.Ε.Ε.Κ., Πιστοποιητικά Α.Σ.Π.Ε. κ.λπ.) **υποβάλλονται** και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά **σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο**, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

Θ. ΙΣΟΤΙΜΙΑ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ

Σε περίπτωση κατάθεσης τίτλου που έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Για τίτλους **Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης:**

Πράξη αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, **ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)** περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Στην περίπτωση που από την ανακοίνωση ζητούνται **όλα τα πτυχία** Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) που εκδίδει το εκπαιδευτικό σύστημα της ημεδαπής, **απαιτείται** Πράξη αναγνώρισης από το **Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α.** ή το **Ι.Τ.Ε.** αντίστοιχα, για την ισοτιμία του τίτλου και την αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (**Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**) περί ισοτιμίας, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Ειδικά για τα πτυχία της **Κύπρου:** Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1.5.2004) και αναφέρονται στο π.δ. 299/1977 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων **ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης**, οι οποίες χορηγήθηκαν από:

i) Το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, **ή**

ii) Το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά, **ή**

i) το **Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.)** του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (**Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.**), εφόσον στην περίπτωση αυτή οι απαιτούμενοι βάσει της Ανακοίνωσης τίτλοι σπουδών εμπίπτουν στα νομοθετικά ρυθμιζόμενα επαγγέλματα, αρμοδιότητας του (**Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.**), σύμφωνα με τα άρθρα 10 παρ. 2 έως 12 και 11 του π.δ. 165/2000, «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στην ανωτέρω περίπτωση που αφορά τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι **δεν χρειάζεται** να προσκομίσουν **αντίγραφο του ξενόγλωσσου τίτλου που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ούτε** επίσημη μετάφραση αυτού. **Αρκεί η υποβολή των απαιτούμενων πράξεων ή πιστοποιητικών ή αποφάσεων ή βεβαιώσεων των αρμοδίων οργάνων που ορίζονται ανωτέρω.**

Υποψήφιοι, που είναι κάτοχοι ενός από τα παραπάνω πτυχία της αλλοδαπής, εξαιρούνται μεν από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, **όχι όμως και από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού** από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) **για τη βαθμολογική αντιστοιχία του τίτλου.**

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετάσχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης πρέπει με βεβαίωση του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ή ανακοίνωση ως προσόντα διορισμού ή πρόσληψης.

Τα ανωτέρω πρέπει να έχουν εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στις ανωτέρω περιπτώσεις α), β) που αφορούν τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι **δεν χρειάζεται** να προσκομίσουν αντίγραφο του ξενόγλωσσου τίτλου που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ούτε επίσημη μετάφραση αυτού. Αρκεί η υποβολή των απαιτούμενων πράξεων ή πιστοποιητικών ή αποφάσεων ή βεβαιώσεων των αρμοδίων οργάνων που ορίζονται ανωτέρω.

Ι. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η προϋπηρεσία (διδασκτική και επαγγελματική) λαμβάνεται υπόψη και μοριοδοτείται, μόνον εφόσον είναι συναφής με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος για το οποίο υποβάλλει αίτηση πρόσληψης ο υποψήφιος. Η προϋπηρεσία θα υπολογίζεται ως πλήρες έτος, μόνο αν υπερβαίνει το ένα εξάμηνο κατ' έτος.

Όσον αφορά την επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο, αυτή μπορεί να έχει αποκτηθεί με οποιαδήποτε μορφή, δηλαδή, είτε ως ελεύθερο επάγγελμα είτε ως απασχόληση, με εξάρτηση σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα.

Η εμπειρία αποδεικνύεται:

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης συνοδευόμενη από αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου **κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.**

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτει και το είδος της εμπειρίας.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

α) Με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια και ο κωδικός της ασφάλισής συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας, **και**

β) Με την υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών, που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΤΗΘΕΙΣΑ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή **επιπλέον** των δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω 1 και 2 παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει:

(1) **Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:**

• Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου **και**

• Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

(2) **Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:**

• Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, όπου να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.

• Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται περί νομικού προσώπου **και**

• Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(3) **Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.**

(4) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος - μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους - μέλους προέλευσης (παρ. 8 του άρθρου 17 του ν. 2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 4148/2013).

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο **και** συνοδεύονται από **επίσημη μετάφρασή** τους στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην τελευταία ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του παρόντος Παραρτήματος.

ΙΑ. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

- Οι προσλαμβανόμενοι θα αμείβονται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. 2/106902/0022/10.12.2013 (Β' 3276) κοινή υπουργική απόφαση βάσει της παρ. 7 του άρθρου 22 του ν. 4276/2014 (Α' 155).

- Το μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα ειδίκευσης θα λαμβάνονται υπόψη ως κριτήριο μισθολογικής ένταξης για όσους προσληφθούν σε θέσεις εκπαιδευτικών στη Σχολή Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και και Ρόδου - **κατόπιν σχετικής αίτησης του εκπαιδευτικού την οποία καταθέτει στην εκπαιδευτική μονάδα που έχει προσληφθεί** - μόνον εφόσον συνδέονται άμεσα με την ειδικότητα για την οποία προσλαμβάνονται και, σε κάθε περίπτωση, κατόπιν σχετικής κρίσης για τη συνάφειά τους από το αρμόδιο προς τούτο συλλογικό όργανο του Υπουργείου Τουρισμού, ήτοι του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Διοικητικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Υπουργείου (άρθρα 7 και 9 του ν. 4354/2015, όπως ισχύει).

- Στην περίπτωση ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού που έχει επαναπροσληφθεί στις Σχολές Ξεναγών **στην ίδια ειδικότητα** και ο μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος τους έχει εξεταστεί στο παρελθόν ως προς τη συνάφειά του με το αντικείμενο (διδασκαλίας) της υπό πλήρωση θέσης από το ανωτέρω συλλογικό όργανο του Υπουργείου Τουρισμού, δεν χρειάζεται να επανεξεταστεί η συνάφειά τους την τρέχουσα εκπαιδευτική περίοδο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**(σύμφωνα με το από 13.6.2024 Παράρτημα του ΑΣΕΠ)****ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ**

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

• **Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας**

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που γίνονται αποδεκτά, κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR), άριστο Γ2 ή C2, και φορέα έκδοσης αυτών.

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74-100
	BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19.11.2019)
	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
	ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON
	CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
ΑΓΓΛΙΚΑ	ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)
	EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)
	ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2)
	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω
	GA Level 3 Certificate in ESOL International –CEFR: C2
	GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)
	-
	C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2) (μέχρι 30.6.2024)*
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C2)
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C2)
	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL
	EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)
	LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
	Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)
	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31.8.2009)
ΑΓΓΛΙΚΑ	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
	PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
	PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL
	PEARSON EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate)
	PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")
ΑΓΓΛΙΚΑ	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 1/12/2019 από 925 έως 990 (μέχρι 30.6.2024)*
	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C2
	Test of Interactive English, C2 Level (ACELS)
	Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards)
	VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2)
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003
	* Για τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν μέχρι και τις 30.6.2024 (άρθρο 115 του ν. 5079/2023).
ΓΑΛΛΙΚΑ	D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP
	DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Universite]

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)
ΓΑΛΛΙΚΑ	DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE) Paris-Sorbonne Universite
	Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
	Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2
	CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
	Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.
ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.
	GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31.12.2011)
	KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31.12.2011)
ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ	ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31.12.2011)
	ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C2. (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)
	ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
ΙΤΑΛΙΚΑ	CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
	DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών)
	DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE
	DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA
	P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003)
	CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
	Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών που έχουν χορηγηθεί από το Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο (Αθήνας και Θεσσαλονίκης) και δεν αναγράφονται, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών - Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.
ΙΣΠΑΝΙΚΑ	DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι 2002)
	DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) - (DELE) (μέχρι 2008)
	CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS) από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας
	DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C2 (DELE) από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας
	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003

ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)
ΡΩΣΙΚΑ	СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31.12.2014)
	СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.Β.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου C2/ ΤΡΚΙ-4 (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ) РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003
	Πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου (C2, C1, B2, B1) που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα Πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

• **Η άριστη γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας** διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:

(i) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

(ii) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

• Η άριστη (Γ2 ή C2) γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με αντίστοιχου επιπέδου **Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας** του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

Γενικές επισημάνσεις:

• Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

• Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους οριζόμενους τρόπους απόδειξης αυτής που περιλαμβάνονται στο παρόν Παράρτημα.

• Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους. Οι τίτλοι αυτοί, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.

• **Σημείωση: Σε περιπτώσεις απώλειας των ξενόγλωσσων τίτλων σπουδών ή σε περιπτώσεις που οι τίτλοι δεν έχουν εκδοθεί ακόμη, οι υποψήφιοι μπορούν να αποδείξουν την πιστοποίηση της ξένης γλώσσας με πρόσφατη βεβαίωση του φορέα έκδοσης του πτυχίου.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

ΓΙΑ ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝ.....

Αρ. Πρωτ. Παραλήφθηκε στις	
--	--

**ΑΙΤΗΣΗ -ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝ**

I. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΟ :	Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:
ΟΝΟΜΑ :	ΟΔΟΣ ΑΡ.
ΟΝ. ΠΑΤΡΟΣ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ :	ΣΥΝΟΙΚΙΑ - Τ.Κ.:
ΟΝ. ΜΗΤΡΟΣ :	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΟΙΚΙΑΣ:
ΓΕΝΟΣ :	ΤΗΛΕΦΩΝΟ:
ΗΜΕΡ. & ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ :	ΝΕΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ):
ΑΡ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤ. :	ΑΣΦΑΛ. ΦΟΡΕΑΣ:
ΗΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ :	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ
ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΗΡΕΤΕΙ:
ΑΡ. ΦΟΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.) :
Δ.Ο.Υ.:	ΟΙΚ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:
	E-mail:
	(υποχρεωτική η συμπλήρωση)

Έχετε υποβάλει αίτηση σε άλλες Σχολές Ξεναγών; ΟΧΙ ΝΑΙ
 Αν ναι, αναφέρετε τις Σχολές

Είστε εργαζόμενος με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, είτε ορισμένου είτε αορίστου χρόνου, σε δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ, Δημόσιες Επιχειρήσεις, Δημόσιους Οργανισμούς και ΝΠΙΔ, σύμφωνα με την παρ. Ζ.9 της Προκήρυξης;

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΣΧΟΛΗ		ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ			
ΣΧΟΛΗ ΞΕΝΑΓΩΝ					
II. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ					
Αναφέρατε αναλυτικά τους τίτλους σπουδών και την ημερομηνία κτήσεως					
1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ					
A. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
Α) Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης					
Β) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης					
	ΤΙΤΛΟΣ – ΕΚΠ. ΙΔΡΥΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΗΜΕΡ. ΚΤΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ*
α)					
β)					
B. ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
	ΤΙΤΛΟΣ – ΕΚΠ. ΙΔΡΥΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΗΜΕΡ. ΚΤΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ*
α)					
β)					
ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ					
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ					
	Λαμβάνεται υπόψη η διδακτική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης, δέκα (10) ετών κατ' ανώτατο όριο και εφόσον πραγματοποιήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία			ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
	Διδακτική εμπειρία για τουλάχιστον 6 μήνες απασχόληση με πλήρες ωράριο ή τουλάχιστον 70 ώρες διδασκαλίας ετησίως για ωρομίσθιους.				

3. ΕΡΕΥΝΑ Ή ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ Ή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ			
	Λαμβάνεται υπόψη η ερευνητική εμπειρία 20 μηνών κατ' ανώτατο όριο στο γνωστικό αντικείμενο της υπό πλήρωσης θέσης και εφόσον έχει αποκτηθεί μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία , και σε κάθε περίπτωση μετά τη λήψη του πτυχίου και αποδεικνύεται από την προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων των υπεύθυνων φορέων. Η Ερευνητική εμπειρία για τη λήψη διδακτορικού διπλώματος δε μοριοδοτείται.	ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
	Λαμβάνεται υπόψη επαγγελματική εμπειρία (εκτός της διδακτικής) στο αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης (π.χ υπηρετούντες σε εφορείες, ερευνητικά κέντρα, ανασκαφές κ.λπ.), κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) ετών και εφόσον αποκτήθηκε μέσα στην τελευταία δεκαπενταετία .	ΕΤΗ	ΜΟΡΙΑ*
	Η επαγγελματική εμπειρία θα υπολογίζεται ως πλήρες έτος μόνο αν υπερβαίνει τους έξι μήνες κατά ημερολογιακό έτος.		
	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΞΕΝΑΓΟΥ Για κατοχή προϋπηρεσίας άνω της δεκαετίας μοριοδοτούνται κατ' ανώτατο όριο πέντε επιπλέον έτη με 0,5 μόρια κατ' έτος.		
5. ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ			
Μία ξένη γλώσσα εκ των Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής ή Ρωσικής			
			ΜΟΡΙΑ*
	ΓΛΩΣΣΑ	ΕΙΔΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ	

	ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ*
--	-----------------------

*Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

- α. Είμαι Έλληνας πολίτης ή πολίτης χώρας - κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις ή έχω απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Στην περίπτωση που είμαι αντιρρησίας συνείδησης, έχω εκπληρώσει σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.
- γ. Δεν έχω κώλυμα για ποινική καταδίκη, υποδικία, στέρση πολιτικών δικαιωμάτων ή δικαστική συμπαράσταση (επικουρική, πλήρη ή μερική) (άρθρο 8 του Ν. 3528/2007).
- δ. Έχω συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας μου και δεν έχω υπερβεί το 67^ο έτος.
- ε. Γνωρίζω τον Κανονισμό Λειτουργίας των Σχολών Ξεναγών και τις υποχρεώσεις μου που απορρέουν από αυτόν.
- στ. Το Υπουργείο Τουρισμού (εφεξής: εργοδότης) σας ενημερώνει ότι συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένων των ωρομίσθιων εκπαιδευτικών (εφεξής: υπαλλήλων) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών των Σχολών Ξεναγών

του, για την εκπαιδευτική περίοδο 2024-2025, με σκοπό την επιλογή και πρόσληψή τους και κατά τούτο αποτελεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό ΕΕ 2016/679. Το Υπουργείο έχει έδρα την Αθήνα, οδός Λεωφόρος Αμαλίας 12, 105 57, Αθήνα και το τηλεφωνικό Κέντρο έχει αριθμό: +30 210 3736001.

Το Υπουργείο έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων με τα εξής στοιχεία επικοινωνίας: Email: dpo@mintour.gr, προς τον οποίο μπορούν να απευθύνονται τα υποκείμενα των δεδομένων.

Το Υπουργείο συλλέγει, διαχειρίζεται και επεξεργάζεται, απλά και, κατά περίπτωση, δεδομένα ειδικών κατηγοριών των ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, όπως ενδεικτικά, ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, προσωπική και οικογενειακή κατάσταση, ιατρικό ιστορικό, άδειες, μισθοδοσία, υπερωρίες, τραπεζικοί λογαριασμοί κλπ., σύμφωνα με τη νομοθεσία. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιείται ειδική εφαρμογή, στην οποία έχουν πρόσβαση οι υπάλληλοι του Τμήματος Μισθοδοσίας. Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την πρόσληψη του εκπαιδευτικού, είναι δηλ. συμβατική υποχρέωσή του και αν αυτός δεν τα παρέχει, αυτό δεν θα είναι δυνατό. Τα δεδομένα δε αυτά διατηρούνται, σύμφωνα με τη φορολογική και ασφαλιστική νομοθεσία.

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον υπεύθυνο επεξεργασίας για πρόσβαση σε, και διόρθωση ή διαγραφή ή περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν και το δικαίωμα αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και το δικαίωμα στη φορητότητά τους, υπό τους περιορισμούς της νομοθεσίας. Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με την αποστολή επιστολής στην ως άνω διεύθυνση, είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στον ΥΠΔ του Υπουργείου. Επιπλέον, έχει το δικαίωμα να προσφύγει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία προσωπικών του δεδομένων. Για την αρμοδιότητα της Αρχής και τον τρόπο υποβολής καταγγελίας, μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα της (www.dpa.gr → Τα δικαιώματά μου → Υποβολή καταγγελίας), όπου υπάρχουν αναλυτικές πληροφορίες.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να τηρεί εχεμύθεια σύμφωνα με το άρθρο 26 του Υπαλληλικού Κώδικα. Επιπλέον, αναλαμβάνει έναντι του Υπουργείου τις παρακάτω υποχρεώσεις :

- Να προστατεύει και να διαφυλάττει τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί και επεξεργάζεται η Σχολή Ξεναγών του Υπουργείου, σύμφωνα με τις εντολές και οδηγίες του.
- Να συμμορφώνεται και να ακολουθεί τις εντολές, υποδείξεις και οδηγίες που έχει λάβει από τον εργοδότη ή γνωρίζει λόγω της φύσης της εργασίας ή των καθηκόντων του αναφορικά με τα μέτρα φυσικής, οργανωτικής και τεχνικής ασφάλειας για την προστασία της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των προσωπικών δεδομένων.
- Να μην αποκαλύψει, κοινοποιήσει, αντιγράψει, παράσχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένων, στα οποία έχει αποκτήσει πρόσβαση, σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς έγγραφη άδεια του εργοδότη, με την επιφύλαξη κοινοποίησης προς αυτόν δεσμευτικής εντολής ή απόφασης από εποπτική, κρατική, φορολογική ή δικαστική αρχή, την οποία υποχρεούται να γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως στον εργοδότη.
- Να τηρεί τα εφαρμοζόμενα από τον εργοδότη τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας.
- Να τηρεί τις υποχρεώσεις και διαδικασίες τήρησης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας που προβλέπονται από τον εργοδότη και να εφαρμόζει τις πολιτικές ασφάλειας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων.
- Να τηρεί πολιτική καθαρού γραφείου και πολιτική καθαρής οθόνης.
- Να εφαρμόζει τις πολιτικές διαχείρισης δεδομένων και να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του εργοδότη.
- Να ανακοινώσει άμεσα στον εργοδότη οποιαδήποτε παραβίαση των κανόνων και οδηγιών επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων ή παραβίαση της ασφάλειας αυτών υποπέσει στην αντίληψή του.

Οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σχέσης απασχόλησης, αλλά και μετά τη λήξη αυτής για οποιονδήποτε λόγο.

Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή διαφορετικά θα έχω τις συνέπειες του Ν. 1599/86

Τόπος.....Ημερομηνία.....
Ο/Η Αιτ..... και Δηλ.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

α.

β.

γ.

δ.

ε.

στ.

ζ.

η.

θ.

ι.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ _____

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:		
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ημερομηνία:
Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΞΕΝΑΓΗΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιότυπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

.....

.....

.....

.....

Ημερομηνία:
Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Αντίγραφο της παρούσας απόφασης θα τοιχοκολληθεί σε εμφανές σημείο στα κτήρια των Σχολών Ξεναγών Αθήνας, Θεσσαλονίκης και Ρόδου.

Υπόδειγμα αίτησης καθώς και η Προκήρυξη θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Τουρισμού: www.mintour.edu.gr.

Στην ως άνω ιστοσελίδα θα ανακοινωθεί και η ακριβής ημερομηνία κατάθεσης των αιτήσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Οκτωβρίου 2024

Η Υπουργός

ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

