



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
Ταχ. Διεύθυνση: Βρυούλων 125  
Τ.Κ: 16121 Καισαριανή  
Τηλ: 213-2010774-732  
E-mai: prosopiko@kessariani.gr

Καισαριανή, 16/9/2024  
Αριθμ. Πρωτ.: 405896

## Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Για την πρόσληψη έξι (6) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους στον Δήμο Καισαριανής για την περίοδο 2024-2025.

### ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ54/Α/2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 14 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85), όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (Α' 121), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
5. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους»
6. Την υπ' αριθμ ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170 ΚΥΑ Έγκριση Κατανομής Θέσεων για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) την περίοδο 2024-2025. (ΦΕΚ 461/τ.Β'14-02-2024).
7. Την υπ' αριθμ. Οικ.ΓΓΑ/25/05-04-2024 Απόφαση της Βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγο.
8. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ/20045/19-07-2024 (ΑΔΑ: ΨΨ4846ΝΚΠΔ-558) Απόφαση της Δ/σης Άθλησης για Όλους, Προβολής, Ανάπτυξης Αθλητισμού, του Υπουργείου

- Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί έγκρισης 875 τμημάτων Ειδικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας ΠΑγΟ περιόδου 2024-2025.
9. Την υπ'αριθμ. ΓΓΑ/20049/19-07-2024 (ΑΔΑ: Ψ07Θ46ΝΚΠΔ-3ΜΧ) Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί έγκρισης 4933 τμημάτων Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας ΠΑγΟ περιόδου 2024-2025.
  10. Την υπ'αριθμ. 104/33300/21-6-2024 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί λήψης απόφασης υλοποίησης των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (ΠΑγΟ) περιόδου 2024-25 σε συνεργασία με το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού (Γενική Γραμματεία Αθλητισμού – Γενική Δ/ση Οργάνωσης Αθλητισμού -Διεύθυνση Άθλησης για Όλους-Τμήμα Σχεδιασμού παρακολούθησης και ελέγχου προγραμμάτων άθλησης για όλους).
  11. Την υπ'αριθμ. 146/39425/28-8-2024 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί Έγκριση πρόσληψης έξι (6) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους στον Δήμο Καισαριανής για την περίοδο 2024-2025.
  12. Την Βεβαίωση με αριθμ. πρωτ. 32965/14-6-2024 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής περί κάλυψης της δαπάνης μισθοδοσίας, έξι (6) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ για τα Προγράμματα Άθλησης για όλους.
  13. Το υπ' αριθμ. ΤΤΑ/21858/09-08-2024 έγγραφο της Γενικής Αθλητισμού περί ενδεικτικού σχεδίου προκήρυξης υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2024-2025.
  14. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση (Υπουργοί: Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών-Εσωτερικών-Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού) (ΦΕΚ: 5143/Β/11-9-2024) περί Έγκρισης κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για όλους των Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, για την περίοδο 2024-2025.

### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, έξι (6) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2024-2025, στον Δήμο Καισαριανής και συγκεκριμένα τον εξής, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμό ατόμων ως εξής:

Κωδικός Θέσης	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Διάρκεια σύμβασης	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ
101	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα ποδόσφαιρο)	1	Έως 8 μήνες	

102	Π.Ε. ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα πετοσφαίριση)	1	Έως 8 μήνες	
103	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα καλαθοσφαίριση)	1	Έως 8 μήνες	Επιθυμητή η επιμόρφωση στην Μουσική Ενδυνάμωση.
104	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα άσκηση, ευρωστία, υγεία)	1	Έως 8 μήνες	Επιθυμητά: Ειδικότητα στην Αεροβική Γυμναστική ή Γιόγκα ή Σύγχρονος Χορός ή Πιλάτες. ή άδεια άσκησης επαγγέλματος προπονητικής στα ανωτέρω ή επιμόρφωση στα ανωτέρω.
105	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα μαχητικά αθλήματα)	1	Έως 8 μήνες	Επιθυμητά: Ειδικότητα Ελληνορωμαϊκής Πάλης ή Ελευθέρας Πάλης ή άδεια άσκησης επαγγέλματος προπονητικής στην Ελληνορωμαϊκή Πάλη ή στην Ελευθέρη Πάλη. ή επιμόρφωση στην Ελληνορωμαϊκή Πάλη ή στην Ελευθέρη Πάλη.
106	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα ρυθμική γυμναστική)	1	Έως 8 μήνες	Επιθυμητά: Ειδικότητα Ειδικής Αγωγής ή άδεια άσκησης επαγγέλματος προπονητικής στην Ειδική Αγωγή. ή επιμόρφωση στην Ειδική Αγωγή.

**Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7.3.1.4.α του άρθρου 7 του Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους, τα πρόσθετα προσόντα των θέσεων 103, 104, 105 και 106 δεν είναι δεσμευτικά και η μη κατοχή τους δεν αποτελεί κριτήριο απόρριψης.**

**Απαραίτητα δικαιολογητικά:**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

### **Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων**

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

#### **1 Τυπικά Προσόντα**

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό:2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισημάνση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

#### **2 Εμπειρία**

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

- 1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- 25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

- 49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- 73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

### 3 Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

### 4 Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

**Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.**

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

**Σημείωση**: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

**Για τα προγράμματα στα καταστήματα κράτησης, στα κέντρα απεξάρτησης, στα κέντρα ψυχικής υγείας και στα άτομα με ειδικές ανάγκες, τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρούνται μόνο, αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Στην προκήρυξη για τις συγκεκριμένες θέσεις Π.Φ.Α πρέπει να αναφέρεται η σχετική προϋπηρεσία ως προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον πίνακα των υποψηφίων.**

**Εφόσον το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσονται είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5, σε ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών με ακέραιο ποσοστό θέσης δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ.**

**Το ανωτέρω αφορά τη θέση 106 ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (ειδικότητα ρυθμική γυμναστική) και τα Τμήματα: Προσχολική Φυσική Αγωγή 1 και Ρυθμική Γυμναστική 6-12.**

#### **5.Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ**

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(γ) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργασθούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

**Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.**

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Καισαριανής στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, στην ιστοσελίδα του Δήμου Καισαριανής ([www.kaisariani.gr](http://www.kaisariani.gr)), καθώς και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση που μπορούν να προμηθευτούν από την ιστοσελίδα του Δήμου, και να την υποβάλουν, είτε ηλεκτρονικά, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: [prosopiko@kessariani.gr](mailto:prosopiko@kessariani.gr), είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή είτε ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Δήμος Καισαριανής, Βρουύλων 125 – Τ.Κ 16121 Καισαριανή** απευθύνοντάς την στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης (τηλ. επικοινωνίας: 213-2010774 - 775).

**Το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς **το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Καισαριανής και στο δικτυακό τόπο αυτού ([www.kaisariani.gr](http://www.kaisariani.gr)), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες σειράς προτεραιότητας των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας, στο διαδικτυακό τόπο του φορέα μας ([www.kaisariani.gr](http://www.kaisariani.gr)) και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης του Δήμου.

Κατόπιν της εξέτασης των πιθανών ενστάσεων, η υπηρεσία μας θα οριστικοποιήσει τους πίνακες και θα προβεί στην πρόσληψη, βάσει των αναφερόμενων διαδικασιών στο Οργανωτικό Πλαίσιο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΗΛΙΑΣ