



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ**

Ταχ. Δ/νση: 63088 Νικήτη
Τηλέφωνο: 2375020303-2375350117

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 & 59 του Ν. 3852/10 «...- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/07 (Κώδικας Υπαλλήλων Ο.Τ.Α.) όπως ισχύουν, οι οποίες ορίζουν ότι : «... επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου από τους Ο.Τ.Α. για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών...».
3. Την περιπτ. ιε της παρ 2 του άρθρου 14 του Ν. 2190/94, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1του ν. 3812/09 και τροποποιήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 52 του Ν.4554/2018 (ΦΕΚ130/τ.Α'/18.07.2018).
4. Τις οδηγίες του εγγράφου ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. οικ.7057/25.02.2015 καθώς επίσης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης 15918/02.03.2015.
5. Την περ. στ' β της παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4765/2021.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 41 παρ.1α του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 54 Α'), με τις οποίες αποσαφηνίστηκε ότι δεν απαιτείται η προηγούμενη έγκριση της ΠΥΣ 33/2006 (Α' 280) και το εν λόγω προσωπικό υπάγεται στις εξαιρέσεις της ΠΥΣ 55/98, ενώ η πρόσληψή του γίνεται χωρίς την τήρηση της διαδικασίας του άρθρου 21 του Ν.2190/94.
7. Τις διατάξεις των άρθρων 9, 11, 26, 34, 35 του Ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α'176/16.12.2015), για τα μισθολογικά κλιμάκια το χρόνο και τον τρόπο μισθολογικής εξέλιξης των υπαλλήλων, όπως ισχύει.
8. Την αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015.
9. Το Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ Α'232/17.12.2022) Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο).
10. Το γεγονός ότι κάθε χρόνο δεχόμαστε μεγάλο όγκο τουριστικής κίνησης αλλά και παραθεριστών οι οποίοι έχουν στον δήμο μας β' κατοικία αυξάνοντας τα απορρίμματα
11. Τον υψηλό κίνδυνο δημιουργίας μολυσματικών εστιών από την ανεξέλεγκτη εναπόθεση απορριμμάτων, την κατά τόπους αδυναμία αποκομιδής τους και την ανάγκη προστασίας της υγείας των πολιτών και επισκεπτών του Δήμου Σιθωνίας
12. Την μη πλήρωση των θέσεων της ΣΟΧ1 2024 στις ειδικότητες ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ με αποτέλεσμα να δημιουργείται μεγάλο πρόβλημα στον προγραμματισμό εργασιών καθαριότητας.

13. Την συνταξιοδότηση υπαλλήλου ειδικότητας ΔΕ Οδηγού απορριμματοφόρου καθώς και της απόσπασης υπαλλήλων ΥΕ εργατών καθαριότητας της προκήρυξης 3Κ/2018, θέσεις οι οποίες παραμένουν κενές.
14. Την υποχρέωση να συντηρεί με ιδιαίτερη φροντίδα προγράμματα προληπτικού καθαρισμού της βλάστησης σε περιοχές ιδιαίτερης προστασίας καθώς και κατά μήκος του οδικού δικτύου της αρμοδιότητάς του.
15. Την υπ' αριθμ. 18389/22.07.2024 βεβαίωση Οικονομικής Υπηρεσίας ύπαρξης πιστώσεων για το 2024.
16. Την υπ.αριθμ. 154/2024 [ΑΔΑ:9ΕΜΜΩ1Φ-ΧΛΩ] απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Σιθωνίας.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη δέκα τριών (13) ΙΔΟΧ υπαλλήλων έκτακτου προσωπικού διάρκειας δύο (2) μηνών πλήρους απασχόλησης, για την ενίσχυση των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Σιθωνίας, βάσει του αρ. 206 του Ν. 3584/2007 [ΦΕΚ 143Α/28.06.2007], που θα πλαισιώσουν και θα στηρίξουν τις υπηρεσίες στην ευρύτερη περιοχή της Σιθωνίας και τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται.

Ήτοι ΤΡΕΙΣ (3) ΔΕ ΟΔΗΓΟΙ ΚΑΙ ΔΕΚΑ (10) ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Κλάδου / Ειδικότητας	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ	Δ.Ε ΣΙΘΩΝΙΑΣ	ΔΕ Οδηγών/ ΔΕ Οδηγών	Δύο (2) μήνες	3
102	ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ	Δ.Ε ΣΙΘΩΝΙΑΣ	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χωρών/ ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας Εξωτερικών Χωρών	Δύο (2) μήνες	10
				ΣΥΝΟΛΟ	13

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τοπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<ul style="list-style-type: none"> • Απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης . • <u>Επαγγελματική άδεια Οδήγησης Γ' κατηγορίας σε ισχύ</u> • Πιστοποιητικό επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ)
102	Δεν απαιτούνται ειδικά τοπικά προσόντα (αρθρ. 5 παρ. 2 του Ν. 2527/1997)

Οι υποψήφιοι όλων των ανωτέρω ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **67** ετών.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας
2. Πιστοποιητικό οικ.κατ/σης ή πιστοποιητικό γέννησης για τους άγαμους
3. Φωτοαντίγραφο του τίτλου των σπουδών τους για όσους απαιτείται.
4. Ισχύουσα επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας για όσους απαιτείται.
5. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του υπαλληλικού κώδικα (δηλ. να μην έχουν καταδικαστεί ή να μην είναι υπόδικοι για εγκληματική δράση ή να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα) και να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων των ανωτέρω θέσεων.
6. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνουν αν το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο, που συμπληρώνεται κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, έχουν απασχοληθεί σε δημόσια υπηρεσία η νομικό πρόσωπο του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 με την ιδιότητα του εποχιακού υπαλλήλου ή για κάλυψη περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ή όχι. Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί να δηλώσουν την υπηρεσία στην οποία απασχολήθηκαν και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησης (έναρξη και λήξη)

Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο Διαύγεια, στην ιστοσελίδα του Δήμου Σιθωνίας και στο χώρο των ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων του δήμου Σιθωνίας. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.**

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αίτηση και να την υποβάλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: 1) Δήμος Σιθωνίας, Νικήτη Χαλκιδικής, τ.κ 63088, απευθύνοντας την στη Γραμματεία (τηλ. Επικοινωνίας Διεύθυνσης Προσωπικού: 2375020303, 2375350117-118).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι επτά (4) ημερών και αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησής της παρούσας στο χώρο ανακοινώσεων του Δημαρχείου Σιθωνίας, ήτοι **έως και την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 27/07/2024, 14.00μμ.** Για την αίτηση μπορεί να χρησιμοποιηθεί αίτηση Γενικού τύπου, διαθέσιμες στο Δημαρχείο Σιθωνίας και σε κάθε τοπικό Υποκατάστημα.

Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου χρόνου υπαλλήλων έκτακτου προσωπικού διάρκειας, βάσει αρ. 206 του Ν. 3584/2007 [ΦΕΚ 143^Α/28.06.2007], διάρκειας δύο (2) μηνών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΛΙΝΗΣ