



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**Ταχ. Δ/ση:** Αμαλίας 12, Τ.Κ.105 57 ΑΘΗΝΑ

**Πληροφορίες:** Β. Στρούμπου, Ε. Ιωσήφ

**Τηλ.:** 210 3736115, -6391

**email:** [stroumbou\\_v@mintour.gr](mailto:stroumbou_v@mintour.gr),

[iosif\\_e@mintour.gr](mailto:iosif_e@mintour.gr)

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Αθήνα, 24.05.2024**

**Α. Π. : 9843**

**ΘΕΜΑ: Θέμα: «Ανακοίνωση/Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου για την υποστήριξη του Υπουργείου Τουρισμού στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με ακρωνύμιο “AI4GOV” που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα HORIZON-CL2-2022-DEMOCRACY-01»**

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (Α' 206), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 «Αναπτυξιακές παρεμβάσεις – Ενσωμάτωση Οδηγίας 2012/17 τροποποίηση Ν.3419/2005» και ισχύει, περί συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο ενωσιακών προγραμμάτων (Α' 265).
2. Το άρθρο 681 του Αστικού Κώδικα «Αστικός Κώδικας και Εισαγωγικός του Νόμος» (Α' 164)
3. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98)
4. Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133)
5. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157), όπως ισχύει
6. Το π.δ. 70/2023 (Α' 121) «Διορισμός Υπουργών»
7. Τον Οδηγό του Ευρωπαϊκού Προγράμματος HORIZON EUROPE
8. Το από 09.12.2022 Grant Agreement του Project με αριθμό 101094905 — AI4Gov
9. Την υπ' αριθμ. 22381/29.11.2023 Απόφαση της Υπουργού Τουρισμού περί αποδοχής υλοποίησης της Πράξης «AI4GOV» του Προγράμματος HORIZON EUROPE
10. Την υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 (Β' 6132) απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»



11. Την υπ' αριθμ. 95634/18.10.2023 (ΑΔΑ: ΨΧ7ΔΗ-Ο39) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί ένταξης της πράξης «HORIZON AI4GOV PROJECT 101094905» στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2023, στη ΣΑΕ 0112, με κωδικό έργου 2023ΣΕ01120000
12. Την υπ' αριθμ. 2791/14.2.2024 (ΑΔΑ: 68Δ7Η-Ι9Π) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί ένταξης της πράξης «HORIZON AI4GOV PROJECT 101094905» στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2024 (προέγκριση), στη ΣΑΕ 0112, με κωδικό έργου 2023ΣΕ01120000
13. Το υπ' αριθμ. 340/15.2.2024 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών αναφορικά με την έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος 2024 (ΑΔΑΜ 24REQ014283308 2024-02-19)
14. Τις ειδικότερες δράσεις του έργου, όπως αυτές αναφέρονται στην εγκεκριμένη πρόταση του έργου (Grant Agreement)
15. Τις υποχρεώσεις του Υπουργείου, όπως απορρέουν από την ως άνω εγκεκριμένη πρόταση και στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου
16. Το γεγονός ότι η απασχόληση των δύο (2) προσώπων με συμβάσεις μίσθωσης έργου καλύπτει προσωρινές ανάγκες, οι οποίες δε δύναται να καλυφθούν από το υπάρχον προσωπικό, κυρίως λόγω των περιορισμένων ανθρωπίνων πόρων και του πλήθους των μετακινήσεων που απαιτούνται.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου για την υποστήριξη του Υπουργείου Τουρισμού στην υλοποίηση του έργου με τίτλο: "AI4GOV", προϋπολογισμού έως 70.000 € το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος HORIZON-CL2-2022-DEMOCRACY-01.

Ως καταληκτική ημερομηνία, ώρα και τόπος υποβολής των αιτήσεων ορίζεται η **04.06.2024** στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (Λ. Αμαλίας 14, 10557 Αθήνα).

### ΜΕΡΟΣ Ι – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

Το αντικείμενο του έργου αφορά στα ακόλουθα, με τον αντίστοιχο Π/Υ:

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ AI4GOV

Το έργο AI4GOV του Προγράμματος HORIZON στοχεύει να αναδείξει τις δυνατότητες της Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) και των τεχνολογιών Big Data για την ανάπτυξη καινοτομιών που βασίζονται σε δεδομένα και προτάσεις στρατηγικής. Επιδιώκει να αντιμετωπίσει ζητήματα ηθικής, εμπιστοσύνης, διακρίσεων και μεροληψίας παρέχοντας εις βάθος ανάλυση και λύσεις για την αντιμετώπιση των προκλήσεων που αντιμετωπίζουν οι φορείς στις σύγχρονες δημοκρατίες προκειμένου να μετριαστούν οι αρνητικές επιπτώσεις χρήσης των Big Data και της AI.



Στο πλαίσιο του έργου AI4GOV, το Υπουργείο Τουρισμού θα συμβάλει κυρίως στο ΠΕ6, παρέχοντας δεδομένα στον Δήμο Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης για την υλοποίηση του πιλότου #2 (Pilot #2: Tourism-driven multi-domain policy management and optimization-WP6), καθώς και στα ΠΕ5 & ΠΕ7.

#### **ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΙΛΟΤΙΚΟΥ**

Ο Δήμος Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης βρίσκεται στην Ανατολική πλευρά του Νομού Αττικής. Συγκροτείται από τρεις περιοχές (Βάρη, Βούλα, Βουλιαγμένη) και αποτελεί τμήμα της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών με μεγάλη ακτογραμμή, παραθαλάσσια εστιατόρια - μπαρ & αρχαιολογικούς χώρους (Ναός του Απόλλωνα Ζωστήρα, Ακρόπολη Λαθουρίζας, Τάφους Βάρης). Όλα τα παραπάνω αποτελούν πόλο έλξης επισκεπτών, κυρίως κατά τη διάρκεια της άνοιξης και του καλοκαιριού. Οι επισκέπτες χωρίζονται σε 3 τύπους:

- (i) επισκέπτες από την ευρύτερη περιοχή της Αττικής, κυρίως τα Σαββατοκύριακα,
- (ii) εποχικοί επισκέπτες από το εξωτερικό, οι οποίοι επισκέπτονται και διαμένουν στον Δήμο BBB,
- (iii) τουρίστες που επισκέπτονται την Ελλάδα (εισερχόμενος τουρισμός) και ταξιδεύουν σε διάφορες περιοχές (π.χ. νησιά), αλλά περνούν και λίγες μέρες στην Αθήνα και επισκέπτονται τον Δήμο.

Οι επισκέπτες αυτοί διαμορφώνουν επιπλέον ροές πολιτών με αποτέλεσμα να αυξάνεται η ανάγκη του Δήμου να προσαρμόσει/αναβαθμίσει τις πολιτικές του σε συγκεκριμένους τομείς όπως η καθαριότητα & υγιεινή, τα μέσα μαζικής μεταφοράς, οι υπηρεσίες υγείας, η ασφάλεια και τα έργα υποδομής. Η πρόκληση αφορά στην υιοθέτηση πολιτικών με βάση τις αυξημένες ροές επισκεπτών/πολιτών λαμβάνοντας υπ' όψιν συγκεκριμένα χωροχρονικά δεδομένα για τη χωρική και χρονική συγκέντρωση των χρηστών των υπηρεσιών (π.χ. συγκεκριμένες περιοχές σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο) και σενάρια ad hoc (π.χ. σε περίπτωση ακραίων καιρικών συνθηκών). Επιπλέον, η βελτίωση/αναβάθμιση συγκεκριμένων υπηρεσιών (π.χ. μέσα μαζικής μεταφοράς) θα πρέπει να λαμβάνει υπ' όψιν την αναβάθμιση άλλων πολιτικών (π.χ. τομέας υγιεινής και καθαριότητας) με αμφίδρομο τρόπο.

Δεδομένα που αφορούν σε εποχικούς επισκέπτες/τουρίστες - περιπτώσεις (ii) and (iii) - θα παρέχονται από το Υπουργείο Τουρισμού ως επιπλέον πηγή πληροφόρησης.

Υπό το πρίσμα αυτό, το Υπουργείο Τουρισμού έχει ήδη παράσχει τα διαθέσιμα δεδομένα για τις αφίξεις – διανυκτερεύσεις σε τουριστικά καταλύματα στον δήμο BBB από το 2016 βάσει των αποτελεσμάτων της Έρευνας Κίνησης Καταλυμάτων Ξενοδοχειακού Τύπου και Κάμπινγκ που διενεργείται από την ΕΛΣΤΑΤ. Προκειμένου να συμπληρωθούν τα υφιστάμενα δεδομένα με στοιχεία σχετικά με τα χαρακτηριστικά, τον αριθμό και την κίνηση του συνόλου των επισκεπτών σε σημεία ενδιαφέροντος του δήμου, το Υπουργείο Τουρισμού **πρόκειται να διενεργήσει** πρωτογενή έρευνα σε δύο στάδια:

- i) ποιοτική έρευνα, με τη χρήση οδηγού συνέντευξης, στους διευθυντές (managers) των ξενοδοχειακών καταλυμάτων του Δήμου BBB με σκοπό τη συγκέντρωση πληροφοριών

για το προφίλ των τουριστών που επισκέπτονται την περιοχή, καθώς και για την αξιολόγηση των προσφερόμενων υπηρεσιών του Δήμου



ii) ποσοτική έρευνα με τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων, η οποία θα συλλέξει δεδομένα για τις ροές των επισκεπτών σε σημεία ενδιαφέροντος του δήμου, θα αποτυπώσει τον βαθμό ικανοποίησης των επισκεπτών/τουριστών ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στις παρεχόμενες από τον Δήμο υπηρεσίες και θα αναδείξει τυχόν προβλήματα προτείνοντας αποτελεσματικά μέτρα για την αντιμετώπισή τους.

**Περιγραφή ιδέας πιλοτικού:** Το πιλοτικό θα αξιοποιήσει τις διαθέσιμες πηγές δεδομένων για την περιοχή του Δήμου Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων που παρέχει το Υπουργείο Τουρισμού προκειμένου να τροφοδοτήσει μοντέλα τεχνητής νοημοσύνης (AI), τα οποία θα προβλέπουν πιθανά προβλήματα και θα προτείνουν αποτελεσματικές πολιτικές «τη στιγμή που συμβαίνουν τα πράγματα», κυρίως όσον αφορά στους τομείς που έχει επικεντρωθεί ο Πιλότος 2, δηλαδή την αποκομιδή απορριμμάτων και τις παραβάσεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, και κυρίως σε σχέση με την εισροή επισκεπτών στον Δήμο. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι θα τηρηθεί το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων, ενώ κάθε αποτέλεσμα μοντέλου AI θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες για τη διασφάλιση της τεκμηριωμένης, βάσει δεδομένων, χάραξης πολιτικής. Κατ' αυτόν τον τρόπο, τα αποτελέσματα των μελετών του AI4GOV θα ενσωματωθούν και επικυρωθούν μέσω του πιλοτικού έργου.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Από την υπογραφή της κάθε σύμβασης έως τη λήξη του έργου «AI4GOV», ήτοι 31.12.2025 (ή, εφόσον το έργο πάρει παράταση, συμπεριλαμβανομένης πιθανής παράτασης, καθώς και της περιόδου που μεσολαβεί για την αποστολή της τελικής αναφοράς μετά τη λήξη του φυσικού αντικειμένου του έργου). Η ημερομηνία έναρξης της σύμβασης συναρτάται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης.

#### **ΑΜΟΙΒΗ**

Η συνολική αμοιβή (το μέγιστο κόστος) ορίζεται **έως 35.000 €/κατά άτομο** η οποία αντιστοιχεί στο διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης **έως τη λήξη του έργου**. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, τις πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη, εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016, και Φ.Π.Α, σε περίπτωση υπαγωγής του δικαιούχου σε καθεστώς Φ.Π.Α. Οι επιμέρους καταβολές θα διενεργούνται με τρόπο που θα ορίζεται με σαφήνεια στη σύμβαση. Ο συμβαλλόμενος υποχρεούται να προσκομίζει προ της πληρωμής του τα προβλεπόμενα από το πρόγραμμα φύλλα χρονοχρέωσης (timesheets) και σχετική (συνοπτική) έκθεση πεπραγμένων για την περίοδο πληρωμής για την οποία ο υπεύθυνος έργου του Υπουργείου θα εκδίδει βεβαίωση παραλαβής/εκτέλεσης. Ο συμβαλλόμενος θα εκδίδει τα υπό του νόμου φορολογικά στοιχεία και θα είναι ασφαλισμένος στον οικείο κατά περίπτωση κοινωνικό ασφαλιστικό φορέα με δική του επιμέλεια και δαπάνες. Τα ποσά της πληρωμής είναι μεικτά. Ο συμβαλλόμενος θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

#### **ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Το έργο θα εκτελείται, λόγω της φύσης του, στην έδρα του φορέα (Λ. Αμαλίας 12). Για το στέλεχος διενέργειας ερευνών, και εφόσον χρειαστεί επικουρικά και για το στέλεχος



τεχνικής υποστήριξης, το έργο που θα παρέχεται στην έδρα του φορέα θα συμπληρωθεί με πραγματοποίηση επισκέψεων σε περιοχές ενδιαφέροντος του Δήμου Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης για την επιτόπια διεξαγωγή της ποσοτικής έρευνας μέσω ερωτηματολογίων (ενδεικτικά: μαρίνα Βουλιαγμένης, οργανωμένες παραλίες, λίμνη Βουλιαγμένης κ.λπ.), ή όπου αλλού απαιτηθεί ανάλογα με τις ανάγκες του έργου. Η εκτέλεση του έργου από τον συμβαλλόμενο θα πραγματοποιείται χωρίς δεσμεύσεις συγκεκριμένου ωραρίου, καθότι η πρόσκληση αφορά σε σύμβαση έργου και δεν δημιουργεί ούτε υποκρύπτει σχέση εξαρτημένης εργασίας.

#### **ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Τα φυσικά πρόσωπα τα οποία θα επιλεγούν για το έργο θα κληθούν να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου, στην οποία θα καθορίζονται αναλυτικά το αντικείμενο του έργου, τα παραδοτέα, ο ακριβής χρόνος παράδοσής τους, καθώς και ο τρόπος πληρωμής.

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο του έργου της παρούσας πρόσκλησης αφορά στην υλοποίηση επιμέρους δράσεων του έργου. Οι συμβαλλόμενοι θα απασχοληθούν στην υλοποίηση δράσεων των παρακάτω Πακέτων Εργασίας (Work Packages) - εφεξής ΠΕ - του έργου:

- ΠΕ 5 (WP5) – Citizen-Centric Training for Creating Awareness & Change (T5.2, T5.3, T5.4 & T5.5)
- ΠΕ 6 (WP6) - Use Cases Implementation, Validation and Evaluation (T6.4 & T6.5)
- ΠΕ 7 (WP7) - Dissemination, Exploitation and Policy Making Activities (T7.1 & T7.4)

Ενδεικτικά, τα καθήκοντα των δύο (2) στελεχών περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τα ακόλουθα:

##### Θέση 1: Στέλεχος υλοποίησης ερευνών

- Σχεδιασμός και διενέργεια πρωτογενούς ποσοτικής έρευνας σε επιλεγμένες περιοχές του Δήμου ΒΒΒ. Η έρευνα θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του υπό διαμόρφωση μοντέλου AI.
- Επεξεργασία δεδομένων, ανάλυση και εξαγωγή αποτελεσμάτων (περιλαμβάνεται η απεικόνιση σε γραφήματα). Προετοιμασία και σύνταξη της σχετικής έκθεσης αποτελεσμάτων.
- Σχεδιασμός της μεθόδου αξιολόγησης και υλοποίηση της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του πιλοτικού έργου από τους τοπικούς εταίρους (δράση T6.5). Προετοιμασία και σύνταξη της σχετικής έκθεσης αποτελεσμάτων.
- Προετοιμασία υλικού για τη διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας.

##### Θέση 2: Στέλεχος τεχνικής υποστήριξης

- Διοικητική υποστήριξη της ομάδας διαχείρισης έργου (μετάφραση παραδοτέων 5.4 και 5.5. στην ελληνική γλώσσα)
- Σύνταξη/συμπλήρωση απαιτούμενων εγγράφων (internal reports, effort declarations κ.ά)



- Επικοινωνία με τους εταίρους του έργου για τις δράσεις του Υπουργείου
- Προετοιμασία υλικού/παρουσιάσεων για την εκπροσώπηση του Υπουργείου
- Συμμετοχή στην Οργάνωση εκδηλώσεων, focus groups, workshops κ.α.
- Συμμετοχή στις δράσεις επικοινωνίας και προώθησης των αποτελεσμάτων του έργου.
- Συμμετοχή στις τεχνικές συναντήσεις των εταίρων, όπου απαιτηθεί.
- Πραγματοποίηση επισκέψεων σε περιοχές ενδιαφέροντος του Δήμου Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης για την διεξαγωγή της ποσοτικής έρευνας, εφόσον χρειαστεί

**Σημειώνεται ότι:** τα έξοδα μετακίνησης των συμβαλλόμενων καλύπτονται από την αμοιβή σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του φορέα για το παραπάνω έργο.

Δεν επιτρέπεται η απασχόληση των συμβαλλομένων σε έργα ή καθήκοντα εκτός της Υπηρεσίας τα οποία είναι συναφή προς το έργο που αναλαμβάνουν με τις οικείες συμβάσεις.

Οι συμβαλλόμενοι, με την υπογραφή των συμβάσεων παρέχουν τη ρητή συγκατάθεσή τους για την τήρηση, συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συγκεντρώνονται κατά τη διάρκεια της έρευνας προκειμένου να διενεργηθούν οι απαραίτητες ενέργειες στο πλαίσιο της συμβατικής σχέσης.

#### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια, και στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου <https://mintour.gov.gr/>

### **ΜΕΡΟΣ II – ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

---

#### **A. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης, ή/και κατά το χρόνο της σύναψης σύμβασης:

α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α), έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.



γ) Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

**Σημείωση:** Η ανικανότητα προς σύναψη σύμβασης αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος διατάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

4. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους ή να έχουν αναβολή ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθείσας σύμβασης.

5. Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή, να κατέχουν πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ για την ισοτιμία ή/ και αντιστοιχία των τίτλων αυτών κατά περίπτωση ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλου τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης από το Συμβούλιο Αναγνωρίσεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

## **B. ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

### **B1. ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

Για τις προκηρυσσόμενες θέσεις οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τους παρακάτω οριζόμενους τίτλους σπουδών

#### **B1.1. Υποχρεωτικοί τίτλοι σπουδών**

##### Θέση 1: Ερευνητής

Κάτοχος τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο γνωστικό αντικείμενο της Στατιστικής ή, σε περίπτωση που δεν υπάρχει, στο γνωστικό αντικείμενο των Μαθηματικών.

##### Θέση 2: Στέλεχος τεχνικής υποστήριξης

Κάτοχος τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

#### **B.1.2. Αποδεδειγμένη Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.**

Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρ. 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ



185/03.08.2007/Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρ. 1 ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρ. 28 του ΠΔ 50/2001» (ΦΕΚ 115/09.06.2006/Α'). Όσον αφορά στους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων των αντίστοιχων τίτλων, συνοδευόμενα, από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα (Παράρτημα IV)

**B.1.3. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον** στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου της παρούσας πρόσκλησης. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/05.03.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/09.03.2005)-Παράρτημα V.

**Επιπρόσθετα, για τη θέση του ερευνητή,** απαιτούνται γνώσεις λογισμικού επεξεργασίας στατιστικών δεδομένων.

#### **B.1.4. Εργασιακή Εμπειρία**

##### Θέση 1: Στέλεχος υλοποίησης ερευνών

Εργασιακή/ερευνητική προϋπηρεσία στο αντικείμενο:

του σχεδιασμού και της υλοποίησης ποσοτικής έρευνας, καθώς και της επεξεργασίας και στατιστικής ανάλυσης μικρο/μάκρο-δεδομένων **τουλάχιστον δύο (2) ετών**, σε πανεπιστημιακά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα, πιστωτικά ιδρύματα της Ελλάδας ή της αλλοδαπής, ή διεθνείς οικονομικούς οργανισμούς.

##### Θέση 2: Στέλεχος τεχνικής υποστήριξης

**Κατ' ελάχιστον διετής εμπειρία σε Προγράμματα χρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή** (δράσεις συντονισμού και διαχείρισης, προετοιμασία δελτίων δήλωσης δαπανών, προετοιμασία αναφορών προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, οργάνωση δράσεων/εκδηλώσεων δημοσιότητας, διοργάνωση workshops, σύνταξη αναφορών κ.ά.).

Η ως άνω εμπειρία θα αποδεικνύεται με ανάλογες συμβάσεις ή βεβαιώσεις εμπειρίας φορέων ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα ή άλλο επίσημο έγγραφο τεκμηρίωσης.

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαδικασία επιλογής της πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

**Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα θα απορρίπτονται χωρίς αξιολόγηση της αίτησης**





## **B2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

**B2.1.** Μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα ειδίκευσης από ίδρυμα του εσωτερικού ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ, συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα των θέσεων (Θέση 1η & θέση 2<sup>η</sup>)

### **B2.2. Επιπλέον εργασιακή εμπειρία πέραν της απαιτούμενης**

A. Θέση 1: Στέλεχος υλοποίησης ερευνών: Εργασιακή εμπειρία πλέον των δύο (2) ετών σε σχεδιασμό και υλοποίηση ποσοτικής έρευνας, καθώς και επεξεργασίας και στατιστικής ανάλυσης μικρο/μάκρο-δεδομένων σε πανεπιστημιακά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα, πιστωτικά ιδρύματα της Ελλάδας ή της αλλοδαπής, ή διεθνείς οικονομικούς οργανισμούς.

B. Θέση 2: Στέλεχος τεχνικής υποστήριξης: Επιθυμητή εμπειρία σε Προγράμματα Horizon Europe, Connecting Europe, Digital Europe.

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει στον φάκελο του τα στοιχεία εκείνα που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του. Ο αριθμός των ανθρωπομηνών θα επιβεβαιωθεί από την αρμόδια επιτροπή. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των εγγράφων εκείνων που τεκμηριώνουν την σχετική εμπειρία του ενδιαφερόμενου, δεν λαμβάνεται υπόψη αυτή.

### **B2.3: Επιπλέον προσόντα**

Θέση 1: Αποδεδειγμένη γνώση Οικονομετρίας

## **Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Περιλαμβάνει τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά, που υποβάλλει υποχρεωτικά με την αίτηση και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος:

**1. Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986,** σύμφωνα με το πρότυπο στο Παράρτημα II (δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α. θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης,

β. θα δηλώνεται:

- ότι οι συμμετέχοντες μέχρι και την ημέρα υποβολής της αιτήσεώς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, παιδικής εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

- η πλήρης αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

- η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού τους σημειώματος.

- η διαθεσιμότητά τους καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης

- Για τους άνδρες, η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή η αναβολή ή η νόμιμη απαλλαγή από αυτές καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθείσας σύμβασης



σύμβασης.

2. **Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας** ή του διαβατηρίου του υποψήφιου.
3. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** του υποψήφιου σύμφωνα με το πρότυπο στο Παράρτημα (III).
4. Τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των απαιτούμενων & πρόσθετων προσόντων σε απλές φωτοτυπίες (τίτλοι σπουδών, πιστοποιήσεις κ.λπ.).
5. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή, υποβάλλεται επιπλέον πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία ή και αντιστοιχία των τίτλων αυτών κατά περίπτωση ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλου τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης από το Συμβούλιο Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
6. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, δεόντως μεταφρασμένο στα ελληνικά ή στα αγγλικά και εφόσον στο ως άνω πιστοποιητικό αναφέρεται η υποστήριξη Διπλωματικής Εργασίας, να προσκομιστεί περίληψη αυτής στα ελληνικά ή στα αγγλικά.
7. Σε περίπτωση διδακτορικής διατριβής, συνοπτική περίληψη της υποστηρικθείσας διδακτορικής διατριβής στα ελληνικά ή στα αγγλικά.

#### **Δ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση, βάσει του υποδείγματος που δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (I), με σφραγισμένο φάκελο συμμετοχής, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Υπουργείο Τουρισμού, Λ. Αμαλίας 14, 10557 Αθήνα, απευθύνοντάς την στη Δ/νση Έρευνας, Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων ΕΕ υπόψιν κ. Στρούμπου Παρασκευής-Μαρίας (τηλ. επικοινωνίας: 210 3736115).

Στον σφραγισμένο φάκελο θα αναγράφεται το εξής:

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για τη  
σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ στο πλαίσιο του  
έργου «ΑΙ4GOV» του Προγράμματος Horizon**

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων. Η λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων είναι η **4η Ιουνίου 2024** και ώρα 15:00. Αιτήσεις, που κατατίθενται μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται. Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της ανακοίνωσης αποτελούν οπωσδήποτε στοιχεία αποκλεισμού των αιτήσεων.

Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την αρμόδια επιτροπή να παράσχουν



εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της επιτροπής για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου. Πληροφορίες για την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να ζητηθούν είτε στα τηλ. 210 3736115, 3736391 ή με email στα [stroubou\\_v@mintour.gr](mailto:stroubou_v@mintour.gr), [iosif\\_e@mintour.gr](mailto:iosif_e@mintour.gr).

#### **Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Η μοριοδότηση και επιλογή των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από Τριμελή Επιτροπή που θα ορισθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η κατάταξη και επιλογή των υποψηφίων θα γίνει μετά από συγκριτική αξιολόγηση των αιτήσεων. Σε πρώτο στάδιο θα αξιολογηθούν οι αιτήσεις ως προς τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, όπως αποτυπώνονται στην παράγραφο Β1 της παρούσας. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις που πληρούν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα θα αξιολογηθούν συγκριτικά και η βαθμολογία τους θα διαμορφωθεί με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στο Μέρος ΙΙΙ. Ακολούθως, μετά την επεξεργασία των αιτήσεων των υποψηφίων από την αρμόδια Επιτροπή, η υπηρεσία μας θα συντάξει πίνακα με την κατάταξη των υποψηφίων ανά θέση κατά φθίνουσα σειρά, βάσει του οποίου θα γίνει η επιλογή του προκριθέντος ατόμου για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ υποψηφίων για την επιλογή προκρίνεται ο υποψήφιος με την υψηλότερη βαθμολογία στο κριτήριο της συνέντευξης. Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, η τελική επιλογή θα γίνει με κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων υποψηφίων.

#### **Ανάρτηση αποτελεσμάτων - Ενστάσεις**

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων ανά θέση, στην ιστοσελίδα της <https://mintour.gov.gr/>.

Επί των αποτελεσμάτων οι υποψήφιοι έχουν προθεσμία να υποβάλλουν ενστάσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανάρτησή τους. Μετά την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας και εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις τα αποτελέσματα θα υποβληθούν για οριστική έγκριση από το αρμόδιο όργανο.

Η εξέταση των ενστάσεων διενεργείται από Τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων τα μέλη της οποίας ορίζονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

#### **Απασχόληση**

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψήφιους. Οι επιλεγέντες θα κληθούν να υπογράψουν την σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου, τα παραδοτέα και ο τρόπος πληρωμής.

Ο απασχολούμενος που τυχόν αποχωρήσει πριν από τη λήξη της σύμβασής του αντικαθίσταται με τον αμέσως επόμενο από τον τελικό πίνακα κατάταξης. Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στο Υπουργείο Τουρισμού.

Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του φορέα. Το Υπουργείο Τουρισμού διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης



έργου καθ' όλη τη διάρκεια της εφόσον ο υποψήφιος δεν εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται απενταχθεί από το πρόγραμμα.

### ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η βαθμολόγηση και η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται με τα ακόλουθα κριτήρια. Ειδικότερα:

	Προσόν/Κριτήριο	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Συναφές μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης (1)	10
2	Συναφές διδακτορικό δίπλωμα ειδίκευσης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης (1)	20
3	Συναφής Εργασιακή Εμπειρία πλέον της ελάχιστης απαιτούμενης (10 μόρια/έτος)- θέση (1) & θέση (2)	30
4	Ειδικές γνώσεις σε οικονομετρία – θέση (1)	10
5	Συνέντευξη-θέση (1) & θέση (2)	30
	Σύνολο	100

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ**

#### **Πίνακας Διανομής**

##### Αποδέκτες για Κοινοποίηση:

- Γραφείο Υπουργού Τουρισμού
- Γραφείο Γεν. Γραμματέα Τουριστικής Πολιτικής & Ανάπτυξης
- Γραφείο Γεν. Δ/σης Τουριστικής Πολιτικής
- Γραφείο Γεν. Δ/σης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών

##### Εσωτερική Διανομή

- Διεύθυνση Έρευνας – Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Επιτροπής



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ**

---

**ΑΙΤΗΣΗ**

**ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

<p>ΕΠΩΝΥΜΟ:.....</p> <p>ΟΝΟΜΑ: .....</p> <p>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:.....</p> <p>ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:.....</p> <p>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: .....</p> <p>TAX.ΚΩΔ.:.....</p> <p>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ</p> <p>ΑΡΙΘΜΟΣ:.....</p> <p>ΗΜΕΡ.ΕΚΔ:.....</p> <p>ΕΚΔ.ΑΡΧΗ:.....</p>	<p>ΑΡ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ...../.....</p> <p>Σας υποβάλλω την αίτηση υποψηφιότητας με συνημμένα τα απαιτούμενα από την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος σχετικά δικαιολογητικά, προκειμένου να συμμετάσχω στη διαδικασία.</p> <p>Συνημμένα υποβάλλω:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ....</li><li>2. ....</li><li>3. ....</li><li>4. ....</li><li>5. ....</li><li>6. ....</li><li>7. ....</li></ol>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ταχυδρ. (Email):	Ηλεκτρ.			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως υποψήφιος για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της \_\_\_\_\_ πρόσκλησης για την **υλοποίηση του έργου AI4GOV του Προγράμματος HORIZON στο οποίο συμμετέχει το Υπουργείο Τουρισμού**, δηλώνω ότι:

- Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αιτήσεώς μου:
  - Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
  - Δεν είμαι υπόδικος που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α), έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.
  - Δεν έχω στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά μου δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
  - Δεν τελώ υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
  - Δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω



καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

2. Θα είμαι διαθέσιμος/η καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης
3. Αποδέχομαι πλήρως τους όρους της πρόσκλησης.
4. Τα στοιχεία του βιογραφικού μου σημειώματος είναι ακριβή.

Ημερομηνία: - 2024

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ****ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____ Fax: _____	E-mail: _____
Διεύθυνση Κατοικίας: _____ _____	

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

**ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	

**ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**






#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV- ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΑΡΙΣΤΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΑΓΓΛΙΚΩΝ

Η άριστη γνώση της **Αγγλικής γλώσσας** (άριστη **G2/C2**) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ 146/2007

Τροποποίηση διατάξεων του π.δ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'», ως εξής:

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003 ή

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN ή

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική Βάσει των ανωτέρω καθώς και των μέχρι σήμερα προσκομισθέντων στο ΑΣΕΠ, από τους οικείους φορείς, βεβαιωτικών εγγράφων γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω .
- ECPE- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου



MICHIGAN.

- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του

TRINITY COLLEGE LONDON.

- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP) : CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level.
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)

**Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από: (i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή ή**

**(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:**

**(1)** Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των αρ. 28 και

**40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014).**

**α) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ),**

**β) Vellum Global Educational Services S.A. (22.2.2006),**

**γ) Infotest (22.2.2006)**

**δ) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)**

**ε) KEY-CERT (5.4.2006)**

**στ) ACTA A.E. (17.5.2006)**

**ζ) I SKILLS A.E. (14.9.2007)**

**η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18.12.2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT**

ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING

ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ - INFOCERT ΕΠΕ (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

**θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (30.9.2009)**

**ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ << GLOBAL CERT >> (10-4-2014).**

**ια) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21-01-2015).**

**Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής: α) ECDL**



**Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ**

- ECDL Core Certificate
- ECDL Start Certificate
- ECDL Progress Certificate
- ECDL Profile Certificate

**β) Vellum Global Educational Services S.A.**

- Cambridge International Diploma in IT Skills
- Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
- Vellum Diploma in IT Skills
- Vellum Diploma in IT Skills Proficiency

**γ) Infotest**

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)
- Infotest Certified Basic User (ICBU) (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενοτήτων << Επεξεργασία Κειμένου>>, <<Υπολογιστικά Φύλλα>>, <<Υπηρεσίες Διαδικτύου>>, <<Παρουσιάσεις>> και <<Βάσεις Δεδομένων>>).
- Infotest Microsoft Certified Application Specialist.

**δ) ICT Hellas A.E. ή ICT Europe**

- ICT Intermediate A
- ICT Intermediate B
- ICT Intermediate C

**ε) KEY-CERT**

- Key Cert IT Basic
- Key Cert IT Initial

**στ) ACTA A.E.**

- Certified Computer User (CCU)

**ζ) I SKILLS A.E.**

- Basic I.T. Standard
- Basic I.T. Thematic
- Basic I.T. Core

**η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ ή  
ΙΝΦΟΣΕΡΤ - INFOCERT ΕΠΕ**



- Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Infocert Unities

**θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

- Basic Office
- Business Office

**ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ << GLOBAL CERT>>**

- Global Intermediate
- Global Intermediate A
- Global Intermediate B
- Global Intermediate C

**ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ.**

- Unicert Primary

**Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών ενότητων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.**

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου **βεβαίωση** του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψης ανάθεσης του έργου.

Γίνονται δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς **(α έως δ)** μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-E.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες,



πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε **εξετάσεις πιστοποίησης** Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας**. (παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α' /10-9- 2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013).

**Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.**

(2) Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την **αναλυτική βαθμολογία** των οποίων προκύπτει ότι ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει **τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα**, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, **Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**. Καθένα από τα τέσσερα (4) αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.), είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται **αθροιστικά**.

(3) Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας μόνο **βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ** με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα** τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ**.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) παρουσιάσεων και β) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**



που εκδίδονται από τους πιστοποιημένους φορείς της ανωτέρω παραγράφου (1), εφόσον σ' αυτά περιλαμβάνονται τα εν λόγω αντικείμενα.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

### (1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

### (2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

### Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή **επιπλέον** των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει:

### (1) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου και
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

### (2) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων





για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
  - Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου και
  - Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.
- (3) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και συνοδεύονται από **επίσημη μετάφρασή** τους στην ελληνική γλώσσα.