



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαΐου 2024

ΤΕΥΧΟΣ Α.Σ.Ε.Π.

Αρ. Φύλλου 18

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Αριθμ. 446

Προκήρυξη - Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή υποψηφιοτήτων πλήρωσης δύο (2) θέσεων Ειδικών Επιστημόνων στο ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.).

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134), και ιδίως του άρθρου 60 «Σύσταση και λειτουργία του Ν.Π.Ι.Δ. "Ελληνικό Κέντρο Διαστήματος"»,

β. του ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314) και ιδίως της παρ. 6 του άρθρου 13 του νόμου αυτού, σε συνδυασμό με το άρθρο 23 του ν. 4972/2022.

γ. του ν. 2431/1996 «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη Δημόσια Διοίκηση» (Α' 175), και

δ. του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 22 του νόμου αυτού.

2. Την υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16) εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 "Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις" (Α' 136)».

3. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232).

4. Την υπ' αρ. 5.2/3/13.02.2023 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΚΕ.Δ. «Προκήρυξη - Πρόσκληση

Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή υποψηφιοτήτων πλήρωσης δύο (2) θέσεων Ειδικών Επιστημόνων στο ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.)» (ΑΔΑ: ΨΠΖΝ46ΜΜΥΩ-Ι00).

5. Την υπ' αρ. 333/22.03.2024 απόφαση Προέδρου για τη Συγκρότηση Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού και διεκπεραίωσης λοιπών διαδικασιών, στο πλαίσιο υλοποίησης της ενιαίας προκήρυξης πρόσληψης προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ., μέσω ηλεκτρονικής διαδικασίας» (ΑΔΑ: Ψ2ΗΧ46ΜΜΥΩ-Σ9Μ).

6. Την υπ' αρ. 344/27.03.2024 απόφαση Προέδρου για τη Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων για την Επιλογή Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού του ΕΛ.ΚΕ.Δ. και διεκπεραίωσης λοιπών διαδικασιών, στο πλαίσιο υλοποίησης της ενιαίας προκήρυξης πρόσληψης προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ., μέσω ηλεκτρονικής διαδικασίας (ΑΔΑ: ΨΦ0Ρ46ΜΜΥΩ-Δ4Π).

7. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη πλήρωσης των ως άνω θέσεων, θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΕΛ.ΚΕ.Δ., στον οποίο υπάρχουν οι σχετικές πιστώσεις.

8. Την ανάγκη άμεσης πλήρωσης δύο (2) θέσεων Ειδικών Επιστημόνων εγνωσμένης αξίας, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών και

9. Το ειδικό περίγραμμα των προς πλήρωση θέσεων εργασίας, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την προκήρυξη της πλήρωσης θέσεων προσωπικού, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας τριών (3) ετών, για την κάλυψη δύο (2) θέσεων Ειδικών Επιστημόνων εγνωσμένης αξίας για την εκπλήρωση των σκοπών του ΕΛ.ΚΕ.Δ. και για την κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών του Δημοσίου σχετικά με τον έλεγχο των διαστημικών δραστηριοτήτων και την εποπτεία των διαστημικών αντικειμένων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 16 του άρθρου 60 του ν. 4623/2019, κατά παρέκκλιση των κειμένων διατάξεων.

Οι προκηρυσσόμενες θέσεις αναφέρονται στον κατωτέρω πίνακα:

I. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

α/α	Θέση	Κατηγορία θέσης	Κατηγορία/Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων ανά θέση
1	Παρατήρηση Γης- έδαφος (Earth Observation-land)	ΠΕ	ΕΕΠ - Μηχανικών ή Θετικών Επιστημών	3 ΕΤΗ	1
2	Παρατήρηση Γης- θάλασσα (Earth Observation-sea)	ΠΕ	ΕΕΠ - Μηχανικών ή Θετικών Επιστημών	3 ΕΤΗ	1

II. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Οι αρμοδιότητες, τα καθήκοντα καθώς και τα απαραίτητα και πρόσθετα επιθυμητά προσόντα πρόσληψης ανά θέση περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

III. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**A. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ****Οι υποψήφιοι πρέπει:**

1. Να είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι ομογενείς και ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ. 3832/1958, όπως ισχύει). Προκειμένου για υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους ομογενείς και ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο καθώς και ομογενείς εξ Αιγύπτου.

2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

3. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού (άρθρο 8 και 9 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει), ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο της πρόσληψης, ήτοι:

α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

γ) Να μην έχουν στερηθεί, λόγω καταδίκης, τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

4. Οι άρρενες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτές. Η μη εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους - μέλους της Ε.Ε., στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού ή πρόσληψης.

5. Να μην έχουν συμπληρώσει το 64ο έτος της ηλικίας τους.

6. Να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα/ιδιότητες (π.χ. πτυχίο, διδακτορικό δίπλωμα, μεταπτυχιακό τίτλο, εμπειρία, τίτλο ξένης γλώσσας), όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους - εφόσον τα τελευταία αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης.

7. Να κατέχουν όλα τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, καθώς και τις απαιτούμενες ιδιότητες και πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον τα τελευταία αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής και να πληρούν τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης για την οποία θα επιλέγουν, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

B. ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Βασικός τίτλος σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό το γνωστικό πεδίο, όπως αυτό περιγράφεται ανά θέση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄.

2. Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο, όπως αυτή ορίζεται ανά θέση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ και η οποία αποδεικνύεται ανά θέση κατά τα ειδικότερα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής, με:

• Διδακτορικό δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής, ή αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής και εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου στο γνωστικό αντικείμενο των προκηρυσσόμενων θέσεων **και**

• άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Επισημαίνεται ότι:

α) Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στον βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος (π.δ. 85/2022, άρθρο 2, παρ. 4).

β) Όταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, πέραν των οριζομένων ως αποδεκτών στην προκήρυξη, τα βασικά αυτά πτυχία γίνονται αποδεκτά ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση (άρθρο 2, παρ. 3 του π.δ. 85/2022).

γ) Η εμπειρία λογίζεται κατά περίπτωση, μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών κατά τα ειδικότερα εκτιθέμενα ανά θέση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'. Τα σχετικά με την απόδειξη της εμπειρίας αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'. Η εμπειρία προσμετράται επιπλέον της τριετούς εμπειρίας που αναφέρεται για τους κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων, με εξαίρεση της περίπτωσης απαιτούμενης πρόσθετης εμπειρίας.

3. Πρόσθετη εμπειρία όπου αυτή απαιτείται κατά το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

4. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας. Τα σχετικά με την απόδειξη της γνώσης ξένης γλώσσας αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'.

Σημείωση: Τα ανωτέρω Ειδικά Τυπικά Προσόντα Πρόσληψης πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων όσο και κατά την πρόσληψη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής).

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

A. Η υποβολή των αιτήσεων και των απαραίτητων δικαιολογητικών και στοιχείων θα γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Οι ενδιαφερόμενοι που κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα πρόσληψης, κατά την υποβολή υποψηφιότητάς τους, καλούνται να συμπληρώσουν την «ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ» που προσαρτάται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' και να την υποβάλουν ηλεκτρονικά στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. στην ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας applications@hsc.gov.gr.

Το πρότυπο της αίτησης είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους για τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε η αίτησή τους, ο οποίος θα χρησιμοποιείται ως αναφορά.

Με την ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ, οι ενδιαφερόμενοι συνυποβάλλουν υποχρεωτικά και τα κάτωθι:

(α) **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** του/ης υποψηφίου/ας, σε μορφή pdf.

(β) **Επιστολή ενδιαφέροντος και κινήτρου** για την προς πλήρωση θέση (σε μορφή pdf, με ανώτατο όριο 500 λέξεων) η οποία θα συνεκτιμηθεί κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων.

Συμπλήρωση ή αντικατάσταση της ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ επιτρέπεται έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, η δε ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Υποψήφιοι που επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση για περισσότερες από μία θέσεις, καλούνται να υποβάλουν ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ και Επιστολή ενδιαφέροντος και κινήτρου για καθεμία από τις θέσεις για τις οποίες ενδιαφέρονται.

Κατά την υποβολή της ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ, οι ενδιαφερόμενοι δεν θα συνυποβάλουν τα δικαιολογητικά και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και την εργασιακή εμπειρία που δηλώνονται στην ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ και το βιογραφικό τους σημείωμα.

B. Μετά την πρώτη αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας, οι υποψήφιοι που θα έχουν προκριθεί για συνέντευξη θα κληθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και την εργασιακή εμπειρία που επικαλούνται στην ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ και στο βιογραφικό σημείωμά τους.

Τα δικαιολογητικά και τα πιστοποιητικά που γίνονται δεκτά για την απόδειξη των προσόντων, των ιδιοτήτων και της εργασιακής εμπειρίας που κατέχουν οι υποψήφιοι αναγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'.

V. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ

Η αξιολόγηση και η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης και Επιλογής τηρούνται συνοπτικά.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση τα προσόντα, τη μοριοδότηση και τη βαθμολόγηση των υποψηφίων όπως περιγράφεται ανά θέση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

Κατά την πρώτη αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας, η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο κάθε υποψηφίου των τυπικών προϋποθέσεων και προσόντων που απαιτούνται από την

παρούσα Προκήρυξη και αποκλείει τους υποψηφίους για τους οποίους διαπιστώνει έλλειψη τυπικής προϋπόθεσης. Όσοι αποκλείονται για τυπικούς λόγους ενημερώνονται από το ΕΛ.ΚΕ.Δ. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής αξιολογεί τα στοιχεία των αιτήσεων υποψηφιότητας, τα βιογραφικά σημειώματα και τις Επιστολές ενδιαφέροντος και κινήτρου των λοιπών υποψηφίων και τους κατατάσσει ανά θέση με βάση τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'. Βάσει της κατάταξης των υποψηφίων, η Επιτροπή καθορίζει από το σύνολο των υποψηφίων, εκείνους που επιλέγει να καλέσει σε συνέντευξη για κάθε προκηρυσσόμενη θέση, σε αριθμό τουλάχιστον διπλάσιο του αριθμού των προς πλήρωση θέσεων, εφόσον υπάρχει ικανοποιητικός αριθμός υποψηφίων προς τούτο.

Μετά την ολοκλήρωση της πρώτης αξιολόγησης, η οικεία Επιτροπή καλεί τους προκριθέντες υποψηφίους να υποβάλουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και την εργασιακή εμπειρία τους και να προσέλθουν σε προσωπική συνέντευξη σε χώρο και σε χρόνο που θα καθορισθεί και θα τους ανακοινωθεί από την Επιτροπή. Η προσωπική συνέντευξη δύναται να διενεργηθεί και απομακρυσμένα. Κατά τη συνέντευξη, η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους για την κατανόηση της εργασίας και των απαιτήσεων της θέσης καθώς και για την προσωπικότητά τους, βαθμολογώντας τους βάσει της μοριοδότησης όπως περιγράφεται ανά θέση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

Κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης και της προσωπικής συνέντευξης θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια ως προς την αίτηση υποψηφιότητας, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά που θα προσκομίσουν οι υποψήφιοι.

Μετά το πέρας των συνεντεύξεων, η Επιτροπή καταρτίζει τον προσωρινό Πίνακα Κατάταξης ανά θέση.

Στην περίπτωση κατά την οποία υποψήφιος καταλαμβάνει βάσει μοριοδότησης θέση προσληπτέου σε περισσότερες της μίας θέσεων που έχει αιτηθεί, καλείται να επιλέξει οριστικά μια εξ αυτών.

Ο προσωρινός Πίνακας Κατάταξης δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Παράλληλα το ΕΛ.ΚΕ.Δ. ενημερώνει σχετικά τους ενδιαφερόμενους στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε') εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

- Πρόσβαση, κατόπιν γραπτής αίτησης προς το ΕΛ.ΚΕ.Δ. εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων, υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή αρχών.

Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και Επιλογής.

Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. στην ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας applications@hsc.gov.gr. Υπόδειγμα ενστάσεων επισυνάπτεται στο Παράρτημα Δ' της παρούσας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Η Επιτροπή αποφαινεται με αιτιολογημένη απόφασή της, την οποία κοινοποιεί στους ενστάμενους.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, ο Πίνακας Κατάταξης επικυρώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής καταρτίζει βάσει αυτού τους οριστικούς πίνακες Προσληπτέων ανά θέση, οι οποίοι δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Επίσης, καταρτίζεται και Πίνακας Επιλαχόντων για την περίπτωση που απαιτηθεί τυχόν αναπλήρωση προσληπτέου/προσληφθέντα.

VI. ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η πρόσληψη των επιλεγέντων υποψηφίων ανά θέση θα γίνει μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 16 του άρθρου 60 του ν. 4623/2019.

Η πρόσληψη πραγματοποιείται με την υπογραφή σύμβασης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου με το ΕΛ.ΚΕ.Δ., διάρκειας τριών (3) ετών.

Οι προσληπτέοι καλούνται αρμοδίως να γνωρίσουν εντός δέκα (10) ημερών στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. την πρόθεσή τους για αποδοχή της πρόσληψής τους. Σε περίπτωση άρνησης αποδοχής πρόσληψης, τη θέση του καταλαμβάνει ο πρώτος στη θέση υποψήφιος σύμφωνα με τον Πίνακα Επιλαχόντων.

Στο πρόσωπο όσων αποδέχονται την πρόσληψη δεν πρέπει να συντρέχουν ζητήματα ασυμβίβαστου και σύγκρουσης συμφερόντων ως προς τη θέση που πρόκειται να καλύψουν.

Οι προσληφθέντες, οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους θα αντικαθίστανται, με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, από υποψήφιο βάσει της κατάταξής του στον Πίνακα Επιλαχόντων, εκτός αν το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛ.ΚΕ.Δ. κρίνει με σχετική του απόφαση ότι οι ανάγκες του Κέντρου απαιτούν επικαιροποίηση ή επαναπροσδιορισμό του αντικειμένου της θέσης. Όσοι προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων

προσληφθέντων θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου με το ΕΛ.ΚΕ.Δ., με διάρκεια μέχρι τη λήξη της αρχικής τριετίας για την οποία είχε υπογραφεί η σύμβαση του αποχωρούντα προσληφθέντα.

VII. ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι Αιτήσεις Υποψηφιότητας, τα Βιογραφικά Σημειώματα και οι Επιστολές Ενδιαφέροντος και Κινήτρου των υποψηφίων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. στην ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας applications@hsc.gov.gr εντός προθεσμίας είκοσι πέντε (25) ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας στο Τεύχος Προκηρύξεων του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.). Η προθεσμία λήξης υποβολής αιτήσεων ανακοινώνεται και στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΚΕ.Δ. Αιτήσεις που περιέχονται στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

VIII. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα Προκήρυξη δημοσιεύεται στο Τεύχος Προκηρύξεων του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.) και θα αποσταλεί στο Αθηναϊκό Πρακτορείο Ειδήσεων (ΑΠΕ) για ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων.

Τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Προκήρυξης.

Οι υποψήφιοι οφείλουν να ενημερώνονται με βάση τα αναρτώμενα στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΚΕ.Δ. για ανακοινώσεις σχετικές με την παρούσα.

IX. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΕΛ.ΚΕ.Δ. θα συλλέξει και θα επεξεργαστεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν τους υποψηφίους και περιλαμβάνονται στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που καταθέτουν ή προκύπτουν από αυτά αποκλειστικά για τον σκοπό της επιλογής των υποψηφίων για τις προκηρυσσόμενες θέσεις και για την υποστήριξη των σχετικών διαδικασιών. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (2016/679/ΕΕ) και την κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διαβιβάζονται, κοινοποιούνται, ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν καθίστανται προσβάσιμα σε αυτούς, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από τον νόμο ή είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση δημοσίου συμφέροντος ή για την ικανοποίηση υπέρτερου εννόμου συμφέροντος του τρίτου προσώπου. Ως τέτοιο δικαίωμα νοείται το δικαίωμα του τρίτου να ασκήσει, υπό την ιδιότητα του συνυποψήφιου, τα εκ του νόμου δικαιώματά του αναφορικά με την προσβολή των σχετικών αποφάσεων, πινάκων κ.α. (π.χ. υποβολή ένστασης, άσκηση αιτήσεως ακυρώσεως κ.ά.). Στην τελευταία περίπτωση η διαβίβαση, κοινοποίηση, ανακοίνωση ή παροχή πρόσβασης περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την κατάληψη της συγκεκριμένης προς πλήρωση θέσης. Πριν την ανακοίνωση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή/και στοιχείων συνυποψήφιων στον αιτούντα το ΕΛ.ΚΕ.Δ. θα ενημερώσει τα υποκείμενα των δεδομένων με τον κατά περίπτωση πρόσφορο τρόπο. Το ΕΛ.ΚΕ.Δ. διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μόνο για το διάστημα που απαιτείται για την εκπλήρωση του ως άνω σκοπού της επεξεργασίας (ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής). Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά διατηρούνται και ύστερα από το διάστημα αυτό, εφόσον αυτό απαιτείται από διάταξη νόμου ή είναι απαραίτητο για τη θεμελίωση, άσκηση ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Χαλάνδρι, 17 Απριλίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΑΓΚΛΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης



HELLENIC REPUBLIC
Ministry of Digital
Governance

Αριθμός Πρωτοκόλλου
(συμπληρώνεται από το ΕΛ.ΚΕ.Δ.)

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

για την πλήρωση θέσεων Ειδικών Επιστημόνων στο

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.)

με ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

(άρθρο 60 παρ. 16 του Ν. 4623/2019)

Α. ΘΕΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ

[αναφέρετε τον τίτλο της θέσης εργασίας για την οποία ενδιαφέρεστε, όπως αυτός καταγράφεται στον Πίνακα (I) και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της Προκήρυξης]

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα τα ατομικά σας στοιχεία]

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:

Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:

Ημερομηνία γέννησης (ολογράφως και αριθμητικά):

Τόπος Γέννησης:

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:

ΑΦΜ:

ΑΜΚΑ:		
Τόπος Κατοικίας:		
Οδός:	Αριθμός:	Τ.Κ.
Τηλ. επικοινωνίας (σταθερό/κινητό):		
Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (email):		

Γ. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

[συμπληρώστε κατάλληλα (με το σημείο X στο αντίστοιχο πεδίο ΝΑΙ/ΟΧΙ) τους τίτλους σπουδών που κατέχετε, αναφέροντας για τον κάθε τίτλο σπουδών το ίδρυμα, τη σχολή, το τμήμα, το βαθμό και τυχόν διευκρινιστικά σχόλια]

ΠΤΥΧΙΟ / ΔΙΠΛΩΜΑ

Ίδρυμα:

Σχολή:

Τμήμα:

Βαθμός:

Διευκρινιστικά σχόλια (εάν απαιτούνται):

ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΤΥΧΙΟ / ΔΙΠΛΩΜΑ

ΝΑΙ:

ΟΧΙ:

Ίδρυμα:

Σχολή:

Τμήμα:

Βαθμός:

Διευκρινιστικά σχόλια (εάν απαιτούνται):

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (Master)

ΝΑΙ:

ΟΧΙ:

Ίδρυμα:

Σχολή:

Τμήμα/ Εργαστήριο /Τομέας:

Τίτλος Διπλωματικής Εργασίας:

Διευκρινιστικά σχόλια (εάν απαιτούνται):

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (Master)	ΝΑΙ:	ΟΧΙ:
Ίδρυμα:		
Σχολή:		
Τμήμα/ Εργαστήριο /Τομέας:		
Τίτλος Διπλωματικής Εργασίας:		
Διευκρινιστικά σχόλια (εάν απαιτούνται):		
ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ	ΝΑΙ:	ΟΧΙ:
Ίδρυμα:		
Σχολή:		
Τμήμα/ Εργαστήριο /Τομέας:		
Τίτλος Διατριβής:		
Διευκρινιστικά σχόλια (εάν απαιτούνται):		

Δ. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

[Περιγράψτε συνοπτικά τον φορέα, τη θέση, το αντικείμενο απασχόλησης, τη χρονική περίοδο απασχόλησης (έναρξη-λήξη) και τη συνολική χρονική διάρκεια σε μήνες για κάθε θέση εργασίας σχετική με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης]

ΦΟΡΕΑΣ	ΘΕΣΗ / ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ / ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Ε. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

[Αναφέρετε τον αριθμό των δημοσιευμένων ερευνητικών εργασιών που περιλαμβάνονται στο Science Citation Index Expanded και τα στοιχεία δημοσίευσης (τίτλο, έτος δημοσίευσης, επιστημονικό περιοδικό) για μέχρι 5 δημοσιεύσεις]

Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων (Science Citation Index Expanded):

ΣΤ. ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ

Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμη απαλλαγή (μόνο για άνδρες υποψήφιους)	ΝΑΙ:	ΟΧΙ:
--	------	------

Με την παρούσα ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ συνυποβάλλονται [συμπληρώστε με το σημείο X στο αντίστοιχο πεδίο ΝΑΙ/ΟΧΙ]:		
1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα	ΝΑΙ:	ΟΧΙ:
2. Επιστολή ενδιαφέροντος και κινήτρου για την προς πλήρωση θέση	ΝΑΙ:	ΟΧΙ:

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

1. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής της παρούσας Προκήρυξης καθότι έχω την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που μου επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της προς πλήρωσης θέσης και **δεν έχω κώλυμα πρόσληψης** σύμφωνα με την οικεία Προκήρυξη, καθόσον: α) δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί, γ) δεν έχω στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά μου δικαιώματα, δ) δεν τελώ υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις, ε) δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου.
2. **Δεν συντρέχει στο πρόσωπό μου ασυμβίβαστο ή σύγκρουση συμφερόντων** ως προς τη θέση για την οποία υποβάλλω την παρούσα αίτηση υποψηφιότητας σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης.
3. Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου και του βιογραφικού σημειώματός μου είναι **ακριβή και αληθή** και κατέχω τα προσόντα της προς πλήρωση θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην Προκήρυξη και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:

.....

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄:**1. Παρατήρηση Γης-έδαφος (Earth Observation-Land)****Περιγραφή:**

Ο/Η ειδικός/ή επιστήμων που θα καλύψει αυτήν τη θέση στο ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.), θα είναι υπεύθυνος/η για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση έργων και προγραμμάτων στον τομέα της δορυφορικής Παρατήρησης Γης και συγκεκριμένα για εφαρμογές χαρτογράφησης χρήσεων γης, καλλιεργειών, αστικού χώρου, σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό, που δραστηριοποιούνται στον τομέα αυτόν. Ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να είναι πτυχιούχος Σχολής Θετικών Επιστημών ή Μηχανικός με ισχυρό υπόβαθρο σε θέματα Δορυφορικής Τηλεπισκόπησης για τη χαρτογράφηση και παρακολούθηση χρήσεων γης και εμπειρία σε υλοποίηση/διαχείριση αντίστοιχων προγραμμάτων.

Απαραίτητα προσόντα: Οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν:

- Πτυχίο Σχολής Θετικών Επιστημών ή Σχολής Μηχανικών.
- Διδακτορικό Δίπλωμα σε θέμα σχετικό με τη Δορυφορική Τηλεπισκόπηση για χαρτογράφηση χρήσεων γης ή
- Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά από την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης, μέσω συμμετοχής στο σχεδιασμό, υλοποίηση και διαχείριση ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

- Άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Πρόσθετα επιθυμητά προσόντα:

- Δημοσιευμένο ερευνητικό έργο σε έγκριτα διεθνή περιοδικά στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
- Προϋπηρεσία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Διαστήματος (ESA), της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και των εντεταλμένων οντοτήτων του προγράμματος COPERNICUS (COPERNICUS Entrusted Entities) στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
- Προϋπηρεσία σε εθνικό ή διεθνή Διαστημικό Οργανισμό σε σχετικό με το αντικείμενο της θέσης πεδίο.
- Ευρεία γνώση των μεθόδων ανάλυσης τηλεπισκοπικών δεδομένων για τη χαρτογράφηση χρήσεων γης, καλλιεργειών, αντικειμένων του αστικού χώρου καθώς και μεθόδων ποσοτικής και ποιοτικής αξιολόγησης των παραγόμενων χαρτογραφικών προϊόντων και θεματικών χαρτών.

Τύπος θέσης:

Πλήρους απασχόλησης

A/A	Περιγραφή Κριτηρίου	Βαθμολογία
1.	Πτυχίο Σχολής Θετικών Επιστημών ή Σχολής Μηχανικών.	2 μόρια άπαξ και επιπλέον συν 1 μόριο για βαθμό > 6, συν 2 μόρια για βαθμό > 7, συν 3 μόρια για βαθμό > 8 (ανώτατο όριο μορίων 5)
2.	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή Διδακτορικό Δίπλωμα.	10 μόρια (προσμετράται μόνο ένας μεταπτυχιακός τίτλος) 25 μόρια στην περίπτωση Διδακτορικού Διπλώματος
3.	Εργασιακή εμπειρία άνω των τριών (3) ετών μετά από την απόκτηση του μεταπτυχιακού (ή διδακτορικού) τίτλου σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	Κάθε μήνας εμπειρίας πέραν των τριών (3) ετών λαμβάνει 0,40 μόρια, με ανώτατο όριο τους 50 μήνες (ανώτατο όριο μορίων 20)
4.	Δημοσιευμένο ερευνητικό έργο σε διεθνή περιοδικά με κριτές που περιλαμβάνονται στο Science Citation Index Expanded στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	2 μόρια για κάθε δημοσίευση (ανώτατο όριο μορίων 10)
5.	Προϋπηρεσία σε εθνικό ή διεθνή Διαστημικό Οργανισμό (για τουλάχιστον 1 έτος) σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	2,5 μόρια ανά έτος απασχόλησης (ανώτατο όριο μορίων 15)
6.	Συνέντευξη και Επιστολή Ενδιαφέροντος και Κινήτρου για την αξιολόγηση της κατανόησης της εργασίας και των απαιτήσεών της καθώς και της προσωπικότητας του/ης υποψηφίου/ας.	25 μόρια
	Ανώτατη Συνολική Βαθμολογία	100 μόρια

2. Παρατήρηση Γης-θάλασσα (Earth Observation-sea)**Περιγραφή:**

Ο/Η ειδικός/ή επιστήμων που θα καλύψει αυτήν τη θέση στο ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΛ.ΚΕ.Δ.), θα είναι υπεύθυνος/η για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό, την υλοποίηση και παρακολούθηση έργων και προγραμμάτων στον τομέα της δορυφορικής Παρατήρησης Γης και συγκεκριμένα για εφαρμογές χαρτογράφησης ποιοτικών και

ποσοτικών χαρακτηριστικών του θαλάσσιου περιβάλλοντος, σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό, που δραστηριοποιούνται στον τομέα αυτόν. Ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να είναι πτυχιούχος Σχολής Θετικών Επιστημών ή Μηχανικός με ισχυρό υπόβαθρο σε θέματα Δορυφορικής Τηλεπισκόπησης για τη χαρτογράφηση και παρακολούθηση του θαλάσσιου περιβάλλοντος και με εμπειρία στην υλοποίηση/διαχείριση αντίστοιχων προγραμμάτων.

Απαραίτητα προσόντα: Οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν:

- Πτυχίο Σχολής Θετικών Επιστημών ή Σχολής Μηχανικών.
- Διδακτορικό Δίπλωμα σε θέμα σχετικό με τη Δορυφορική Τηλεπισκόπηση για χαρτογράφηση και παρακολούθηση του θαλάσσιου περιβάλλοντος ή
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και
 - Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά από την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης μέσω συμμετοχής στο σχεδιασμό, υλοποίηση και διαχείριση ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

• Άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Πρόσθετα επιθυμητά γενικά προσόντα:

- Δημοσιευμένο ερευνητικό έργο σε έγκριτα διεθνή περιοδικά στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
- Προϋπηρεσία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Διαστήματος (ESA), της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και των εντεταλμένων οντοτήτων του προγράμματος COPERNICUS (COPERNICUS Entrusted Entities) στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
- Προϋπηρεσία σε εθνικό ή διεθνή Διαστημικό Οργανισμό σε σχετικό με το αντικείμενο της θέσης πεδίο.
- Ευρεία γνώση των μεθόδων ανάλυσης τηλεπισκοπικών δεδομένων για την χαρτογράφηση και παρακολούθηση ποιοτικών και ποσοτικών χαρακτηριστικών στο θαλάσσιο περιβάλλον, εντοπισμού ρυπαντών καθώς και μεθόδων ποσοτικής και ποιοτικής αξιολόγησης των παραγόμενων γεωχωρικών προϊόντων.

Τύπος θέσης:

Πλήρους απασχόλησης

A/A	Περιγραφή Κριτηρίου	Βαθμολογία
1.	Πτυχίο Σχολής Θετικών Επιστημών ή Σχολής Μηχανικών.	2 μόρια άπαξ και επιπλέον συν 1 μόριο για βαθμό > 6, συν 2 μόρια για βαθμό > 7, συν 3 μόρια για βαθμό > 8 (ανώτατο όριο μορίων 5)
2.	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή Διδακτορικό Δίπλωμα.	10 μόρια (προσμετράται μόνο ένας μεταπτυχιακός τίτλος) 25 μόρια στην περίπτωση Διδακτορικού Διπλώματος
3.	Εργασιακή εμπειρία άνω των τριών (3) ετών μετά από την απόκτηση του μεταπτυχιακού (ή διδακτορικού) τίτλου σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	Κάθε μήνας εμπειρίας πέραν των τριών (3) ετών λαμβάνει 0,40 μόρια, με ανώτατο όριο τους 50 μήνες (ανώτατο όριο μορίων 20)
4.	Δημοσιευμένο ερευνητικό έργο σε διεθνή περιοδικά με κριτές που περιλαμβάνονται στο Science Citation Index Expanded στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	2 μόρια για κάθε δημοσίευση (ανώτατο όριο μορίων 10)
5.	Προϋπηρεσία σε εθνικό ή διεθνή Διαστημικό Οργανισμό (για τουλάχιστον 1 έτος) σε θέματα σχετικά με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο της θέσης.	2,5 μόρια ανά έτος απασχόλησης (ανώτατο όριο μορίων 15)
6.	Συνέντευξη και Επιστολή Ενδιαφέροντος και Κινήτρου για την αξιολόγηση της κατανόησης της εργασίας και των απαιτήσεων της καθώς και της προσωπικότητας του/ης υποψηφίου/ας.	25 μόρια
	Ανώτατη Συνολική Βαθμολογία	100 μόρια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Οι υποψήφιοι που θα προκριθούν για συνέντευξη, θα κληθούν να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα κάτωθι δικαιολογητικά και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και την εργασιακή εμπειρία που επικαλούνται στην ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ και στο βιογραφικό σημείωμά τους:

1. Αντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής **ή** των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) **ή** των δύο όψεων της άδειας οδήγησης. Αν δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης θα πρέπει να προσκομισθεί και πιστοποιητικό ή βεβαίωση γέννησης.

2. Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης.

Στον βασικό τίτλο σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Οι τίτλοι σπουδών που γίνονται αποδεκτοί είναι οι ακόλουθοι:

α) Βασικός τίτλος σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης.

και

β) Επιστημονική εξειδίκευση, όπως αυτή ορίζεται κατά περίπτωση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ και η οποία αποδεικνύεται με: διδακτορικό δίπλωμα Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ισότιμο της αλλοδαπής, στο γνωστικό αντικείμενο των προκηρυσσόμενων θέσεων,

ή

μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένο ισότιμο της αλλοδαπής, στο αντικείμενο των προκηρυσσόμενων θέσεων **και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών** μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου.

γ) Πρόσθετη εμπειρία κατά τα ειδικότερα εκτιθέμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄, **και**

δ) Άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας και μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επισημαίνεται ότι:

α) Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος (π.δ. 85/2022, άρθρο 2, παρ. 4).

β) Όταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, πέραν των οριζομένων ως αποδεκτών στην προκήρυξη, τα βασικά αυτά πτυχία γίνονται αποδεκτά ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση (άρθρο 2 παρ. 3 του π.δ. 85/2022).

γ) Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης υποβάλλουν ηλεκτρονικά ευκρινές αντίγραφο του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών ή την απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους, προκειμένου να είναι εφικτή η αξιολόγηση της συνάφειας και επάρκειας που αντιστοιχεί στον προσκομιζόμενο τίτλο με την απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη. Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του διδακτορικού τίτλου σπουδών, εφόσον αυτή δεν προκύπτει, αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία κτήσης του τίτλου ή της επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής. Σε κάθε περίπτωση πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά να προκύπτει το θέμα της διδακτορικής διατριβής.

δ) Τα πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων σπουδών των υποψηφίων, υπό την προϋπόθεση ότι δεν απαιτείται η παραπομπή των κατόχων τους σε συμπληρωματικές εξετάσεις, δύναται να έχουν εκδοθεί σε χρόνο μεταγενέστερο της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης. Σε κάθε όμως περίπτωση, τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί και προσκομισθεί στο ΕΛ.ΚΕ.Δ. εντός της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Οι εν λόγω υποψήφιοι πρέπει, αφενός κατά την υποβολή της αίτησής τους να έχουν σημειώσει στα κατάλληλα πεδία της ότι κατέχουν τα απαιτούμενα κατά την προκήρυξη προσόντα/ιδιότητες και αφετέρου να συνυποβάλουν με τα λοιπά δικαιολογητικά: α) τον προς αναγνώριση τίτλο σπουδών (πρωτότυπος ή σε νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο) και επίσημη μετάφραση αυτού και β) φωτοαντίγραφο της πρωτοκολλημένης υποβληθείσας αντίστοιχης αίτησης αναγνώρισης προς τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Οι ανωτέρω υποψήφιοι να μην τεκμαίρεται ότι δεν διαθέτουν το αντίστοιχο προσόν ή κριτήριο κατάταξης, δύναται, όμως, εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και εφόσον συντρέχουν οι εν λόγω προϋποθέσεις: α) εφόσον πρόκειται για τυπικό προσόν συμμετοχής, να προβούν στην υποβολή ένστασης κατά του πίνακα προσληπτέων (περίπτωση κατά την οποία δεν είναι εγγεγραμμένοι στον οικείο πίνακα) ή β) εφόσον πρόκειται για συνεκτιμώμενο προσόν, να προβούν στην υποβολή ένστασης προκειμένου να αποδείξουν την κατοχή του συνεκτιμώμενου προσόντος τους. Σε αμφότερες τις ανωτέρω περιπτώσεις οι υποψήφιοι θα πρέπει να (συνυποβάλουν τα σχετικά πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων τους.

ε) Η εμπειρία λογίζεται κατά περίπτωση, μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών κατά τα ειδικότερα εκτιθέμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄.

3. Πιστοποιητικά και τίτλοι γλωσσομάθειας για την απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας.

Για τους υποψηφίους και πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως (ν. 2431/1996, Α' 175 με τους περιορισμούς της παρ. 1 του άρθρου 1 αυτού) η άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας (Γ2/С2) για την άσκηση των καθηκόντων τους, αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν. 4027/2011, άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας α) ΥΠ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3442322 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρα, Τ.Κ.55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540, το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του/ης υποψηφίου/ας ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας όπως αναφέρονται στο σχετικό παράρτημα του ΑΣΕΠ, διαθέσιμο στον ακόλουθο σύνδεσμο:

https://info.asep.gr/sites/default/files/2023-10/pararthma_glwssomatheias_%CE%912_7_4_2023%5B15752%5D.pdf.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του π.δ. 85/2022 και περιλαμβάνονται στο σχετικό Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του ΑΣΕΠ.

Αποδεικτικά εργασιακής εμπειρίας ή συμμετοχής σε διαστημικές αποστολές/προγράμματα.

Για **μισθωτούς** του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται: (α) με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα της ημεδαπής για τη χρονική διάρκεια της ασφάλισης, (β) με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/ης υποψηφίου/ας, στην οποία πρέπει να δηλώνονται, επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του/ης, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, (γ) με δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της παροχής εργασίας και (δ) με βεβαίωση φορέα του δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Για **ελεύθερους επαγγελματίες**, η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται: (α) με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, (β) με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του/ης υποψηφίου/ας, στην οποία πρέπει να δηλώνεται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του/ης, καθώς και ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης και (γ) με μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απαιτούμενης εμπειρίας.

Η απόδειξη **συμμετοχής σε διαστημικές αποστολές ή προγράμματα** καλύπτεται με βεβαίωση του εκάστοτε εργοδότη, διευθυντή ή διαχειριστή του διαστημικού προγράμματος/αποστολής, στο οποίο απασχολήθηκε ο/η υποψήφιος/α και στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται ρητά η χρονική διάρκεια, το ακριβές είδος απασχόλησης, καθώς και οι τυχόν αρμοδιότητες του/ης υποψηφίου/ας καθ' όλη τη διάρκεια της απασχόλησής του/ης. Σε περίπτωση αδυναμίας ύπαρξης της ανωτέρω βεβαίωσης, κατατίθεται εγγράφως οιοδήποτε αποδεικτικό, το οποίο θα αξιολογηθεί ακολούθως για την επάρκειά του από το ΕΛ.ΚΕ.Δ. Το ΕΛ.ΚΕ.Δ. διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει αποδεικτικά, τα οποία δεν αποδεικνύουν επαρκώς την συμμετοχή σε διαστημική αποστολή/πρόγραμμα.

Σε περίπτωση **απασχόλησης στην αλλοδαπή** ισχύουν κατ' αναλογία τα ισχύοντα στην ημεδαπή. Εάν η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική βάσει νομοθεσίας του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ο υποψήφιος, αρκεί η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους.

Εάν οι υποψήφιοι έχουν απασχοληθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, δύνανται να προσκομίσουν βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.

Αποδεικτικά για ερευνητικό ή συγγραφικό έργο ή επιστημονικές ανακοινώσεις (π.χ. ηλεκτρονικά αντίγραφα δημοσιευμένων ερευνητικών εργασιών, επιστημονικών ανακοινώσεων, συγγραφικού έργου).

Τυχόν **άλλα δικαιολογητικά** που αποδεικνύουν τα στοιχεία που έχουν συμπεριληφθεί στο βιογραφικό σημείωμα και, κατά την κρίση του/ης υποψηφίου/ας, μπορεί να συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγηση της υποψηφιότητας.

Τίτλοι, πιστοποιητικά, αποδεικτικά εμπειρίας και λοιπά δικαιολογητικά που δεν είναι στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, υποβάλλονται σε επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Επισημάνσεις σχετικά με τον υπολογισμό της εμπειρίας και λοιπές διευκρινίσεις

• Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο/η κάθε υποψήφιος/α πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που δηλώνεται και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές, και το αντίθετο, δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.

- Εάν η βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για τη διάρκεια της ασφάλισης έχει ισχύ για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, ενώ η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης είναι προγενέστερη της ανωτέρω καταληκτικής προθεσμίας, η εμπειρία υπολογίζεται έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

- Για τους/ις μισθωτούς/ές ασφαλισμένους/ες στον Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.), (πρώην Ι.Κ.Α.), οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25) και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

- Για λοιπούς ασφαλισμένους/ους στον e-Ε.Φ.Κ.Α. (π.χ. τ. ΕΤΑΑ/Τομέας Μηχανικών), όταν δεν προκύπτουν σαφώς από τα σχετικά πιστοποιητικά οι μήνες εμπειρίας, μετατρέπονται οι ημέρες του συνόλου των χρονικών διαστημάτων της εμπειρίας σε μήνες, διαιρώντας διά του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

- Τόσο για τους μισθωτούς όσο και για τους ελεύθερους επαγγελματίες, πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά που ορίζονται στο παρόν κεφάλαιο να προκύπτει η εξειδικευμένη, κατά περίπτωση, εμπειρία.

ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ-ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ

Η βαθμολογία ανά κριτήριο και η συνολική βαθμολογία κάθε υποψηφίου στρογγυλοποιούνται σε δέκατα του μορίου. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία, προηγείται το άτομο που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο και, αν αυτές συμπίπτουν, εκείνο που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθ' εξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια και συμπίπτει πάλι η βαθμολογία, προηγείται ο μεγαλύτερος σε ηλικία υποψήφιος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

Αριθ. Πρωτοκόλλου ένστασης
[συμπληρώνεται από το ΕΛ.ΚΕ.Δ.]

.....

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΛ.ΚΕ.Δ.

ΕΝΣΤΑΣΗ

Κατά του ΠΙΝΑΚΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΙΣΤΑΜΕΝΟΥ		
Επώνυμο:		
Όνομα:		
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:		
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:		
Ημερομηνία γέννησης (ολογράφως και αριθμητικά):		
Τόπος Γέννησης:		
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		
ΑΜΚΑ:	ΑΦΜ:	
Τόπος Κατοικίας:		
Οδός:	Αριθμός:	Τ.Κ.
Τηλ. επικοινωνίας (σταθερό/κινητό):		
Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (email):		

Αριθμός Πρωτοκόλλου ηλεκτρονικής αίτησης υποψηφιότητας

ΘΕΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ
[αναφέρετε τον τίτλο της θέσης εργασίας για την οποία έχετε υποβάλει την ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας]

ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Ημερομηνία:

Ο/Η ενιστάμεν....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

