



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΝΟΤΙΟΥ ΠΗΛΙΟΥ

ΑΡΓΑΛΑΣΤΗ 15 /5/2024  
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ: 9274

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Αργαλαστή  
ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ: 37006

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών, λόγω σοβαρής απειλής της δημόσιας υγείας, κατόπιν των κακοκαιριών DANIEL και ELIAS.**

### Ο Δήμαρχος Νοτίου Πηλίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 περιπτ. δ' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ: 87/Α'/07-06-2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 212 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α). 2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2190/1994 (Α' 28).
3. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης » (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4745/06.11.2020 (ΦΕΚ 214 Α).
5. Τις 147/2024&239/2024 Αποφάσεις Δημοτικής Επιτροπής περί πρόσληψης προσωπικού εκτάκτων αναγκών.
6. Την αρ.4789/6-3-2024 Απόφαση του Γεν. Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για παράταση της κήρυξης του Δήμου σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης .
7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου (ΦΕΚ 3420/Β/2012).
8. Την 6114/28-3-2024 βεβαίωση της Ο.Υ. περί ύπαρξης πιστώσεων.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, συνολικά δύο (2) ατόμων για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών, λόγω

σοβαρής απειλής της δημόσιας υγείας, κατόπιν των κακοκαιριών DANIEL και ELIAS που έπληξαν την χώρα για τις εξής κατά αριθμό ατόμων, διάρκεια συμβάσεων και ειδικοτήτων:

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)</b>					
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Υπηρεσία</b>	<b>Έδρα υπηρεσίας</b>	<b>Κλάδος /Ειδικότητα</b>	<b>Διάρκεια σύμβασης</b>	<b>Αριθμός ατόμων</b>
<b>101</b>	Δήμος Νοτίου Πηλίου	Αργαλαστή	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6 μήνες	1
<b>102</b>	Δήμος Νοτίου Πηλίου	Αργαλαστή	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	6 μήνες	1

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)</b>	
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά &amp; τυχόν πρόσθετα) προσόντα</b>
<b>101</b>	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
<b>102</b>	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Χωροταξίας και Ανάπτυξης ή Μηχανικού Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Μηχανικού Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.

#### **Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

**Β.ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ****Ευκρινή φωτοαντίγραφα:**

1. Των **δύο όψεων** του ατομικού δελτίου ταυτότητας.
2. Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το **Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας** Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.
3. **Τίτλο σπουδών**
4. **Άδεια άσκησης επαγγέλματος** ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση εγγραφής ή βεβαίωση αναγγελίας (όπου προβλέπεται) ή βεβαίωση περί πλήρωσης όλων των προϋποθέσεων άσκησης του επαγγέλματος. Επισημαίνεται ότι όλες οι άδειες άσκησης επαγγέλματος πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.
5. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.**
6. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι «πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/07» (Περιλαμβάνεται στην αίτηση).

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

**Περίληψη** της παρούσας ανακοίνωσης, να δημοσιευθεί σε μια (1) ημερήσια εφημερίδα του νομού.

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση τους, αυτοπροσώπως στο Δημαρχείο στην Αργαλαστή, είτε με ηλεκτρονικό τρόπο στην ηλεκτρονική δ/νση [dimos.notiou.piliou@gmail.com](mailto:dimos.notiou.piliou@gmail.com) και κατ' εξαίρεση **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δημαρχείο Νοτίου Πηλίου, Αργαλαστή Μαγνησίας, Τ.Κ. 37006 υπόψιν κας Σγαρδώνη ή κας Θεοφυλακτοπούλου (τηλ. επικοινωνίας: 24233 50141, & 24233 50142). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η ανακοίνωση καθώς και η αίτηση μαζί με την Υ/Δ θα βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Δήμου (<http://dnpiliou.gov.gr/>).

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι έξι (6) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η

ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

**Πρόσληψη** Η υπηρεσία μετά από Απόφαση Δημάρχου προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου πλήρους απασχόλησης, μεταξύ των υποψηφίων που έχουν υποβάλλει αίτηση μέσα στο χρονικό όριο που ορίζει η παρούσα Ανακοίνωση. Προσληφθέντες που αποχωρούν πριν από την λήξη της σύμβασής τους αντικαθίστανται με άλλους υποψήφιους. Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
**ΜΙΧΑΗΛ ΜΙΤΖΙΚΟΣ**