



**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΔΟΣΕΩΝ (ITYE) - «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ
ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΕΩΝ
ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ Π816_10-11-
2023**

(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ VOUCHER ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 16921 ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΕΠΑΝΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΩΣ ΕΞΗΣ:

- **ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΠΟΛΎ ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1)**
- **ΔΥΟ (2) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΥΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥΣ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΥΣ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ2)**
- **ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ3)**
- **ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ4)**
- **ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ ΑΕΙ (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ5)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 [ΦΕΚ Α΄ 118/24.5.2011] του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Την υπ΄ αρ. 30446/Γ4/16.03.2021 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 204/16.03.2021] Απόφαση της Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) και ορισμός των μελών του»
3. Την υπ΄ αριθμ. 1/2021/22.03.2021 Απόφαση του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ»
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 473 και του Κεφαλαίου ΚΖ΄, πλην εκείνων που αφορούν στη σύσταση, οργάνωση, λειτουργία και διοίκηση των Ε.Λ.Κ.Ε., τη συγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών, καθώς και του άρθρου 257, του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022)

5. Την από 28.9.2023 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και του Υπουργείου Τουρισμού για την «Παροχή υπηρεσιών προσαρμογής και υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER για την αποτελεσματική και λειτουργική εφαρμογή της Δράσης 16921 με τίτλο "Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού"» (κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5157704)
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 3930/12.10.2023 Απόφαση αποδοχής διαχείρισης του έργου «Παροχή υπηρεσιών προσαρμογής και υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER για την αποτελεσματική και λειτουργική εφαρμογή της Δράσης 16921 με τίτλο «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού» – ΥΠΚ_ΥΠΤΟΥΡΙΣΜΟΥ_ΕΛΛΑΔΑ 2.0» (#1405)

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου

«Παροχή υπηρεσιών προσαρμογής και υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER για την αποτελεσματική και λειτουργική εφαρμογή της Δράσης 16921 με τίτλο «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού»

που χρηματοδοτείται στα πλαίσια Προγραμματικής Σύμβασης με το Υπουργείο Τουρισμού για την υλοποίηση του έργου «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU / Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) (ΣΑΤΑ 011 Τροπ.0 ΠΔΕ 2023, ενάρθρος 2021ΤΑ01100008, κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157704)

Το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»

προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό, με το οποίο θα συναφθούν συμβάσεις μίσθωσης έργου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη των σχετικών έργων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ/ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Αντικείμενο της Δράσης 16921 με τίτλο «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού» και ειδικότερα του έργου «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» (κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5157704), είναι η παροχή υπηρεσιών θεωρητικής κατάρτισης και πιστοποίησης σε έως 20.000 εποχικά εργαζόμενους (πρόσκαιρα ανέργους) τουριστικών επιχειρήσεων, μακροχρόνια ανέργους του τομέα του τουρισμού και εργαζόμενους τουριστικών επιχειρήσεων, των οποίων οι συμβάσεις εργασίας τέθηκαν, κατά τα έτη 2020 ή/και 2021, σε αναστολή λόγω της προσωρινής διακοπής ή της αναστολής λειτουργίας των επιχειρήσεων στις οποίες εργάζονταν, στο πλαίσιο λήψης μέτρων για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της διάδοσης του κορωνοϊού COVID – 19.

Σκοπός των προγραμμάτων κατάρτισης της Δράσης είναι η απόκτηση νέων δεξιοτήτων (upskilling) και η επανακατάρτιση (reskilling) των απασχολούμενων στον τομέα του τουρισμού ως αναγκαία προϋπόθεση για την εφαρμογή των πολιτικών και των μέτρων που θα επιτρέψουν την μεταμόρφωση του αναπτυξιακού μοντέλου του τομέα και, ταυτόχρονα, θα βελτιώσουν την εικόνα του κλάδου στην εποχή μετά την πανδημία του κορωνοϊού COVID – 19.

Η Δράση θα υλοποιηθεί με το σύστημα της παροχής Επιταγών Κατάρτισης (Training Vouchers) και θα περιλαμβάνει πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης διάρκειας έως 250 ωρών, το οποίο θα οδηγεί στην πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω το ΙΤΥΕ-ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ για την υποστήριξη του Υπουργείου Τουρισμού έχει αναλάβει την προσαρμογή και υποστήριξη της λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος voucher.gov.gr για την παροχή ψηφιακών υπηρεσιών σε πολίτες, επιχειρήσεις και στις επιβλέπουσες αρμόδιες δημόσιες αρχές, ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση και διαχείριση της Δράσης 16921 «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού», συμπεριλαμβανομένης της συλλογής και επεξεργασίας των δεδομένων των συμμετεχόντων (microdata).

Το παρόν έργο περιλαμβάνει τα ακόλουθα **Πακέτα Εργασίας (ΠΕ):**

ΠΕ1: Επιστημονική, διοικητική στήριξη και συντονισμός

Επιμέρους Εργασίες:

- Διαχείριση διοικητικών ζητημάτων που προκύπτουν κατά την πορεία υλοποίησης του έργου.
 - Επιστημονική καθοδήγηση για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών κατά τον σχεδιασμό και την τροποποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος.
 - Συντονισμός, οργάνωση και εποπτεία των επιμέρους εργασιών που εκτελούνται από την τεχνική ομάδα.
 - Συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας, τηλεδιασκέψεις, κλπ.
- **Παραδοτέο Π1 (α.β.γ.δ):** Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών επιστημονικής, διοικητικής στήριξης και συντονισμού έργου.

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Επιμέρους εργασίες και παραμετροποίηση του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER, σύμφωνα με το πλήθος των ωφελούμενων (έως 20.000) και τις ειδικές απαιτήσεις που καθορίζει η υπ' αρ. 10019/17-05-2023 κ.υ.α., καθώς και δοκιμαστική λειτουργία του:

1. Τροποποίηση υποσυστήματος διαχείρισης χρηστών

- Διαχείριση χρηστών
- Πιστοποίηση χρηστών
- Διαβαθμισμένη πρόσβαση

2. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων και ωφελουμένων

- Διαχείριση ωφελούμενων
- Προσαρμογή προβολών
- Προσαρμογή παραγόμενων εντύπων
- Προσαρμογή φορμών
- Εισαγωγή/εξαγωγή δεδομένων και διασύνδεση με άλλα ΠΣ που απαιτείται, εφόσον παρέχεται από αυτά η δυνατότητα διασύνδεσης με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣ. Θα διερευνηθεί η διαλειτουργικότητα με e-EΦΚΑ και όποιο άλλο φορέα απαιτηθεί .
- Διοικητική επαλήθευση των στοιχείων της ηλεκτρονικής αίτησης

3. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων παρόχων κατάρτισης

- Εισαγωγή/εξαγωγή δεδομένων και διασύνδεση με άλλα ΠΣ που απαιτείται, εφόσον παρέχεται από αυτά η δυνατότητα διασύνδεσης Διαχείριση ωφελούμενων
- Προσαρμογή προβολών
- Προσαρμογή φορμών
- Προσαρμογή βάσης δεδομένων

4. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος διαχείρισης αντικειμένων / προγραμμάτων κατάρτισης

- Εισαγωγή/εξαγωγή δεδομένων και διασύνδεση με άλλα ΠΣ που απαιτείται, εφόσον παρέχεται από αυτά η δυνατότητα διασύνδεσης
- Προσαρμογή προβολών
- Προσαρμογή φορμών
- Προσαρμογή βάσης δεδομένων
- Ανάρτηση εκπαιδευτικού υλικού

5. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πιστοποίησης

- Προσαρμογή φορμών
- Προσαρμογή βάσης δεδομένων όπου απαιτηθεί
- Προσαρμογή παραγόμενων εντύπων
- Προσαρμογή ροών διαδικασίας όπου απαιτηθεί

6. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πληρωμών

- Προσαρμογή φορμών
- Προσαρμογή παραγόμενων εντύπων

- Αναφορές δικαιούχων πληρωμής
- Προσαρμογή ροών διαδικασίας όπου απαιτηθεί
- Εισαγωγή/εξαγωγή δεδομένων και διασύνδεση με άλλα ΠΣ που απαιτείται (π.χ. Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων)

7. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος επιτόπιων και εξειδικευμένων ελέγχων

- Προσαρμογή φορμών
- Προσαρμογή παραγόμενων εντύπων
- Προσαρμογή ροών διαδικασίας όπου απαιτηθεί

8. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος αξιολόγησης και παροχής στατιστικών στοιχείων

- Καθορισμός δεικτών αποτελέσματος που ενδιαφέρουν
- Συλλογή δεικτών από τα επιμέρους υποσυστήματα του VOUCHER
- Συλλογή δεικτών από εξωτερικά συστήματα
- Επεξεργασία δεικτών και προβολή αποτελεσμάτων

9. Τροποποίηση υποσυστήματος απογραφικών δελτίων (εφόσον απαιτηθεί)

- Δυνατότητα καταχώρησης και επεξεργασίας απογραφικών δελτίων εισόδου / εξόδου ωφελούμενων (microdata) καθώς και αποστολή των σχετικών δελτίων από το ΠΣ στο ΟΠΣ ΤΑ.

Παραδοτέο Π2 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών τροποποίησης υφιστάμενων υποσυστημάτων, υποστήριξης καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων.

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

- **Διασύνδεση, δοκιμαστική και κανονική λειτουργία – Βελτιώσεις:** Διασύνδεση του τροποποιημένου πληροφοριακού συστήματος και με άλλα πληροφοριακά συστήματα όπως κριθούν απαραίτητα καθώς και διερεύνηση δυνατότητας έκδοσης αρχείων συμβατών με το e-rde. Βελτιώσεις και αναβαθμίσεις του ΠΣ VOUCHER, όπως προκύπτουν από τις απαιτήσεις του Υπουργείου Τουρισμού, τις ανάγκες των χρηστών, τις τεχνολογικές εξελίξεις και την παρακολούθηση της λειτουργίας των παρεχόμενων υπηρεσιών για το σύνολο των ωφελούμενων.
- **Ορθή λειτουργία των τροποποιημένων υποσυστημάτων** με τη διεξαγωγή κατάλληλων δοκιμών (π.χ., ασφάλειας, χρηστικότητα, συμβατότητας κλπ) για τη διάθεσή του πληροφοριακού συστήματος σε παραγωγική λειτουργία.
- **Τηλεφωνική υποστήριξη:** Αμφίδρομη επικοινωνία για την παροχή χειριστικών διευκρινίσεων και τεχνική εξυπηρέτηση στη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος στους παρόχους κατάρτισης και πιστοποίησης. Δεν παρέχονται υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης σε ωφελούμενους.
- **Μεταφορά τεχνογνωσίας στους τελικούς χρήστες:** Εκπαίδευση διάρκειας δέκα (10) ωρών προς το διοικητικό προσωπικό και τα στελέχη του Υπουργείου Τουρισμού και θα πραγματοποιηθεί διαδικτυακά ή στο χώρο που θα υποδειχθεί από το Υπουργείο Τουρισμού

Παραδοτέο Π3 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών διασύνδεσης και καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER, παροχής υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης και εκπαίδευσης χρηστών

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από **28/09/2023** έως **30/6/2025**.
Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 198.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ και ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κ1 ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΠΟΛΥ ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

Κ1.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής πακέτων:

ΠΕ1: Επιστημονική, διοικητική στήριξη και συντονισμός

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

ΠΕ1: Επιστημονική, διοικητική στήριξη και συντονισμός

Επιμέρους Εργασίες:

- Επιστημονική καθοδήγηση για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών κατά τον σχεδιασμό και την τροποποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Συντονισμός, οργάνωση και εποπτεία των επιμέρους εργασιών που εκτελούνται από την τεχνική ομάδα.
- Συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας, τηλεδιασκέψεις, κλπ

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Επιμέρους εργασίες και παραμετροποίηση του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER, σύμφωνα με το πλήθος των ωφελούμενων (έως 20.000) και τις ειδικές απαιτήσεις που καθορίζει η υπ' αρ. 10019/17-05-2023 κ.υ.α., καθώς και δοκιμαστική λειτουργία του:

1. Τροποποίηση υποσυστήματος διαχείρισης χρηστών
2. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων και ωφελουμένων
3. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων παρόχων κατάρτισης
4. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος διαχείρισης αντικειμένων / προγραμμάτων κατάρτισης
5. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πιστοποίησης
6. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πληρωμών
7. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος επιτόπιων και εξειδικευμένων ελέγχων
8. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος αξιολόγησης και παροχής στατιστικών στοιχείων
9. Τροποποίηση υποσυστήματος απογραφικών δελτίων (εφόσον απαιτηθεί)

Παραδοτέο Π2 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών τροποποίησης υφιστάμενων υποσυστημάτων, υποστήριξης καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

1. Διασύνδεση, δοκιμαστική και κανονική λειτουργία – Βελτιώσεις
2. Ορθή λειτουργία των τροποποιημένων υποσυστημάτων
3. Μεταφορά τεχνογνωσίας στους τελικούς χρήστες

Παραδοτέο Π3 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών διασύνδεσης και καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER, παροχής υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης και εκπαίδευσης χρηστών

K1.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 29/02/2024** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως **2,6 Α/Μ** με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό έως την λήξη του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του Δεκεμβρίου 2023

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης από το αρμόδιο όργανο που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

K1.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **9.610,00€**. Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του Δικαιούχου/ασφαλισμένου και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών.

K1.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων - Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπευθύνου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο **K.1.1**, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K1.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή άλλο ισοδύναμο πτυχίο ΑΕΙ στην επιστήμη και τεχνολογία των Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Πτυχιούχου Θετικών Επιστημών (ή ισοδύναμου πτυχίου)
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο)
- Συναφής εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο B2)

K1.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL (Κριτήριο A1)
- Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony (Κριτήριο A2)
- Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems) (Κριτήριο A3)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

K1.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		ΟΧΙ ΝΑΙ
A1	Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL	0 βαθμοί 20 βαθμοί
A2	Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony	0 βαθμοί 30 βαθμοί
A3	Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	0 βαθμοί 10 βαθμοί
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		0-10
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω: <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 3 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου : 3 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων: 2 βαθμοί • Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης εργαλείων αυτοματισμού διαδικασιών ανάπτυξης, ελέγχου και

		<p>παράδοσης λογισμικού (ενδεικτικά Scrum, Kanban και Pair Programming / Unit Testing & testing frameworks) : 2 βαθμοί</p> <p>Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Κ2 ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΌΣ ΑΝΑΦΟΡΆΣ Κ2 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΔΥΟ (2))

Κ2.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου που υλοποιεί το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής Δράσεων / πακέτων:

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Επιμέρους εργασίες και παραμετροποίηση του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER, σύμφωνα με το πλήθος των ωφελομένων (έως 20.000) και τις ειδικές απαιτήσεις που καθορίζει η υπ' αρ. 10019/17-05-2023 κ.υ.α., καθώς και δοκιμαστική λειτουργία του:

1. Τροποποίηση υποσυστήματος διαχείρισης χρηστών
2. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων και ωφελομένων
3. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων παρόχων κατάρτισης
4. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος διαχείρισης αντικειμένων / προγραμμάτων κατάρτισης
5. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πιστοποίησης
6. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πληρωμών
7. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος επιτόπιων και εξειδικευμένων ελέγχων
8. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος αξιολόγησης και παροχής στατιστικών στοιχείων
9. Τροποποίηση υποσυστήματος απογραφικών δελτίων (εφόσον απαιτηθεί)

Παραδοτέο Π2 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών τροποποίησης υφιστάμενων υποσυστημάτων, υποστήριξης καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

1. Διασύνδεση, δοκιμαστική και κανονική λειτουργία – Βελτιώσεις
2. Ορθή λειτουργία των τροποποιημένων υποσυστημάτων

Παραδοτέο Π3 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών διασύνδεσης και καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER, παροχής υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης και εκπαίδευσης χρηστών

Κ2.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 29/02/2024** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως **2,9** Α/Μ με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό έως την λήξη του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του Δεκεμβρίου 2023

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης από το αρμόδιο όργανο που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

K2.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **7.650,00€**.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του Δικαιούχου/ασφαλισμένου και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών.

K2.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπευθύνου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.2.1, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K2.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή άλλο ισοδύναμο πτυχίο ΑΕΙ στην επιστήμη και τεχνολογία των Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Πτυχιούχου Θετικών Επιστημών (ή ισοδύναμου πτυχίου)
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο)
- Συναφής εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο Β2)

K2.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL (Κριτήριο Α1)
- Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony (Κριτήριο Α2)
- Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems) (Κριτήριο Α3)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

K2.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		ΟΧΙ ΝΑΙ
A1	Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL	0 βαθμοί 20 βαθμοί
A2	Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony	0 βαθμοί 20 βαθμοί
A3	Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	0 βαθμοί 10 βαθμοί
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		0-10
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω: <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 3 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου : 3 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων: 2 βαθμοί • Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης εργαλείων αυτοματισμού διαδικασιών ανάπτυξης, ελέγχου και παράδοσης λογισμικού (ενδεικτικά

		Scrum, Kanban και Pair Programming / Unit Testing & testing frameworks) : 2 βαθμοί Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Κ3 ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Η΄ ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΕΜΠΕΙΡΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ3 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝΣ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

Κ3.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου που υλοποιεί το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής Δράσεων / πακέτων:

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

ΠΕ2: Τροποποίηση και προσαρμογή Π.Σ. VOUCHER και ανάπτυξη νέων υποσυστημάτων και λειτουργιών για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Επιμέρους εργασίες και παραμετροποίηση του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER, σύμφωνα με το πλήθος των ωφελούμενων (έως 20.000) και τις ειδικές απαιτήσεις που καθορίζει η υπ' αρ. 10019/17-05-2023 κ.υ.α., καθώς και δοκιμαστική λειτουργία του:

1. Τροποποίηση υποσυστήματος διαχείρισης χρηστών
2. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων και ωφελουμένων
3. Δημιουργία υποσυστήματος διαχείρισης αιτήσεων παρόχων κατάρτισης
4. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος διαχείρισης αντικειμένων / προγραμμάτων κατάρτισης
5. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πιστοποίησης
6. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος πληρωμών
7. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος επιτόπιων και εξειδικευμένων ελέγχων
8. Τροποποίηση και επέκταση υποσυστήματος αξιολόγησης και παροχής στατιστικών στοιχείων
9. Τροποποίηση υποσυστήματος απογραφικών δελτίων (εφόσον απαιτηθεί)

Παραδοτέο Π2 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών τροποποίησης υφιστάμενων υποσυστημάτων, υποστήριξης καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER και εξαγωγής στατιστικών στοιχείων

Κ3.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 29/02/2024** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως **2,1 Α/Μ** με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό έως την λήξη του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του Δεκεμβρίου 2023

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει

υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης από το αρμόδιο όργανο που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

K3.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **5.465,00€**.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του Δικαιούχου/ασφαλισμένου και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών.

K3.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπευθύνου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.3.1, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικείμενου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K3.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή άλλο ισοδύναμο πτυχίο ΑΕΙ στην επιστήμη και τεχνολογία των Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Πτυχιούχου Θετικών Επιστημών (ή ισοδύναμου πτυχίου)
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο)
- Συναφής εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο B2)

K3.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL (Κριτήριο Α1)
- Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony (Κριτήριο Α2)
- Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems) (Κριτήριο Α3)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Κ3.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ					
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				
A1	Εμπειρία σε τεχνολογίες PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΟΧΙ</th> <th>ΝΑΙ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 βαθμοί</td> <td>20 βαθμοί</td> </tr> </tbody> </table>	ΟΧΙ	ΝΑΙ	0 βαθμοί	20 βαθμοί
ΟΧΙ	ΝΑΙ					
0 βαθμοί	20 βαθμοί					
A2	Εμπειρία στη χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΟΧΙ</th> <th>ΝΑΙ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 βαθμοί</td> <td>20 βαθμοί</td> </tr> </tbody> </table>	ΟΧΙ	ΝΑΙ	0 βαθμοί	20 βαθμοί
ΟΧΙ	ΝΑΙ					
0 βαθμοί	20 βαθμοί					
A3	Εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΟΧΙ</th> <th>ΝΑΙ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 βαθμοί</td> <td>10 βαθμοί</td> </tr> </tbody> </table>	ΟΧΙ	ΝΑΙ	0 βαθμοί	10 βαθμοί
ΟΧΙ	ΝΑΙ					
0 βαθμοί	10 βαθμοί					
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	<p>0-10</p> <p>Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 3 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου : 3 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων: 2 βαθμοί • Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης εργαλείων αυτοματισμού διαδικασιών ανάπτυξης, ελέγχου και παράδοσης λογισμικού (ενδεικτικά Scrum, Kanban και Pair Programming / Unit Testing & testing frameworks) : 2 βαθμοί <p>Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.</p>				

Κ4 ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Ή ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΑΕΙ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ4 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

K4.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου που υλοποιεί το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής Δράσεων / πακέτων:

ΠΕ3: Παραγωγική Λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

- Διαχείριση των εξυπηρετητών, των αποθηκευτικών συστημάτων και των δικτυακών συσκευών που υποστηρίζουν το ΠΣ VOUCHER.
- Καθημερινός έλεγχος φόρτου της πληροφοριακής υποδομής (εξυπηρετητές, αποθηκευτικά μέσα, δίκτυο) που υποστηρίζει το ΠΣ VOUCHER.
- Διεξαγωγή κατάλληλων δοκιμών (π.χ. ασφάλειας, χρηστικότητα, συμβατότητας κλπ) για τη διάθεσή του πληροφοριακού συστήματος σε παραγωγική λειτουργία
- Διαχείριση των επιμέρους υποσυστημάτων του ΠΣ VOUCHER.

Παραδοτέο Π3 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών διασύνδεσης και καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER, παροχής υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης και εκπαίδευσης χρηστών

K4.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 29/02/2024** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως **2,31 Α/Μ** με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό έως την λήξη του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του Δεκεμβρίου 2023

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης από το αρμόδιο όργανο που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

K4.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **6.000,00€**.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του Δικαιούχου/ασφαλισμένου και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών

Κ4.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων – Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπεύθυνου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.4.1, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

Κ4.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ή άλλο ισοδύναμο πτυχίο ΑΕΙ στην επιστήμη και τεχνολογία των Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Πτυχιούχου Θετικών Επιστημών (ή ισοδύναμου πτυχίου)
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (integrated Master ή άλλο)
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο Β2)

Κ4.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Εμπειρία στην τεχνική υποστήριξη υπολογιστικών/δικτυακών υποδομών (Κριτήριο Α1)
- Εμπειρία στην ανάπτυξη/υποστήριξη διαδικτυακών εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων (Κριτήριο Α2)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Κ4.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Εμπειρία στην τεχνική υποστήριξη υπολογιστικών/δικτυακών υποδομών	5 βαθμοί για κάθε έτος εμπειρίας και μέχρι 10 έτη (ανώτατο όριο 50 βαθμοί)
2	Εμπειρία στην ανάπτυξη /υποστήριξη διαδικτυακών εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων	2 βαθμοί για κάθε έτος εμπειρίας και μέχρι 5 έτη (ανώτατο όριο 10 βαθμοί)
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.	<p style="text-align: center;">0-10</p> <p>Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του): 2 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου): 2 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων – διαχείρισης κρίσεων): 2 βαθμοί • Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης στην διαχείριση τεχνικών virtualization σε λειτουργικά Συστήματα Solaris (zones, logical domains): 4 βαθμοί <p>Θα τηρούνται επίσης πρακτικά</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

K5 ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ ΑΕΙ (ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ) (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΌΣ ΑΝΑΦΟΡΆΣ K5 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΩΣ ΜΙΑ (1))

K5.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου που υλοποιεί το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής Δράσεων / πακέτων:

ΠΕ3: Παραγωγική λειτουργία του Π.Σ. VOUCHER για την υποστήριξη των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιήσει το Υπουργείο Τουρισμού.

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

- Τηλεφωνική υποστήριξη: Αμφίδρομη επικοινωνία για την παροχή χειριστικών διευκρινίσεων και τεχνική εξυπηρέτηση στη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος στους παρόχους κατάρτισης και πιστοποίησης. Δεν παρέχονται υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης σε ωφελούμενους.

Παραδοτέο Π3 (α.β.γ.δ): Εξαμηνιαίες αναφορές εργασιών διασύνδεσης και καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος VOUCHER, παροχής υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης και εκπαίδευσης χρηστών.

K5.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **από την ημερομηνία υπογραφής της έως την 29/02/2024** με εκτιμώμενο ανθρωποχρόνο απασχόλησης έως **2,4 Α/Μ** με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/του Έργου, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Επιθυμητός χρόνος έναρξης της σύμβασης: εντός του Δεκεμβρίου 2023

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί χρονικά χωρίς περιορισμό έως την λήξη της Πράξης/Έργου για σοβαρό λόγο, ή σε περίπτωση χρονικής παράτασης της Πράξης/του Έργου, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, θα πρέπει υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει άδεια απασχόλησης από το αρμόδιο όργανο που να καλύπτει τουλάχιστον την παραπάνω αναφερόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

K5.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Το συνολικό κόστος της υπό σύναψη σύμβασης προβλέπεται στο ποσό των **5.120,00€**.

Στο προβλεπόμενο ποσό περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ και κάθε νόμιμη παρακράτηση και επιβάρυνση υπέρ παντός τρίτου και του Ελληνικού Δημοσίου, καθώς και οι κατά νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές του Δικαιούχου/ασφαλισμένου και εργοδότη, εφόσον απαιτείται.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη/έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Στην περίπτωση που ο συνεργάτης είναι δημόσιος υπάλληλος, το ποσό της σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί προκειμένου να τηρηθούν οι περιορισμοί που τίθενται από την εθνική νομοθεσία, τον οδηγό διαχείρισης της Πράξης/Έργου και τον Οδηγό Χρηματοδότης & Διαχείρισης του ΙΤΥΕ σχετικά με την μεθοδολογία καθορισμού της ωριαίας αποζημίωσής, τον καθορισμό των ωρών απασχόλησής τους και τα ανώτατα όρια αμοιβών

K5.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων - Παραλαβή

Ο/Η συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **Πάτρα**.

Ο/Η συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπευθύνου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.5.1, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου και την σχετική βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Μετά τη λήξη της σύμβασης θα εκδίδεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο βεβαίωση παραλαβής και ολοκλήρωσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης και θα διενεργείται μονομερώς από το ΙΤΥΕ εκκαθάριση της σύμβασης.

K5.5 Απαιτούμενα προσόντα

- Πτυχιούχος ΑΕΙ
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο Β2)

K5.6 Επιθυμητά Προσόντα

- Εργασιακή εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών (ηλεκτρονικά ή μέσω τηλεφώνου) διαδικτυακών εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων ευρείας κλίμακας (Κριτήριο Α1)

Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.

K5.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται στη συνέχεια σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

α/α	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
A.	ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A1	Εργασιακή εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών (ηλεκτρονικά ή μέσω τηλεφώνου) διαδικτυακών εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων	2 βαθμοί για κάθε μήνα εμπειρίας και έως 24 μήνες (ανώτατο όριο 48 βαθμοί)
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
B1	Σε περίπτωση ισοβαμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	0-10 Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω: <ul style="list-style-type: none"> • Ικανότητα αντίληψης του αντικείμενου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 3 βαθμοί • Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας – συμμετοχή σε ομάδα έργου : 3 βαθμοί • Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών – αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων: 2 βαθμοί • Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης δημιουργίας συγκεντρωτικών πινάκων αναφορών, στατιστικών διαγραμμάτων, διασύνδεσης πινάκων δεδομένων, με χρήση εφαρμογών γραφείου : 2 βαθμοί <p>Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.</p>

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **20/11/2023**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Π816_10-11-2023).

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης, προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και επιθυμητά) να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.

- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.
- Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.
- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων/περιοδικών απαιτείται να επισυνάπτεται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει κατά το χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνοψίσουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν δυνατότητα αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως, έχουν υποχρέωση προσκόμισης των ιδιωτικών εγγράφων, πρωτοτύπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεων τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, με την υποβολή των προτάσεων τους οι ενδιαφερόμενοι τεκμαίρεται ότι εξουσιοδοτούν την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης να αναζητά για λογαριασμό τους και χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ΦΕΚ, τα οποία αναφέρουν στην πρότασή τους, σχετικά με την τεκμηρίωση των προσόντων τους.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του και κάθε άλλο έγγραφο που έχει περιέλθει σε γνώση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ. με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη). Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, σε περίπτωση που έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατά τα άνω υποβληθεί χρήζουν διευκρίνισης, καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να δώσουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναφέρεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση. Η απάντηση των υποψηφίων, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **ΚΧ.7** με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης-Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναρτηθούν υπό την μορφή πίνακα κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη ημέρα ανάρτησης των αποτελεσμάτων στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης aitisi.cti.gr. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την γραπτή δοκιμασία (τεστ).
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 5 του ν. 2690/1999 και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του ν.4624/2019 και ιδίως στην παράγραφο 2γ αυτού, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους έννομο συμφέρον για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και έχουν δεσμευτεί έναντι του ΙΤΥΕ ότι τα δεδομένα θα τα επεξεργαστούν μόνο για το σκοπό για τον οποίο διαβιβάστηκαν.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **P816_10-11-2023**». Το

εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες) και δεν εξετάζονται.

Σε περίπτωση παραίτησης του υποψήφιου που έχει επιλεγεί από το δικαίωμα υπογραφής σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής σύμβασης από αυτόν, το ΙΤΥΕ δύναται χωρίς προσφυγή σε νέα πρόσκληση να επιλέξει τον επόμενο υποψήφιο σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που περιλαμβάνει το πρακτικό της επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.

Το ΙΤΥΕ δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Βασιλική Τζέλη, e-mail: tzeli@cti.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤ. ΙΤΥΕ-ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

Ο Πρόεδρος
Καθηγητής Δημήτριος Σερπάνος