



(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Πανεπιστημίου 254 – Κτίριο Β'
Ταχ. Κώδικας: 26443
Πληροφορίες: Κ.Στιβακτάς
Τηλέφωνο: 2613 613 149
Email: k.stivaktas@pde.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη μίσθωσης έργου στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού έργου «CHERRY – Making Culture the N^o 1 ally of European Recovery- Καθιστώντας τον πολιτισμό τον N^o 1 Σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης», το οποίο υλοποιείται στα πλαίσια του προγράμματος Interreg Europe 2021 – 2027.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 8 του άρθρου 103 του Συντάγματος της Ελλάδας.
2. Τις διατάξεις του Ν.2527/1997 (ΦΕΚ 206/τ.Α'/08-10-1997) «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
5. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).
6. Το Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
8. Το Ν.4624/2019 (ΦΕΚ 137/τ.Α'/2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.
9. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).
10. Την υπ' αριθ. 114947/29-11-2022 Απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων (Β' 6132) «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
11. Την υπ' αριθ. αριθ. 114274/22-11-2022 Απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων (Β' 6131) «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)».

12. Την υπ' αριθ. αριθ. 45820/17-05-2023 Απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων (Β' 3281) «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, διαδικασία ελέγχου δημοσίων συμβάσεων και διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων των δικαιούχων πράξεων των Προγραμμάτων INTERREG 2021-2027».
13. Τον Οργανισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, υπ' αριθ. 31449/11.04.2023 Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 248595/27.12.2016 (Β' 4309) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.» (ΦΕΚ 2551/τ.Β'/19.04.2023).
14. Την υπ' αριθ. οικ. ΠΔΕ/ΔΔ/9406/191/13-01-22 (ΦΕΚ 27/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./20.01.2022) απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
15. Την υπ' αριθ. ΠΔΕ/ΔΔ/412911/6151/30-12-2022 (ΦΕΚ 1220/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./31-12-2022) απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Παράταση της θητείας των Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
16. Την υπ' αριθ. ΠΔΕ/ΔΔ/168319/3198/26-05-2023 (ΦΕΚ 3566/τ.Β'/29-05-2023) απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
17. Την υπ' αριθ. 85/2022 (ΑΔΑ ΨΘ407Λ6-6Λ9) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την ΚΥΑ 49041/25.7.2022 (σχ. η 1566/23.11.2022 (ΑΔΑ:63ΒΥ7Λ6-ΥΤΕ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε.)». Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθ. 180719/2022/03.01.2022 (ΑΔΑ 6ΘΩΗΟΡ1Φ-9ΥΟ) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
18. Την υπ' αριθ. 51/24-04-2023 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση Α' Τροποποίησης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2023» (ΑΔΑ: 69Ψ07Λ6-ΓΤΟ). Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθμ. 39309/05-05-2023 (ΑΔΑ 6ΚΑ6ΟΡ1Φ-7Α9) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
19. Την υπ' αριθ. 96/25-07-2023 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας (ΑΔΑ: 6ΞΟΠ7Λ6-3ΨΝ) με θέμα «Έγκριση Β' τροποποίησης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2023 (Σχ. η 859/04-07-2023 (ΑΔΑ: 6ΨΗ87Λ6-ΗΥΠ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε.). Η απόφαση αφού ελέγχθηκε ως προς την νομιμότητά της, βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθμ. 68382/28-07-2023 (ΑΔΑ: 9Β24ΟΡ1Φ-Κ62) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
20. Την υπ' αριθ. 30/2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας «Καθορισμός ωριαίου κόστους απασχολούμενων με σύμβαση μίσθωσης έργου για το έκτακτο προσωπικό που απασχολείται στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας με σύμβαση μίσθωσης έργου για την εκτέλεση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021- 2027, Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, καθώς και άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων κατ' αναλογία των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015, όπως ισχύει» (ΑΔΑ: Ψ65Ν7Λ6-7ΥΞ).
21. Την υπ' αριθ. ΠΔΕ/ΔΑΠ/105507/1268/03.04.2023 Απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός ομάδας έργου για την υλοποίηση του ευρωπαϊκού έργου "CHERRY - Making Culture the N°1 ally of European Recovery" του Προγράμματος Interreg Europe» (ΑΔΑ: 6ΚΑΛ7Λ6-Κ7Ξ).
22. Το Τεχνικό Δελτίο του έργου (Project ID 01C0065).
23. Το υπογεγραμμένο εταιρικό συμφωνητικό (Partnership agreement) μεταξύ της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και των λοιπών εταίρων του έργου.
24. Την υπ' αριθ. 278/2023 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Α) Έγκριση αποδοχής και υλοποίησης του έργου «Making Culture the N°1 ally of European Recovery – Καθιστώντας τον Πολιτισμό τον Νο 1 σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης» με ακρωνύμιο "CHERRY" στο πλαίσιο του προγράμματος Interreg Europe 2021 – 2027 (1η Πρόσκληση), συνολικός προϋπολογισμός της Π.Δ.Ε. (ως εταίρος): 226.0000,00€. Β) Εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαραίτητων εγγράφων για την υλοποίηση του έργου».
25. Την υπ' αριθ.933/2023 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Έγκριση τροποποίησης – συμπλήρωσης της αριθ. 278/2023 (ΑΔΑ: ΡΨ707Λ6-Φ65) Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε. με θέμα: «Α) Έγκριση αποδοχής και υλοποίησης του έργου «Making Culture the N°1 ally of European Recovery – Καθιστώντας τον Πολιτισμό τον Νο 1 σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης» με ακρωνύμιο "CHERRY" στο πλαίσιο του προγράμματος Interreg Europe 2021 – 2027 (1η Πρόσκληση), συνολικός προϋπολογισμός της Π.Δ.Ε. (ως εταίρος): 226.0000,00€. Β) Εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαραίτητων εγγράφων για την υλοποίηση του έργου».
26. Την υπ' αριθμ. 1007/2023 (ΑΔΑ:ΡΣΟΤ7Λ6-ΣΡΑ) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δυτικής Ελλάδας, με θέμα: Έγκριση 2ης Τροποποίησης της 278/2023 (ΑΔΑ: ΡΨ707Λ6-Φ65) Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε. με θέμα: «Α) Έγκριση αποδοχής και υλοποίησης του έργου «Making Culture the N°1 ally of European Recovery – Καθιστώντας τον Πολιτισμό τον Νο 1 σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης» με ακρωνύμιο "CHERRY" στο πλαίσιο του προγράμματος Interreg Europe 2021 – 2027 (1η Πρόσκληση), συνολικός προϋπολογισμός της Π.Δ.Ε. (ως εταίρος): 226.0000,00€. Β) Εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαραίτητων εγγράφων για την υλοποίηση του έργου», ως προς τον πίνακα πολυετούς δέσμευσης του προϋπολογισμού του έργου».

27. Το αριθ.πρωτ. 71018/03-08-2023 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Ε.Π. του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία με θέμα «Ένταξη νέου έργου στη ΣΑΕΠ 301/2 του Π.Δ.Ε. 2023» περί ένταξης του έργου με το ακρωνύμιο CHERRY στη ΣΑΕΠ 301/2 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του έτους 2023 .
28. Το αριθ. πρωτ. ΠΔΕ/ΔΑΠ/240682/3035/25.07.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της ΠΔΕ με θέμα «Αίτημα πρόσληψης ενός (1) συνεργάτη/ ιδας με Σύμβασης Μίσθωσης Έργου για την κάλυψη των αναγκών του ευρωπαϊκού έργου: «CHERRY - Making Culture the N°1 ally of European Recovery – Καθιστώντας τον Πολιτισμό τον Νο 1 σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης» , του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Interreg Europe».
29. Το από 03.08.2023 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της ομάδας έργου με το οποίο παρέχονται διευκρινίσεις ως προς τα επιθυμητά προσόντα των υποψηφίων.
30. Την αριθμ. 3261/03.08.2023 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης πίστωσης σε βάρος του Κ.Α.Ε. 9919.01.1314 του οικονομικού έτους 2023 για "ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΡΓΟΥ:"ΜΑΚΙΝΓ ΚΑΛΤΥΡ ΤΗ Νo 1 ΑΛΛΥ ΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ"- CHERRY ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:"INTERREG EUROPE 2021-2027" " (ΑΔΑ:6ΔΤΝ7Λ6-ΑΙ8).
31. Την υπ' αριθ. 128/2023 απόφαση (Πρακτικό 10/22.08.2023) του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με θέμα: «Έγκριση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου με έναν/μία (01) συνεργάτη/ίδα, κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο υλοποίησης του Ευρωπαϊκού έργου ««CHERRY – Making Culture the No 1 ally of European Recovery- Καθιστώντας τον πολιτισμό τον Νο 1 Σύμμαχο της Ευρωπαϊκής Ανάκαμψης», το οποίο υλοποιείται στα πλαίσια του προγράμματος Interreg Europe 2021 – 2027 (ΑΔΑ: ΨΟΔΟ7Λ6-ΞΩΞ).
32. Το γεγονός ότι η εκτέλεση των εργασιών στο πλαίσιο του έργου από την υπό σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Διεύθυνσης ή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
33. Της υποχρεώσεις της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας που απορρέουν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρω έργου ως επικεφαλής εταίρος.

Στόχοι και περιγραφή έργου

Απότοκος της πανδημίας ήταν το βαρύ πλήγμα των Πολιτιστικών και Δημιουργικών Επιχειρήσεων /Cultural & Creative Industries (CCI) ως αποτέλεσμα των περιορισμών που υιοθέτησαν οι χώρες καθότι μεγάλα τμήματα του τομέα εξαρτώνται από την ανθρώπινη συνάθροιση. Τα μέτρα κοινωνικής απόστασης επηρέασαν ολόκληρη την αλυσίδα αξίας των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων και αποδυνάμωσαν ακόμη περισσότερο τους επαγγελματίες του πολιτισμού, ιδίως των εργαζομένων στις ΜΜΕ καθώς και των καλλιτεχνών και των ελεύθερων επαγγελματιών. Ταυτόχρονα, οι Πολιτιστικές & Δημιουργικές Επιχειρήσεις διαδραμάτισαν κρίσιμο ρόλο στην αντιμετώπιση της κρίσης αναδεικνύοντας τη σημασία του πολιτισμού για την ευημερία και την ψυχική υγεία των ανθρώπων.

Στόχος του έργου CHERRY είναι η βελτίωση των περιφερειακών και τοπικών πολιτικών των εταίρων στον τομέα της πολιτιστικής και δημιουργικής βιομηχανίας και του στόχου πολιτικής 4 του προγράμματος «Περισσότερη Κοινωνική Ευρώπη» και τον ειδικό στόχο VI «Πολιτισμός και τουρισμός για οικονομική ανάπτυξη, κοινωνική ένταξη και κοινωνική καινοτομία». Το CHERRY στοχεύει στην αύξηση των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων που συμβάλλουν στην τοπική ανάπτυξη, την κοινωνική ένταξη και την καινοτομία. Συγκεκριμένα, το έργο θα αντιμετωπίσει πολιτικές για την ενεργοποίηση της ανθεκτικότητας των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων μετά την έκτακτη ανάγκη υγείας COVID-19 λαμβάνοντας υπόψη τη δίδυμη μετάβαση (πράσινη και ψηφιακή) και με στόχο: α) να υποστηρίξει την αξιοποίηση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς β) να ενισχύσει την ανάπτυξη τοπικής επιχειρηματικότητας γ) να αυξήσει τη συμβολή των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων στον αστικό μετασχηματισμό.

Η γνώση από προηγούμενα έργα που έχουν υλοποιηθεί στα πλαίσια του Προγράμματος Interreg Europe και επικεντρώνονται στις Πολιτιστικές & Δημιουργικές Επιχειρήσεις έχουν κεφαλαιοποιηθεί στο παρόν έργο CHERRY, ωστόσο στο νέο έργο αυτό που αναμένεται είναι η ειδικότερη στόχευση στην ανάκαμψη και ενίσχυση του κλάδου των Πολιτιστικών και Δημιουργικών Επιχειρήσεων μετά την περίοδο της πανδημίας, λαμβάνοντας υπόψη τις αρνητικές και θετικές επιπτώσεις στον τομέα για να ενεργοποιηθεί η ανάπτυξη του με βελτιωμένες πολιτικές και η ευρύτερη προσέγγιση των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων, της επιχειρηματικότητας, του αστικού μετασχηματισμού και της αξιοποίησης της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς.

Στα πλαίσια του έργου θα γίνει ανταλλαγή εμπειριών των εταίρων που θα περιλαμβάνει την αξιολόγηση της γνώσης και της ικανότητας των δημόσιων φορέων που έχουν την ευθύνη υποστήριξης των Πολιτιστικών & Δημιουργικών Επιχειρήσεων.

Εταίροι

1. Περιφέρεια Φριούλι - Βενέτσια Τζούλια (Ιταλία) (Επικ. Εταίρος)
2. Περιφέρεια Veneto (Ιταλία)

3. Περιφερειακό Συμβούλιο Kainuu (Φινλανδία)
4. Εταιρεία Περιφερειακής Ανάπτυξης Centru (Ρουμανία)
5. Περιφέρεια Zemtale (Ρουμανία)
6. Κεντρικός Υπερδουνάβιος Περιφερειακός Οργανισμός Καινοτομίας (Ουγγαρία)
7. Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας (Ελλάδα)
8. Περιφέρεια Provence – Alpes – Côte d' Azur (Γαλλία)
9. Διατοπική Ένωση Leiedal (Βέλγιο)

Πακέτα εργασίας ΠΔΕ

Ο ρόλος της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στο πρόγραμμα είναι σημαντικός τόσο ως Εταίρος όσο και ως Επικεφαλής της Επικοινωνίας (Communication Leader) καθότι ως φορέας διακυβέρνησης θα συμμετάσχει σε όλα τα πακέτα εργασίας ενώ θα έχει και την ευθύνη της διαχείρισης όλου του επικοινωνιακών δράσεων του έργου.

Αναλυτικά οι δράσεις του έργου με βάση το Τεχνικό Δελτίο του έργου:

Κύρια Φάση: Ανταλλαγή Εμπειριών			
Εξάμηνο	Αριθμός Δράσης	Τίτλος Δράσης	Συνοπτική Περιγραφή Δράσης
1	1	Επεξεργασία της ανάλυσης αναγκών, της SWOT ανάλυσης και των οδηγιών των τοπικών προσδοκιών	Εκπόνηση ανάλυσης αναγκών σχετικά με την αξιολόγηση των αναγκών και των δυνατοτήτων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στον τομέα της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας. Επίσης, την εκπόνηση μια SWOT ανάλυσης σε σχέση με τρεις διαστάσεις που δίνονται από το έργο CHERRY στον τομέα της ΠΔΒ
	2	Επεξεργασία της μεθοδολογίας της συνολικής μαθησιακής διαδικασίας	Συμβολή στη συνολική μαθησιακή διαδικασία, η οποία θα αποτελείται από διεθνικές και τοπικές δράσεις και θα υλοποιηθούν μια ποικιλία ενεργειών όπως δραστηριότητες αμοιβαίας εκπαίδευσης/ μάθησης μεταξύ των εταίρων, θεματικά εργαστήρια, δράσεις ανταλλαγής εμπειριών κ.τ.λ
	3	Εγκαθίδρυση των 3 διεθνικών θεματικών ομάδων εργασίας (1 ^η συνάντηση)/ διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης n.1	Υποστήριξη της αναθέτουσας αρχής για τη συμμετοχή της στην εγκαθίδρυση των 3 διεθνικών θεματικών ομάδων εργασίας και στη 1 ^η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης
2	1	Χαρτογράφηση σε τοπικό επίπεδο	Κατάρτιση ενός χάρτη της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας για τη Περιφέρειας της Δυτικής Ελλάδας
	3	Εντοπισμός των τοπικών πρακτικών από τους τοπικούς φορείς/ 2 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της αναθέτουσας για την διοργάνωση της 2 ^{ης} τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων με σκοπό τον εντοπισμό 8 τοπικών πρακτικών στον τομέα της ΠΔΒ.
	4	Επιλογή των 18 καλών πρακτικών με τις διεθνικές θεματικές ομάδες εργασίας / 2 ^η συνάντηση	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στη διαδικασία της επιλογής των 18 καλών πρακτικών στο πλαίσιο της λειτουργίας των 3 διεθνικών θεματικών ομάδων εργασίας
	5	2 ^η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή της στη 2 ^η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης
3	1	Συστηματοποίηση του τεχνικού περιεχομένου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμβολή της στη συστηματοποίηση του τεχνικού περιεχομένου
	2	Τοπικό θεματικό εργαστήριο (1)/ 3 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση του 1 ^{ου} τοπικού θεματικού εργαστηρίου / 3 ^{ης} τοπικής συνάντησης ενδιαφερόμενων φορέων
	4	Τοπική εκπαιδευτική εκδρομή για τους ενδιαφερόμενους φορείς	Υποστήριξη της αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση μιας τοπικής εκπαιδευτικής εκδρομής για τους ενδιαφερόμενους φορείς
	5	1 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στην 1 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη καθώς και την εξασφάλιση της συμμετοχής 1-2 τοπικών ενδιαφερόμενων φορέων σ' αυτή
4	1	3 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στη 3 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
	2	Τοπικό θεματικό εργαστήριο (2)/4 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση του 2 ^{ου} τοπικού θεματικού εργαστηρίου / 4 ^{ης} τοπικής συνάντησης ενδιαφερόμενων φορέων
	4	2 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στην 2 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη καθώς και την εξασφάλιση της συμμετοχής 1-2 τοπικών ενδιαφερόμενων φορέων σ' αυτή
	5	Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή και συμβολή της στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής
5	1	3 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στην 3 ^η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη καθώς και την εξασφάλιση της συμμετοχής 1-2 τοπικών ενδιαφερόμενων φορέων σ' αυτή

	2	Τοπικό θεματικό εργαστήριο (3)/5 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση του 3 ^{ου} τοπικού θεματικού εργαστηρίου / 5 ^{ης} τοπικής συνάντησης ενδιαφερόμενων φορέων
	4	3 ^η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή της στη 3 ^η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης
6	1	4 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στη 4 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
	2	6 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της αναθέτουσας για την διοργάνωση της 6 ^{ης} τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
	3	Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή και συμβολή της στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής
Follow up Φάση: Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της κύριας φάσης και ανταλλαγή εμπειριών αν είναι εφαρμόσιμο			
Εξάμηνο	Αριθμός Δράσης	Τίτλος Δράσης	Συνοπτική Περιγραφή Δράσης
7	1	Εκδήλωση παρακολούθησης των αποτελεσμάτων η οποία απευθύνεται σε τοπικούς φορείς	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση μιας εκδήλωσης παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της κύριας φάσης που θα απευθύνεται σε τοπικούς φορείς
	2	Συνεντεύξεις τοπικών πολιτιστικών φορέων και παραγόντων	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση των συνεντεύξεων με πολιτιστικούς φορείς και παράγοντες
	3	Θεματικά εργαστήρια /7 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση του θεματικού εργαστηρίου / 7 ^{ης} τοπικής συνάντησης ενδιαφερόμενων φορέων
8	1	8 ^η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων	Υποστήριξη της αναθέτουσας για την διοργάνωση της 8 ^{ης} τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
	2	5 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής της στη 5 ^η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
	3	Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή και συμβολή της στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής
Επικοινωνία			
Εξάμηνο	Αριθμός Δράσης	Τίτλος Δράσης	Συνοπτική Περιγραφή Δράσης
1	2	Επεξεργασία της Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Εκπόνηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου
	3	Δημιουργία προφίλ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη δημιουργία προφίλ του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και τροφοδότησης αυτών καθ' όλη τη διάρκεια του
	4	Βίντεο έναρξης του έργου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη δημιουργία ενός βίντεο για την έναρξη του έργου
2	1	Επεξεργασία του 1 ^{ου} φυλλαδίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τον σχεδιασμό και την επεξεργασία του 1 ^{ου} φυλλαδίου του έργου
	2	Δημοσίευση του 1 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 1 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	3	Πρωθητική καμπάνια του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση πρωθητικής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
3	1	Εκδήλωση επικοινωνίας – μέσα του έργου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση μιας εκδήλωση στο μέσο της διάρκειας του έργου
	2	Δημοσίευση του 2 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 2 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	3	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
4	1	Επεξεργασία του 2 ^{ου} φυλλαδίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τον σχεδιασμό και την επεξεργασία του 2 ^{ου} φυλλαδίου του έργου
	2	Δημοσίευση του 3 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 3 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	3	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
5	1	Δημοσίευση του 4 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 4 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	2	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
	3	Συμμετοχή σε τομεακές εκδηλώσεις σε τοπικό επίπεδο για τη προώθηση του έργου και των καλών πρακτικών	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής σε μια εκδήλωση του τομέα ΠΔΒ με σκοπό τη προώθηση του έργου και των καλών πρακτικών αυτού

6	1	Επεξεργασία του φυλλαδίου καλών πρακτικών	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για το σχεδιασμό και τη δημιουργία ενός φυλλαδίου με τις καλές πρακτικές του έργου
	2	Δημοσίευση του 5 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 5 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	3	Βίντεο	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη παραγωγή ενός βίντεο που θα αφορά την μαθησιακή διαδικασία του έργου και τις προτάσεις βελτίωσης των πολιτικών
	4	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
	5	Συμμετοχή σε τομεακές εκδηλώσεις σε τοπικό επίπεδο για τη προώθηση του έργου και των καλών πρακτικών	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής σε μια εκδήλωση του τομέα ΠΔΒ με σκοπό τη προώθηση των αποτελεσμάτων του έργου
7	1	Δημοσίευση του 6 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 6 ^{ου} ενημερωτικού δελτίου του έργου
	2	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
	3	Συμμετοχή σε τομεακές εκδηλώσεις σε τοπικό επίπεδο για τη προώθηση του έργου και των καλών πρακτικών	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχής σε μια εκδήλωση του τομέα ΠΔΒ με σκοπό τη προώθηση των αποτελεσμάτων του έργου
8	1	Φυλλάδιο οδηγιών για διαμορφωτές πολιτικών και διαχειριστικές αρχές	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για το σχεδιασμό και τη δημιουργία ενός που θα απευθύνεται σε διαμορφωτές πολιτικών και διαχειριστικές αρχές
	2	Συνεντεύξεις τύπου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη διοργάνωση μιας συνέντευξης τύπου για τη προώθηση των αποτελεσμάτων του έργου
	3	Δημοσίευση του 7ου ενημερωτικού δελτίου	Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για την δημιουργία και δημοσίευση του 7ου ενημερωτικού δελτίου του έργου
	5	Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης	Υποστήριξη της Αναθέτουσας για την πραγματοποίηση επικοινωνιακής καμπάνιας του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
Διαχείριση			
Εξάμηνο	Τίτλος Δράσης	Συνοπτική Περιγραφή Δράσης	
Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου από την υπογραφή σύμβασης έως την 31/05/2027.	Σε όλα τα πακέτα εργασίας καθώς και στις απαραίτητες δραστηριότητες επικοινωνίας / παρακολούθησης των απαιτήσεων της Γραμματείας του Προγράμματος INTERREG EUROPE (Interreg Europe secretariat).	Συμβολή στη διαχείριση του έργου και σε όλα τα πακέτα εργασίας του έργου και στην ομάδα έργου ήτοι σε οικονομικό - διοικητικά θέματα (σύνταξη και έκδοση διακήρυξης, οικονομικές αναφορές, συμβολή στην προετοιμασία για την πιστοποίηση δαπανών, θέματα επικοινωνίας, τεχνικά θέματα εφαρμογής μεθοδολογίας τως επιμέρους δραστηριοτήτων του έργου.	

Διάρκεια

Το έργο έχει διάρκεια 48 μήνες με ημερομηνία έναρξης 01.03.2023 και ημερομηνία λήξης 31.05.2027.

Συνολικός προϋπολογισμός έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι 1.939.948,00€ και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας είναι 226.000,00€ με ποσοστό συγχρηματοδότησης 20%.

Διάρκεια Συμβάσεων

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της έως και την 31.05.2027 με δυνατότητα παράτασης. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για την σύμβαση συνεργατών, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει. Επίσης, ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

Αμοιβή (τίμημα συμβάσεων)

Η συνολική αμοιβή του/της συνεργάτη/ιδας για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται για τη θέση Κ1 έως του ποσού των 100.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των προβλεπόμενων κρατήσεων συμπεριλαμβανομένων όλων των προβλεπόμενων κρατήσεων, σε εφαρμογή της υπ' αριθ. 30/2023 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας. Οποιοσδήποτε επιπλέον νόμιμες εισφορές και κρατήσεις ήθελε προκύψουν συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ως άνω ποσό. Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για την σύμβαση και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου του Έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή. Το ακριβές ποσό της μηνιαίας αμοιβής θα προκύπτει από τις ώρες και τις ημέρες εργασίας του κάθε μήνα επί την ωριαία αμοιβή του συνεργάτη, όπως αυτή θα

υπολογισθεί με βάση τα τυπικά προσόντα και την προϋπηρεσία του σύμφωνα με την υπ' αριθ. 30/2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας.

Τόπος εργασίας

Ο/Η συνεργάτης/ίδα θα επιτελεί τα καθήκοντά του αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στην Πάτρα, και συγκεκριμένα στην ταχυδρομική δ/νση Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 32 & Αμερικής.

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Έργου και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπεύθυνου του Έργου απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη/ιδας, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου, υπό τους όρους που θα ορίζονται ειδικότερα στη σύμβαση.

Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου

Σύμφωνα με το χρονοπρογραμματισμό του έργου, με την εξειδίκευση και την εμπειρία των προς πρόσληψη συνεργατών, ο/η συνεργάτης/ίδα θα ενταχθεί στην ομάδα του έργου που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά τις κάτωθι δράσεις:

Κύρια φάση (Ανταλλαγή εμπειριών)

Α' Εξάμηνο

1. Επεξεργασία της ανάλυσης αναγκών, της SWOT ανάλυσης και των οδηγιών των τοπικών προσδοκιών
2. Επεξεργασία της μεθοδολογίας της συνολικής μαθησιακής διαδικασίας
3. Εγκαθίδρυση των 3 διεθνικών θεματικών ομάδων εργασίας (1η συνάντηση)/ διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης

Β' Εξάμηνο

1. Χαρτογράφηση σε τοπικό επίπεδο
2. Εντοπισμός των τοπικών πρακτικών από τους τοπικούς φορείς/ 2η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
3. Επιλογή των 18 καλών πρακτικών με τις διεθνικές θεματικές ομάδες εργασίας / 2η συνάντηση
4. 2η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης

Γ' Εξάμηνο

1. Συστηματοποίηση του τεχνικού περιεχομένου
2. Τοπικό θεματικό εργαστήριο (1)/ 3η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
3. Τοπική εκπαιδευτική εκδρομή για τους ενδιαφερόμενους φορείς
4. 1η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη

Δ' Εξάμηνο

1. 3η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
2. Τοπικό θεματικό εργαστήριο (2)/4η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
3. 2η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη
4. Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής

Ε' Εξάμηνο

1. 3η Διεθνική εκπαιδευτική επίσκεψη
2. Τοπικό θεματικό εργαστήριο (3)/5η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
3. 3η διεθνική δραστηριότητα αμοιβαίας εκπαίδευσης

ΣΤ' Εξάμηνο

1. 4η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
2. 6η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
3. Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής

Ζ' Εξάμηνο

1. Δημοσίευση του βου ενημερωτικού δελτίου
2. Επικοινωνιακές καμπάνιες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
3. Συμμετοχή σε τομεακές εκδηλώσεις σε τοπικό επίπεδο για τη προώθηση του έργου και των καλών πρακτικών

Follow up Φάση

(Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της κύριας φάσης και ανταλλαγή εμπειριών αν είναι εφαρμόσιμο)

Η' Εξάμηνο

1. Εκδήλωση παρακολούθησης των αποτελεσμάτων η οποία απευθύνεται σε τοπικούς φορείς
2. Συνεντεύξεις τοπικών πολιτιστικών φορέων και παραγόντων

3. Θεματικά εργαστήρια /7η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων

Θ' Εξάμηνο

1. 8η τοπική συνάντηση ενδιαφερόμενων φορέων
2. 5η Διεθνική συνάντηση των θεματικών ομάδων εργασίας
3. Συμμετοχή στη πλατφόρμα Εκμάθησης Πολιτικής

Διαχείριση

Τεχνικός συντονισμός σε όλα τα πακέτα εργασίας καθ' όλη τη διάρκεια του έργου από την υπογραφή σύμβασης έως την 31/05/2027.

Ειδικότητα υποψηφίων

Για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών απαιτείται ένας/μία (01) συνεργάτης/-ίδα απόφοιτος κατηγορίας πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, κλάδου Διοικητικού- Οικονομικού, ειδικότητας Οικονομικού.

Απαιτούμενα Προσόντα

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τουρισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών- Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών- Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στις Οικονομικές Επιστήμες ή στις Ευρωπαϊκές Σπουδές.
3. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (C2) και της Γαλλικής Γλώσσας (C2).
4. Πιστοποιητικό Γνώσης χειρισμού Η/Υ.
5. Εμπειρία στο συντονισμό & τη διαχείριση διαπεριφερειακών ευρωπαϊκών προγραμμάτων & έργων (ελάχιστο 12 μήνες).

Επιθυμητά Προσόντα

1. Καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας της Ε.Ε. (B2) (κριτήριο Α1.)
2. Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο διοίκησης – οικονομίας διαπεριφερειακών προγραμμάτων (κριτήριο Α2.)
3. Γνώση Διαχείρισης ΟΠΣ Ευρωπαϊκών Έργων (κριτήριο Α3.)
4. 2ος συναφής Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Κριτήριο Α4.)

Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Για τους μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών θα ληφθούν υπόψη και θα μοριοδοτηθούν μόνο οι ανεξάρτητοι τίτλοι σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω Πίνακα:

A.	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
A1.	Καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας της Ε.Ε. (B2)	5 μονάδες επιπλέον
A2.	Επαγγελματική Εμπειρία στο αντικείμενο διοίκησης – οικονομίας διαπεριφερειακών προγραμμάτων	5 μονάδες ανά μήνα επαγγελματικής εμπειρίας (μέγιστο 12 μήνες)
A3.	Γνώση Διαχείρισης ΟΠΣ Ευρωπαϊκών Έργων	3 μονάδες ανά επιμορφωτικό σεμινάριο
A4.	2ος Συναφής Μεταπτυχιακός Τίτλος	3 μονάδες
B.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
B1.	Οι τρεις πρώτοι υποψήφιοι βάση της μοριοδότησης θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κ.λπ.	0-50

Η πίστωση που θα απαιτηθεί για την ως άνω σύμβαση μίσθωσης έργου, συνολικού ύψους 100.000,00 ευρώ, είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α. Εξόδων 9919.01.1314 "ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΡΓΟΥ:"ΜΑΚΙΝΓ ΚΑΛΤΥΡΗ ΤΗΝ Νo 1 ΑΛΛΥ ΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ"-CHERRY ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:"INTERREG EUROPE 2021-2027" " (ΑΔΑ:6ΔΤΝ7Λ6-ΑΙ8).

Παρακαλούμε για την λήψη απόφασης σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. (ιδ) της παρ. 1 του άρθρου 163 του ν.3852/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Οι υποψήφιοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν και οι πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Γίνονται επίσης δεκτοί Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, και ομογενείς εξ Αιγύπτου χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958).
Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται **η γνώση της Ελληνικής γλώσσας** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
3. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή στράτευσης για διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο της απασχόλησης με σύμβαση μίσθωσης έργου και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία.
4. Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, ήτοι: α) να **μην έχουν καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) να **μην είναι υπόδικοι** που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) λόγω καταδίκης, να **μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) να **μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), **υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
5. Να είναι ηλικίας έως 65 ετών.
6. Να κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα / ιδιότητες (π.χ. πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας, γνώση χειρισμού Η/Υ), όπως έχουν αναλυτικά περιγραφεί παραπάνω καθώς και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης των πτυχίων τους (εφόσον αυτά έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή), μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αιτήσεως συμμετοχής.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Η λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι η 16^η Σεπτεμβρίου 2023.

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» (βάσει του **υποδείγματος Ι**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης) και να είναι διαθέσιμοι για ενδεχόμενη ατομική συνέντευξη. Η «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με συνημμένα σε αυτή όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις θέσεις, υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου p4m@pde.gov.gr.

Στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικής αλληλογραφίας θα αναγράφεται «ΑΙΤΗΣΗ_ΚΩΔΙΚΟΣ_ΘΕΣΗΣ: CHERRY - _____ Όνομα _ Επίθετο».

Οι αιτήσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της πρόσκλησης αποτελούν λόγο αποκλεισμού των αιτήσεων.

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των αιτήσεων. Η νέα αίτηση πρέπει απαραίτητως να αναγράφει στο θέμα του email υποβολής της και επί του νέου εντύπου «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» με μεγάλα γράμματα «**ΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**» ή «**ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ**» αντίστοιχα.

Θα ληφθούν υπόψη μόνο οι αιτήσεις που **θα υποβληθούν στην ως άνω ηλεκτρονική διεύθυνση** της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με ευθύνη των υποψηφίων, το αργότερο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής αιτήσεων. Αιτήσεις, που θα υποβληθούν στην ως άνω ηλεκτρονική διεύθυνση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μετά την καταληκτική ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και δεν αξιολογούνται.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής σήμανσης που φέρει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσω του οποίου υποβάλλονται οι αιτήσεις. Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των ηλεκτρονικών αιτήσεων που θα υποβληθούν.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι/ες επισυνάπτουν στην «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» και επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1) Απλό αντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του/της κατόχου).

2) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

3) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

- ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- ότι δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ. 43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί,
- ότι δεν έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα,
- ότι δεν τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δυο αυτές καταστάσεις,

- ότι δεν έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα τους, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση,
- ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα και επιτρέπουν την πρόσβαση στα υποβληθέντα έγγραφα, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη,
- ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον επιλεγούν,
- ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της παρούσας προκήρυξης ή στη μη σύναψη της σύμβασης,
- την ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
- για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή από αυτές.

4) Τίτλος σπουδών, στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή **Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας** καθώς και **αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας** αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης **δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο**, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, **καθώς και φωτοαντίγραφο επίσημης μετάφρασής της.**

5) Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό τίτλο σπουδών (εφόσον διαθέτει) συνοδευόμενο από αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων ή εάν αυτή δεν είναι διαθέσιμη από το πρόγραμμα σπουδών.

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών υποβάλλουν ευκρινές αντίγραφο του μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος.

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: **Πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)** περί ισοτιμίας και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο ή η απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

6) Απαιτούμενους τίτλους σπουδών από τα οποία θα προκύπτει η γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Η γνώση αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 10 του Π.Δ. 82/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του δημόσιου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο) όπως αυτό ισχύει (ΦΕΚ 232/ τ.Α'/17.12.2022)».

7) Αντίγραφα των πιστοποιητικών προϋπηρεσίας/εμπειρίας από προηγούμενους εργοδότες και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων της εμπειρίας τους, κ.λπ.

Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα, **συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση**, μετά την

απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο/η υποψήφιος/α μετέχει στην παρούσα διαδικασία και σε συνδυασμό πάντοτε, με την κατά περίπτωση ασφαλιστική κάλυψη.

Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:

Για μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου φορέα από την οποία να προκύπτει επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο για υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά το δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα.
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά τον ιδιωτικό τομέα).

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Σχετικές συμβάσεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της εν λόγω εμπειρίας.

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων οφείλουν να επισυνάψουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση, το *Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «07/04/2023»*, το *Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «07/04/2023»* και το *Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) με σήμανση έκδοσης «06.07.2021» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του ανωτέρω Παραρτήματος.*

2. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ/ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Αξιολόγηση προτάσεων

Η αξιολόγηση των προτάσεων/αιτήσεων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη, και θα εισηγηθεί τον/την προτεινόμενο/η για την ανάθεση της σύμβασης μίσθωσης έργου. Οι ενστάσεις που θα υποβληθούν θα εξεταστούν από Επιτροπή Ενστάσεων η οποία θα συγκροτηθεί αντιστοίχως. Η διαδικασία αξιολόγησης θα συντελεστεί σε δυο φάσεις ως εξής:

Α' ΦΑΣΗ

- 1) Η Επιτροπή θα προβεί στον έλεγχο πληρότητας των αιτήσεων και των υποβληθέντων δικαιολογητικών και θα καταρτίσει κατάλογο των υποψηφίων που θα πληρούν τους όρους συμμετοχής στην πρόσκληση και θα γίνουν δεκτοί στη διαδικασία αξιολόγησης που θα ακολουθήσει.
- 2) Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα προβεί στην αξιολόγηση των απαιτούμενων και πρόσθετων προσόντων των υποψηφίων και στη βαθμολόγηση αυτών. Οι υποψήφιοι δύνανται να κληθούν από την Επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της Επιτροπής για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί στον αποκλεισμό τους.
- 3) Μετά τη βαθμολόγηση των προσόντων η Επιτροπή θα καταρτίσει «προσωρινό πίνακα βαθμολογίας προσόντων» για κάθε υποψήφιο/α.
- 4) Ο «προσωρινός πίνακας βαθμολογίας προσόντων» θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (<https://www.pde.gov.gr>) στη διαδρομή: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ (<https://www.pde.gov.gr/gr/enimerosi/prokirukseis.html>). Επί του πίνακα οι υποψήφιοι/ες έχουν προθεσμία να υποβάλουν ενστάσεις απευθείας στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (<https://www.pde.gov.gr>).

Η άσκηση της ένστασης γίνεται με υποβολή της αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση p4m@pde.gov.gr της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Στο θέμα της ηλεκτρονικής υποβολής της ένστασης θα πρέπει να αναγράφεται «**ΕΝΣΤΑΣΗ_ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ: CHERRY-** _____ Όνομα _ Επίθετο».

Το εμπρόθεσμο της ένστασης κρίνεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής σήμανσης που φέρει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσω του οποίου υποβάλλονται οι ενστάσεις. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή.

- 5) Οι ενστάσεις θα εξεταστούν εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την Επιτροπή Ενστάσεων η οποία συντάσσει και αποστέλλει σχετικό πρακτικό προς την Επιτροπή Αξιολόγησης.
- 6) Η Επιτροπή Αξιολόγησης αφού λάβει υπόψη της το πρακτικό της Επιτροπής Ενστάσεων θα καταρτίσει «τελικό πίνακα κατάταξης υποψηφίων» στον οποίο θα παρουσιάζεται η σειρά προτεραιότητας βάσει της βαθμολογίας όπως αυτή διαμορφωθεί μετά την εξέταση των ενστάσεων.

Β' ΦΑΣΗ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διενεργήσει συνέντευξη με τους υποψηφίους που καταλαμβάνουν τις τρεις πρώτες θέσεις βάση της κατάταξής τους στον «τελικό πίνακα κατάταξης υποψηφίων» της πρώτης φάσης. Η συνέντευξη θα έχει ως στόχο τη διερεύνηση των προσωπικών χαρακτηριστικών τους, της καταλληλότητας τους και της βούλησής τους να συνεισφέρουν στην υλοποίηση του Έργου. Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα καταρτίσει «πίνακα κατάταξης υποψηφίων» στον οποίο θα παρουσιάζεται η σειρά προτεραιότητας βάσει της συνολικής βαθμολογίας (άθροισμα βαθμού από τον «τελικό πίνακα κατάταξης προσόντων» και βαθμού από τη συνέντευξη). Οι ενδιαφερόμενοι που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη απορρίπτονται.

Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στα κριτήρια της εμπειρίας και αν αυτές συμπίπτουν, τότε λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του βασικού τίτλου σπουδών. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση με ενημέρωση των ισοβαθμούντων υποψηφίων, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Ανάρτηση αποτελεσμάτων

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (<https://www.pde.gov.gr>) στη διαδρομή: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ (<https://www.pde.gov.gr/gr/enimerosi/prokirukseis.html>).

Σημειώνεται ότι η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια της Περιφέρειας την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

Συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και της οδηγίας 95/ΕΚ (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να συναινέσουν και να παρέχουν την ρητή συγκατάθεση τους για την επεξεργασία όλων των προσωπικών δεδομένων τους, όπως αυτά θα δηλωθούν στην αίτηση τους και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

Για το λόγο αυτό οι συμμετέχοντες θα υποβάλλουν το "ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ – ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ", σύμφωνα με το Υπόδειγμα ΙΙΙ.

3. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας θα προβεί στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον/την επιλεγέντα/είσα υποψήφιο/α. Ο/Η επιλεγέντας/είσα υποψήφιος/α θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση μίσθωσης έργου. Σε περίπτωση παραίτησης, οικειοθελούς αποχώρησης ή έκπτωσης του επιλεγέντος/επιλεγείσας ή πρόωρης λύσης της σύμβασης, δύναται να επιλεγεί ο/η επόμενος/η επικρατέστερος/η υποψήφιος/α σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που θα συνταχθεί, και ούτω καθεξής.

Η σύμβαση μίσθωσης έργου θα είναι ορισμένης χρονικής διάρκειας, από την ημερομηνία υπογραφής της εκάστοτε σύμβασης από τον/την συμβαλλόμενο/η έως την **31η Μαΐου 2027**. Επισημαίνεται ότι είναι δυνατή, μέσα στο πλαίσιο και τις δυνατότητες της Πράξης, η παράταση της χρονικής διάρκειας των συμβάσεων ή/και επέκτασης του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου τους.

Το αντικείμενο της σύμβασης συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της Πράξης και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας. Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική και συνεπώς η επιλογή αντισυμβαλλόμενων έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Σε περίπτωση που ο/η αντισυμβαλλόμενος/η εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του/της, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας δύναται να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως και να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, ή να προβεί σε νέα διαδικασία επιλογής.

Αντιστοίχως, αναπληρώνεται ο/η αντισυμβαλλόμενος/η που τυχόν αποχωρήσει πριν από τη λήξη της σύμβασης. Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας.

Τέλος, σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση των συμβάσεων μίσθωσης έργου.

Για την απασχόληση του/της επιλεχθέντος/είσας υποψήφιου/ας ισχύουν οι ακόλουθοι όροι:

- Ο/Η επιλεχθείς/είσαθα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με την Ομάδα Έργου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υποχρεούται να υποβάλλει εκθέσεις παραχθέντος έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του/της επιλεχθέντος/είσας, εγκρίνει τις αντίστοιχες εκθέσεις παραχθέντος έργου που έχουν υποβάλλει. Η έγκριση από τον Υπεύθυνο Έργου των εκθέσεων παραχθέντος έργου επέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του Έργου που εκτέλεσε ο/η επιλεχθέντας/είσα.
- Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του Έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπεύθυνου Έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
- Στην περίπτωση που απαιτείται μετακίνηση εκτός έδρας για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου, οι δαπάνες καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Έργου.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, αναρτάται:

- α) στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (<https://www.pde.gov.gr>).
- β) στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΦΩΚΙΩΝ ΖΑΪΜΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ. Ι

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΜΕ ΚΩΔ. CHERRY – Κ1
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ/ΑΙΤΟΥΣΑΣ**

Όνομα:	Επώνυμο:		
Όνομα Πατέρα:	Όνομα Μητέρας:		
Α.Φ.Μ.:	Δ.Ο.Υ.:		
Τόπος Κατοικίας:	Οδός:	Αριθ:	ΤΚ:
Σταθερό Τηλ.:	Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):		
Κινητό Τηλ.:			
Αριθμός Α.Δ.Τ. ή Διαβατηρίου:	Ημερομηνία Έκδοσης (ΗΗ-ΜΜ-ΕΕΕΕ):	Έκδουσα Αρχή:	

Σας υποβάλλω συνημμένα τα κάτωθι δικαιολογητικά, για τη θέση με κωδικό **CHERRY – Κ1** και παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10).....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:	Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ (Υπογραφή)
--------------------	---

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ. ΙΙ****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**
(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(4)

Ημερομηνία: ____/____/____

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ. ΙΙΙ**ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ – ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και της οδηγίας 95/ΕΚ (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συναινώ και παρέχω την ρητή συγκατάθεση μου για την επεξεργασία όλων των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά έχουν δηλωθεί στην αίτηση μου και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά. Γνωρίζω δε το δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία τους καθώς και ανάκλησης της συγκατάθεσης μου.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ως προσωπικά δεδομένα θεωρούνται κάθε είδους πληροφορίες ή συνδυασμός αυτών που θα μπορούσε να καταστήσει τον πολίτη ταυτοποιήσιμο αμέσως(π.χ. Ονοματεπώνυμο) ή εμμέσως μέσω ψευδοποιημένων δεδομένων (π.χ. ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, κλπ). Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ως προσωπικά δεδομένα θεωρούνται στοιχεία όπως, διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνα, λογαριασμοί email, προσωπικές προτιμήσεις.

Μετά την πάροδο του νομίμου κατά την κείμενη νομοθεσία χρόνου υποχρεωτικής διατήρησης δεδομένων, η Περιφέρεια τηρεί τα αρχεία των προσωπικών δεδομένων σε ασφαλές μέρος χωρίς να υπάρχει πρόβλεψη για καταστροφή τους.

Στο πλαίσιο της παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες η υπηρεσία ζητεί την συναίνεση σας ώστε η επικοινωνία μαζί σας να γίνεται με τους κάτωθι τρόπους:

Υπηρεσιακές ανάγκες και Ενημέρωση	ΣΥΝΑΙΝΩ	ΔΕΝ ΣΥΝΑΙΝΩ
Ηλεκτρονική αλληλογραφία – email		
Σταθερή – Κινητή Τηλεφωνία		

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας τηρεί με ασφάλεια τα προσωπικά σας δεδομένα και δεν πρόκειται να τα χρησιμοποιήσει για άλλους σκοπούς εκτός απ' αυτούς που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και την συγκατάθεση που έχετε δώσει με την συμπλήρωση του παρόντος εντύπου στο πλαίσιο της παρούσας προκήρυξης.

Όνοματεπώνυμο _____

Ημερομηνία ___/___/___

Τηλέφωνα _____

E-mail _____

Υπογραφή _____