



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ-ΜΕΘΑΝΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ  
(ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ.)

Γαλατάς, 04-09-2023  
Αρ. Πρωτ. : 1265

Ταχ.Δ /νση: Γαλατάς Τροιζηνίας, Τ.Κ.: 180 20  
Τηλ.: 22980 42211  
E-mail : dikedit@yahoo.gr

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

### ΠΡΟΚΥΡΗΞΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΝΟΣ (1) ΑΤΟΜΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ, ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΥΟ (2) ΜΗΝΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ: ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Η Κοινωφελής Επιχείρηση του Δήμου Τροιζηνίας – Μεθάνων (ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ.), μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (98/2023 ΜΕ ΑΔΑ: 69ΧΜΟΚ78-6ΤΧ) , προκηρύσσει την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, πλήρους απασχόλησης, συνολικά 8 (οκτώ) ωρών ημερησίως, ενός (1) ατόμου ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού, με σκοπό την επιπλέον διοικητική στελέχωση της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ..

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι δύο (2) μήνες.

Αναλυτικά:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
ΔΕ Διοικητικού – Οικονομικού	1	α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή Πτυχίο Β΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ), ανεξάρτητα από ειδικότητα , ή Πτυχίο Α΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή Απολυτήριο τίτλος: Ενιαίου Λυκείου ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ανεξάρτητα από κλάδο ή ειδικότητα ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής και β) γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την συμπλήρωση της αίτησης, την οποία θα βρουν παρακάτω, πρέπει να υποβάλουν, εκτός από τα δικαιολογητικά για τα ειδικά τυπικά προσόντα, υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας.
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνουν ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/07.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνει ο υποψήφιος ότι δεν έχει κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα.
5. Βιογραφικό σημείωμα
6. Αντίγραφο πτυχίου – τίτλου σπουδών
7. Βεβαίωση προϋπηρεσίας ασφαλιστικού φορέα

Το ανωτέρω προσωπικό θα χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη των αναγκών της Κοινωφελούς και πιο συγκεκριμένα για την στελέχωση και την εκτέλεση διοικητικών θεμάτων της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ..

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν **αίτηση στο γραφείο της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ. (εντός του Δημοτικού Καταστήματος Γαλατά), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (08:00 – 16:00).**

Η **χρονική διάρκεια υποβολής των αιτήσεων ορίζεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες** και αρχίζει από την επομένη εργάσιμη ημέρα της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου στο Δημοτικό Κατάστημα Γαλατά (σχετικό πρακτικό ανάρτησης έχει υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους του Δήμου), δηλαδή **από 05-09-2023 έως και 06-09-2023.**

Σε περίπτωση μη κάλυψης της θέσης θα γίνει επαναπροκήρυξη για τη θέση που δεν καλύφθηκε.

Οι υποψήφιοι για την παραπάνω θέση θα καταταγούν στους πίνακες κατάταξης σύμφωνα με τα απαραίτητα τυπικά προσόντα της εκάστοτε θέσης, την προϋπηρεσία που θα καταθέσουν. Τα κριτήρια αξιολόγησης θα είναι σύμφωνα με ότι ορίζει το Α.Σ.Ε.Π. και η αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων θα γίνει σε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινωφελούς από τα μέλη του Συμβουλίου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, η τελική θέση τους στους πίνακες κατάταξης θα ορισθεί κατόπιν δημόσιας κλήρωσης, η οποία θα γίνει από τριμελή επιτροπή, η οποία θα καθοριστεί με απόφαση Προέδρου.

**Η Πρόεδρος της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Τ.**

**Μαρία Μέλλου**