



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
**Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών**
— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Αθήνα, 14/07/2023
Αρ. Πρόσκλησης: 30613/2023**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(για υποβολή πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου)**

Ο **Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας** του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με **7105** και τίτλο «**Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)**», το οποίο χρηματοδοτείται από έσοδα από νοσήλια του Τμήματος Οδοντιατρικής και του οποίου Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει οριστεί ο κος Νικόλαος Νικητάκης, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Συντάγματος της Ελλάδος.
2. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α 141/21.07.2022).
3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α 176/16.12.2015) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 93 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α 258/08.12.2014), όπως ισχύει
5. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως ισχύει.
6. Την από 28/12/2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του προϋπολογισμού του έργου με Κ.Ε. 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)», σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: 6ΘΤ246ΨΖ2Ν-Φ7Π)
7. Την από 04/01/2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία καταχωρίστηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας λαμβάνοντας α/α 435/2023 (ΑΔΑ: ΨΑ8Σ46ΨΖ2Ν-8ΥΓ).

8. Την από 28/12/2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης για το έργο με Κ.Ε. 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)», (ΑΔΑ: 6ΑΨΟ46ΨΖ2Ν-ΝΗΤ).
9. Την από 13/07/2023 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)» (ΑΔΑ: 6ΖΦΚ46ΨΖ2Ν-ΤΡΤ).

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη **σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου** με **οκτώ (8)** άτομα, τα οποία θα απασχοληθούν στο έργο με Κ.Ε. 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)», για την κάλυψη των αναγκών του ως άνω έργου.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες και αυτή δύναται να ανανεωθεί ή παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ, χωρίς διενέργεια πρόσκλησης, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβαίνει συνολικά τους εξήντα μήνες (60) μήνες συμπεριλαμβανομένης της αρχικής διάρκειας της σύμβασης.

Παρακαλούνται όλοι οι ενδιαφερόμενοι και ενδιαφερόμενες να λάβουν υπόψη τα προσόντα που απαιτούνται για την κάθε ειδικότητα που ζητείται όπως περιγράφονται παρακάτω, και να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους συμπληρώνοντας το υπόδειγμα της Πρότασης (βλ. Παράρτημα Ι), το οποίο συνοδεύει την παρούσα πρόσκληση.

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων ενδιαφερομένων πραγματοποιείται **είτε** με κατάθεση στο Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. στην Πανεπιστημιούπολη, κτήριο ΤΥΠΑ ΕΛΚΕ (ισόγειο), ή στην οδό Χρήστου Λαδά, αριθμός 6, Αθήνα (7^{ος} όροφος), ή στην Ιατρική Σχολή, Μικράς Ασίας, αριθμός 75, Γουδί, **είτε** ηλεκτρονικά, μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email protocol@elke.uoa.gr.

Για την υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών με κατάθεση στο Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε., ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Ο/Η υποψήφιος/α καταθέτει την πρόταση και τα λοιπά δικαιολογητικά σε **σφραγισμένο** φάκελο ταχυδρομείου, ο οποίος θα αναγράφει στο εξωτερικό του την ακόλουθη ένδειξη:

Πρόταση του/της κου/κας
στο πλαίσιο της υπ' αρ. πρωτ. 30613/2023 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 7105

Στον φάκελο αυτόν εσωκλείονται τα ακόλουθα έγγραφα:

- α)** η πρόταση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α,
- β)** υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α, στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές,

γ) αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση,

δ) οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στο κεφάλαιο «Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» της παρούσας.

Για την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Ο/Η υποψήφιος/α δηλώνει στο email ως θέμα: «**Υποβολή πρότασης για πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος**» και στο σώμα του email αναγράφει το ακόλουθο μήνυμα:

Πρόταση του/της κου/κας
στο πλαίσιο της υπ' αρ. πρωτ. 30613/2023 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 7105

Στο μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποστέλλονται **ως συνημμένα τέσσερα (4) αρχεία σε μορφή (pdf):**

α) η πρόταση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι συμπληρωμένη, η οποία πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας,

β) υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας,

γ) ενιαίο αρχείο το οποίο περιλαμβάνει αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση,

δ) οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στο κεφάλαιο «Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» της παρούσας.

Το email αποστέλλεται αποκλειστικά από το email του/της υποψηφίου/ας που έχει δηλωθεί ως στοιχείο επικοινωνίας τόσο στην πρόταση, όσο και στις υπεύθυνες δηλώσεις που αποστέλλεται.

Ως καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή της πρότασης ορίζεται η 24^η Ιουλίου 2023

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που έχουν παραληφθεί και λάβει αριθμό πρωτοκόλλου από το Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Πρωτοκόλλου ή που έχουν αποσταλεί στο email protocol@elke.uoa.gr έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και ώρα 15:00.

Τυχόν υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών κατά παρέκκλιση των οριζόμενων στο παρόν κεφάλαιο της παρούσας θεωρείται μη παραδεκτή αποστολή και οδηγεί στην απόρριψη του/της υποψηφίου/ας.

Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. Αντικατάσταση ή διόρθωση της πρότασης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.
2. Εάν ο τίτλος σπουδών (προπτυχιακός ή/και μεταπτυχιακός) έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται, επί ποινή απαραδέκτου: Πράξη αναγνώρισης από το Δ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από:
 - i) το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν) του άρθρου 54 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, ή
 - ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως το άρθρο αυτό ίσχυε πριν καταργηθεί με την παρ. 7 του άρθρου 98 του ν. 4610/2019.
3. Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται, επί ποινή απαραδέκτου: Πράξη αναγνώρισης από τη Διεύθυνση Παιδείας Ομογενών και Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης για την αντιστοιχία του τίτλου με ημεδαπό τίτλο πρωτοβάθμιας, υποχρεωτικής ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων υποχρεωτικής ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Πράξη αναγνώρισης από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) για την ισοτιμία του τίτλου με ημεδαπό τίτλο τεχνικής εκπαίδευσης, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των αντίστοιχων ημεδαπών τίτλων.
4. Οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
5. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται/επιλέγονται εκείνη/εκείνες που κρίνεται/ονται πιο κατάλληλη/ες, σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης.
6. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαραίτητα τυπικά προσόντα της πρόσκλησης απορρίπτεται και ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
7. Οι υποψήφιοι έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν πρόταση **μόνο σε μία** από τις ειδικότητες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει πρόταση σε περισσότερες από μια ειδικότητες, αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
8. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των

- καθηκόντων τους.
9. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 10. Οι άνδρες υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
 11. Η πρόταση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως και ορθώς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την πλήρη και ορθή συμπλήρωση και την υπογραφή της πρότασης είναι αποκλειστικά του/της υποψηφίου/ας.
 12. Ως **εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη**, νοείται **η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών ή μετά την απόκτηση απολυτηρίου τίτλου δευτεροβάθμιας με την οποία ο/η υποψήφιος/α μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία** και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
 13. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικείμενου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα), συνοδευόμενη από βεβαίωση του εργοδότη για το αντικείμενο της εμπειρίας ή Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
 14. Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: **α)** Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και **β)** Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου).
 15. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο/η υποψήφιος/α και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν λαμβάνεται υπόψη .
 16. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής προτάσεων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου υποψηφίου - αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου με οκτώ (8) συνεργάτη/τες . Η διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας περί υποβολής ενστάσεων. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων η διαδικασία ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του τελικού πίνακα κατάταξης υποψηφίων, μετά την εξέταση των ενστάσεων που έχουν υποβληθεί.
 17. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας, κι αν αυτά συμπίπτουν προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στο

κριτήριο της συνέντευξης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

18. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει προφορική συνέντευξη και ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προφορική συνέντευξη, αυτός/ή απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της προφορικής συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχείο επικοινωνίας στην Πρόταση που θα υποβάλουν (για τον λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της προφορικής συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι **υποχρεωτική** για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί, εκτός εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (λ.χ. πρόβλημα υγείας), οι οποίοι αποδεικνύονται με επιμέλεια του/της υποψηφίου/ας. Σημειώνεται ότι η διαδικασία προφορικής συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. skype), σε περίπτωση που υπάρχει σπουδαίος λόγος αδυναμίας του/της υποψηφίου/ας να προσέλθει σ' αυτή.
19. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής του/της ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
20. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της όπως αυτά έχουν οριστεί με την παρούσα πρόσκληση ή τη σύμβασή του/της, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
21. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
22. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης.
23. Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α και την ισχύουσα νομοθεσία.
24. Για όσο χρονικό διάστημα ισχύουν τα έκτακτα μέτρα για τον περιορισμό του κινδύνου διασποράς κορωνοϊού covid-19, ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α υποχρεούται να τηρεί τις υγειονομικές προϋποθέσεις που εκάστοτε ορίζονται από την Πολιτεία για την απασχόλησή του/ης με φυσική παρουσία σε έργα/προγράμματα που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε., άλλως υπόκειται στις προβλεπόμενες ανά περίπτωση από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις. Εάν η ιδιότητα ή το αντικείμενο απασχόλησης της θέσης ή ο τόπος απασχόλησης, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, απαιτούν την τήρηση ειδικότερων υγειονομικών προϋποθέσεων (π.χ. υποχρεωτικός εμβολιασμός), η πλήρωση των προϋποθέσεων ελέγχεται από τη Μ.Ο.Δ.Υ. πριν τη σύναψη της σύμβασης. Εάν για οποιονδήποτε λόγο δεν πληρούνται οι ειδικότερες προϋποθέσεις, ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Ε.Κ.Π.Α. υποχρεούται να μην συνάψει τη σχετική σύμβαση και να προβεί στον/ην επόμενο/η σε σειρά κατάταξης υποψήφιο/α.
25. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του

- Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α΄ 232), όπως αυτό ισχύει. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του Π.Δ. 85/2022 και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι αυτοί, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.
26. Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α΄ 232), όπως αυτό ισχύει.
27. Η κάτωθι οριζόμενη αμοιβή του/της δικαιούχου ανά μήνα δύναται α) να μειωθεί με αντίστοιχη, βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015, μείωση των ωρών απασχόλησης ημερησίως, εντός των ορίων της μερικής απασχόλησης, β) να αυξηθεί με αντίστοιχη, βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015, αύξηση των ωρών απασχόλησης ημερησίως εντός των ορίων της μερικής απασχόλησης, γ) να αυξηθεί με αντίστοιχη, βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015, αύξηση των ωρών απασχόλησης ημερησίως με δυνατότητα αλλαγής του καθεστώτος από μερικής σε πλήρους απασχόλησης, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου και σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό έχει προβλεφθεί στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του προϋπολογισμού του έργου και υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση.
28. Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ισοδυναμεί με πλήρη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής.

Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ:

Ειδικότητα 1. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 93 του ν. 4310/2014, όπως ισχύει, και τα άρθρα 243 και 246 παρ. 5 του ν. 4957/2022. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	Γραμματειακή υποστήριξη του Τμήματος Προμηθειών του Οδοντιατρικού Τμήματος και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη ηλεκτρονικής εκπαιδευτικής πλατφόρμας. • Εξυπηρέτηση-πληροφορίες οδοντιατρικών ασθενών. • Αρχαιοθέτηση φακέλων φοιτητών, ηλεκτρονική επικοινωνία με φοιτητές. • Διαχείριση αλληλογραφίας (ηλεκτρονικής-έντυπης). • Υποστήριξη διαδικασίας προμήθειας υλικών. • Γραμματειακή υποστήριξη τμήματος προμηθειών.

	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση οικονομικών τμήματος προμηθειών: κατάρτιση προϋπολογισμών, πρωτογενών αιτημάτων, υποστήριξη διαδικασιών διαγωνισμών, απόδοση τιμολογίων. • Παρακολούθηση οικονομικών στοιχείων των ερευνητικών προγραμμάτων της Οδοντιατρικής. • Συμβάσεις προσωπικού. • Χειρισμός συστήματος Ηλεκτρονικού Οδοντιατρικού Φακέλου Ασθενή (ΗΦΑ) ως εξής: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. (Ραντεβού, Εργασίες, Οικονομικές καταστάσεις, Αναφορές κτλ.). ✓ Εξαγωγή αναφορών.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.
Αμοιβή του/ης δικαιούχου για την εν λόγω εργασία¹	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α'/15.2.2017), όπως ισχύει.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.
Τόπος παροχής έργου:	Τμήμα Προμηθειών του Τμήματος Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

¹ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορά του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

Ειδικότητα 2. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	Γραμματειακή υποστήριξη της Ακτινοδιαγνωστικής Κλινικής του Οδοντιατρικού Τμήματος και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητική διεκπεραίωση μαθημάτων και εξετάσεων (ανάρτηση προγραμμάτων, επικοινωνία με διδάσκοντες, ανάρτηση ανακοινώσεων, καταχώρηση βαθμολογιών). • Ψηφιοποίηση ακτινογραφιών και αξονικών τομογραφιών και συντήρηση του αρχείου αυτών. • Ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού και ανάρτηση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα. • Οργάνωση Τομέα/Εργαστηρίου/Κλινικής/Επιτροπής. • Διαχείριση αλληλογραφίας (ηλεκτρονικής-έντυπης): αρχειοθέτηση, πρωτόκολλο. • Οργάνωση Συνελεύσεων Τομέων/Επιτροπών - Διεκπεραίωση αποφάσεων. • Διεκπεραίωση οικονομικών της Κλινικής. • Χειρισμός συστήματος Ηλεκτρονικού Οδοντιατρικού Φακέλου Ασθενή (ΗΦΑ): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. (Ραντεβού, Εργασίες, Οικονομικές καταστάσεις, Αναφορές κτλ.). ✓ Εξυπηρέτηση φοιτητών.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2 της παρούσας πρόσκλησης.

Αμοιβή του δικαιούχου για την εν λόγω εργασία²	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α'/15.2.2017), όπως ισχύει.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης:	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασής του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας:	Γραμματεία κλινικών Τμήματος Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

Ειδικότητα 3. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη
Πλήθος συνεργατών:	Δύο (2) άτομα
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	Γραμματειακή υποστήριξη των εργαστηρίων του Οδοντιατρικού Τμήματος και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητική διεκπεραίωση μαθημάτων και εξετάσεων (ανάρτηση προγραμμάτων, επικοινωνία με διδάσκοντες, ανάρτηση ανακοινώσεων, καταχώρηση βαθμολογιών). • Ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού και ανάρτηση στη ηλεκτρονική πλατφόρμα. • Οργάνωση Τομέα/Εργαστηρίου/Κλινικής/Επιτροπής. • Διαχείριση αλληλογραφίας (ηλεκτρονικής-έντυπης): αρχειοθέτηση, πρωτόκολλο. • Οργάνωση Συνελεύσεων Τομέων/Επιτροπών - Διεκπεραίωση αποφάσεων.

² Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

	<ul style="list-style-type: none"> • Διεκπεραίωση οικονομικών του Εργαστηρίου/Κλινικής ειδικά όσον αφορά με τους Ειδικούς Λογαριασμούς Κονδυλίων Έρευνας των Πανεπιστημίων (Σύνταξη Προϋπολογισμών, Διενέργεια Διαγωνισμών, Παραγγελίες, Αποδόσεις ΤΔΑ/ΤΠΥ κτλ.). • Συμβάσεις προσωπικού, Μηνιαία μισθοδοσία. • Χειρισμός συστήματος Ηλεκτρονικού Οδοντιατρικού Φακέλου Ασθενή (ΗΦΑ): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. (Ραντεβού, Εργασίες, Οικονομικές καταστάσεις, Αναφορές κτλ.). ✓ Εξυπηρέτηση φοιτητών.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2 της παρούσας πρόσκλησης.
Αμοιβή του δικαιούχου για την εν λόγω εργασία³	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α'/15.2.2017), όπως ισχύει.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης:	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασης του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας:	Κλινικές και εργαστήρια του Τμήματος Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

³ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

Ειδικότητα 4. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Βιβλιοθηκονόμος, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Βιβλιοθηκονόμος, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών
Πλήθος συνεργατών:	Δύο (2) άτομα
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	<ul style="list-style-type: none"> • Οργάνωση και παρουσίαση σεμιναρίων Πληροφοριακής παιδείας. • Οργάνωση και διαχείριση ψηφιακών υπηρεσιών της βιβλιοθήκης. • Διαχείριση περιφερειακών συστημάτων Η/Υ. • Διαχείριση και υποστήριξη ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων. • Υποστήριξη και διαχείριση βιβλιογραφικών βάσεων δεδομένων. • Διαχείριση και υποστήριξη ηλεκτρονικών συνδρομών βιβλιοθήκης. • Διαχείριση και υποστήριξη ψηφιακών βιβλιοθηκών και ιδρυματικών αποθετηρίων. • Διαχείριση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων βιβλιοθήκης. • Οργάνωση και διαχείριση ιστοσελίδας της βιβλιοθήκης. • Καταχώρηση εγγραφών σύμφωνα με τα πρότυπα βιβλιογραφικών εγγραφών UNIMARC και Marc 21 σε αυτοματοποιημένα συστήματα βιβλιοθηκών. • Επικαιροποίηση εγγραφών σύμφωνα με το πρότυπο βιβλιογραφικών εγγραφών UNIMARC και Marc 21 σε αυτοματοποιημένα συστήματα βιβλιοθηκών. • Θεματική ευρετηρίαση σύμφωνα με τις ιατρικές θεματικές επικεφαλίδες MESH της U. S. National Library of Medicine. • Ταξινόμηση σύμφωνα με το ταξινομικό σύστημα National Library of Medicine (NLM). • Αναδρομική καταλογογράφηση υλικού. • Οργάνωση και διαχείριση του αρχείου καθιερωμένων αποδόσεων. • Οργάνωση και διαχείριση των συλλογών της βιβλιοθήκης. • Διαχείριση των Δωρεών προς τη βιβλιοθήκη. • Επεξεργασία υλικού. • Διαχείριση έντυπων συνδρομών περιοδικών της

	<p>βιβλιοθήκης (παραλαβή, καταχώρηση, βιβλιοδεσία κλπ).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λειτουργία της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ολοκληρωμένης ηλεκτρονικής διαχείρισης συγγραμμάτων και λοιπών βοηθημάτων ΕΥΔΟΞΟΣ. • Παραγγελία, παραλαβή και διανομή συγγραμμάτων μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ολοκληρωμένης ηλεκτρονικής διαχείρισης συγγραμμάτων και λοιπών βοηθημάτων ΕΥΔΟΞΟΣ. • Διοικητική υποστήριξη των λειτουργιών της βιβλιοθήκης. • Διαχείριση της Υπηρεσίας «Ρώτησε τον Βιβλιοθηκονόμο», live chat (παροχή ζωντανής επικοινωνίας) για χρήστες των βιβλιοθηκών του ΕΚΠΑ. • Διαχείριση της Υπηρεσίας HelpDesk για χρήστες των βιβλιοθηκών του ΕΚΠΑ.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2 της παρούσας πρόσκλησης.
Αμοιβή του δικαιούχου για την εν λόγω εργασία⁴	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α/15.2.2017), όπως ισχύει.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης:	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασής του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας:	Σπουδαστήριο του Τμήματος Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

⁴ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

Ειδικότητα 5. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Βιολόγος, κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΠΕ Βιολόγος, κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	Υποστήριξη του εργαστηρίου κυτταρικών καλλιεργειών του Οδοντιατρικού Τμήματος και συγκεκριμένα: <ul style="list-style-type: none"> • Θρυψινοποίηση, μέτρηση κυττάρων (χρήση αιματοκυτταρόμετρου), φωτογράφιση κυττάρων. • Ανάπτυξη τεχνικής συνκαλλιέργειας κυττάρων/ικριωμάτων ή βιοϋλικών και παρατήρησης τους στο ηλεκτρονικό μικροσκόπιο. • Πραγματοποίηση πειραμάτων βάσει πρωτοκόλλων. • Αποστείρωση απαιτούμενων εργαλείων και οργάνων για τη διεξαγωγή πειραμάτων. • Έλεγχος καλής λειτουργίας των επιστημονικών οργάνων εργαστηρίου κυτταρικών καλλιεργειών. • Εκπαίδευση μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκόντων στις βασικές τεχνικές κυτταρικών καλλιεργειών. • Επιμέλεια εργαστηριακών υλικών.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2 της παρούσας πρόσκλησης.
Αμοιβή του δικαιούχου για την εν λόγω εργασία⁵	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α /15.2.2017), όπως ισχύει.

⁵ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης:	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασής του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας:	Εργαστήριο κυτταρικών καλλιεργειών του Τμήματος Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

Ειδικότητα 6. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων

Ειδικότητα:	Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων
Πλήθος συνεργατών:	Ένα(1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 1 του ν. 4386/2016, όπως ισχύει. Η σύμβαση εργασίας θα είναι πλήρους απασχόλησης.
Αντικείμενο σύμβασης:	<p>Ηλεκτρονική Υποστήριξη του Οδοντιατρικού Τμήματος όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος λειτουργίας, επισκευή, συντήρηση των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, εκτυπωτών. • Έλεγχος λειτουργίας, επισκευή, συντήρηση αναβάθμιση και παραμετροποίηση του διακομιστή (server) του προγράμματος ηλεκτρονικής διαχείρισης ασθενών Οδοντιατρικής. • Τεχνική υποστήριξη χρηστών Η/Υ (επίλυση προβλημάτων, εγκατάσταση προγραμμάτων, επιδιόρθωση βλαβών, εγκατάσταση & χρήση vrn, η-τάξη). • Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και υποστήριξη του προγράμματος ηλεκτρονικής διαχείρισης του φακέλου των οδοντιατρικών ασθενών (Ηλεκτρονικός φάκελος οδοντιατρικού ασθενή ΗΦΑ). • Εγκατάσταση και συντήρηση των εποπτικών συσκευών και των υπολογιστικών συστημάτων στις αίθουσες διδασκαλίας της Σχολής. • Διαχείριση του Διατμηματικού Εργαστηρίου Πληροφορικής (Εγκατάσταση-Συντήρηση Η/Υ & Λογισμικού στους υπολογιστές). • Τεχνική υποστήριξη τηλεδιασκέψεων.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2 της παρούσας πρόσκλησης.

Αμοιβή του δικαιούχου για την εν λόγω εργασία⁶	Η αμοιβή του δικαιούχου ανά μήνα θα καθορίζεται βάσει α) των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΙΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις», όπως ισχύει β) των σχετικών οδηγιών με αρ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ /6.5.2016 (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους», όπως ισχύουν και γ) του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17Α'/15.2.2017), όπως ισχύει.
Τρόπος βεβαίωσης ορθής εκτέλεσης της σύμβασης:	Η ορθή και επιμελής εκτέλεση της εργασίας του δικαιούχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασής του θα βεβαιώνεται μηνιαίως από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο.
Τόπος παροχής εργασίας:	Τμήμα Οδοντιατρικής του ΕΚΠΑ

Δ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Για την ειδικότητα 1. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ⁷

1. Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοίκησης Μονάδων Υγείας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
3. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα

⁶ Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και ο δικαιούχος θα υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση ως μισθωτός σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4387/2016, όπως ισχύει. Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, στην οποία θα δηλώνουν αν εργάζονται σε άλλο φορέα του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα, και τις ώρες απασχόλησής τους σε περίπτωση που εργάζονται, προκειμένου να καταστεί ευχερής ο έλεγχος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας περί του ανώτατου νόμιμου ορίου απασχόλησης, ανά περίπτωση.

⁷ Σε περίπτωση που κάποιος/α υποψήφιος/α δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Για την ειδικότητα 2. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ⁸

1. Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής
2. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα
2. Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο Β2)
3. Γνώση χειρισμού Η/Υ

Για την ειδικότητα 3. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ⁹

1. Απολυτήριος τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισότιμος τίτλος σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής
2. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα
2. Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο Β2)
3. Γνώση χειρισμού Η/Υ

Για την ειδικότητα 4. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Βιβλιοθηκονόμος, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ¹⁰

1. Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Βιβλιοθηκονομίας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε αντικείμενο συναφές με την Βιβλιοθηκονομία
3. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)
4. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς

⁸ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

⁹ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

¹⁰ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

- πλήρωση θέσης
5. Γνώση χειρισμού Η/Υ

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης

Για την ειδικότητα 5. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Βιολόγος, κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ¹¹

1. Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) Βιολογίας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας
2. Διδακτορικό Δίπλωμα συναφές με το αντικείμενο της Βιολογίας
3. Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)
4. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε φορείς που το αντικείμενο τους εμπίπτει στον τομέα της υγείας

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε φορείς που το αντικείμενο τους εμπίπτει στον τομέα της υγείας
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ

Για την ειδικότητα 6. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ¹²

1. Απολυτήριος τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισότιμος τίτλος σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής
2. Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης
3. Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο C2)
4. Γνώση χειρισμού Η/Υ

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης

¹¹ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

¹² Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Ε. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

Για την ειδικότητα 1. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοίκησης Μονάδων Υγείας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας	Κριτήριο ON/OFF
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ	Κριτήριο ON/OFF
3	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κριτήριο ON/OFF
4	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
5	<p>Προφορική Συνέντευξη</p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικειμένου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διοικητική διεκπεραίωση μαθημάτων και εξετάσεων (ανάρτηση προγραμμάτων, ανάρτηση ανακοινώσεων, καταχώρηση βαθμολογιών). ✓ Ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού και ανάρτηση σε ηλεκτρονική πλατφόρμα. ✓ Εξαγωγή αναφορών και Στατιστικών Στοιχείων από τα αρχεία των φοιτητών. ✓ Διεκπεραίωση οικονομικών του Εργαστηρίου/Κλινικής (Σύνταξη Προϋπολογισμών, Διενέργεια Διαγωνισμών, Παραγγελίες, Αποδόσεις ΤΔΑ/ΤΠΥ κτλ.). ✓ Παρακολούθηση Συμβάσεων προσωπικού, Μηνιαία μισθοδοσία. ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. (Ραντεβού, Εργασίες, Οικονομικές καταστάσεις, Αναφορές κτλ.). ✓ Διαχείριση συστήματος ΗΦΑ. ✓ Εξυπηρέτηση φοιτητών. • Γνώση της νομοθεσίας που σχετίζεται με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης. • Γνώση θεσμικού πλαισίου του ΕΛΚΕ. • Ικανότητα επικοινωνίας με χρήση προφορικού λόγου. 	0 - 60 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		300 μόρια

Για την ειδικότητα 2. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής	Κριτήριο ON/OFF
2	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κριτήριο ON/OFF
3	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
4	Καλή Γνώση Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο Β2)	5 μόρια
5	Γνώση χειρισμού Η/Υ	20 μόρια
6	<p><u>Προφορική Συνέντευξη</u></p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικείμενου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διοικητική διεκπεραίωση μαθημάτων και εξετάσεων (ανάρτηση προγραμμάτων, ανάρτηση ανακοινώσεων, καταχώρηση βαθμολογιών). ✓ Ψηφιοποίηση ακτινογραφιών και αξονικών τομογραφιών και συντήρηση του αρχείου αυτών. ✓ Ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού και ανάρτηση σε ηλεκτρονική πλατφόρμα. ✓ Εξαγωγή αναφορών και Στατιστικών Στοιχείων από τα αρχεία των φοιτητών. ✓ Διεκπεραίωση οικονομικών της Κλινικής. ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. (Ραντεβού, Εργασίες, Οικονομικές καταστάσεις, Αναφορές κτλ.). ✓ Διαχείριση συστήματος ΗΦΑ. ✓ Εξυπηρέτηση φοιτητών. • Γνώση της νομοθεσίας που σχετίζεται με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης. • Γνώση θεσμικού πλαισίου του ΕΛΚΕ. • Ικανότητα επικοινωνίας με χρήση προφορικού λόγου. 	0 - 65 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		330 μόρια

Για την ειδικότητα 3. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Απολυτήριος τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισότιμος τίτλος σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής	Κριτήριο ON/OFF
2	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κριτήριο ON/OFF
3	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε γραμματείες εκπαιδευτικού φορέα	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
4	Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο Β2)	5 μόρια
5	Γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
6	<p><u>Προφορική Συνέντευξη</u></p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικειμένου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης, όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Διοικητική διεκπεραίωση μαθημάτων και εξετάσεων. ✓ Ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού και ανάρτηση στη ηλεκτρονική πλατφόρμα. ✓ Οργάνωση Τομέα / Εργαστηρίου / Κλινικής / Επιτροπής. ✓ Διαχείριση αλληλογραφίας (ηλεκτρονικής-έντυπης): αρχειοθέτηση, πρωτόκολλο. ✓ Οργάνωση Συνελεύσεων Τομέων/ Επιτροπών - Διεκπεραίωση αποφάσεων. ✓ Διεκπεραίωση οικονομικών του Εργαστηρίου/Κλινικής. ✓ Παρακολούθηση Συμβάσεων προσωπικού, Μηνιαία μισθοδοσία. ✓ Διαχείριση ασθενών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας. ✓ Εξυπηρέτηση φοιτητών. • Γνώση της νομοθεσίας που σχετίζεται με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης. • Γνώση θεσμικού πλαισίου του ΕΛΚΕ. • Γνώση χειρισμού και χρήσης του Ηλεκτρονικού Οδοντιατρικού Φακέλου Ασθενή (ΗΦΑ). • Ικανότητα επικοινωνίας με χρήση προφορικού λόγου. 	0 -60 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		315 μόρια

Για την ειδικότητα 4. Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Βιβλιοθηκονόμος, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Βιβλιοθηκονομίας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας	Κριτήριο ON/OFF
2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε αντικείμενο συναφές με την Βιβλιοθηκονομία	Κριτήριο ON/OFF
3	Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)	Κριτήριο ON/OFF
4	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης	Κριτήριο ON/OFF
5	Γνώση χειρισμού Η/Υ	Κριτήριο ON/OFF
6	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
7	<p><u>Προφορική Συνέντευξη</u></p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικειμένου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Γνώση του ολοκληρωμένου συστήματος βιβλιοθήκης SIERRA. ✓ Γνώση του ταξινομικού συστήματος της National Library of Medicine και της Library of Congress. ✓ Θεματική ευρετηρίαση σύμφωνα με τις ιατρικές θεματικές επικεφαλίδες MESH της U. S. National Library of Medicine. ✓ Γνώση καταχώρησης και επικαιροποίησης εγγραφών σύμφωνα με τα πρότυπα βιβλιογραφικών εγγραφών UNIMARC και Marc 21 σε αυτοματοποιημένα συστήματα βιβλιοθηκών. ✓ Γνώση εντύπου και ηλεκτρονικού υλικού που αφορά τις Επιστήμες Υγείας. ✓ Γνώση του Κανονισμού λειτουργίας του Σπουδαστηρίου. ✓ Γνώση του θεσμικού πλαισίου του ΕΛΚΕ. 	0 - 60 μόρια
	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	300 μόρια

Για την ειδικότητα 5. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Βιολόγος, κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) Βιολογίας ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας	Κριτήριο ON/OFF
2	Διδακτορικό Δίπλωμα συναφές με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης	Κριτήριο ON/OFF
3	Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)	Κριτήριο ON/OFF
4	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε φορείς που το αντικείμενο τους εμπίπτει στον τομέα της υγείας	Κριτήριο ON/OFF
5	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης σε φορείς που το αντικείμενο τους εμπίπτει στον τομέα της υγείας	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
6	Γνώση χειρισμού Η/Υ	10 μόρια
7	<p>Προφορική Συνέντευξη</p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικειμένου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Θρυψινοποίηση, μέτρηση κυττάρων (χρήση αιματοκυτταρόμετρου), φωτογράφιση κυττάρων. ✓ Ανάπτυξη τεχνικής συνκαλλιέργειας κυττάρων/ικριωμάτων ή βιοϋλικών και παρατήρησης τους στο ηλεκτρονικό μικροσκόπιο. ✓ Πραγματοποίηση πειραμάτων βάσει πρωτοκόλλων. ✓ Αποστείρωση απαιτούμενων εργαλείων και οργάνων για τη διεξαγωγή πειραμάτων. ✓ Έλεγχος καλής λειτουργίας των επιστημονικών οργάνων εργαστηρίου κυτταρικών καλλιιεργειών. ✓ Εκπαίδευση μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκτόρων στις βασικές τεχνικές κυτταρικών καλλιιεργειών. ✓ Επιμέλεια εργαστηριακών υλικών. 	0- 60 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		310 μόρια

Για την ειδικότητα 6. Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Απολυτήριος τίτλος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή ισότιμος τίτλος σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής	Κριτήριο ON/OFF
2	Εμπειρία σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης	Κριτήριο ON/OFF
3	Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο C2)	Κριτήριο ON/OFF
4	Γνώση χειρισμού Η/Υ	Κριτήριο ON/OFF
5	Εμπειρία πλέον των σαράντα οκτώ (48) μηνών σε αντικείμενο συναφές με αυτό της προς πλήρωση θέσης	Κάθε μήνας επιπλέον εμπειρίας λαμβάνει 5 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων: 240)
6	<p><u>Προφορική Συνέντευξη</u></p> <p>Κατά το στάδιο αξιολόγησης οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν ως προς τα κάτωθι κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γνώση του αντικειμένου εργασίας σε επίπεδο καθημερινής υλοποίησης όπως: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Αναβάθμιση και παραμετροποίηση του διακομιστή (server) του προγράμματος ηλεκτρονικής διαχείρισης ασθενών Οδοντιατρικής. ✓ Τεχνική υποστήριξη χρηστών Η/Υ (εγκατάσταση προγραμμάτων, εγκατάσταση & χρήση vrn, η-τάξη). ✓ Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και υποστήριξη του προγράμματος ηλεκτρονικής διαχείρισης του φακέλου των οδοντιατρικών ασθενών (Ηλεκτρονικός φάκελος οδοντιατρικού ασθενή ΗΦΑ). ✓ Εγκατάσταση των εποπτικών συσκευών και των υπολογιστικών συστημάτων στις αίθουσες διδασκαλίας της Σχολής. ✓ Διαχείριση του Διατμηματικού Εργαστηρίου Πληροφορικής (Εγκατάσταση –Συντήρηση Η/Υ & Λογισμικού στους υπολογιστές). ✓ Τεχνική υποστήριξη τηλεδιασκέψεων. 	0- 60 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		300 μόρια

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης του έργου με 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)» που έχει οριστεί σύμφωνα με την από 28/12/2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου (ΑΔΑ: 6ΑΨΟ46ΨΖ2Ν-ΝΗΤ)
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.
3. Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, τις προτάσεις που δεν έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ορθώς σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.
4. Η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, τη γνώση ξένων γλωσσών, την εμπειρία, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία καλεί σε **προφορική συνέντευξη** τους υποψηφίους.
5. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τους ακόλουθους πίνακες: α) Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων, β) Πίνακα κατάταξης επιλαχόντων (αναπληρωματικών) και γ) Πίνακα αποκλειόμενων υποψηφίων από τη διαδικασία αξιολόγησης με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους, και ακολούθως αποστέλλει το σχετικό πρακτικό στο αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ προς έγκρισή του και δημοσίευσή του στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ζ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Κατά του πίνακα κατάταξης υποψηφίων επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη ημέρα από την ανάρτηση της Απόφασης του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του πρακτικού αξιολόγησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (<http://www.elke.uoa.gr>). Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και υποβάλλεται εμπροθέσμως μέχρι **την ώρα 15:00 της πέμπτης ημερολογιακής ημέρας, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο protocol@elke.uoa.gr**. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή.

Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης του έργου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ
ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΈΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Παράρτημα Ι.

Αθήνα, .../.../.....

ΠΡΟΤΑΣΗ

Προς το Ειδικό Επταμελές Όργανο
της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας
του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Όνομα :

Επώνυμο :

Δ/ση :

Τηλέφωνο :

E-mail :

ΘΕΜΑ: Υποβολή πρότασης για την υπ'αρ. 30613/2023 πρόσκληση στο πλαίσιο του ερευνητικού προγράμματος με Κ.Ε. 7105 και τίτλο «Διαχείριση νοσηλίων Οδοντιατρικής (Επιμελητεία)»

Σε απάντηση της σχετικής πρόσκλησής σας, σας υποβάλλω πρόταση για την ακόλουθη ειδικότητα:

a/a	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Σημειώστε με X την επιλογή σας
1	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη	
2	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη	
3	Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Γραμματειακή Υποστήριξη	
4	Συνεργάτης ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Βιβλιοθηκονόμος, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών	
5	Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Βιολόγος, κάτοχος Διδακτορικού διπλώματος	
6	Συνεργάτης ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων	

Δήλωση συναίνεσης συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόταση και στα συνοποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της υπ' αριθμ. 30613/2023 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο / Η υποβάλλον/ ουσά πρόταση