



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Διεύθυνση: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Τμήμα: Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού  
Ταχ. Διεύθυνση : Γ. Ζωγράφου 7 15772  
Τηλ. : 2312024152

Ζωγράφου 10/05/2023  
Αρ. πρωτ. : 11921

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη κατεπειγουσών αναγκών, σύμφωνα με το άρθρο 206 Ν. 3584/07(όπως ισχύει) , διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών.

#### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007 ,όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 41 παρ 2 του Ν.4325/2015
3. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4547/2018 (ΦΕΚ 102/2018 τ.Α) «Διάρκεια συμβάσεων προσωπικού για την κάλυψη κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών ΟΤΑ που απασχολείται στην πυρασφάλεια και τη ναυαγοσωστική κάλυψη των ακτών».
- 4.Τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 5.Τις διατάξεις του ν. 4765/2021 (Α' 6) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. 74/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζωγράφου με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την κάλυψη δράσεων πυροπροστασίας 2023»
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου ΖΩΓΡΑΦΟΥ (ΦΕΚ 2376/τ.Β'/23-09-2013)
6. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών**, συνολικού αριθμού **τριών(3) ατόμων** στο πλαίσιο προστασίας των πολιτών και του φυσικού περιβάλλοντος ενόψει των θερινών μηνών για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών αναγκών των υπηρεσιών του και συγκεκριμένα για την φύλαξη σε 24ωρη βάση των περιοχών του Ύμηττου στα όρια του Δήμου μας.

Η πρόσληψη θα γίνει ανά ειδικότητα, διάρκεια σύμβασης και αριθμού ατόμων (Βλέπε πίνακα Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλέπε πίνακα Β) :

### ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)				
Κωδικός θέσης	Έδρα Υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμός ατόμων
100	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΜΗΤΤΟΥ	4 ΜΗΝΕΣ	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
100	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΙ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

### ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

<b>1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ</b>																					
<b>1α. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 60 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 18 μήνες)</b>																					
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	18 και άνω								
μονάδες	0	0	0	200	260	320	380	440	500	560	620	680	1040								
<b>1β. ΧΡΟΝΟΣ ΜΗ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥΣ 18 ΜΗΝΕΣ (40 μονάδες ανά μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 9 μήνες)</b>																					
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9 και άνω												
μονάδες	40	80	120	160	200	240	280	320	360												
<b>2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (300 μονάδες)</b>											1040										
<b>3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (200 μονάδες)</b>																					
<b>4. ΜΟΝΟΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (100 μονάδες)</b>																					
<b>5. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ ( 50 μονάδες για καθένα με ανώτατο όριο τα 6 τέκνα)</b>																					
αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	6															
μονάδες	50	100	150	200	250	300															
<b>6. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)</b>																					
κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20

μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
<b>7. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες)</b>																					
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	84 και άνω		
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	588		
<b>8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (200 μονάδες)</b>																					
<b>9. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ (130 μονάδες)</b>																					

**Απαραίτητα δικαιολογητικά :****1. Ανεπικύρωτο φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας**

**2. Επίσης,** υποβάλλει όσα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά επικαλείται με την αίτησή του, σε πρωτότυπο ή αντίγραφο επικυρωμένο. Πρόσφατη **βεβαίωση** ανεργίας από τον ΟΑΕΔ (όχι παλαιότερης των πέντε ημερών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων).

**3.** Πιστοποιητικό δήμου ή αρμόδιας αλλοδαπής αρχής, πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων), από το οποίο να προκύπτει ο αριθμός των ανήλικων τέκνων του υποψηφίου (για την απόδειξη του κριτηρίου των ανήλικων τέκνων).

**4.** Κατάσταση ενσήμων για την απόδειξη εμπειρίας.

**Προγράμματα STAGE**

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του ΟΑΕΔ. Η σχετική βεβαίωση, από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος, εκδίδεται από τον ΟΑΕΔ.

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ :**

- Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας **18 ως 65 ετών**.
- Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **18 Μαΐου έως και 29 Μαΐου 2023**.
- Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΈΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 6** και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **είτε αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, **είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Ζωγράφου, Γεωργίου Ζωγράφου 7, Τ.Κ.**

**15772- Ζωγράφου, απευθύνοντάς στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού υπ' όψιν  
κας Πετροπούλου, (1ος όροφος, Νο 8), (τηλ. επικοινωνίας: 213 2024 152).**

- Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ι. ΘΩΔΑΣ