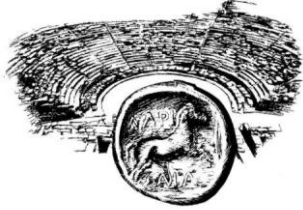


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Ταχ. Δ/ση: Ίωνος Δραγούμη 1

Τ.Κ.: 41222 ΛΑΡΙΣΣΑ

Τηλ.: 2413 500318

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Λάρισα, 30/03/2023

Αριθμ. πρωτ.: 15260

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**Για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με δύο (2) ΠΕ Παιδιάτρους****Ο ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αρ. 3911/7-11-2022 απόφαση Δημάρχου Λαρισαίων περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 όπως ισχύει
3. Τις διατάξεις του άρθρου 52 του Ν.4554/2018 (ΦΕΚ 130/Α΄/18-7-2018)
4. Τη με αρ. 14/20-01-2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί προγραμματισμού για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου και κάλυψη δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2022.
5. Το με αρ. πρωτ. 41365/23-6-2022 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών σύμφωνα με το οποίο μας ανακοινώθηκε ότι με την αρ. πρωτ. ΔΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./65/8923/20-6-2022 Απόφαση της Επιτροπής του αρθρ. 2 παρ.1 της αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280/Α΄) όπως ισχύει, εγκρίθηκαν στο Δήμο Λαρισαίων έξι (6) συμβάσεις μίσθωσης έργου με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2022.
6. Τη με αρ. 856/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί καθορισμού ειδικοτήτων για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου και κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2022.
7. Τη με αρ. 1126/13-3-2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Αντιδημάρχου Λαρισαίων (ΑΔΑ: Ψ8ΚΧΩΛΞ-ΦΨΝ) για αμοιβή παιδιάτρων για βρεφονηπιακούς – παιδικούς σταθμούς και β) τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 649/2023
8. Τη με αρ. πρωτ. 11677/13-3-2023 εισήγηση της Δ/σης Παιδείας του Δήμου Λαρισαίων
9. Τη με αρ. πρωτ. 12965/17-3-2023 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με δύο (2) άτομα, για την κάλυψη αναγκών της Δ/σης Παιδείας του Δήμου Λαρισαίων οι οποίοι θα απασχοληθούν ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
100	ΠΕ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΙ	Διεύθυνση Παιδείας Δήμου Λαρισαίων (Για τις ανάγκες των Βρεφικών, Βρεφονηπιακών & Παιδικών Σταθμών Δήμου Λαρισαίων)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ	2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΥ

- Η ιατρική παρακολούθηση των βρεφών/νηπίων, που φιλοξενούνται στους Βρεφικούς, Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς της Διεύθυνσης Παιδείας του Δήμου Λαρισαίων ανά 15/ήμερο.
- Η τήρηση των Φακέλων Υγείας των φιλοξενούμενων βρεφών/νηπίων, στους Βρεφικούς, Βρεφονηπιακούς & Παιδικούς Σταθμούς αλλά και η άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας για τις τυχόν παρατηρήσεις του και υποδείξεις του, που αφορούν την πρόληψη και την εξασφάλιση της υγείας των βρεφών/νηπίων στις εν λόγω δομές.
- Υποβάλλει σε ιατρική εξέταση όλα τα βρέφη/νήπια και παρακολουθεί τη διανοητική και σωματική τους ανάπτυξη. Σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες ελέγχει για την τήρηση των υποχρεώσεων των εμβολιασμών τους και εξετάζει έκτακτα περιστατικά μετά από υπόδειξη των γονέων ή του εκπαιδευτικού προσωπικού.
- Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την υγιεινή των βρεφών/νηπίων καθώς και για την άψογη υγειονομική κατάσταση των Σταθμών.
- Υποδεικνύει τα κατάλληλα μέτρα για την προφύλαξη των βρεφών/νηπίων, από λοιμώδη νοσήματα και επιδημίες και αναπτύσσει δραστηριότητες αγωγής υγείας για αυτά σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό και με τους γονείς/κηδεμόνες. Καλεί σε συγκεντρώσεις τους γονείς/κηδεμόνες προς ενημέρωση, όταν αυτό απαιτείται.
- Εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στους Σταθμούς των βρεφών/νηπίων που απουσίαζαν από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς/κηδεμόνες και την προσωπική εξέταση.

- Σε συνεργασία με την Διεύθυνση Παιδείας του Δήμου Λαρισαίων συντάσσει το διαιτολόγιο των βρεφών/νηπίων.

Α. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ :

- 1) Πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής, σχολών της αλλοδαπής.
- 2) Άδεια άσκησης Ιατρικού Επαγγέλματος.
- 3) Τίτλος ιατρικής ειδικότητας Παιδιάτρου.
- 4) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι ηλικίας έως 65 ετών και να έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων του αντικείμενου της απασχόλησής τους.

Β. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Διδακτορικό δίπλωμα συναφές με το αντικείμενο της θέσης
2. Μεταπτυχιακός τίτλος συναφής με το αντικείμενο της θέσης

Γ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ)

- 1) Αίτηση
- 2) Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
- 3) Ταυτότητα ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
- 4) Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια).
- 5) Βασικός τίτλος σπουδών
- 6) Τίτλος ιατρικής ειδικότητας
- 7) Άδεια άσκησης Ιατρικού Επαγγέλματος.
- 8) Διδακτορικό δίπλωμα (εάν υπάρχει)
- 9) Μεταπτυχιακός τίτλος (εάν υπάρχει)
- 10) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου
- 11) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρεται από τον υποψήφιο η κατοχή ή μη κατοχή έμμισθης θέσης ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχει υπηρεσία στο Δήμο Λαρισαίων.
- 12) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του υποψηφίου ότι πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 και 16 του Ν. 3584/2007.
- 13) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του υποψηφίου ότι δεν έχει κώλυμα απασχόλησης βάσει των διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 4837/2021 όπως ισχύει.

<p>Το Παράρτημα (κεφάλαιο Ι) που ακολουθεί στο τέλος της παρούσας Ανακοίνωσης, περιλαμβάνει αναλυτικά: τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις</p>

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης να δημοσιευθεί σε μια (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα την **31/03/2023**

Η Ανακοίνωση και το παράρτημα θα αναρτηθούν στο πρόγραμμα «Διάγεια» και στην ιστοσελίδα του Δήμου, θα τοιχοκολληθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα διαβιβαστούν στα γραφεία του Ιατρικού Συλλόγου Λάρισας. Για κάθε ανάρτηση που διενεργείται σε κατάσταση θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν αίτηση και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά,

1) είτε ηλεκτρονικά στην ψηφιακή πλατφόρμα της ιστοσελίδας του δήμου (<https://www.larissa.gov.gr/>) και ειδικότερα στο μενού:

e-Υπηρεσίες>Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού>Αιτήσεις για την ανακοίνωση ΣΜΕ (ΠΕ Παιδίατροι)

Στο σημείο αυτό της ιστοσελίδας, θα είναι αναρτημένα:

- η ανακοίνωση,
- η αίτηση (σε μορφή .doc),
- το link της πλατφόρμας (<https://ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ-ΗλεκτρονικέςΥπηρεσίες>)

Επιλέγοντας το ανωτέρω link, ο υποψήφιος:

- εισέρχεται στο περιβάλλον της ψηφιακής πλατφόρμας,
- επιλέγει από το αριστερό μενού: «Οι Αιτήσεις μου»,
- ακολουθεί η αυθεντικοποίηση του χρήστη/ υποψηφίου με τους κωδικούς TAXISNET
- επιλέγει: «Εισαγωγή»

Στο πεδίο **Κατηγορία Αιτήσεων** επιλέγει **Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού** και στο πεδίο **Υποκατηγορία Αιτήσεων** επιλέγει **Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού-Ανακοίνωση ΣΜΕ (ΠΕ Παιδίατροι)**.

Συμπληρώνει όλα τα πεδία με τα **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ** (τα υποχρεωτικά έχουν την ένδειξη *).

Στα **Συνοδευτικά Δικαιολογητικά** επιλέγοντας κάθε γραμμή και πατώντας **Επεξεργασία**, επισυνάπτει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (όπως Ταυτότητα ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων και ιδιοτήτων του, κ.λ.π), σύμφωνα με την ανακοίνωση.

Επιλέγοντας, π.χ. την 1η γραμμή "Αίτηση " και πατώντας Επεξεργασία, επισυνάπτει το έντυπο της αίτησης κ.ο.κ..

Ο υποψήφιος μπορεί να ομαδοποιήσει (σε μια ή περισσότερες κατηγορίες) τα δικαιολογητικά του και να τα επισυνάψει στα **Συνοδευτικά Δικαιολογητικά**.

2) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Λαρισαίων, Ίωνος Δραγούμη 1, Τ.Κ. 41222, Λάρισα, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διοίκησης & Προσωπικού, Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού

Από την 01/04/2023 έως και την 07/04/2023

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς **το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης συμμετοχής είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού της Δ/νσης Διοίκησης & Προσωπικού του Δήμου (τηλ. 2413 500318, 2413 500341 υπεύθυνοι : Ε. Ανδρέου, Ζ. Βαρβαρέσος) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** πραγματοποιείται ως εξής:

Α. Προηγούνται οι υποψήφιοι που **δε θα κατέχουν** έμμισθη θέση ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχουν υπηρεσία στο Δήμο, και μεταξύ αυτών προηγούνται:

1. οι έχοντες συναφές διδακτορικό δίπλωμα και η κατάταξη μεταξύ αυτών θα γίνει βάσει του βαθμού του πτυχιακού τίτλου σπουδών τους κατά φθίνουσα σειρά.
2. Ακολουθούν οι έχοντες συναφή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και η κατάταξη μεταξύ αυτών θα γίνει βάσει του βαθμού του πτυχιακού τίτλου σπουδών τους κατά φθίνουσα σειρά.
3. Ακολουθούν οι έχοντες μόνο το βασικό τίτλο σπουδών οι οποίοι κατατάσσονται βάσει του βαθμού του πτυχιακού τίτλου κατά φθίνουσα σειρά.

Εν ελλείψει των ανωτέρω:

Β. Έπονται οι υποψήφιοι που **θα κατέχουν** έμμισθη θέση ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχουν υπηρεσία στο Δήμο με την ίδια διαδικασία κατάταξης που αναφέρεται παραπάνω.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα γίνει κλήρωση.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι πίνακες κατάταξης, απορριπτέων και προσληπτέων θα αναρτηθούν στο πρόγραμμα «Διαύγεια», στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας..

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στον διαδικτυακό μας τόπο.

Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο **στην ψηφιακή πλατφόρμα της ιστοσελίδας του δήμου (<https://www.larissa.gov.gr/>)** και ειδικότερα στο μενού:

e-Υπηρεσίες>Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού>Υποβολή ένστασης επί της υπ'αρ. 15260/30-03-2023 Ανακοίνωσης

Στο σημείο αυτό ο υποψήφιος:

- εισέρχεται στο περιβάλλον της ψηφιακής πλατφόρμας,
- επιλέγει από το αριστερό μενού: «Οι Αιτήσεις μου»,
- ακολουθεί η αυθεντικοποίηση του χρήστη/ υποψηφίου με τους κωδικούς TAXISNET
- επιλέγει: «Εισαγωγή»
- Κατηγορία αιτήσεων :Τμήμα Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού
- Υποκατηγορία αιτήσεων: Υποβολή ένστασης

- συμπληρώνει όλα τα πεδία (τα υποχρεωτικά έχουν την ένδειξη *) και επισυνάπτει το έντυπο ένστασης.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους **μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης.

Προϋπόθεση για την πρόσληψη ή την έναρξη απασχόλησης σε Φορείς Παιδικής Προστασίας, βάσει των διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 4837/2021, είναι η προσκόμιση αντιγράφου ποινικού μητρώου δικαστικής ή γενικής χρήσης, σύμφωνα με το άρθρο 572 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (ν. 4620/2019, Α' 96), από τον υποψήφιο προς πρόσληψη ή απασχόληση, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για τα αδικήματα της παρ. 1, καθώς και υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), με την οποία δηλώνεται ότι, κατά τον χρόνο υποβολής της, δεν εκκρεμεί εις βάρος του ποινική δίωξη και ότι δεν βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα ίδια αδικήματα, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη. Το αντίγραφο ποινικού μητρώου προσκομίζεται από τον υποψήφιο προς πρόσληψη ή απασχόληση στους Φορείς Παιδικής Προστασίας ιδιωτικού δικαίου και αναζητείται αυτεπάγγελτα από τους Φορείς Παιδικής Προστασίας δημοσίου δικαίου.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν και οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «**Παράρτημα**» το οποίο περιλαμβάνει: τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΣΜΕ)

Το **Παράρτημα** που ακολουθεί, περιλαμβάνει: τα **δικαιολογητικά** που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής σε συνδυασμό με **επισημάνσεις** σχετικά με τα προσόντα και τα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι : ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο κεφάλαιο αυτό απαριθμούνται όλα τα δικαιολογητικά – πιστοποιητικά τα οποία, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, πρέπει να υποβάλει ο υποψήφιος μαζί με το, έντυπο αίτησης

Ειδικότερα, με την αίτησή του **πρέπει** να υποβάλει:

1.Ευκρινή φωτοαντίγραφα:

Των **δύο όψεων** του ατομικού δελτίου ταυτότητας

ή

άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής **ή** τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) **ή** τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης **ή** τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό γέννησης.

Εάν από την αίτηση συμμετοχής ή τα λοιπά δικαιολογητικά, που έχει υποβάλει ο υποψήφιος, προκύπτουν ο αριθμός της ταυτότητάς του και η χρονολογία γέννησής του, η έλλειψη υποβολής της αστυνομικής ταυτότητας και μόνο, δεν συνιστά λόγο αποκλεισμού από τη διαγωνιστική διαδικασία (αριθ. 1042/2003 απόφαση του ΣτΕ).

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

- (1) Οι υποψήφιοι, για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, πρέπει να έχουν **ηλικία έως 65 ετών**
- (2) Να έχουν τη **φυσική υγεία** και την **καταλληλότητα** που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν (άρθρο 14 του ν. 3584/2007).
- (3) Προκειμένου για προσλήψεις σε **υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του Δημόσιου Τομέα ή σε ΟΤΑ**, δεκτοί στη διαδικασία επιλογής γίνονται οι υποψήφιοι που είναι: α) **Έλληνες πολίτες**, β) **πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης**, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) **Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο**, και **ομογενείς εξ Αιγύπτου** χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958, ως ισχύει).

Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το **Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας**: α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540, των κατωτέρω επιπέδων:

Α ΕΠΙΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.).

Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του **Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης** (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη, από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου.

(4) **Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης**, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο της πρόσληψης, (άρθρο 16 του ν. 3584/2007) ήτοι:

α) να **μην έχουν καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) να μην **είναι υπόδικοι** που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) να μην έχουν **στερηθεί** λόγω καταδίκης, **τα πολιτικά τους δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή και δ) να μην **τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση**.

Επιπροσθέτως, υποβάλλει όσα από τα **ακόλουθα** δικαιολογητικά επικαλείται με την αίτησή του, σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τέλος του παρόντος κεφαλαίου:

2. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για την κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης :

Τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Ως χρόνος κτήσης του ως άνω τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα. Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου ΑΕΙ, τότε προκύπτει από τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών.

▪Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή **πιστοποιητικό αναγνώρισης** από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και **αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας** αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, **καθώς και επίσημη μετάφρασή της.**

Ειδικά για τα πτυχία της **Κύπρου**: Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1997 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του Ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. δεν μπορεί να αναγνωρίσει ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, **λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.** Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.».

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες πρόσληψης πρέπει με **βεβαίωση του**

(Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. της ημεδαπής τα οποία ζητούνται από την Ανακοίνωση ως προσόντα πρόσληψης για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Ειδικές διευκρινίσεις για δικαιολογητικά που αφορούν τίτλους σπουδών

- 1) Για **τίτλους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης**: όπου στην ανακοίνωση [βλ. *Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα*] ορίζεται ως απαιτούμενο προσόν πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής «**αντίστοιχης ειδικότητας ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας**» με το ζητούμενο από την ανακοίνωση, οι υποψήφιοι οι οποίοι **δεν διαθέτουν** τίτλο που αναφέρεται ρητά (με την ονομασία του) στην ανακοίνωση, καλύπτεται δε από τους παραπάνω όρους (αντιστοιχία ή ταυτοσημία), υποχρεούνται να προσκομίσουν **συγχρόνως** βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου του Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο ή δίπλωμα, περί του ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται από την ανακοίνωση. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η βεβαίωση αυτή, ο επικαλούμενος τίτλος δεν λαμβάνεται υπόψη.
- 2) Οι υποψήφιοι που κατέχουν **τίτλους σπουδών στους οποίους δεν αναγράφεται η κατεύθυνση ή ειδίκευση αυτών**, όπως αυτή ενδέχεται να ζητείται από την ανακοίνωση, πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ή βεβαίωση του τμήματος που χορήγησε τον τίτλο σπουδών τους, από την οποία να προκύπτει ότι παρακολούθησαν τα μαθήματα κύκλου σπουδών της κατεύθυνσης ή ειδίκευσης που ζητείται από την ανακοίνωση.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Στις ανωτέρω περιπτώσεις που αφορούν τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι **δεν χρειάζεται** να προσκομίσουν αντίγραφο του ξενόγλωσσου τίτλου που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ούτε επίσημη μετάφραση αυτού. Αρκεί η υποβολή των απαιτούμενων πράξεων ή πιστοποιητικών ή αποφάσεων ή βεβαιώσεων των αρμοδίων οργάνων που ορίζονται ανωτέρω.

3. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ (ΠΕ)

Οι υποψήφιοι που είναι **κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών** ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν **ευκρινή** φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος.

Στην περίπτωση που απαιτείται ως τυπικό προσόν μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο και εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους, οι υποψήφιοι πέραν του ανωτέρω τίτλου προσκομίζουν και **βεβαίωση** από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει **το γνωστικό**

αντικείμενο αυτού. Εναλλακτικά δύναται να προσκομίζεται και το κατά περίπτωση Παράρτημα Διπλώματος ή κάποιο άλλο ισοδύναμο στοιχείο.

Ως χρόνος κτήσης των μεταπτυχιακών τίτλων λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής/μεταπτυχιακής εργασίας, ο οποίος να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. ή ΑΤΕΙ.

Όσον αφορά την ημεροχρονολογία κτήσης του **διδασκτορικού τίτλου σπουδών** αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία και το έτος επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής.

Για τους ενιαίους και αδιάσπαστους τίτλους σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής διαπιστωτικής απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, περί υπαγωγής του τμήματος στις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α'), εφόσον η απόφαση αυτή έχει δημοσιευτεί μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων της Ανακοίνωσης.

Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην **αλλοδαπή** απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισεως του τίτλου από το **ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης** από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) **περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: α) Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος, και επομένως δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος και β) Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος.(Ν. 3328/2005, άρθρο 4, παρ.2 & π.δ. 50/2001, άρθρο 2, παρ.1, με την επιφύλαξη του Ν. 4485/2017, άρθρο 46).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

(1) Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία **των τίτλων σπουδών ή των μεταπτυχιακών τίτλων**, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων **ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης** οι οποίες χορηγήθηκαν από:

ι) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7^{ης} Σεπτεμβρίου

2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

ii) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.)** του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή

iii) το **Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.)** του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή

iv) το **Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.)** του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

v) κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτήσει σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, **άδεια άσκησης επαγγέλματος** από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α'14), 84/1986, (Α'31), 97/1986 (Α'35), 98/1986, (Α' 35), 53/2004 (Α'43), 40/2006 (Α'43) και την υ.α. Α4/5226/1987 (Β'613).

Οι ως άνω υποψήφιοι εξαιρούνται μεν από την υποχρέωση προσκόμισης πράξεως αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, **όχι όμως και από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού για τη βαθμολογική αντιστοιχία του τίτλου** από αρμόδιο κατά νόμο φορέα (Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. κ.λ.π.). Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος προκειμένου να μην απορριφθεί, συμπληρώνει το πεδίο της αίτησης που αφορά στο βαθμό τίτλου σπουδών, το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας της αντίστοιχης κατηγορίας εκπαίδευσης.

(2) Στην ανωτέρω περίπτωση που αφορά τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, οι υποψήφιοι **δεν χρειάζεται να προσκομίσουν αντίγραφο του ξενόγλωσσου τίτλου που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ούτε επίσημη μετάφραση αυτού. Αρκεί η υποβολή των απαιτούμενων πράξεων ή πιστοποιητικών ή αποφάσεων ή βεβαιώσεων των αρμοδίων οργάνων που ορίζονται ανωτέρω.**

4. Άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος

5. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου

6.Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρεται από τον υποψήφιο η κατοχή ή μη κατοχή έμμισθης θέσης ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχει υπηρεσία στο Δήμο.

7.Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του υποψηφίου ότι πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 και 16 του Ν. 3584/2007.

8. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του υποψηφίου ότι δεν έχει κώλυμα απασχόλησης βάσει των διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 4837/2021 όπως ισχύει.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την ανακοίνωση, **πρέπει** απαραίτητως **να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους** στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, **προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας**, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι **στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.**

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 1 του ν. 4250/2014 για την εξυπηρέτηση των πολιτών στο σύνολο των συναλλαγών τους με το δημόσιο έχει καταργηθεί η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων χωρίς τούτο να σημαίνει απαγόρευση χρήσης - προσκόμισης αυτών από τους υποψηφίους.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Για τη διευκόλυνση των υποψηφίων παρατίθεται ένας συνοπτικός **κατάλογος** των απαραίτητων δικαιολογητικών, τα οποία οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν **μαζί με την αίτησή τους:**

1. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
2. Ταυτότητα ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
3. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (*μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια*).
4. Βασικό τίτλο σπουδών
5. Τίτλο ιατρικής ειδικότητας
6. Διδακτορικό δίπλωμα (εάν υπάρχει)
7. Μεταπτυχιακό τίτλο (εάν υπάρχει)
8. Άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος
9. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου
10. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρεται από τον υποψήφιο η κατοχή ή μη κατοχή έμμισθης θέσης ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχει υπηρεσία στο Δήμο.
11. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 και 16 του Ν. 3584/2007.
12. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του υποψηφίου ότι δεν έχει κώλυμα απασχόλησης βάσει των διατάξεων του άρθρου 7 του ν. 4837/2021 όπως ισχύει.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο παραπάνω κατάλογος δικαιολογητικών είναι συνοπτικός και δεν περιλαμβάνει ειδικές περιπτώσεις απόδειξης κριτηρίων – ιδιοτήτων, για τις οποίες μπορεί να απαιτούνται άλλα ή πρόσθετα δικαιολογητικά σύμφωνα με την ανακοίνωση ή το παράρτημα. Σε κάθε περίπτωση, λοιπόν, οι υποψήφιοι πρέπει να διαβάσουν πλήρως και με προσοχή την ανακοίνωση και το παράρτημά της, προκειμένου να ενημερωθούν λεπτομερώς και με ακρίβεια για το σύνολο των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την απόδειξη των προσόντων που επικαλούνται.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ