

ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Αρχάνες, 07/02/2022
Αρ. Πρωτ.: 92

Αρ. ΓΕΜΗ: 159741327000
Έδρα: Αρχάνες Ηρακλείου Τ.Κ. 70100
Πληροφορίες: Έλενα Ζουδιανού
Τηλ.: 2810753317
E-mail: info@daidalosao.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

**Η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»
έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/τ.Α'/ 07-06/2010) και ειδικότερα των άρθρων 100, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από εκείνες του άρθρου 179 του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α'/19-07-2018) και 72, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, από εκείνες του άρθρου 40 του Ν. 4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 197/τ.Α'/12-10-2020).

β) του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α'143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης & εποπτείας, ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ- Δημόσιο λογιστικό & άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) του Ν. 4314/2014 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (Φ.Ε.Κ. 265/τ.Α'/23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) του άρθρου 14 (παρ. 5) του Ν.4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας ... και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Φ.Ε.Κ. 125/τ. Α'/07- 07-2016), που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.

ε) των άρθρων 11 και 12 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016).

στ) του άρθρου 21 του Ν. 4452/2017 «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις. (Φ.Ε.Κ. 17/τ.Α'/17-05-2017). του Ν. 4548/2018 (Φ.Ε.Κ 104/τ. Α'/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών».

ζ) του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α., Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α'/19-07-2018)

η) του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α'/11.03.2020).

θ) των άρθρων 2-4 και 7-8 του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/τ.Α'/11.03.2020), όπως ισχύουν.

ι) Την αριθ. πρωτ. 37260/16-06-2020 εγκύκλιο 200 του ΥΠ.ΕΣ., «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104). (ΑΔΑ: ΨΞΤ046ΜΤΛ6-1ΡΛ).

2. Την με αρ. 4081/4-6-2021 πράξη σύστασης της Συμ/φου Κλειώς Πλατάκη της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» και το διακριτικό τίτλο «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ» με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 159741327000.
3. Την από 10-06-2021 βεβαίωση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».
4. Την από 17/01/2022 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ της «Περιφέρειας Κρήτης» και της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» για την υλοποίηση του έργου: «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ**», 134ο υποέργο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ**»
5. Το σημείο 5β του άρθρου 2 του Ν.4674/2020, δυνάμει του οποίου δύναται να συνάπτονται συμβάσεις έργου από την υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού.
6. Την υπ' αρ. 2/18-01-2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης με την Περιφέρεια Κρήτης για το έργο: «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ**», 134ο υποέργο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ**»

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου (Σ.Μ.Ε.) με **δεκατρία (13) άτομα** στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο: «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ**», 134ο υποέργο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ**» και συγκεκριμένα:

- Δύο (2) άτομα ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών
- Δύο (2) άτομα ειδικότητας ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Δομικών Έργων
- Τρία (3) άτομα ειδικότητας ΠΕ Γεωλόγων
- Δύο (2) άτομα ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού
- Ένα(1) άτομο ειδικότητας ΤΕ Μηχανολόγων
- Ένα (1) άτομο ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού

• Ένα (1) άτομο ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής

• Ένα (1) άτομο ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού

Το αντικείμενο των Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου(ΣΜΕ) συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ», 134ο υποέργο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ» και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ».

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ιστορικό

Η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού - Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 4674/2020 και στο πλαίσιο των σκοπών και των δραστηριοτήτων προωθεί τοπικές αναπτυξιακές πρωτοβουλίες σε διάφορους τομείς. Είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο των Αναθετουσών Αρχών/ Αναθετόντων Φορέων της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με αριθμό εγγραφής ID 3065. Η Εταιρεία διαθέτει Τεχνική Επάρκεια, σύμφωνα με την νομοθεσία που τη διέπει, προκειμένου να αναλάβει αρμοδιότητες εκτέλεσης έργων και μελετών, ώστε να μπορεί να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στους ΟΤΑ για την υλοποίηση των αναπτυξιακών δράσεων τους.

Η Εταιρεία στα καταστατικά της κείμενα περιλαμβάνει την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική στήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

Σύμφωνα με τα παραπάνω η Εταιρεία έχει προβεί στην σύναψη της από 17/01/2022 Προγραμματικής σύμβασης κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις των νόμων , με την Περιφέρεια Κρήτης, για την υλοποίηση του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ», 134ο υποέργο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ».

Αντικείμενο του Έργου

Στο Πλαίσιο υλοποίησης της παραπάνω Προγραμματικής Σύμβασης για το έργο «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ», 134ο υποέργο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ», η Δαίδαλος ΑΕ-ΟΤΑ έχει αναλάβει την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπάρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι.

Πιο συγκεκριμένα η υποστήριξη της ανωτέρω Διεύθυνσης από την ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ» εξειδικεύεται στα:

- Ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.)
- Σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης
- Σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών
- Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.)
- Σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων

- Επικαιροποίηση προϋπολογισμών
- Προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες
- Σύνταξη μελετών
- Επίβλεψη έργων /μελετών
- Παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα
- Εξέταση στρατηγικών λύσεων
- Σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων
- Οργάνωση Φακέλων Έργων
- Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Πράξης
- Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων
- Συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών
- Μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης , νομοθεσίας, διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Για την εκτέλεση του αντικείμενου της Προγραμματικής Σύμβασης, η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ», προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση των παρακάτω συμβάσεων μίσθωσης έργου:

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών
Πλήθος συνεργατών	2(Δύο)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών , προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών</p>

	λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχή εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 15.120,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%. Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

	2. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Δομικών Έργων
Πλήθος συνεργατών	2 (Δύο)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5 μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 14.150,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%.</p> <p>Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα</p>

	γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών Δομικών Έργων Τ.Ε. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. 2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ Γεωλόγων
Πλήθος συνεργατών	3 (Τρείς)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης

	<p>υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5 μήνες.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 15.120,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%.</p> <p>Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.</p>
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

	Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωλογίας ή Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας 2. Άδεια άσκησης Γεωτεχνικού επαγγέλματος ειδικότητας Γεωλόγου ή Βεβαίωση άσκησης Γεωτεχνικού επαγγέλματος ειδικότητας Γεωλόγου. 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού
Πλήθος συνεργατών	2 (Δύο)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση

	των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5 μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 15.120,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%. Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί

Απαιτούμενα προσόντα	<p>1. Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας (πρώην Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (πρώην Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγική Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>2. Γνώση χειρισμού Η/Υ</p>
Επιθυμητά προσόντα	<p>1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης</p> <p>2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</p> <p>3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας</p>

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΕ Μηχανολόγων
Πλήθος συνεργατών	1 (Ένας)

Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχή εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για δέκα (11,5) μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 14.150,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%.</p> <p>Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.</p>
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας

	της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Μηχανολογίας ή Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ή Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. και Βιομηχανικού Σχεδιασμού Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, και 2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΕ Διοικητικού
Πλήθος συνεργατών	1(Ένας)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην αδειοδότηση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη

	<p>φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχή εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5 μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 13.170,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%.</p> <p>Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.</p>
Τόπος εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.</p> <p>Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου.

	<p>Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει.</p> <p>Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Απολυτήριο Γενικού Λυκείου 2. Μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση ως διοικητικό και οικονομικό στέλεχος επιχειρήσεων 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ Πληροφορικής
Πλήθος συνεργατών	1 (Ένας)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εξ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στην ωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>

Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,5 μήνες.
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 15.120,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%. Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

Επιθυμητά προσόντα	<ol style="list-style-type: none"> 1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας
---------------------------	---

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού
Πλήθος συνεργατών	1(Ένας)
Αντικείμενο Σ.Μ.Ε.	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Ομάδα Έργου που υλοποιεί το έργο της συναφθείσας Προγραμματικής Σύμβασης και με αντικείμενο την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης σε ένα ευρύ φάσμα ενεργειών τόσο σε επίπεδο εζ' αρχής υλοποίησης αντικειμένων όσο και σε επίπεδο διεκπεραίωσης υπαρχουσών δράσεων σε σχέση με τα υποέργα που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της Προγραμματικής Σύμβασης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε.-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» έχει αναλάβει την υποστήριξη Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης της Περιφέρειας Κρήτης με εξειδίκευση στηννωρίμανση έργων (αδειοδοτήσεις, πληρότητα φακέλων κ.λπ.), σύνταξη φακέλου έργου για δημοπράτηση μελέτης, σύνταξη και επικαιροποίηση αναγκαίων μελετών, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Έργων (Τ.Δ.Ε.), σύνταξη εκθέσεων κατάστασης ωριμότητας των έργων, επικαιροποίηση προϋπολογισμών, προώθηση και συντονισμό των αναγκαίων διαδικασιών αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων από αρμόδιες Υπηρεσίες και υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνης όσον αφορά στην εξασφάλιση των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων από τις αντίστοιχες αρμόδιες Υπηρεσίες, σύνταξη μελετών, επίβλεψη έργων /μελετών, παρακολούθηση έργων μέσω αυτοψιών, μετρήσεων, επεξεργασία και επαληθεύσεων των σχετικών δεδομένων σε τακτικά διαστήματα, εξέταση στρατηγικών λύσεων, σύνταξη διαγραμμάτων/πινάκων πορείας υλοποίησης έργων, Οργάνωση Φακέλων έργων, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Έργου, σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου των Υποέργων, συμμετοχή στην επίβλεψη έργων ή τμημάτων τους ή επιμέρους ειδών εργασιών αυτών, μεταφορά τεχνογνωσίας και συνεχής εκπαίδευση και ενημέρωση σε θέματα οργάνωσης, νομοθεσίας, διαχείρισης έργων.</p>
Παραδοτέα	Μηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις πεπραγμένων που θα υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του Έργου.
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης και για 11,475 μήνες.
Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής Σύμβασης	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται σε ποσό 14.120,00€ πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%.</p> <p>Το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη θα καταβάλλεται τμηματικά και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης του έργου, μετά την έκδοση νόμιμου παραστατικού. Από το παραπάνω ποσό θα γίνονται κάθε φορά οι νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση ασφάλισης στον ΕΦΚΑ, από το παραπάνω ποσό θα γίνεται παρακράτηση των αναλογούντων</p>

	εισφορών εργαζομένου και θα καταβάλλονται επιπλέον οι εργοδοτικές εισφορές.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου στο Ρέθυμνο καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της Τεχνικής Υπηρεσίας της Δαίδαλος ΑΕ. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου, τους προϊσταμένους των Τμημάτων της συγκεκριμένης Διεύθυνσης, καθώς και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της ΠΕ Ρεθύμνου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται όπως αρμοδίως έχει οριστεί.
Απαιτούμενα προσόντα	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Κοινωνικών-Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων και Οργανώσεων ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τυποποίησης και Διακίνησης Προϊόντων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών – Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας 2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
Επιθυμητά προσόντα	1. Εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο της προκήρυξης 2. Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας 3. Άδεια οδήγησης Β' κατηγορίας

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

3.1. Δικαίωμα υποβολής Αίτησης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είναι υπόδοκοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
- ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- κ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- λ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

3.2. Η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

3.3. Η Εταιρεία θα διατηρήσει στο αρχείο της τα παραπάνω δικαιολογητικά για τρία έτη.

3.4. Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΚΟΙΚΗΣΗΣ» επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Οι Επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (εε) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

3.5. Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ως συνημμένο υπόδειγμα - Παράρτημα 1).
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής (ως συνημμένο υπόδειγμα - Παράρτημα 2).

3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
4. Βιογραφικό σημείωμα.
5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ μεταπτυχιακό.
6. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (εφόσον απαιτείται).
7. Φωτοαντίγραφο πτυχίου Αγγλικής γλώσσας νομίμως μεταφρασμένου και επικυρωμένου ή βεβαίωση με την οποία να αποδεικνύεται η σχετική γνώση.

(Εφόσον το διδακτορικό δίπλωμα ή ο μεταπτυχιακός τίτλος ή ο βασικός τίτλος σπουδών έχουν αποκτηθεί από ίδρυμα του εξωτερικού, τότε δεν απαιτείται η προσκόμιση αποδεικτικού γνώσης της Αγγλικής γλώσσας).

8. Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως παρακάτω :

- Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ.

- Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

- Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή / και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή / και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

- Για την επιτυχή παρακολούθηση των τεσσάρων μαθημάτων Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ο υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του οικείου τμήματος της σχολής του.

- Με υπεύθυνη δήλωση του ίδιου του υποψηφίου ή βεβαίωση του εργοδότη σύμφωνα με την οποία, κατά την διάρκεια της απασχόλησης του στον φορέα χειριζόταν Η/Υ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα

9. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος

10. Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας (γενικής και εξειδικευμένης)

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας:

Για τους μισθωτούς:

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή

- ✓ Βεβαίωση προϋπηρεσίας του εργοδότη

Για τους ελευθέρους επαγγελματίες:

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης ή

- ✓ Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες υπηρεσίες με το αντικείμενο της εμπειρίας, το χρονικό διάστημα, όπως αυτές αναφέρονται στο βιογραφικό Σημείωμα.

11. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία ή υπεύθυνη δήλωση (αφορά στους άνδρες).

12. Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου

13. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις, γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Δικαιολογητικά/ Προϋποθέσεις	Τρόπος βαθμολόγησης	Ανώτερη Βαθμολογία
1	Τίτλος σπουδών	Αντίγραφο τίτλου σπουδών	Βαθμός πτυχίου * 1,5	15
2	Μεταπτυχιακές σπουδές	Αντίγραφο τίτλου σπουδών	Πέντε (5) μονάδες για μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών	5
3	Γνώση Αγγλικών	Τίτλος γλωσσομάθειας	Καλή γνώση: 2 μονάδες Πολύ καλή γνώση: 3 μονάδες Άριστη γνώση: 5 μονάδες	5
4	Εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή προϋπηρεσίας ή ΥΔ (βλ. σημείο 3.5)	Μία (1) μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστη βαθμολογία το είκοσι (20)	20
5	Εξειδικευμένη εμπειρία	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή προϋπηρεσίας (βλ. σημείο 3.5) καθώς και σχετικές Συμβάσεις ή Τ.Π.Υ.	Μία (1) μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστη βαθμολογία το δέκα (10)	10
6	Γνώση Η/Υ	Βεβαίωση γνώσης Η/Υ	Word, Excel, Internet: 5 μονάδες	5
7	Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου	Άδεια οδήγησης	Τρεις (3) μονάδες για δίπλωμα οδήγησης β' κατηγορίας	3
8	Οικογενειακή κατάσταση	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	Δύο (2) μονάδες για ένα ανήλικο τέκνο. Πέντε (5) μονάδες για δύο ανήλικα τέκνα. Επτά (7) μονάδες για τρία και άνω ανήλικα τέκνα.	7
9	Προσωπική συνέντευξη		→Γνώση και αντίληψη του αντικειμένου: δέκα (10) μονάδες →Ικανότητα επικοινωνίας, έκφρασης και μεταδοτικότητα: πέντε (5) μονάδες →Συλλογικότητα/ Λειτουργία σε ομάδα: δέκα (10) μονάδες →Ηγετική/διοικητική ικανότητα: πέντε (5) μονάδες Άθροισμα	30

5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση με τα παραρτήματά της θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον ιστότοπο www.daidalosao.gr. Υπεύθυνη για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι η κ. Έλενα Ζουδιανού, τηλ. 2810-753317.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) στα Γραφεία της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ ΑΕ-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» στις Αρχάνες Ηρακλείου Τ.Κ. 70100 μέχρι τη **16/02/2022 και ώρα 15:00** με την επισήμανση «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων σύναψης Σ.Μ.Ε. Ιδιωτικού Δικαίου για το έργο «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΗΣ», 134ο υποέργο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε.Ρ. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα.

Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να υποβάλλουν αίτηση για παραπάνω από μία θέσεις, πρέπει να συμπληρώνουν ξεχωριστή αίτηση συμμετοχής για κάθε θέση με κοινά δικαιολογητικά, δηλώνοντας την προτίμησή τους στο σχετικό σημείο του υποδείγματος.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων
- ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων. Ακολουθείται κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιοτήτας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησής του.
- iii) Διενέργεια συνέντευξης των υποψηφίων. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom, Facetime, WhatsApp).
- iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της ακαταλληλότητάς τους για τη συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Οι προσωρινοί πίνακες του υπό πρόσληψη προσωπικού που θα προκύψουν, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», χωρίς να δημοσιοποιούνται τα ονόματα των υποψηφίων, στη θέση των οποίων θα δημοσιεύεται ο αριθμός πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησης. Κατά των πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (5) ημερών που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησής τους.

Η άσκηση της ένστασης γίνεται με κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής στην «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ». Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν. Η αξιολόγηση των ενστάσεων γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων.

Στη συνέχεια το Δ.Σ. θα αποφασίσει τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους υποψήφιους που συγκέντρωσαν την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στη περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ», ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων.

Το Δ.Σ. και το απαραίτητο προσωπικό για τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για την «ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

Κωνσταντίνος Φασουλάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:
ΔΑΙΔΑΛΟΣ Α.Ε. - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

--

Αριθ. πρωτ/λου
αίτησης
(συμπληρώνεται από
τον φορέα)

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο Χ) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης:	/	/
		6. Φύλο:	A <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. ΑΦΜ/ΔΟΥ:	
10. Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	11. Τόπος κατοικίας:	
12. Οδός:	13. Αριθ.:	14. Τ.Κ.:	
15. E-mail:	16. Κινητό:	17. Τηλ.:	

Β. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ [δηλώστε ποιά θέση της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο 1.) την κατηγορία εκπαίδευσης σας Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ) ή Τεχνολογική Εκπαίδευση (ΤΕ) ή Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (ΔΕ) (πεδίο 2.) και τη σειρά προτίμησης σε περίπτωση που υποβάλλεται αίτηση για παραπάνω από μία θέσεις (πεδίο 3.)]	
1. ΘΕΣΗ:	3. ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ:
2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ:	

Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού είτε στη στήλη β. είτε στη στήλη γ., ανάλογα με το αν ο βαθμός είναι σε μορφή δεκαδική (π.χ., 7,54) ή κλασματική (π.χ., 18 7/10), και το έτος κτήσης του (στήλη δ.)]						
Α/Α	α. Ονομασία τίτλου σπουδών	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)		γ. βαθμός τίτλου (σε κλασματική μορφή)		δ. έτος κτήσης
		ακέραιος	δεκαδικός	ακέραιος	αριθμητ. παρονομ.	
1.						
2.						

Δ. ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [συμπληρώστε τον δεύτερο τίτλο σπουδών σας ο οποίος είναι συναφής με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης]	
1 ^{ος} .	
2 ^{ος} .	

Ε. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΠΟΥΔΕΣ [συμπληρώστε αν υπάρχει μεταπτυχιακός τίτλος/και διδακτορικό (πεδίο α. και β. αντίστοιχα) μεΧ]	
α.	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ
β.	ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

ΣΤ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ [δηλώστε την εργασιακή σας εμπειρία (πεδίο α.) - τηνεπωνυμία εργοδότη και τον αριθμό μηνών εμπειρίας στο κάθε εργοδότη, την εργασιακή σας εμπειρία σε πρόσφυγες, μετανάστες και παλιννοστούντες (πεδίο β.) - τηνεπωνυμία εργοδότη και τον αριθμό μηνών εμπειρίας στο κάθε εργοδότη και την εθελοντική σας εργασία (πεδίο γ.) - την επωνυμία εργοδότη και τον αριθμό μηνών εμπειρίας στο κάθε εργοδότη]

Είδος εμπειρίας	Επωνυμία εργοδότη	έτη		μήνες
α. Εργασιακή εμπειρία [αναγράψτε την επωνυμία του εργοδότη και τον αριθμό μηνών εμπειρίας που διαθέτετε αντίστοιχα]				
		Γενικό σύνολο εργασιακής εμπειρίας		
β. Εξειδικευμένη εργασιακή εμπειρία [αναγράψτε την επωνυμία του εργοδότη και τον αριθμό μηνών εργασίας που διαθέτετε αντίστοιχα]				
		Γενικό σύνολο εργασιακής εμπειρίας		

Ζ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ [συμπληρώστε τα παρακάτω πέντε πεδία (α. έως και ε.) εφόσον αποδεικνύετε κάποιο ή κάποια από τα αντίστοιχα κριτήρια]

α. Εγγαμος

β. Αριθμός ανήλικων τέκνων

Η. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΟΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για την επιδιωκόμενη θέση απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ, δίπλωμα οδήγησης)]

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω ότι:

- Όλα τα στοιχεία της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για κάθε επιδιωκόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.
- Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι: **α)** δεν έχω **καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· **β)** δεν είμαι **υπόδικος** και έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· **γ)** δεν έχω, λόγω καταδίκης, **στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· **δ)** δεν τελώ **υπό δικαστική συμπαράσταση**.
- Δίνω την συγκατάθεση μου για την τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, από φορείς του δημοσίου ή φορείς που λειτουργούν για λογαριασμό του δημοσίου, με σκοπό τη διενέργεια ερευνών και εκπόνηση μελετών αξιολόγησης του συγκεκριμένου έργου.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία.
- γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- ια) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- ιβ) Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία:2022

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.