



Αγίου Κωνσταντίνου 22-24, Αθήνα ΤΚ 104 37	
Τηλ: 210 5288100	ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
e-mail: secretariat@n-t.gr	Αθήνα, 14-12-2021
Πληροφορίες: Δηώ Καγγελάρη	Αρ. Πρωτ.: 5345

Θέμα: Πλήρωση μίας (1) θέσης Συντονιστή/ριας Έργου και μίας (1) θέσης Συντονιστή/ριας Παραγωγής Έργου στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΜΑΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το ΕΘΝΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 2273/1994 (ΦΕΚ 233/Α/27.12.1994) «Εθνικό Θέατρο, Κρατικό θέατρο Βορείου Ελλάδος και άλλες διατάξεις» (Α' 233), όπως ισχύει,
2. το Π.Δ 118/1997 «Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας Εθνικού Θεάτρου και Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος» (Α' 106), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
3. την υπ. αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/239539/16815/12280/456/22.05.2018 «Διορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Θεάτρου» (ΦΕΚ 296/Υ.Ο.Δ.Δ./23.05.2018), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ. αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/523002/40273/39296/1249/ 30.09.2019 (ΦΕΚ 812/Υ.Ο.Δ.Δ./03.10.2019), ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/495451/44217/36389/34541/1080/ 14.9.20 (ΦΕΚ 754/Υ.Ο.Δ.Δ./ 17.9.20), ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/603172/58469/ 43682/41091 /1376/30.10.2020 (ΦΕΚ 924/Υ.Ο.Δ.Δ./ 4.11.20) και ΥΠΠΟΑ 233157/24.05.2021 (ΦΕΚ 414/Υ.Ο.Δ.Δ. /26.05.2021 Παράταση θητείας του Προέδρου και της Αντιπροέδρου και διορισμός των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Θεάτρου καθώς και τον διορισμό της Καλλιτεχνικής Διευθύντριας του Εθνικού Θεάτρου, ΥΑ ΥΠΠΟΑ 57421/12.02.2021 (ΦΕΚ 105/Υ.Ο.Δ.Δ./12.02.2021),
4. τον Ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
5. τον Ν.4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
6. τον Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» (Α' 265), όπως ισχύει,
7. την με αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968/31.12.2018) ΥΑ με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) ΥΑ με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015(ΦΕΚ Β' 1822) ΥΑ "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 -



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»»,

8. τον Ν.4765/2021 – ΦΕΚ 6/Α/15-1-2021,
9. τον Ν. 4336/2015 (Α'94/14.08.2015), Μέρος Β', παρ. Δ' «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών», υποπαράγραφος Δ.9' «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», όπως ισχύει,
10. τον Ν. 1158/1981 «Περί οργανώσεως και διοικήσεως σχολών Ανωτέρας Καλλιτεχνικής Εκπαιδεύσεως, Κρατικού Βραβείου Θεάτρου και καταργήσεως Αδείας Ασκήσεως Επαγγέλματος Ηθοποιού.» (ΦΕΚ/Α/127/13.05.1981),
11. το Π.Δ. 336/1989 (ΦΕΚ 156/Α/14.6.1989) «Οργανισμός λειτουργίας Ανωτέρων Σχολών Δραματικής Τέχνης Εθνικού Θεάτρου και Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 93/28.09.2018 (ΦΕΚ 172/Α/01.10.2018) (Ίδρυση Τμήματος Σκηνοθεσίας),
12. την με αρ. πρ.96122/03.09.2021(ΑΔΑ600Ε46ΜΤΛΡ-Κ70) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΜΑΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ» και MIS 5102116 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση»,
13. την από 13.12.2021 Απόφαση του Δ.Σ. για την έγκριση και δημοσίευση της παρούσας,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση μίας (1) θέσης Συντονιστή/ριας Έργου και μίας (1) θέσης Συντονιστή/ριας Παραγωγής Έργου στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΜΑΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ». Ακολουθεί η Πρόσκληση.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΜΑΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 5102116 και συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το Εθνικό Θέατρο προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

Ι. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η προτεινόμενη δράση έχει ως στόχο τον επαναπροσδιορισμό του προγράμματος σπουδών της Δραματικής Σχολής του Εθνικού Θεάτρου, ώστε να ανταποκρίνεται στις αυξημένες απαιτήσεις της εκπαίδευσης ηθοποιών και σκηνοθετών του 21ου αιώνα, σύμφωνα με την πρακτική των κορυφαίων καλλιτεχνικών σχολών παγκοσμίως. Άρρηκτα συνδεδεμένη με την αναβάθμιση των σπουδών είναι η ενίσχυση της μεθοδολογικής έρευνας της διδακτικής της υποκριτικής και της σκηνοθεσίας, ώστε να μη βασίζεται αποκλειστικά στην εμπειρική πρακτική διδασκαλία. Για τον σκοπό αυτό είναι επιβεβλημένη η συμβολή σημαντικών καλλιτεχνών και παιδαγωγών του θεάτρου, που θα συμμετάσχουν πολλαπλά στον σχεδιασμό των νέων Προγραμμάτων Σπουδών και στην ανατροφοδότηση των διδακτικών πρακτικών. Επαγγελματίες του θεάτρου, εγνωσμένου κύρους, θα κληθούν να συμβάλουν στη Διεπιστημονική Μελέτη



που θα διεξαχθεί, καθώς επίσης και να διδάξουν σε σεμινάρια, να καταγράψουν την εμπειρία τους και να αποτελέσουν μια έγκυρη ομάδα αξιολόγησης των προτεινόμενων δράσεων.

Οι στόχοι του Έργου είναι:

- Η αναβάθμιση του υφιστάμενου προγράμματος της Σχολής με ανάπτυξη των θεματικών του, η ανάπτυξη σεμιναριακών κύκλων εκπαίδευσης τόσο για σπουδαστές όσο και για πτυχιούχους της Σχολής.
- Η δημιουργία πρόσθετου 4ου έτους εξειδίκευσης και εφαρμογής στη σκηνική πράξη για πτυχιούχους της Σχολής.
- Η ενσωμάτωση του θεσμού της μαθητείας με δομική θέση στη συγκρότηση 4ου έτους σπουδών, αλλά και η καθιέρωση της εφαρμογής της σε όλα τα έτη σπουδών ως αναπόσπαστο μέρος αυτών.
- Ο εκσυγχρονισμός της βιβλιοθήκης της Σχολής και ο εμπλουτισμός της με νέους τίτλους που θα προτείνουν οι διδάσκοντες.
- Η ανάπτυξη και παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού (έντυπου και ψηφιακού) που θα αποτελέσουν πολύτιμα εκπαιδευτικά εργαλεία των σπουδών.
- Η ενίσχυση της εξωστρέφειας της Σχολής, μέσω της συνεργασίας και των ανταλλαγών με αντίστοιχα ιδρύματα του εξωτερικού, καθώς και με εκπαιδευτικά ταξίδια των σπουδαστών (π.χ. ανάπτυξη και συμμετοχή σε δίκτυο σχολών τόσο για τους/ις σπουδαστές/ριες όσο και για τους/ις καθηγητές/ριες).
- Η επιμόρφωση των καθηγητών/ριών της Σχολής τόσο μέσα από εξειδικευμένα masterclasses όσο και μέσα από εκπαιδευτικά ταξίδια στο εξωτερικό.
- Ο εμπλουτισμός του εξοπλισμού της Σχολής (φωτιστικός, ηχητικός, βιβλία, κ.ά.) για τη βέλτιστη υλοποίηση των μαθημάτων, των σεμιναρίων και των σπουδαστικών παραστάσεων της Σχολής.
- Η δημιουργία μιας βάσης δεδομένων αποφοίτων της Σχολής, με στόχο την καλύτερη δικτύωση με την αγορά εργασίας.
- Ο σχεδιασμός για τη βέλτιστη παρουσίαση της Σχολής στο διαδίκτυο (δημιουργία ιστοσελίδας) και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Η επιδίωξη των προαναφερόμενων στόχων θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο Διεπιστημονικής Μελέτης που θα διεξαχθεί, σχετικά με την αξιολόγηση της Σχολής και τη συγκρότηση και οργάνωση των προτάσεων για το μέλλον της. Στο πλαίσιο της μελέτης αυτής θα διερευνηθεί, επίσης, το νομικό πλαίσιο για να καταστεί εφικτή η λειτουργία του θεσμού της μαθητείας, τόσο για την ενίσχυση της πρακτικής εκπαίδευσης των σπουδαστών/ριων όσο και για την καλλιέργεια των επαγγελματικών τους δεξιοτήτων και την ομαλότερη μετάβασή τους στην αγορά εργασίας.

I. ΘΕΣΕΙΣ

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης προκηρύσσονται:

ΘΕΣΗ 1.1:Θέση ενός (1) Συντονιστή/ρια Έργου (ProjectManager 1) ο οποίος θα έχει την εποπτεία του Έργου σε συνεργασία με τη διευθύντρια σπουδών.

ΚΩΔ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ(€)
1.1	Συντονιστής/ρια Έργου	1	03/01/2022-31/08/2023	33.000,00

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ:

- Συντονισμός της Ομάδας Μελέτης.
- Σχεδιασμός με τη Διευθύντρια της Σχολής του ενισχυμένου προγράμματος της Σχολής, με βάση τις κατευθύνσεις της Διεπιστημονικής Μελέτης.
- Επίβλεψη παραγωγής εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού για τα μαθήματα.
- Σε συνεργασία με τη διευθύντρια σπουδών, επιλογή θεατρολογικών κειμένων, αναθέσεις μεταφράσεων, εποπτεία.
- Επικοινωνία με επαγγελματίες του θεάτρου, εγνωσμένου κύρους.
- Συνεργασία με τους σπουδαστές της Σχολής για την αποτύπωση των τρεχουσών αναγκών.
- Δικτύωση της Σχολής με το εξωτερικό.
- Επικοινωνία με διεθνή δίκτυα δραματικών σχολών – συγκρότηση κοινών δράσεων.
- Συμμετοχή και ευθύνη τήρησης πρακτικών για τα masterclasses και τα εκπαιδευτικά ταξίδια.
- Συνεργασία με τον Σύμβουλο Διοίκησης για την σύνταξη προσκλήσεων ενδιαφέροντος, διακηρύξεων κ.λπ. και την οργάνωση διαδικασιών για την αναζήτηση συνεργατών και αναδόχων.
- Εποπτεία της αναβάθμισης της Βιβλιοθήκης & ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού.
- Σύνταξη εξαμηνιαίων εκθέσεων, με συγκέντρωση στοιχείων από την υλοποίηση του Έργου και τελικής έκθεσης Έργου, σε συνεργασία με τον Συντονιστή Παραγωγής Έργου.

Επιπλέον, ανάπτυξη στρατηγικής επικοινωνίας Έργου μαζί με τον υπεύθυνο επικοινωνίας του ΕΘ και τακτική ενημέρωσή του κατά τη υλοποίησή του προγράμματος. Ευθύνη διεκπεραίωσης όλων των σχετικών με την επικοινωνία θεμάτων:

- Επίβλεψη δημιουργίας ιστοσελίδας, άμεση επικοινωνία με ανάδοχο υλοποίησης και τροφοδότηση του με υλικό.
- Οργάνωση συνέντευξης Τύπου για την έναρξη του Έργου, σε συνεργασία με την ΕΔΕΠΟΛ που έχει αναλάβει την υλοποίηση του συναφούς Υποέργου 1.
- Δημοσιεύσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης της Σχολής και του Εθνικού Θεάτρου.

ΘΕΣΗ 1.2 : Θέση ενός (1) Συντονιστή/ρια Παραγωγής Έργου (Project Manager 2)

ΚΩΔ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ(€)
1.2	Συντονιστής/ρια Παραγωγής Έργου	1	03/01/2022-	33.000,00

			31/08/2023	
--	--	--	------------	--

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ:

- Συντονισμός Ομάδας Έργου και διαχείριση σχέσεων μεταξύ Ομάδας Έργου, αναδόχων και υπαλλήλων του Εθνικού Θεάτρου κατά την εφαρμογή του προγράμματος.
- Παρακολούθηση όλων των πακέτων εργασιών του Έργου και γενική εποπτεία τους, με στόχο την υλοποίησή τους εντός χρονοδιαγραμμάτων.
- Επικοινωνία με Σύμβουλο Διοίκησης έργου και ευθύνη διοργάνωσης συναντήσεων.
- Ανάπτυξη λεπτομερούς προγραμματισμού Έργου και παρακολούθηση προόδου.
- Ευθύνη για την ομαλή διεξαγωγή και συνύπαρξη των δράσεων του έργου, με την ομαλή λειτουργία του προγράμματος της Σχολής, συνεργασία με το προσωπικό της Σχολής και του Θεάτρου.
- Ευθύνη οργάνωσης και εποπτείας της τοποθέτησης εξοπλισμού αναγκαίου κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.
- Επικοινωνία και αναφορές σφαλμάτων με έγκαιρη ενημέρωση της διεύθυνσης της Δραματικής Σχολής από υπαλλήλους, συνεργάτες ή συμμετέχοντες κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.
- Οργάνωση και διαχείριση ταξιδιών σπουδαστών και εκπαιδευτικών της Σχολής.
- Οργάνωση και επικοινωνία με ανάδοχο για υπηρεσίες catering κατά τη διάρκεια των σεμιναρίων.
- Ευθύνη τήρησης πρακτικών συνεδριάσεων επιτροπών του Θεάτρου και επίβλεψης του προγράμματος.
- Παροχή υπηρεσιών παραγωγής για τις διπλωματικές παραστάσεις των σπουδαστών της Σχολής.
- Επικοινωνία με θεατρικούς οργανισμούς εκτός ΕΘ για συνεργασία και πρακτική άσκηση σπουδαστών/ριών σε παραστάσεις εκτός ΕΘ (π.χ. απόφοιτοι Τμήματος Σκηνοθεσίας ως βοηθοί σε παραστάσεις).
- Συνεργασία με αναδόχους/ εξωτερικούς συνεργάτες, επαγγελματίες φωτογράφους και δημιουργούς βίντεο (για την κάλυψη των σεμιναρίων, σπουδαστικών παραστάσεων και συνέντευξης Τύπου, κ.ά.).
- Συντονισμός και επικοινωνία με ανάδοχο καθαριότητας για την ομαλή διεξαγωγή των υπηρεσιών τους.
- Συντονισμός και προγραμματισμός covid tests στους σπουδαστές, τους εκπαιδευτικούς, το προσωπικό της Σχολής καθώς και την Ομάδα Έργου, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο κατά τον πρώτο χρόνο υλοποίησης του Έργου.
- Σύνταξη εξαμηνιαίων εκθέσεων, με συγκέντρωση στοιχείων από την υλοποίηση του Έργου και τελικής έκθεσης Έργου, σε συνεργασία με τον Συντονιστή Έργου.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

Συντονιστής/ρια Έργου (Project Manager 1)

1. **28/02/2022:** έκθεση έναρξης καθηκόντων συντονιστή/ριας έργου με αναφορά σε χρονοδιάγραμμα Πράξης (υποέργων), προτεραιοτήτων και πλάνου επικοινωνίας έργου
2. **30/04/2022:** 2^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με παρουσίαση ενισχυμένου προγράμματος Σχολής και πλάνο δράσης της Ομάδας Μελέτης
3. **30/06/2022:** 3^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στη διημερίδα του Υποέργου 1
4. **31/08/2022:** 4^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στην παραγωγή εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού
5. **31/10/2022:** 5^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στα σεμινάρια και masterclasses που υλοποιούνται από τους επαγγελματίες θεάτρου



6. **31/12/2022:** 6^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στην ενίσχυση της εξωστρέφειας της Σχολής
7. **28/02/2023:** 7^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στην επιμόρφωση των καθηγητών/τριών της Σχολής τόσο μέσα από εξειδικευμένα masterclasses όσο και μέσα από εκπαιδευτικά ταξίδια στο εξωτερικό
8. **30/04/2023:** 8^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στην αναβάθμιση της Βιβλιοθήκης της Σχολής
9. **30/06/2023:** 9^η έκθεση συντονιστή/ριας έργου με αναφορά στη δημοσιότητα του έργου συνολικά (νέα ιστοσελίδα Σχολής, υλοποίηση 2^{ης} διημερίδας και παρουσίαση της Σχολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης)
10. **31/08/2023:** 10^η και τελική απολογιστική έκθεση με αναφορά σε όλα τα καθήκοντα του/ης Συντονιστή/ριας Έργου.

Συντονιστής/ρια Παραγωγής Έργου (Project Manager 2)

1. **28/02/2022:** έκθεση έναρξης καθηκόντων συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά σε όλα τα Πακέτα Εργασιών της ΑΥΙΜ και σε τι στάδιο υλοποίησης βρίσκονται
2. **30/04/2022:** 2η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στον προγραμματισμό του Υποέργου 3 της Πράξης (τοποθέτηση εξοπλισμού)
3. **30/06/2022:** 3η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στον προγραμματισμό των διπλωματικών εργασιών των σπουδαστών/ριών της Σχολής
4. **31/08/2022:** 4η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στις υπηρεσίες catering και καθαριότητας που θα υπάρξουν στο πλαίσιο δράσεων της Πράξης
5. **31/10/2022:** 5η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στην κάλυψη των σεμιναρίων, σπουδαστικών παραστάσεων και συνέντευξης Τύπου με εξωτερικούς συνεργάτες, επαγγελματίες φωτογράφους και δημιουργούς βίντεο
6. **31/12/2022:** 6η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στα ταξίδια εσωτερικού των σπουδαστών/ριών της Σχολής
7. **28/02/2023:** 7η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στα ταξίδια εξωτερικού των σπουδαστών/ριών της Σχολής
8. **30/04/2023:** 8η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στις πρακτικές ασκήσεις του Τμήματος Σκηνοθεσίας
9. **30/06/2023:** 9η έκθεση συντονιστή/ριας παραγωγής έργου με αναφορά στις πρακτικές ασκήσεις του Τμήματος Υποκριτικής
10. **31/08/2023:** 10^η και τελική απολογιστική έκθεση με αναφορά σε όλα τα καθήκοντα του/ης Συντονιστή/ριας Παραγωγής Έργου

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:

Η πληρωμή του κάθε ενός από τους δύο συνεργάτες με τους οποίους θα συναφθεί σύμβαση θα καταβληθεί σε 10 ισόποσες διμηνιαίες δόσεις, με την παραλαβή από αρμόδια Επιτροπή των προαναφερόμενων εκθέσεων. Σε κάθε πληρωμή θα καταβάλλεται το ΦΠΑ που αναλογεί και θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 20% επί του καθαρού ποσού της αμοιβής.



III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ;**III.1 ΓΕΝΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (κοινά και για τις δύο ειδικότητες)**

1. Να έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που επιτρέπει την εκτέλεση των κατά περίπτωση καθυκόντων της θέσης.
2. Να μην έχει κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση – Ν.3528/2007).
3. Να έχει την ελληνική ιθαγένεια, ή να είναι υπήκοος χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με βασική προϋπόθεση την πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.

III.2 ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**1. Συντονιστής/ρια Έργου (Project Manager 1)****Μορφωτικό επίπεδο:**

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ (ΔΙΚΑΤΣΑ) ή το ΣΑΕΠ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- Πτυχίο αναγνωρισμένης Δραματικής Σχολής &
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Εργασιακή εμπειρία:

- Υπεύθυνος συντονισμού υλοποίησης τουλάχιστον δύο (2) πολιτιστικών εκδηλώσεων,
- 24μηνη αποδεδειγμένη συναφής επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της Θεατρικής Εκπαίδευσης &
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) θεατρικές παραστάσεις.

2. Συντονιστής/ρια Παραγωγής Έργου (Project Manager 2)**Μορφωτικό επίπεδο:**

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης Θεατρικών Σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ (ΔΙΚΑΤΣΑ) ή το ΣΑΕΠ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία:

- 24μηνη αποδεδειγμένη συναφής επαγγελματική εμπειρία στο συντονισμό και την υλοποίηση θεατρικών προγραμμάτων/ εκδηλώσεων.
- 24μηνη αποδεδειγμένη συναφής επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της Θεατρικής Εκπαίδευσης &
- Συντονισμός εργασιών για την υλοποίηση τουλάχιστον δυο(2) συγχρηματοδοτούμενων έργων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα του πολιτισμού.

Διευκρινίζεται ότι η ίδια εργασιακή εμπειρία, εφόσον έχει το κατάλληλο αντικείμενο, μπορεί να καλύπτει και να αποδεικνύει περισσότερα του ενός από τα ανωτέρω κριτήρια ταυτόχρονα.

III.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (κοινά και για τις δύο ειδικότητες)

Οι αιτήσεις θα βαθμολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

1	Εμπειρία πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης.	40
2	Σπουδές	25
3	Ξένες γλώσσες	5
4	Δεξιότητες- Συνέντευξη	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

1. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται αποκλειστικά και μόνον η αποδεικνυόμενη συναφής επαγγελματική απασχόληση με σχέση εργασίας, ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή/και τον ιδιωτικό τομέα, ή άσκηση επαγγέλματος, στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε ειδικότητα στην παρούσα πρόσκληση. Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης, η βαθμολογία είναι μια μονάδα, με μέγιστο τις 40 μονάδες, που αντιστοιχούν σε 40 μήνες. Πρόσθετη εμπειρία, επιπλέον των 64 μηνών (24 μήνες ελάχιστη + 40 μήνες βαθμολογούμενη) δεν προσμετράται.

Ενδεχόμενη εθελοντική εργασία δεν θα ληφθεί υπ' όψη.

2. Σε ό,τι αφορά τις σπουδές, θα αξιολογηθεί η κατοχή μεταπτυχιακού είτε διδακτορικού τίτλου, καθώς και η τεκμηριωμένη παρακολούθηση σεμιναρίων σχετικά με συναφές αντικείμενο. Διευκρινίζεται ότι βαθμολογείται ένας μόνο τίτλος σπουδών, και συγκεκριμένα ο ανώτερος τίτλος σπουδών που είναι συναφής με το αντικείμενο. Η βαθμολογία των σπουδών θα προκύψει ως άθροισμα της βαθμολογίας της συνάφειας, του επιπέδου και του βαθμού του βαθμολογούμενου τίτλου σπουδών, ως εξής:

- θα βαθμολογηθούν με μονάδες από 1 έως 10 η συνάφεια του αντικειμένου του τίτλου σπουδών με τα καθήκοντα της αντίστοιχης ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση,
- αν ο βαθμολογούμενος τίτλος σπουδών είναι βεβαίωση σεμιναρίων, θα βαθμολογηθεί με 3 μονάδες, ο μεταπτυχιακός τίτλος θα βαθμολογηθεί με 6 μονάδες και ο διδακτορικός τίτλος θα βαθμολογηθεί 10 μονάδες,
- θα συνυπολογιστεί με 1 έως 5 μονάδες ο βαθμός του τίτλου σπουδών (5=άριστα): τίτλος σπουδών που δεν φέρει βαθμό, λαμβάνει μια μονάδα.

Μέγιστο όριο είναι οι 25 μονάδες.

3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας, **αφορά μια γλώσσα εκτός από τα αγγλικά** και γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 5 μονάδες. Για την απόδειξη της γνώσης ξένων γλωσσών ισχύουν οι πλέον πρόσφατες οδηγίες του ΑΣΕΠ (<https://www.asep.gr>).

ΓΝΩΣΗ:	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ:	5	3	1

4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο των δεξιοτήτων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών. Η βαθμολόγηση αυτή θα πραγματοποιηθεί, στο πλαίσιο συνέντευξης στην οποία θα κληθούν έως τρεις επικρατέστεροι υποψήφιοι ανά ειδικότητα, εφόσον η διαφορά στη βαθμολόγηση των

υποψηφίων αυτών, ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών, δεν υπερβαίνει τις 30 μονάδες. Εάν για κάποια ειδικότητα ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν οι εναπομείναντες υποψήφιοι γι' αυτή την ειδικότητα. Η επιτροπή αξιολόγησης υποχρεούται να τηρεί πρακτικά συνέντευξης ανά υποψήφιο, όπου θα αιτιολογείται εν συντομία η βαθμολογία του υποψηφίου ανά επιμέρους κριτήριο.

Έλεγχος Δεξιοτήτων στο πλαίσιο της συνέντευξης:

- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων και κατανόηση των οργανωτικών αναγκών της θέσης (15/30)
- Άριστη γνώση του θεατρικού χώρου σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο (7,5/30)
- Ικανότητα συντονισμού ομάδας, συνεργατικότητα και αποτελεσματικού σχεδιασμού και παρακολούθησης έργων (7,5/30)

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Τρόπος υποβολής αιτήσεων – δικαιολογητικών

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν σχετικό σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θ' αναγράφεται ευκρινώς ο κωδικός και ο τίτλος της ειδικότητας και θα περιέχει αίτηση συμμετοχής τους, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, μαζί με όλα τα απαιτούμενα για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της επαγγελματικής εμπειρίας τους δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα, στα γραφεία του Εθνικού Θεάτρου, Αγίου Κωνσταντίνου 22-24, Αθήνα ΤΚ 104 37, καθημερινά από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 10.00 – 14.00. Υπογραμμίζεται ότι τα δικαιολογητικά και λοιπά αποδεικτικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί από ιδιώτες, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα, ή/και ακριβή αντίγραφα, ή/και αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρο ή δημόσια αρχή, ή απλά αντίγραφα αυτών όπως κατά περίπτωση ζητείται.

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση από τον εργοδότη, ή αντίγραφο αυτής επικυρωμένο από δικηγόρο, πρωτότυπο ή επικυρωμένο από δικηγόρο αντίγραφο αντίστοιχης σύμβασης (συνοδευόμενο οπωσδήποτε από εύλογο αποδεικτικό στοιχείο εκτέλεσής της), είτε με αντίγραφο κάρτας ενσήμων από την οποία οπωσδήποτε να προκύπτει ο εργοδότης, η ειδικότητα και η διάρκεια απασχόλησης.

Αν δεν αναγράφεται στο φάκελο ο κωδικός και ο τίτλος της ειδικότητας, τότε ο υποψήφιος αποκλείεται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία. Στην εσωκλειόμενη αίτηση συμμετοχής θα πρέπει ν' αναγράφονται το όνομα, το επώνυμο και τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου, καθώς επίσης και ν' απαριθμούνται ονομαστικά όλα τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται.

Όσοι ενδιαφερόμενοι επιθυμούν να καταθέσουν ταχυδρομικώς, ή με εταιρεία ταχυμεταφοράς, το φάκελο υποψηφιότητάς τους σύμφωνα με τ' ανωτέρω, θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη τους ότι ο φάκελος θα πρέπει να φέρει απολύτως ευκρινή σφραγίδα ταχυδρομείου, ή απόδειξη ταχυμεταφοράς, με ημερομηνία έως και την 27/12/2021. Σε περίπτωση που ο φάκελος φέρει μεταγενέστερη ημερομηνία, συνεπάγεται αυτοδικαίως και σε κάθε περίπτωση τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία. Ο φάκελος θα πρέπει να αποσταλεί στα γραφεία του Εθνικού Θεάτρου, Αγίου Κωνσταντίνου 22-24, Αθήνα ΤΚ 104 37. Σε περίπτωση αποστολής του φακέλου υποψηφιότητας με ταχυδρομείο ή εταιρεία ταχυμεταφοράς, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την ταχυδρομική αποστολή, να αποστείλει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση secretariat@n-t.gr αντίγραφο του αποδεικτικού αποστολής (απόδειξη ταχυδρομείου ή ταχυμεταφοράς) με αναφορά στο θέμα και στον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης, καθώς και στον κωδικό και τον τίτλο της ειδικότητας για την οποία υποβάλει υποψηφιότητα.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής της αίτησης, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στα γραφεία του Εθνικού Θεάτρου στην προαναφερόμενη διεύθυνση, λήγει την **27/12/2021 και ώρα 14:00**.

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει ορισθεί από το Δ.Σ. του Εθνικού Θεάτρου, μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων μορφωτικού επιπέδου και εργασιακής εμπειρίας που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο «Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Γνωστοποιείται ότι για την τελική επιλογή υποψηφίων με την ίδια συνολική βαθμολογία θα ληφθεί υπόψη η σειρά κατάταξης σύμφωνα με την επιμέρους βαθμολογία των υποψηφίων στο κριτήριο της εμπειρίας πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης.

VII. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Η παρούσα θα δημοσιευθεί στο διαδικτυακό τόπο του Εθνικού Θεάτρου, στη διεύθυνση <https://www.n-t.gr>, στο ΚΗΜΔΗΣ, στον ελληνικό τύπο και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η παρούσα ανακοίνωση δεν δεσμεύει το φορέα να συνάψει συνεργασία με τον ενδιαφερόμενο και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας.

Επισημαίνεται ότι εάν το επιλεγμένο πρόσωπο είναι δημόσιος υπάλληλος, έχει προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν.3528/2007.

Ανάρτηση πίνακα επιλογής

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, το Εθνικό Θέατρο **θα αναρτήσει** στην έδρα του στην παραπάνω διεύθυνση και στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος <https://www.n-t.gr> τον προσωρινό πίνακα κατάταξης, ο οποίος θα περιλαμβάνει την βαθμολογία των υποψηφίων είτε τον τυχόν λόγο αποκλεισμού τους, ώστε να δύνανται να ασκήσουν τα δικαιώματά τους (ένσταση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω). Ο πίνακας θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του Εθνικού Θεάτρου.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία τυχόν ενστάσεων, θα αναρτηθεί με τον ίδιο όπως παραπάνω τρόπο ο οριστικός πίνακας κατάταξης και στη συνέχεια θα υπογραφούν οι συμβάσεις με τους συνεργάτες.

VIII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συστήνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για αυτό το σκοπό.

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στο Εθνικό Θέατρο ενστάσεις κατά του ως ανωτέρω πίνακα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.



Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στο Εθνικό Θέατρο, στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του Εθνικού Θεάτρου το αργότερο εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

Βασίλης Πουλιαντζάς

ΑΙΤΗΣΗ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ:
«ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΜΑΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ»

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΣΤΑΘΕΡΟ):	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΚΙΝΗΤΟ):	
E-MAIL:	

Με την παρούσα αίτηση εκδηλώνω το ενδιαφέρον μου για συμμετοχή στη διαδικασία πλήρωσης της θέσηςστο πλαίσιο της Πράξης «Αναβάθμιση της Δραματικής Σχολής του Εθνικού Θεάτρου», σύμφωνα με την πρόσκληση με Αρ. Πρωτ.

Συνημμένα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Ημερομηνία: .../.../2021

Ο – Η Αιτ..

(Υπογραφή)



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

